



Republica Moldova

GUVERNUL

HOTĂRÎRE Nr. 500
din 12.05.1998

**despre aprobarea Regulamentului privind casarea
bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe**

Publicat : 09.07.1998 în Monitorul Oficial Nr. 62-65 art Nr : 607

MODIFICAT

[HG341 din 03.05.10, MO70-71/11.05.10 art.418](#)

[HG218 din 13.03.09, MO57-58/20.03.09 art.266](#)

 [HG673 din 11.07.05, MO98-100/22.07.05 art.749](#)

[HG954 din 18.07.02, MO106-109/25.07.02 art.1067](#)

[HG1376 din 10.12.01, MO155/20.12.01 art.1426](#)

NOTĂ:

În denumirea și în tot textul hotărîrii și al Regulamentului, cuvîntul „(fondurile)” se exclude prin [HG218 din 13.03.09, MO57-58/20.03.09 art.266](#)

în tot textul regulamentului, cuvîntul „balanța” se substituie prin cuvîntul „bilanțul” prin [HG218 din 13.03.09, MO57-58/20.03.09 art.266](#)

În scopul reglementării procedurii de casare a mașinilor, utilajelor, unităților de transport și altor bunuri uzate, raportate la mijloacele fixe, Guvernul Republicii Moldova HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Regulamentul privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe (se anexează).

2. Se stabilește că toți agenții economici, în capitalul social al cărora statul sau unitățile administrativ-teritoriale dețin cote de participație, întreprinderile de stat și municipale, instituțiile publice vor efectua casarea bunurilor raportate la mijloacele fixe conform prevederilor prezentului Regulament.

[\[Pct.2 modificat prin HG218 din 13.03.09, MO57-58/20.03.09 art.266\]](#)

3. Autoritățile administrației publice își vor aduce actele normative în corespundere cu prevederile prezentei hotărîri.

**Chișinău, 12 mai 1998.
Nr. 500.**

Aprobat
prin Hotărârea Guvernului Republicii
Moldova nr. 500 din 12 mai 1998

R E G U L A M E N T U L
privind casarea bunurilor uzate, raportate
la mijloacele fixe

I. Dispoziții generale

1. Regulamentul privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe, denumit în continuare Regulamentul, stabilește modul de casare (trecere la pierderi) a mașinilor, utilajelor, unităților de transport și altor bunuri uzate, raportate la mijloacele fixe (în continuare - mijloace fixe).

2. Prevederile prezentului Regulament se extind asupra întreprinderilor de stat și municipale, instituțiilor publice, societăților comerciale cu capital integral sau majoritar public (în continuare – întreprinderi), cu excepția mijloacelor fixe cu destinație specială, care se casează în baza actului normativ departamental.

[Pct.2 în redacția HG218 din 13.03.09, MO57-58/20.03.09 art.266]

3. Mijloacele fixe se casează (se trec la pierderi) doar în cazul când restabilirea lor este imposibilă sau economic nerațională.

[Pct.3 modificat prin HG218 din 13.03.09, MO57-58/20.03.09 art.266]

4. Pot fi casate și scoase de la bilanțul întreprinderilor mijloacele fixe:

a) uzate complet

[Pct.4 lit.a) în redacția HG218 din 13.03.09, MO57-58/20.03.09 art.266]

b) devenite inutilizabile în urma avariilor, calamităților naturale ori încălcării condițiilor normale de exploatare;

c) moral învechite;

d) în legătură cu construcția, extinderea, reconstrucția sau reutilizarea tehnică a întreprinderilor.

5. Întreprinderile pot casa și scoate de pe conturile lor contabile mijloacele fixe, indicate în pct. 4 al sus-numitului regulament, numai cu autorizarea autorității publice centrale sau autorității administrației publice locale.

