

LPM146/1994

Внутренний номер: 311598

[Varianta în limba de stat](#)

[Карточка документа](#)



Республика Молдова

ПАРЛАМЕНТ

ЗАКОН Nr. 146

от 16.06.1994

О государственном предприятии

Опубликован : 25.08.1994 в Monitorul Oficial Nr. 2 статья № : 9

ИЗМЕНЕН

[ЗП178 от 11.07.12, МО190-192/14.09.12 ст.644; в силу с 14.09.12](#)

[ЗП109 от 04.06.2010, МО131-134/30.07.2010 ст.443](#)

 [ЗП234-XVI от 20.07.06, МО126-130/11.08.06 ст.625](#)

 [ЗП372-XVI от 29.12.05, МО16-19/27.01.06 ст.70](#)

 [ЗП154-XVI от 21.07.05, МО126-128/23.09.05 ст.611](#)

 [ЗП240/13.06.03, МО138/08.07.03 ст.557](#)

 [ЗП690 29.11.2001/МО161 31.12.2001](#)

 [ЗП417 26.07.2001/МО108 06.09.2001](#)

 [ЗП358-XIV от 15.04.99](#)

 [ЗП229-XIV от 16.12.98](#)

 [ЗП788-XIII от 26.03.96](#)

Примечания:

- По всему тексту закона слово "менеджер" заменить словом "управляющий" в соответствующем падеже, согласно [ЗП234-XVI от 20.07.06, МО126-130/11.08.06 ст.625](#).

- По всему тексту закона слова "Министерство приватизации и управления государственным имуществом" заменить словами "Департамент приватизации и управления государственным имуществом при Министерстве экономики и реформ" в соответс. с [ЗП358-XIV от 15.04.99](#).

- Смотрите [ПП147-XIII от 16.06.94](#) "О введении в действие Закона о государственном предприятии"

Парламент Республики Молдова принимает настоящий закон.

Настоящий закон определяет правовые, организационные и экономические условия

создания, функционирования и прекращения деятельности государственного предприятия.

Глава I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Государственное предприятие

(1) Государственным является предприятие, у которого 100 процентов уставного капитала принадлежит государству.

(2) Государственное предприятие (далее - предприятие) является самостоятельным хозяйствующим субъектом с правом юридического лица, которое осуществляет предпринимательскую деятельность на основе переданного в его хозяйственное ведение государственного имущества.

(3) Контроль за деятельностью предприятия осуществляют органы государственного управления в соответствии с Законом о предпринимательстве и предприятиях, настоящим законом и другими законодательными актами.

(4) Предприятие отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом. Орган государственного управления не отвечает по обязательствам созданного им предприятия. Предприятие не отвечает по обязательствам учредившего его органа государственного управления.

(5) Предприятие приобретает права юридического лица со дня его регистрации в ГП "Государственная регистрационная палата. Предприятие имеет свою фирму (наименование) с указанием "государственное предприятие" либо сокращения "I.S." и основного вида деятельности, адрес, расчетные счета, гербовую печать с фирменным наименованием и словами "Республика Молдова". На фирменном бланке предприятия указывается его государственный идентификационный номер.

[Ст.1 ч.(5) изменена ЗП109 от 04.06.2010, МО131-134/30.07.2010 ст.443]

[Ст.1 ч.(5) изменена ЗП234-XVI от 20.0.06, МО126-130/11.08.06 ст.625]

[Ст.1 ч.(5) изменена ЗП372-XVI от 29.12.05, МО16-19/27.01.06 ст.70]

[Ст.1 ч.(5) изменена ЗП417 26.07.2001/МО108 06.09.2001]

(6) Предприятие вправе открывать филиалы и представительства, а также с разрешения учредившего его органа государственного управления и органа, контролирующего соблюдение антимонопольного законодательства, входить в состав ассоциаций, концернов, консорциумов и других государственных объединений предприятий на основании договоров с иными хозяйствующими субъектами.

Статья 2. Порядок создания и регистрации предприятия

(1) Постановление о создании предприятия принимается Правительством по предложению центрального отраслевого или другого административного органа. Функции учредителя предприятия осуществляет от имени Правительства орган, указанный в постановлении Правительства.

[Ст.2 ч.(1) в редакции ЗП234-XVI от 20.07.06, МО126-130/11.08.06 ст.625]

(2) Учредительными документами предприятия являются решение учредителя о его создании и устав предприятия. Примерный устав государственного предприятия утверждается Правительством.

