



Республика Молдова

ПРАВИТЕЛЬСТВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Nr. 1056

от 15.09.2008

**об утверждении Положения об Агентстве
«Apele Moldovei», его структуры и предельной численности**

Опубликован : 19.09.2008 в Monitorul Oficial Nr. 175-176 статья № : 1060

ИЗМЕНЕН

[*ПП130 от 20.02.13, МО36-40/22.02.13 ст.176*](#)

[*ПП451 от 16.06.11, МО103-106/24.06.11 ст.515*](#)

[*ПП847 от 18.12.09, МО189-190/22.12.09 ст.925*](#)

[*ПП97 от 09.02.09, МО34-36/17.02.09 ст.139*](#)

[*\[Название постановления изменено ПП130 от 20.02.13, МО36-40/22.02.13 ст.176\]*](#)

Примечание:

по всему тексту Положения слова «генеральный директор» и «заместитель генерального директора» заменить словами «директор» и «заместитель директора» в соответствующем падеже; согласно ПП847 от 18.12.09, МО189-190/22.12.09 ст.925

В соответствии со статьей IV Закона № 162-XVI от 9 июля 2008 г. о внесении изменения и дополнения в статью 24 Закона о Правительстве № 64-XII от 31 мая 1990 г. (Официальный монитор Республики Молдова, 2008 г., № 127-130, ст.512) Правительство ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Положение об Агентстве «Apele Moldovei» согласно приложению №1;

[*\[Пкт.1 абз.2-3\) исключены ПП847 от 18.12.09, МО189-190/22.12.09 ст.925\]*](#)

список предприятий и организаций, по отношению к которым Агентство «Apele Moldovei» является учредителем, согласно приложению № 4;

список акционерных обществ, в которых Агентство «Apele Moldovei» управляет государственным пакетом акций, согласно приложению № 5.

2. Установить предельную численность центрального аппарата Агентства «Apele

Moldovei» в количестве 28 человек с годовым фондом оплаты труда согласно положениям действующего законодательства.

[Пкт.2 изменен ПП130 от 20.02.13, МО36-40/22.02.13 ст.176]

[Пкт.2 изменен ПП847 от 18.12.09, МО189-190/22.12.09 ст.925]

3. Структура Агентства «Apele Moldovei» утверждается Министерством окружающей среды по предложению Агентства. Штатное расписание и окладная штатная ведомость Агентства «Apele Moldovei» утверждаются директором Агентства.

[Пкт.3 в редакции ПП451 от 16.06.11, МО103-106/24.06.11 ст.515]

[Пкт.3 в редакции ПП847 от 18.12.09, МО189-190/22.12.09 ст.925]

4. Министерству финансов предусматривать ежегодно в государственном бюджете финансовые средства, необходимые для обеспечения деятельности Агентства «Apele Moldovei».

5. Признать утратившими силу некоторые постановления Правительства согласно приложению № 6.

Премьер-министр

Контрассигнуют:

первый зам. премьер-министра,

министр экономики и торговли

министр финансов

министр местного публичного управления

министр сельского хозяйства

и пищевой промышленности

министр экологии и природных ресурсов

Зинаида ГРЕЧАНЫЙ

Игорь ДОДОН

Мариана ДУРЛЕШТЯНУ

Валентин ГУЗНАК

Анатолие ГОРОДЕНКО

Виолета ИВАНОВ

№ 1056. Кишинэу, 15 сентября 2008 г.

Приложение № 1
к Постановлению Правительства № 1056
от 15 сентября 2008 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об Агентстве «Apele Moldovei»

I. Общие положения

1. Агентство «Apele Moldovei» (в дальнейшем – Агентство) является административным органом, ответственным за внедрение государственной политики в области управления водными ресурсами, гидромелиорации, водоснабжения и канализации, который осуществляет свою деятельность в подчинении Министерства окружающей среды.

[Пкт.1 в редакции ПП847 от 18.12.09, МО189-190/22.12.09 ст.925]

2. Настоящее положение устанавливает организационно-правовой статус, задачи, функции и права Агентства.

3. В своей деятельности Агентство руководствуется Конституцией Республики Молдова, действующими нормативными актами, международными соглашениями и конвенциями, стороной которых Республика Молдова является, настоящим положением, а также приказами министра окружающей среды.

[Пкт.3 изменен ПП847 от 18.12.09, МО189-190/22.12.09 ст.925]

4. Агентство является юридическим лицом, имеет печать с Государственным гербом Республики Молдова, казначейский счет, денежные и материальные средства, другие неотъемлемые атрибуты. Финансовая деятельность Агентства обеспечивается за счет средств государственного бюджета, а также из специальных средств.