[Pct.5 al.1) modificat prin HG218 din 13.03.09, MO57-58/20.03.09 art.266]

[Pct.5 al.1) în redacția HG954 din 18.07.02, MO106/25.07.02 art.1067]

[Pct.5 al.2) exclus prin HG341 din 03.05.10, MO70-71/11.05.10 art.418]

[Pct.5 al.2) introdus prin HG673 din 11.07.05, MO98/22.07.05 art.749]

Bunurile materiale utilizate pentru protecția populației, prevenirea situațiilor excepționale și lichidarea consecințelor acestora pot fi casate și scoase de pe conturile contabile numai după coordonarea cu Serviciul Protecției Civile și Situații Excepționale.

[Pct.5 al.3) modificat prin HG218 din 13.03.09, MO57-58/20.03.09 art.266]

[Pct.5 al.4) exclus prin HG218 din 13.03.09, MO57-58/20.03.09 art.266]

[Pct.5 modificat prin HG1376 din 10.12.01, MO155/20.12.01 art.1426]

[Pct.5 completat prin HG 772 din 03.08.01 MO94-96 din 10.08.01]

II. Comisiile de casare

6. Pentru determinarea inutilizabilității mijloacelor fixe și ineficienței reparației lor, precum și pentru perfectarea documentelor necesare pentru casarea mijloacelor fixe, în cadrul întreprinderilor se instituie, prin ordinul conducătorului, comisii de casare în componența cărora intră:

inginerul-șef sau adjunctul conducătorului ori altă persoană, numită de conducător în calitate de președinte al comisiei;

contabilul-șef sau adjunctul acestuia;

șefii subdiviziunilor (serviciilor), la bilanțul cărora se află bunurile ce urmează să fie casate; persoanele cu răspundere materială de bunuri.

reprezentanți ai protecției civile (în cazul casării bunurilor utilizate pentru protecția populației, prevenirea situațiilor excepționale și lichidarea consecințelor acestora).

Societățile pe acțiuni, în capitalul social al cărora statul sau unitatea administrativ-teritorială deține o cotă, includ în componența comisiei de casare reprezentantul statului sau al unității administrativ-teritoriale.

[Pct.6 al.7) modificat prin HG218 din 13.03.09, MO57-58/20.03.09 art.266]

[Pct.6 modificat prin HG 772 din 03.08.01, MO94-96/10.08.01]

7. Comisiile de casare:

verifică nemijlocit la fața locului starea obiectului ce urmează să fie casat, călăuzindu-se de documentația lui tehnică (pașapoarte, instrucțiuni etc.), precum și de datele evidenței contabile, și stabilește dacă obiectul în cauză este sau nu inutilizabil ori mai poate fi reparat;

stabilește motivele concrete de casare a obiectului (uzura, reconstrucția, reparațiile capitale, încălcarea condițiilor normale de exploatare, avarii etc.);

depistează persoanele, din vina cărora s-a produs scoaterea înainte de termen din exploatare a mijloacelor fixe și înaintează propuneri privind tragerea lor la răspundere în conformitate cu legislația în vigoare;

determină oportunitatea utilizării anumitor agregate, piese și materiale ale obiectului ce urmează să fie casat și stabilește valoarea lor;

efectuează controlul asupra scoaterii din exploatare a mijloacelor fixe casate;

întocmește acte pentru casarea mijloacelor fixe potrivit formularelor MF-3, MF-4 și MF-4 "Buget", MF-6, aprobat de Biroul Național de Statistică.

[Pct.7 al.6) modificat prin HG218 din 13.03.09, MO57-58/20.03.09 art.266]

[Pct.7 al.6) modificat prin HG673 din 11.07.05, MO98/22.07.05 art.749]

Uzura mijloacelor fixe se determină reieșind din valoarea de intrare și durata de funcționare utilă a mijloacelor fixe.

