

ÎNTRDUCERE

În scopul optimizării organizării muncii lucrătorilor din domeniul economico-financiar, specialiștii Direcției Executive a Asociației „Moldova Apă-Canal”, au elaborat ghidul economistului-șef.

Particularitatea acestui ghid, constă în faptul, că este alcătuită din 14 compartimente, relativ separate, dar concomitent, intercalate reciproc, care, în ansamblu, sunt determinante în tehnologia practicării activității economico-financiare la întreprindere.

Schema logico-structurală a culegerii este următoarea: lista actelor legislative din domeniul economiei generale, organizarea antreprenoriatului și a întreprinderilor; statistică; efectivul personalului întreprinderii; relații de muncă și remunerarea muncii; planificarea activității întreprinderii; cheltuielile și prețul producției; evidența contabilă și analiza activității economico-financiare; standardele internaționale ale evidenței financiare; dreptul fiscal; literatura specială și dicționarele economice și financiare.

Culegerea conține acte normative și legislative, recomandări normative și programe, precum și cele mai aplicabile și mai ușor adaptate exemple de scrisori și instrucțiuni. Culegerea respectivă va fi utilă tuturor specialiștilor din domeniul economiei și a evidenței contabile, oferind răspunsuri la majoritatea covârșitoare a întrebărilor acestora.

În scopuri de familiarizare, de asemenea, este prezentată literatura specializată din economie și evidența contabilă, precum și dicționare de terminologic și manuale didactice.

În manual, suplimentar la actele normative și cărțile naționale pe probleme economice, financiare și de contabilitate sunt prezentate, în calitate de ghid, și o serie de documente normative și cărți ale țărilor din CSI și alte țări.

Введение

В целях совершенствования организации труда финансово-экономических работников, специалистами Исполнительной дирекции Ассоциации подготовлена настольная книга для главных экономистов.

Особенность данной настольной книги состоит в том, что она состоит из 14 относительно самостоятельных разделов, но в тоже время взаимосвязанных, которые в совокупности являются определяющими в технологии ведения финансово-экономической работы на предприятии.

Структурно-логическая схема сборника следующая: перечень законодательных актов в области общих вопросов экономики, организации предпринимательства и предприятия: статистика; численность персонала предприятия :трудовые отношения и оплата труда; планирование деятельности предприятия; затраты и цены на продукцию; бухучет и анализ финансово-экономической деятельности; международные стандарты финансовой отчетности; налоговое право; специальная литература и словари по экономике и финансам, обучающие программы.

В сборнике подобраны законодательно-нормативные акты, рекомендации, нормативы и программы, а также наиболее приемлемые и легко адаптируемые образцы писем и инструкций. Данный сборник будет полезен всем специалистам в области экономики и бухучета и ответит на подавляющее большинство их вопросов.

В ознакомительных целях представлена также спецлитература по экономике и бух учету, а также терминологические словари и обучающие пособия .

В настольной книге, к национальным документам и книгам по финансово-экономическим и бухгалтерским вопросам, дополнительно приведены, в качестве рекомендуемых, и ряд нормативных документов и книг стран СНГ и других государств.

Schema structurală a culegeri este următoarea: Структурная схема сборника следующая :

1. Întroducere

Введение

2. Constituția

Конституция

3. Legislația în problemele generale în economie și organizare, mecanismul economic.

Законодательство по общим вопросам экономики и организации, экономический механизм.

4. Planificarea activității întreprinderii

Планирование деятельности предприятия.

5. Personalul (efectivul) întreprinderii.

Персонал предприятия (численность).

6. Baza normativ-legislativă, organizarea și retribuirea muncii la întreprindere.

Нормативно-правовая база, организация и оплата труда на предприятии.

7. Cheltuieli și tarife (prețuri) a producției (serviciilor).

Затраты и цены на продукцию (услуги).

8. Analiza activității economico-financiare a întreprinderii.

Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

9. Statistica.

Статистика.

10. Evidența contabilă. Baza normativ-legislativă în organizarea evidenței contabile.

Бухгалтерский учет. Нормативно-правовая база в области организации бухгалтерского учета.

11. Standarde internaționale a rapoartelor financiare și a evidenței contabile.

Международные стандарты финансовой отчетности и бухгалтерского учета.

12. Dreptul fiscal. Împunerea fiscală a întreprinderii.

Налоговое право. Налогообложение предприятия.

13. Categori, dicționare, terminologii.

Категории, словари, термины.

14. Manuale didactice.

Обучающие пособия.

Fișier de lucru.

Рабочая папка.