II. Основные задачи Агентства

5. Агентство выполняет следующие основные задачи:

а) внедряет государственную политику в области управления водами и гидромелиорации, водоснабжения и канализации, принимает участие в разработке законодательных и нормативных актов и документов политик в области защиты населенных пунктов и сельскохозяйственных земель от затоплений и подтоплений, а также систем водоснабжения и канализации;

[Пкт.5 подпкт. а) в редакции ПП847 от 18.12.09, МО189-190/22.12.09 ст.925]

б) разрабатывает и планирует меры по охране водных ресурсов с одновременным их хозяйствованием, в том числе по управлению системами водоснабжения и канализации населенных пунктов Республики Молдова;

в) разрабатывает планы менеджмента согласно принципу гидрографического бассейна;

д) обеспечивает внедрение бассейнового принципа водохозяйствования, удовлетворение потребностей населения и экономических агентов в услугах водоснабжения и канализации путем координации деятельности предприятий и организаций отрасли;

е) оказывает консультативную, информационную, техническую и юридическую помощь предприятиям в области эксплуатации гидромелиоративных объектов и сетей водоснабжения и канализации;

ф) разрабатывает и продвигает в установленном порядке годовые программы деятельности в области обеспечения питьевой водой и услугами канализации, гидромелиорации, финансируемые из средств государственного бюджета и других источников;

г) обеспечивает выполнение мероприятий, вытекающих из межгосударственного сотрудничества в области водных ресурсов, и привлечение инвестиций в строительство объектов водоснабжения и канализации, водного хозяйства и гидромелиорации;

х) принимает надлежащие меры по внедрению положений Концепции национальной политики в области водных ресурсов, Национальной концепции международной географической системы, Рамочной директивы и других актов Европейского Союза в области водопользования, Национальной стратегии водоснабжения и канализации населенных пунктов Республики Молдова.

III. Функции Агентства

6. Агентство выполняет следующие основные функции:

а) организует проектирование и строительство систем водоснабжения и канализации, техническую эксплуатацию водохранилищ общего пользования согласно принципу гидрографического бассейна, а также защитных дамб;

б) организует эксплуатацию и ремонт осушительных и ирригационных систем, систем водоснабжения и канализации;

в) обеспечивает выполнение работ по централизованному ремонту технологического оборудования осушительных и ирригационных систем, систем водоснабжения и канализации;

г) собирает и систематически анализирует информацию о состоянии дел в отрасли, ведет Журнал первичного учета водного фонда с представлением информации в вышестоящие органы;

д) ведет государственный статистический учет водопользования, учет водного и мелиоративного фондов; участвует в разработке Государственного водного кадастра, формирует банк данных в отрасли;

е) координирует проектную документацию в отрасли;

ж) выдает разрешение на общее и специальное водопользование, подтвержденное Титулом общего водопользования и Разрешением на специальное водопользование,

принимает меры по недопущению незаконного использования воды и гидротехнических сооружений и вносит предложения об отзыве разрешений в случае нарушения законодательства;

h) разрабатывает положения и содействует конкретными мерами поддержанию в надлежащем техническом состоянии водохранилищ, противопаводковых сооружений, водораспределительных сетей, оросительных и осушительных систем, насосных станций и других гидротехнических сооружений;

i) обеспечивает внедрение научных и технологических достижений в области водохозяйствования, гидромелиорации, водоснабжения и канализации;

j) организует финансирование работ по строительству, содержанию и реконструкции водохозяйственных, гидромелиоративных объектов, объектов водоснабжения и канализации;

k) выполняет функции заказчика (в случае необходимости функции заказчика могут быть переданы подведомственным организациям);

l) ведет бухгалтерский учет, координирует работы по составлению бухгалтерских и статистических отчетов в подведомственных организациях;

m) разрабатывает меры по организации работы и контролю за состоянием охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности в подведомственных организациях;

n) организует усовершенствование и переквалификацию кадров Агентства, профессиональную аттестацию кадров в подведомственных организациях;

o) представляет, в пределах компетенции, интересы Республики Молдова в отношениях с зарубежными организациями водоснабжения, канализации, водохозяйствования и гидромелиорации;

p) участвует в составлении межгосударственных и межправительственных соглашений (договоров) по вопросам использования и регулирования трансграничных водных ресурсов, а также в их обсуждении и подписании в установленном Правительством порядке; несет ответственность за выполнение обязательств страны, вытекающих из этих соглашений;

q) несет ответственность за внедрение проектов в области водоснабжения и канализации, финансируемых международными финансовыми институтами;

r) продвигает внедрение Проекта улучшения систем водоснабжения и канализации в шести населенных пунктах Республики Молдова, финансируемого Кувейтским фондом арабского экономического развития.