[Pct.7 al.7) în redacția HG218 din 13.03.09, MO57-58/20.03.09 art.266]

8. Autoritățile publice centrale sau autoritățile administrației publice locale verifică corectitudinea perfectării actelor de casare, inclusiv a determinării uzurii, argumentarea motivelor casării mijloacelor fixe, corespunderea înregistrării agregatelor, pieselor, metalelor feroase și neferoase și a altor materiale și efectuează controlul selectiv asupra stării tehnice reale a mașinilor, utilajelor, autovehiculelor, propuse pentru casare, eliberează autorizații de casare a mijloacelor fixe, efectuează controlul selectiv asupra documentelor întreprinderii după primirea autorizației de casare, inclusiv trecerea la bilanțul întreprinderii a pieselor, unităților, agregatelor, materialelor demontate etc., valorificate în rezultatul casării.

[Pct.8 modificat prin HG218 din 13.03.09, MO57-58/20.03.09 art.266]

[Pct.8 modificat prin HG954 din 18.07.02, MO106/25.07.02 art.1067]

III. Perfectarea documentelor pentru casarea mijloacelor fixe

9. Pentru a primi autorizația de casare a mijloacelor fixe, întreprinderea prezintă autorității publice centrale sau autorității administrației publice locale următoarele documente:

[Pct.9 al.1) modificat prin HG218 din 13.03.09, MO57-58/20.03.09 art.266]

[Pct.9 al.1) modificat prin HG1376 din 10.12.01, MO155/20.12.01 art.1426]

scrisoarea de însoțire;

[Pct.9 al.2) în redacția HG954 din 18.07.02, MO106/25.07.02 art.1067]

decizia organului respectiv de conducere;

actele de casare a mijloacelor fixe cu reflectarea în ele a valorii materiale ce urmează să fie trecută la venituri (formularele MF-3, MF-4 și MF-4 "Buget"), în câte un exemplar, autentificate cu ștampila întreprinderii;

registruul actelor mijloacelor fixe ce urmează a fi casate de modelul indicat în anexă, în 3 exemplare.

[Pct.9 al.5) modificat prin HG218 din 13.03.09, MO57-58/20.03.09 art.266]

În cazul când utilajele se casează în legătură cu construcția, extinderea, reconstrucția sau reutilizarea tehnică a întreprinderilor în funcțiune, comisia urmează să verifice corespunderea utilajelor propuse spre casare cu cele prevăzute în planul de extindere, reconstrucție sau reutilizare tehnică a acelor întreprinderi și să facă referință în actele de casare la punctul respectiv din acest plan și data aprobării lui.

În cazul casării mijloacelor fixe, devenite inutilizabile în urma avariilor sau delapidărilor, la actul de casare se va anexa actul privind cauzele avariilor sau delapidărilor și se vor indica măsurile aplicate persoanelor culpabile (transmiterea materialelor în organele competente, deciziile pronunțate de instanța judecătorească etc.).

10. Actele de casare a mijloacelor fixe, semnate de comisia de casare și aprobate de conducătorul întreprinderii, devin valabile doar după primirea autorizației de casare.

Concomitent cu eliberarea autorizației de casare, autoritățile publice centrale sau autoritățile administrației publice locale respective restituie întreprinderii două exemplare ale Registrului actelor mijloacelor fixe ce urmează a fi casate, cu indicarea pe acestea a numărului și a datei autorizației de casare, cu aplicarea semnăturii persoanei responsabile și a ștampilei autorității.

[Pct.10 în redacția HG218 din 13.03.09, MO57-58/20.03.09 art.266]

IV. Venituri și cheltuieli în rezultatul casării mijloacelor fixe

11. Sumele obținute de întreprinderi (cu excepția instituțiilor publice) în urma comercializării valorilor materiale, raportate la mijloacele fixe preconizate spre casare, și valoarea bunurilor rezultate din demontarea anumitor ansambluri (agregate, obiecte) ale mijloacelor fixe, cu excepția cheltuielilor suportate pentru aceste scopuri, rămân la dispoziția întreprinderilor și se trec la venituri.

[Pct.11 modificat prin HG218 din 13.03.09, MO57-58/20.03.09 art.266]

12. Instituțiile publice raportează sumele, obținute din vânzarea mijloacelor fixe, precum și în urma demontării anumitor ansambluri (obiecte sau părți) ale mijloacelor fixe, la veniturile bugetului respectiv, iar valoarea materialelor obținute de la demontarea mijloacelor fixe lăsate pentru cheltuielile instituției și alte necesități, se raportează la majorarea finanțării din buget.