(3) Устав предприятия утверждается учредителем и содержит следующие данные:

а) фирму (наименование), в том числе сокращенную, и местонахождение предприятия;

б) дату и номер решения учредителя о создании предприятия, местонахождение учредителя;

с) виды деятельности;

д) срок деятельности предприятия (при отсутствии этих сроков предприятие

считается созданным на неопределенный срок);

е) состав имущества, передаваемого в хозяйственное ведение предприятию, и размер уставного капитала;

ф) план и размер земельного участка, занимаемого предприятием;

г) ответственность предприятия по своим обязательствам;

h) органы управления и контроля, их компетенция, порядок формирования и деятельности;

и) порядок распределения и использования прибыли, а также покрытия убытков;

ж) порядок реорганизации и ликвидации предприятия.

(4) В устав могут быть включены и другие условия создания и деятельности предприятия, не противоречащие законодательству.

(5) Регистрация и перерегистрация предприятия производится в соответствии с законодательством.

[\[Ст.2 в редакции ЗП690 29.11.2001/МО161 31.12.2001\]](#)

Глава II

ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЙ

Статья 3. Состав имущества и порядок его использования

(1) В состав имущества, переданного предприятию в хозяйственное ведение, входят земельный участок, основные и оборотные средства, а также иные ценности, стоимость которых отражается в самостоятельном балансе предприятия.

(2) Порядок владения, пользования и распоряжения имуществом предприятия определяется законодательством и уставом предприятия.

(3) Предприятие обязано сохранять, рационально использовать и приумножать имеющееся у него имущество и страховать его.

(4) Предприятие не может без разрешения учредителя сдавать в аренду либо передавать в залог свое имущество, участвовать этим имуществом в деятельности негосударственных структур и осуществлять инвестирование в другом государстве.

[\[Ст.3 ч.\(4\) изменена ЗП234-XVI от 20.0.06, МО126-130/11.08.06 ст.625\]](#)

[\[Ст.3 ч.\(4\) изменена ЗП234-XVI от 20.07.06, МО126-130/11.08.06 ст.625\]](#)

[\[Часть 4 ст.3 дополнена ЗП229-XIV от 16.12.98\]](#)

Статья 4. Уставный капитал

(1) Размер уставного капитала и порядок его изменения определяются уставом предприятия.

(2) Источниками формирования уставного капитала являются:

а) материальные взносы учредителя;

б) капитальные вложения за счет дотаций и прибыли;

с) безвозмездные передачи имущества;

д) иные источники, не запрещенные законодательством.

Глава III

УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ

Статья 5. Основы управления

Управление предприятием осуществляется в соответствии с настоящим законом, другими нормативными актами и уставом предприятия.

Статья 6. Учредитель и его полномочия

(1) Учредитель осуществляет свои права по управлению предприятием через административный совет и управляющего предприятием (исполнительный орган).

(2) Учредитель:

а) утверждает устав предприятия, изменения и дополнения к нему;

б) доводит до предприятия экономические показатели;

- с) проводит единую отраслевую техническую политику;
- д) назначает и отзывает членов административного совета;

е) назначает и освобождает от должности управляющего предприятием по предложению административного совета;

ф) передает имущество и свои полномочия по осуществлению предпринимательской деятельности управляющему на основе договора (контракта).

(3) Договор регламентирует отношения между учредителем и управляющим, определяет права и обязательства сторон, включая ограничение прав пользования и распоряжения имуществом, предусматривает порядок и условия оплаты труда управляющего и материальную ответственность сторон, условия расторжения договора. Типовой договор (контракт) между учредителем и управляющим - руководителем государственного предприятия учреждается Правительством.

(4) Учредитель не имеет права вмешиваться в деятельность предприятия после заключения договора с управляющим, за исключением случаев, предусмотренных законодательством и договором.

[Ст.6 изменена ЗП234-ХVI от 20.07.06, МО126-130/11.08.06 ст.625]

Статья 7. Административный совет и его полномочия

(1) Административный совет является коллегиальным органом управления предприятием, представляет интересы государства и осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим законом и Положением об административном совете государственного предприятия, утверждаемым учредителем.

(2) В состав административного совета в обязательном порядке входят представители Министерства финансов, Министерства экономики, которые составляют большинство, представители учредителя и трудового коллектива, а также могут входить представители других органов центрального публичного управления, специалисты в области деятельности предприятия, экономики и права.

[Ст.7 ч.(2) изменена ЗП109 от 04.06.2010, МО131-134/30.07.2010 ст.443]

(3) Численный состав административного совета устанавливается учредителем в зависимости от финансово-экономических показателей предприятия и должен составлять нечетное число, но не менее трех человек. Численный состав совета указывается в Положении об административном совете.