IV. Права и обязанности Агентства

7. Агентство имеет право:

[Пкт.7 подпкт. а) исключен ПП847 от 18.12.09, МО189-190/22.12.09 ст.925]

b) представлять в установленном порядке предложения по присоединению Республики Молдова к международным договорам, проектам двухсторонних или многосторонних соглашений в области водного хозяйства и гидромелиорации;

c) вносить предложения по развитию или реорганизации отрасли;

d) проводить последовательную политику в областях деятельности в целях их модернизации и привлечения инвестиций в отрасль;

e) создавать предприятия, согласно действующему законодательству;

f) списывать, продавать, передавать в аренду имущество, переданное Агентству в управление;

g) требовать от министерств и других центральных административных органов, органов местного публичного управления, предприятий и организаций сведения об использовании водных ресурсов и прогнозируемой потребности в них.

8. Агентство обязано:

- а) издавать, в пределах своей компетенции, приказы и другие акты согласно законодательству;
- б) утверждать, вносить изменения или аннулировать, в пределах своей компетенции, положения, инструкции, технические предписания в данной области;
- в) заключать договоры на выполнение научных исследований в данной области, а также работ по проектированию и строительству;
- г) осуществлять контроль технического состояния гидротехнических сооружений, систем распределения и измерения независимо от формы собственности;
- д) создавать в рамках Агентства группы по внедрению проектов улучшения систем водоснабжения и канализации;
- е) вести в установленном порядке бухгалтерский и статистический учет, представлять государственным органам отчеты, нести ответственность за их достоверность;
- ж) представлять интересы Агентства в отношениях с Правительством, министерствами и другими центральными административными органами по вопросам, относящимся к области водоснабжения и канализации, водного хозяйства и гидромелиорации, а также в отношениях с международными отраслевыми организациями согласно международным соглашениям, стороной которых Республика Молдова является;
- з) осуществлять контроль за соблюдением лимитов водопользования экономическими агентами, независимо от формы собственности, соблюдением установленных норм и законоположений в области водного хозяйства и гидромелиорации;
- и) координировать проекты, относящиеся к области водного хозяйства и землеустройства.

V. Организация деятельности Агентства

9. Деятельностью Агентства руководит директор, который назначается на должность и освобождается от должности Правительством.

Директор имеет одного заместителя. Назначение на должность, изменение, приостановление и прекращение служебных отношений заместителя директора производятся министром окружающей среды согласно закону.

[Пкт.9 абз.2) в редакции ПП451 от 16.06.11, МО103-106/24.06.11 ст.515]

[Пкт.9 абз.2) изменен ПП847 от 18.12.09, МО189-190/22.12.09 ст.925]

В случае отсутствия директора его функции выполняет заместитель директора.

10. Директор Агентства:

- а) несет ответственность за реализацию возложенных на Агентство задач и функций;
 - б) представляет интересы Агентства в отношениях с министерствами, другими центральными административными органами, органами местного публичного управления, а также с различными предприятиями и организациями, в том числе зарубежными;
 - в) издает приказы по вопросам, относящимся к компетенции Агентства;
 - г) устанавливает обязанности заместителя директора и руководителей отделов и управлений центрального аппарата Агентства; утверждает штатное расписание центрального аппарата;
 - д) согласно закону, назначает на должности, изменяет, приостанавливает и прекращает служебные отношения государственных служащих Агентства, принимает на работу, изменяет, приостанавливает и прекращает трудовые отношения персонала Агентства, работающего на контрактной основе, а также руководителей подведомственных подразделений;
- [Пкт.10 подпкт.е) в редакции ПП451 от 16.06.11, МО103-106/24.06.11 ст.515]*
- ж) утверждает документы на премирование и другое стимулирование работников центрального аппарата и руководителей подразделений Агентства;

г) в пределах выделенных из бюджета средств утверждает годовые тематические планы проектных работ и научных исследований, планы разработки программ и генеральных схем в области водного хозяйства и гидромелиорации;

[Пкт.10 подпкт. h) исключен ПП847 от 18.12.09, МО189-190/22.12.09 ст.925]

и) представляет, в случае необходимости, предложения по внесению изменений в настоящее положение;

ж) выполняет другие обязанности, установленные действующим законодательством.

[Пкт.11 исключен ПП847 от 18.12.09, МО189-190/22.12.09 ст.925]

12. В целях содействия разработке стратегии развития отрасли и рекомендаций по внедрению научно-технических достижений в данной области, обеспечения питьевой водой и услугами канализации Агентство создает Научно-технический совет с привлечением ученых из научных учреждений и соответствующих специалистов. В своей работе Научно-технический совет Агентства руководствуется положением о деятельности, которое утверждается директором.

