



Республика Молдова

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

НОРМЫ Nr. 54

от 08.11.2001

по разработке инструкций по охране труда

Опубликован : 07.03.2002 в Monitorul Oficial Nr. 33-35 статья № : 71

Изменены

ИМТ71 05.12.2002/МО206 31.12.2002 ст.423

1. Настоящие нормы являются регламентациями, применяемыми в национальном масштабе и содержащими обязательные требования по разработке инструкций по охране труда.

2. Инструкции по охране труда (далее - инструкции) имеют применение только у одного работодателя и содержат требования охраны труда для осуществления конкретной деятельности.

3. Инструкции разрабатываются для всех должностей и профессий, существующих на предприятии, учреждении, организации, а также для всех работ, осуществляемых предприятием, учреждением, организацией.

4. Работодатель, для разработки и хранения инструкций, утверждает список инструкций, которые необходимо разработать, и назначает лиц, ответственных за разработку и хранение инструкций.

5. Список инструкций, которые необходимо разработать, составляется на основе штатного расписания предприятия, учреждения, организации.

6. Ответственными за разработку инструкций назначаются лица, имеющие соответствующую подготовку в области охраны труда.

7. Инструкциям придаются наименования, из которых вытекает, для каких должностей, профессий или работ они предназначены.

8. Текст инструкций составляется из кратких, четких требований, исключающих различные толкования. Требования формулируются на основании норм по охране труда, на основании требований охраны труда, изложенных производителем технических средств в инструкциях по их эксплуатации, а также на основании технологической документации.

9. Терминология, применяемая в тексте инструкций, должна соответствовать терминологии, содержащейся в нормах по охране труда.

10. Требования инструкций излагаются в последовательности, соответствующей осуществлению трудового процесса и могут группироваться в следующие разделы:

- а) общие требования охраны труда;
- б) требования охраны труда перед началом работы;
- с) требования охраны труда во время работы;
- д) требования охраны труда в аварийных ситуациях;
- е) требования охраны труда после окончания работы.

[Пкт.10 изменён ИМТ71 05.12.2002/МО206 31.12.2002 ст.423]

11. Раздел "Общие требования охраны труда" отражает:

- а) условия допуска работников к самостоятельному исполнению соответствующей деятельности (возраст, пол, состояние здоровья, профессиональная подготовка);
- б) действия, направленные на соблюдение правил внутреннего распорядка, касающиеся места для курения, запрещения употребления спиртных напитков, наркотических средств на рабочем месте;
- с) вредные и/или опасные, специфичные рабочему месту производственные факторы, их свойства и воздействие на человеческий организм;
- д) средства индивидуальной защиты, предусмотренные для данного рабочего места, в соответствии с критериями бесплатной выдачи средств индивидуальной защиты, рабочей одежды и обуви;
- е) требования пожаробезопасности и взрывобезопасности;
- ф) порядок сообщения о любой неисправности или о другой ситуации, которая может представлять неминуемую угрозу травмирования, или о происшедшем несчастном случае на производстве;
- г) ответственность работника за нарушение требований инструкций.

12. Раздел "Требования охраны труда перед началом работы" отражает:

- а) порядок подготовки рабочего места и необходимых средств индивидуальной защиты;
- б) порядок проверки технических средств, ограждений, сигнализирующих и блокировочных устройств, устройств электробезопасности, вентиляции, местного освещения;
- с) порядок проверки материалов, используемых в трудовом процессе (полуфабрикаты, сырье и др.);
- д) порядок приема смены, в случае непрерывного трудового процесса;
- е) требования гигиены труда.

13. Раздел "Требования охраны труда во время работы" отражает:

- а) методы безопасного выполнения работ и безопасного пользования техническими средствами;
- б) требования безопасного обращения с материалами (сырье, полуфабрикаты и др.) в трудовом процессе;
- с) порядок содержания рабочего места в безопасном состоянии;
- д) основные виды отклонений от нормального технологического режима и методы их устранения;
- е) действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций;
- ф) требования по использованию средств индивидуальной защиты.

14. Раздел "Требования охраны труда в аварийных ситуациях" отражает:

- а) действия, необходимые в случае возникновения аварийных ситуаций и ситуаций, представляющих неминуемую угрозу травмирования;

б) действия, направленные на оказание первой помощи лицам, пострадавшим при несчастном случае, внезапном заболевании или остром отравлении.

15. Раздел "Требования охраны труда после окончания работы" отражает:

а) порядок безопасного отключения, остановки, разборки и обслуживания технических средств, а при непрерывном трудовом процессе - порядок передачи технических средств следующей смене;

б) порядок сдачи рабочего места;

с) порядок уборки отходов производства;

д) требования гигиены труда.

16. Инструкции периодически, через интервалы, не превышающие 5 лет, пересматриваются на соответствие нормам охраны труда. Инструкции пересматриваются и в следующих случаях:

а) при возникновении аварийных ситуаций или вследствие несчастного случая на производстве, происшедшего из-за несовершенства инструкций;

б) при изменении технологического процесса, при изменении условий труда, при использовании новых технических средств;

с) по требованию инспектора труда или по требованию других лиц, имеющих функции контроля в области охраны труда, тогда когда были выявлены нарушения требований нормативных актов по охране труда.

17. Инструкции пересматриваются лицами, имеющими подготовку в области охраны труда, назначенными работодателем.

18. Первая и последняя страницы инструкций оформляются в соответствии с приложением № 1 к настоящим нормам.

19. Инструкции подписываются лицами, ответственными за разработку или пересмотр и утверждаются работодателем.

20. Инструкции регистрируются в журнале (приложение № 2 к настоящим нормам), размножаются в необходимом количестве и распределяются работникам для применения.

21. Предприятия, учреждения, организации, не располагающие необходимыми для разработки инструкций специалистами, могут обратиться к услугам юридических лиц, специализированных в этой области.

Приложение № 1
к Нормам по разработке
инструкций по охране труда
Страница 1

название предприятия, учреждения, организации

Утверждены

подпись, фамилия и имя руководителя

Приказ № _____ от \"____\" _____

ИНСТРУКЦИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

наименование

регистрационный номер

TEKCT

Последняя страница

Т Е К С Т

Ответственный за разработку _____

фамилия, имя, должность подпись

Приложение № 2
к Нормам по разработке
инструкций по охране труда

название предприятия, учреждения, организаци	
Ж У Р Н А Л	
регистрации инструкций по охране труда	
Начат \"	\"
Закрыт \"	\"

ЖУРНАЛ

Начат \"____\" _____
Закрит \"____\" _____

№ п/п	Номер приказа и дата утверждения	Наименование инструкций	Дата регистрации	Регистрационный номер	Лицо, регистрирующее инструкции		
					должность	фамилия, имя	подпись