13. La casarea mijlocului fix anterior expirării duratei de funcționare utile, suma uzurii necalculate se trece la cheltuielile privind scoaterea din uz a mijlocului fix.

[Pct.13 în redacția HG218 din 13.03.09, MO57-58/20.03.09 art.266]

V. Dispoziții finale

14. Nu se admite demontarea mijloacelor fixe până la obținerea autorizației de casare. Toate piesele și agregatele utilajelor demontate, utile pentru reparația altor mașini, precum și materialele rămase în urma lichidării mijloacelor fixe se înregistrează în conturile contabile.

La casarea tehnicii de calcul, a dispozitivelor, utilajului, aparaturii, pieselor de schimb, întreprinderile și organizațiile sînt obligate să țină evidența metalelor prețioase care intră în componența lor, în baza datelor despre conținutul metalelor prețioase, indicat în documentația tehnică (pașapoarte, formulare, ghiduri informative despre articole și elemente care conțin metale prețioase, călăuza de exploatare, fișele de inventar de evidență a mijloacelor fixe și alte documente justificative etc.). În lipsa acestor informații (referitor la utilajul de import și cel național învechit), evidența se ține conform actelor întocmite în baza datelor întreprinderilor producătoare sau conform deciziei comisiei de casare, în baza datelor despre conținutul metalelor prețioase în articole analogice.

Blocurile, plachetele, elementele care conțin metale prețioase demontate (dezasamblate) din mijloacele fixe casate se prelucrează de sine stătător de proprietar (în cazul când acesta dispune de licență pentru acest gen de activitate) sau se predau pentru prelucrare și afinare altor întreprinderi, care dispun de licență pentru dreptul de a efectua această activitate. Metalele prețioase obținute în urma prelucrării și afinării acestora se vînd pe piața internă de către persoanele fizice și juridice, inclusiv finanțate de la buget, în baza contractelor încheiate între părți la prețuri de piață.

[Pct.14 al.3) modificat prin HG341 din 03.05.10, MO70-71/11.05.10 art.418]

[Pct.14 modificat prin HG218 din 13.03.09, MO57-58/20.03.09 art.266]

[Pct.14 modificat prin HG673 din 11.07.05, MO98/22.07.05 art.749]

15. Pentru încălcarea prevederilor prezentului Regulament, precum și în cazul atitudinii iresponsabile față de valorile materiale, în rezultatul cărora acestea au fost distruse, arse etc., persoanele cu funcții de răspundere, culpabile de comiterea acestor acțiuni, sînt trase la răspundere în conformitate cu legislația în vigoare.

Anexă
la Regulamentul privind casarea
bunurilor uzate, raportate la
mijloacele fixe

Autorizația de casare nr. _____ din _____ 20__

(semnătura persoanei responsabile, ștampila autorității)

**Registrul
actelor mijloacelor fixe ce urmează a fi casate**

(denumirea întreprinderii)

Nr. d/o	Denumirea și marca mijlocului fix	Nr. de inventar sau de stat	Data punerii în funcțiune	Valoarea de intrare, lei	Valoarea probabilă rămasă la expirarea duratei utile de funcționare, lei	Codul de clasificare	Durata de funcționare utilă (norma anuală de uzură), ani (%/an)	Uzura calculată, lei	Valoarea de bilanț, lei	Gradul uzurii, %	Note
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Notă: Uzura calculată a mijloacelor fixe, puse în funcțiune pînă la 1 ianuarie 2004, precum și uzura calculată a mijloacelor fixe, pentru care durata de funcționare utilă (norma anuală de amortizare) a fost modificată pe parcursul utilizării lor, conform politicii de contabilitate a întreprinderii, se reflectă în Registrul în rînduri separate pentru fiecare perioadă și se sumează.”

[Anexa în redacția HG218 din 13.03.09, MO57-58/20.03.09 art.266]