(4) Административный совет создается учредителем на срок до трех лет с учетом предложений Министерства финансов, Министерства экономики и трудового коллектива. Председатель административного совета назначается учредителем. Член административного совета может одновременно состоять членом административного совета не более чем трех других государственных предприятий.

[Ст.7 ч.(4) изменена ЗП109 от 04.06.2010, МО131-134/30.07.2010 ст.443]

(5) Члены административного совета участвуют в его работе по совместительству со своей основной трудовой деятельностью.

(6) Членом административного совета не может быть лицо, признанное недееспособным или осужденное за мошенничество, хищение имущества, дачу или получение взятки, а также за другие преступления, предусмотренные законодательством, и имеющее непогашенную судимость.

(7) Члены административного совета в соответствии с законодательством несут солидарную ответственность по возмещению предприятию убытков, нанесенных вследствие решений, принятых ими в нарушение законодательства, устава предприятия и Положения об административном совете. Член

административного совета, голосовавший против такого решения, освобождается от возмещения убытков, если в протоколе заседания зафиксирован его протест. Не несет ответственности и не участвовавший в заседании член административного совета, если в течение семи дней после того, как он узнал или должен был узнать о таком решении, он вручил председателю административного совета протест в письменной форме. Член административного совета может быть освобожден от возмещения убытков, причиненных им при исполнении своих обязанностей, если он руководствовался документами предприятия, письменными указаниями органа, который он представляет, в подлинности которых не было оснований сомневаться, либо действовал в пределах нормального производственного или хозяйственного риска. Отставка или отстранение от исполнения обязанностей члена административного совета не освобождает его от возмещения убытков, причиненных по его вине.

(8) Административный совет:

- а) утверждает перспективную программу развития и годовые планы предприятия;
- б) принимает меры по обеспечению сохранности и эффективному использованию имущества предприятия;
- в) решает по согласованию с учредителем вопросы вхождения предприятия в ассоциации и другие объединения и выхода из них;
- г) утверждает годовую смету доходов и расходов, бухгалтерский баланс и счет прибылей и убытков;
- д) представляет учредителю отчет о финансово-экономической деятельности предприятия, а также результаты аудита финансово-экономической деятельности;
- е) принимает решения о получении, предоставлении и использовании кредитов в размере, определяемом учредителем;
- ж) представляет учредителю предложения о внесении изменений и дополнений в устав предприятия, о реорганизации и ликвидации предприятия.
- з) предлагает учредителю кандидатуру управляющего предприятием;
- и) утверждает по предложению управляющего распределение годовой чистой прибыли предприятия.

[Ст.7 ч.(6) изменена ЗП154-XVI от 21.07.05, МО126-128/23.09.05 ст.611]

(9) Уставом предприятия могут быть предусмотрены и иные полномочия административного совета, не противоречащие законодательству.

(10) Административный совет не имеет права вмешиваться в работу, выполняемую управляющим в соответствии с договором.

(11) Член административного совета отзывается учредителем в случаях:

- а) нарушения законодательства;
- б) истечения срока исполнения обязанностей (избрания);
- в) ликвидации предприятия;
- г) в других случаях, предусмотренных законодательством.

(12) Заседания административного совета созываются председателем совета или, в его отсутствие, одним из членов совета по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Повестка дня и соответствующие материалы раздаются членам совета не позднее чем за пять дней до дня заседания.

(13) Заседание административного совета считается правомочным, если в нем участвует более половины его членов. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов, если уставом или Положением об административном совете не предусмотрены более высокие нормы голосования. Заседание административного совета оформляется протоколом, который подписывается всеми участвующими в заседании членами совета.

[Ст.7 изменена ЗП234-XVI от 20.07.06, МО126-130/11.08.06 ст.625]

(6) Административный совет:

- а) утверждает перспективную программу развития и годовые планы предприятия;
- б) принимает меры по обеспечению сохранности и эффективному использованию имущества предприятия;
- с) решает по согласованию с учредителем вопросы вхождения предприятия в ассоциации и другие объединения и выхода из них;
- д) утверждает годовую смету доходов и расходов, бухгалтерский баланс и счет прибылей и убытков;
- е) принимает решения о получении, предоставлении и использовании кредитов в размере, определяемом учредителем;
- ф) представляет учредителю предложения о внесении изменений и дополнений в устав предприятия, о реорганизации и ликвидации предприятия.