[Приложение 2 исключено ПП847 от 18.12.09, МО189-190/22.12.09 ст.925]

[Приложение 2 изменено ПП97 от 09.02.09, МО34-36/17.02.09 ст.139]

[Приложение 3 исключено ПП847 от 18.12.09, МО189-190/22.12.09 ст.925]

Приложение № 4
к Постановлению Правительства
№ 1056 от 15 сентября 2008 г.

ПЕРЕЧЕНЬ
предприятий и организаций, по отношению к которым
Агентство "Apele Moldovei" является учредителем

№ п/п	Наименование организации	Место расположения
1	2	3
1.	Государственное предприятие «Ирригационная технологическая станция Бендер»	мун. Бендер
2.	Государственное предприятие «Ирригационная технологическая станция Бричень»	г. Бричень
3.	Государственное предприятие «Ирригационная технологическая станция Кахул»	г. Кахул
4.	Государственное предприятие «Ирригационная технологическая станция Кишинэу»	мун. Кишинэу
5.	Государственное предприятие «Управление гидротехническим узлом Костешть – Стынка»	г. Костешть, район Рышкань
6.	Государственное предприятие «Ирригационная технологическая станция Дрокия»	г. Дрокия
7.	Государственное предприятие «Ирригационная технологическая станция Дубэсарь»	г. Дубэсарь
8.	Государственное предприятие «Ирригационная технологическая станция Хынчешть»	г. Хынчешть
9.	Государственное предприятие «Ирригационная	г. Орхей

	технологическая станция Орхей»	
10.	Государственное предприятие «Ирригационная технологическая станция Штефан Водэ»	г. Штефан Водэ
11.	Государственное предприятие «Ирригационная технологическая станция Унгень»	г. Унгень
12.	Государственное предприятие «Ирригационная технологическая станция Вулкэнешть»	г. Вулкэнешть, АТО Гагаузия
13.	Государственный проектный институт "Ипроком"	мун.Кишинэу
14.	Государственное предприятие «Институт по проектированию водохозяйственных систем «Acva-proiect»	мун. Кишинэу
15.	Государственное предприятие «Бассейновое управление по водному хозяйству»	мун. Кишинэу
16.	Государственное межрайонное предприятие «Acva-Nord»	г. Сорока
17.	Государственное предприятие «Участок по ремонту артезианских скважин г. Кишинэу»	мун. Кишинэу, г. Крикова
18.	Государственное предприятие «Учебно-производственный центр»	мун. Кишинэу
19.	Государственное предприятие «Чумайское управление каналов»	с. Чумай, район Тараклия
20.	Межрайонное управление по эксплуатации водовода Сорока-Бэлць	г. Сорока

[\[Приложение 4 в редакции ПП97 от 09.02.09, МО34-36/17.02.09 ст.139\]](#)

Приложение № 5
к Постановлению Правительства
№ 1056 от 15 сентября 2008 г.

СПИСОК
акционерных обществ, в которых Агентство „Apele Moldovei”
управляет государственным пакетом акций

№ п/ п	Наименование организации	Местоположение
1.	Акционерное общество „Amelioratorul”	г. Тараклия
2.	Акционерное общество „Aqua-Prut”	г. Кахул

Приложение № 6
к Постановлению Правительства
№ 1056 от 15 сентября 2008 г.

СПИСОК
постановлений Правительства, которые признаются утратившими силу
1. Абзацы третий и четвертый пункта 1 Постановления Правительства № 341 от 27

марта 2007 г. «О передаче некоторых участков земли» (Официальный монитор Республики Молдова, 2007 г., № 47-49, ст. 362).

2. Постановление Правительства № 904 от 9 августа 2007 г. «О реорганизации Республиканского водохозяйственного концерна «Apele Moldovei» в Агентство «Apele Moldovei» (Официальный монитор Республики Молдова, 2007 г., № 127-130, ст. 942).

3. Позиция 20 приложения № 1 к Постановлению Правительства № 326 от 19 марта 2008 г. «Об организации деятельности Национальной службы по жилью в процессе роспуска» (Официальный монитор Республики Молдова, 2008 г., № 61-62, ст. 394).

4. Позиция 4 приложения № 6 к Постановлению Правительства № 971 от 11 августа 2008 г. «Об утверждении Положения об организации и деятельности, структуры и предельной численности Министерства строительства и развития территории» (Официальный монитор Республики Молдова, 2008 г., № 154-156, ст. 962).