



Республика Молдова

ПРАВИТЕЛЬСТВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Nr. 867

от 01.11.2013

**об утверждении Типового положения
о порядке создания и функционирования
комитета бассейнового округа**

Опубликован : 08.11.2013 в Monitorul Oficial Nr. 252-257 статья № : 973

На основании положений статьи 10 Закона о воде № 272 от 23 декабря 2011 года (Официальный монитор Республики Молдова, 2012 г., № 81, ст. 264) Правительство постановляет:

1. Утвердить Типовое положение о порядке создания и функционирования комитета бассейнового округа (прилагается).

2. Создать:

Комитет Днестровского бассейнового округа;

Комитет Дунайско-Прутского и Черноморского бассейнового округа.

3. Комитет Днестровского бассейнового округа и Комитет Дунайско-Прутского и Черноморского бассейнового округа создаются при Министерстве окружающей среды на общественных началах в качестве консультативных органов без статуса юридического лица.

4. Министерству окружающей среды через посредство агентства «Apele Moldovei» обеспечить деятельность секретариатов Комитета Днестровского бассейнового округа и Комитета Дунайско-Прутского и Черноморского бассейнового округа в пределах имеющихся финансовых средств.

5. Министерству окружающей среды в 60-дневный срок со дня вступления в силу настоящего Постановления представить Правительству на утверждение персональный состав комитетов указанных округов.

6. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на Министерство окружающей среды.

ПРЕМЬЕР-МИНИСТР

Контрасигнует:

Юрие ЛЯНКЭ

№ 867. Кишинэу, 1 ноября 2013 г.

Утверждено
Постановлением Правительства № 867
от 1 ноября 2013 г.

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке создания и функционирования
комитета бассейнового округа

I. Общие положения

1. Типовое положение о порядке создания и функционирования комитета бассейнового округа (в дальнейшем - Положение) разработано в целях реализации положений статьи 10 Закона о воде № 272 от 23 декабря 2011 года и устанавливает порядок создания и функционирования, структуру и полномочия комитета бассейнового округа.

2. Комитет бассейнового округа (в дальнейшем – комитет) является консультативным органом, независимым в выполнении своих обязанностей, который наделен полномочиями для участия в деятельности по эффективному управлению водными ресурсами и руководствуется в своей деятельности положениями национального законодательства, требованиями международных соглашений, стороной которых Республика Молдова является, и настоящим Положением.

3. Миссия комитета заключается в обеспечении эффективного взаимодействия территориальных органов управления водными ресурсами, органов местного публичного управления, водопользователей соответствующего бассейнового округа и бенефициаров услуг по управлению водными ресурсами, представителей научно-исследовательских учреждений, а также местных неправительственных организаций по охране окружающей среды.

II. Обязанности, полномочия и права комитета

4. Основными задачами комитета являются:

1) консультирование при разработке, изменении и утверждении плана управления бассейновым округом;

2) участие в процессе выявления, разграничения и классификации водных объектов, к которым применяются требования к качеству окружающей среды для вод, и/или которые нуждаются в охране, либо которые могут быть повреждены загрязнением из различных источников, в том числе сельскохозяйственных, а также консультирование при выявлении уязвимых зон;

3) разработка мер, подлежащих включению в план управления бассейновым округом, а также мер, связанных с реализацией задач в сфере управления;

4) участие в трансграничном сотрудничестве по общим бассейнам.

5. Для выполнения возложенных задач комитет осуществляет следующие полномочия:

1) информирование центрального органа публичного управления по охране окружающей среды в связи с выявлением вод, которые подверглись или могут подвергнуться загрязнению в результате сельскохозяйственной деятельности, и определение земельных участков, с которых происходит сток в соответствующие воды, в качестве уязвимых зон;

2) консультирование в связи с разработкой мер по обеспечению выполнения задач по управлению подземными водами или подземными водными объектами, предусмотренных Положением о требованиях к качеству подземных вод;

3) консультирование центрального органа публичного управления по охране окружающей среды при разработке планов управления риском наводнений,

предусматривающих задачи в области управления риском наводнений, а также меры для достижения этих задач, включая меры по снижению риска наводнений и по защите здоровья и жизни людей, хозяйственной деятельности, экосистем и культурного наследия;

4) консультирование и информирование водопользователей соответствующего бассейнового округа, бенефициаров услуг по управлению водными ресурсами, представителей научно-исследовательских учреждений и широкой общественности;

5) предоставление рекомендаций для составления отчетов, планов, норм, мер по охране соответствующего бассейнового округа;

6) сотрудничество с международными организациями, привлечение помощи и инвестиций, необходимых для достижения своих задач.

6. Комитет в пределах своих полномочий имеет право:

1) запрашивать и получать от ответственных учреждений и организаций данные и материалы, необходимые для развития своей деятельности;

2) приглашать для сотрудничества с комитетом представителей публичных органов, научных учреждений, неправительственных организаций, а также создавать рабочие группы для рассмотрения конкретных вопросов;

3) обратиться к Правительству с просьбой допустить отступление от природоохранных задач в отношении водных ресурсов, включенных в планы управления бассейновыми округами, в случае чрезвычайных ситуаций, связанных с природными факторами или форс-мажорными обстоятельствами, либо в случае, когда обеспечение соответствия возможно лишь при осуществлении несоразмерных – в сравнении с ожидаемой выгодой – затрат по отношению к техническим возможностям;

4) участвовать в организации и проведении конференций, семинаров и совещаний по вопросам, связанным с управлением водными ресурсами в данном бассейновом округе;

5) принимать участие в совместном управлении международными водными ресурсами на основе двусторонних и/или многосторонних договоров, стороной которых Республика Молдова является;

6) осуществлять прямой и полезный обмен данными по управлению водными ресурсами и их охране и информацией с аналогичными структурами других стран.