Статья 8. Управляющий и его полномочия

Управляющий:

- а) руководит деятельностью предприятия, обеспечивает его эффективную работу;
- б) без доверенности действует от имени предприятия;
- с) представляет интересы предприятия в отношениях с физическими и юридическими лицами, а также органами правосудия, предоставляя такие полномочия по отдельным вопросам и другим работникам предприятия;
- д) обеспечивает исполнение решений учредителя и административного совета;
- е) обеспечивает согласно решению административного совета проведение аудита финансово-экономической деятельности предприятия;
- ф) представляет административному совету отчет о финансово-экономической деятельности предприятия и аудиторский отчет;

[Ст.8 пкт.ф) изменен ЗП178 от 11.07.12, МО190-192/14.09.12 ст.644; в силу с 14.09.12]

- г) заключает договоры, выдает доверенности, открывает счета в банках;
- h) вносит на рассмотрение учредителя предложения, согласованные с административным советом, по изменению состава, реконструкции, расширению, техническому перевооружению имущества, переданного предприятию в оперативное управление;
- и) обеспечивает эффективное использование и воспроизводство принятого в оперативное управление имущества;
- j) несет материальную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, определенных договором.
- к) представляет ежеквартально административному совету отчет о результатах деятельности предприятия.

[Ст.8 изменена ЗП234-XVI от 20.07.06, МО126-130/11.08.06 ст.625]

l) представляет Министерству финансов копию аудиторского отчета.

[Ст.8 пкт.л) введен ЗП178 от 11.07.12, МО190-192/14.09.12 ст.644; в силу с 14.09.12]

Глава IV

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ

Статья 9. Сфера деятельности

Предприятие может заниматься любыми видами деятельности, предусмотренными уставом, за исключением тех, которые запрещены законодательством.

Статья 10. Формирование производственной программы

Предприятие самостоятельно разрабатывает производственную программу, исходя из доведенных учредителем экономических показателей, заключенных договоров на продажу продукции потребителям и необходимости производственного и социального

развития предприятия.

Статья 11. Материально-техническое обеспечение

Предприятие приобретает ресурсы на рынке товаров непосредственно у производителей, в предприятиях (магазинах) оптовой торговли, на биржах, ярмарках, аукционах, в организациях материально-технического снабжения и др.

Статья 12. Цены и ценообразование

Предприятие реализует свою продукцию, работы и услуги, а также отходы производства по ценам и тарифам, складывающимся на основе спроса и предложения, а в случаях, предусмотренных нормативными актами, по регулируемым государством ценам и тарифам.

Статья 13. Прибыль и убытки предприятия

(1) Прибыль (убытки) предприятия определяется в порядке, предусмотренном законодательством. Чистая прибыль образуется после уплаты налогов и иных обязательных платежей и остается в распоряжении предприятия.

(2) Чистая прибыль может быть направлена на:

- а) покрытие убытков прошлых лет;
- б) формирование резервного капитала;
- с) формирование резерва для развития производства;
- д) отчисления в государственный бюджет;
- е) другие цели, не противоречащие законодательству.

(3) Решение о распределении чистой прибыли принимается административным советом по предложению управляющего.

(4) Чистая прибыль распределяется только для покрытия убытков прошлых лет, формирования резервного капитала и формирования резерва для развития производства в случае, если стоимость чистых активов по последнему балансу предприятия меньше уставного капитала предприятия или окажется меньше в результате распределения ее в других целях.

(5) Убытки предприятия покрываются за счет чистой прибыли, остающейся в распоряжении предприятия, за счет средств резервного фонда, а также дарений и субсидий.

(6) Если по окончании второго или любого последующего финансового года стоимость чистых активов предприятия, по данным его годового баланса, окажется ниже размера уставного капитала, административный совет информирует учредителя о необходимости изменения размера уставного капитала предприятия.

[\[Ст.13 в редакции ЗП234-XVI от 20.07.06, МО126-130/11.08.06 ст.625\]](#)

Статья 14. Прекращение деятельности

Прекращение деятельности предприятия осуществляется в соответствии с его уставом и по решению учредителя путем реорганизации или ликвидации. Предприятие ликвидируется также компетентной экономической судебной инстанцией в соответствии с законодательством.

[\[Ст.14 изменена ЗП240/13.06.03, МО138/08.07.0 ст.557\]](#)

[\[Ст.14 изменена ЗП788-XIII от 26.03.96\]](#)

Президент

Республики Молдова

Мирча Снегур

Кишинев, 16 июня 1994 г.

N 146-XIII