III. Структура, состав и деятельность Комитета

7. Комитет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов.

8. Комитет создается сроком на 6 лет из представителей центральных и местных органов публичной власти, подбассейновых комитетов (в случае их формирования), ассоциаций водопользователей, гражданского общества и научного сообщества, включая:

1) одного представителя центрального органа публичного управления в области охраны окружающей среды в качестве председателя комитета;

2) двух представителей административного органа по управлению водными ресурсами в качестве заместителя председателя и секретаря комитета;

3) двух представителей Государственной гидрометеорологической службы;

4) одного представителя Государственной экологической инспекции, из территориальных экологических агентств/инспекций по соответствующему бассейновому округу;

5) одного представителя Агентства по геологии и минеральным ресурсам;

6) одного представителя Службы рыбоохраны;

7) двух представителей Академии наук Молдовы;

8) одного представителя Министерства здравоохранения из числа специалистов центров общественного здоровья районов, входящих в данный бассейновый округ;

9) двух представителей районов (назначенных председателями районов из

соответствующего бассейнового округа);

10) двух примаров, из них один примар города и один примар коммуны или села, расположенных в пойме реки, назначенных по предложению центрального органа публичного управления в области охраны окружающей среды;

11) одного представителя водопользователей из соответствующего бассейнового округа, выбранного центральным органом публичного управления в области охраны окружающей среды относительно водопользования и воздействия сбрасываемых сточных вод на водные ресурсы;

12) двух представителей подбассейновых комитетов (в случае их формирования);

13) одного представителя неправительственных организаций по охране окружающей среды, имеющего местонахождение и осуществляющего деятельность в водной сфере в соответствующем бассейновом округе.

9. Персональный состав комитета утверждается Правительством, по предложению центрального органа публичного управления в области охраны окружающей среды.

10. Председатель комитета выполняет следующие основные полномочия:

- 1) координирует работу и обеспечивает выполнение задач и полномочий комитета;
- 2) устанавливает обязанности членов комитета;
- 3) созывает и председательствует на заседаниях комитета;
- 4) уведомляет членов комитета о повестке дня и представляет ее на утверждение;
- 5) представляет комитет в отношениях с другими органами и организациями.

11. В отсутствие председателя комитета или невозможности выполнения им полномочий, его полномочия выполняются заместителем председателя.

12. Секретарь выполняет задачи и обязанности, установленные комитетом, касающиеся сбора, анализа и доведения до сведения информации, необходимой для осуществления задач комитета, а также передачи решений заинтересованным сторонам.

13. Секретарь выполняет следующие обязанности:

1) обеспечение логистики и административных мероприятий, необходимых для функционирования комитета, подготовка и организация рабочих заседаний, общественных слушаний, а также других действий по инициативе комитета;

2) предоставление комитету документов, необходимых для принятия решений;

3) ведет переписку в связи с деятельностью комитета, в соответствии с принятыми им решениями и направленными председателем комитета;

4) обеспечение составления протоколов каждого рабочего заседания и общественных слушаний;

5) разработка проектов годовых планов деятельности комитета и представление их на утверждение;

6) подготовка полугодовых отчетов о работе комитета и представление их членам комитета;

7) хранение и архивирование документов комитета;

8) содействие доступу общественности к информации о деятельности комитета, которая предоставляется бесплатно, на условиях, предусмотренных действующим законодательством;

9) выполнение любых других обязанностей, предусмотренных решением председателя комитета.

14. Комитет проводит свою деятельность путем организации рабочих заседаний и общественных слушаний. Заседания комитета созываются по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

15. Место проведения рабочих заседаний может быть установлено по месту нахождения любого публичного учреждения из данного бассейнового округа, если поступил

соответствующий запрос. В противном случае место для проведения заседаний предоставляется центральным органом публичного управления в области охраны окружающей среды или административным органом по управлению водными ресурсами.

16. Включение вопросов в повестку дня заседаний комитета осуществляется по предложению его членов или центрального органа публичного управления в области охраны окружающей среды, научных и исследовательских учреждений, центральных публичных органов или неправительственных организаций не позднее, чем за 30 дней до согласованного дня проведения заседания.

17. Повестка заседания рассылается секретарем всем членам комитета не позднее, чем за 15 дней до проведения заседания.

18. Комитет предлагает рекомендации и принимает решения большинством голосов членов комитета, присутствующих на заседании, при условии участия в заседании не менее двух третей его членов. Заседания комитета, рекомендации и решения записываются в протоколы, подписываемые председателем и секретарем комитета.

19. В заседаниях комитета в качестве приглашенных также могут участвовать без права голоса представители других публичных органов и учреждений, научных учреждений или неправительственных организаций, кроме включенных в состав комитета.

20. Комитет обеспечивает доступ общественности на свои заседания, для ознакомления с протоколами заседаний и другими документами, связанными с его деятельностью.

21. Об организации мероприятий, дате, месте проведения и повестке дня рабочих заседаний, обсуждений и общественных слушаний объявляется публично не позднее 15 календарных дней до их проведения.

22. Информация о результатах заседаний комитета представляется как центральному органу публичного управления в области охраны окружающей среды, так и другим заинтересованным центральным публичным органам.

23. Материально-техническое обеспечение деятельности комитета является компетенцией центрального органа публичного управления в области охраны окружающей среды совместно с органом по управлению водными ресурсами и осуществляется в пределах внутренних ресурсов (уже имеющихся).