

Denumirea: _____ Adresa: Raionul (municipiul) _____ Satul (comuna) _____ Strada _____ nr. _____ Activitatea principală _____ _____ <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table> (Cod CAEM, ediția 2005) Cod CUIFO _____ <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table> Cod IDNO _____ <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table> Conducătorul _____ (nume, prenume) (semnătura) „_____” _____ 20____ L.Ș/ M.II. Executantul _____ tel. _____ (nume, prenume)																																				BIROUL NAȚIONAL DE STATISTICĂ  CERCETARE STATISTICĂ M3 - Anual Câștigurile salariale și costul forței de muncă în anul 2012 <table border="1" style="margin-top: 20px;"> <tr> <td style="width: 30px; text-align: center;">A</td> <td style="width: 200px;">Numărul de raioane în care unitatea își desfășoară activitatea</td> <td style="width: 40px; text-align: center;"><table border="1"><tr><td> </td></tr></table></td> <td style="width: 40px; text-align: center;"><table border="1"><tr><td> </td></tr></table></td> </tr> </table>	A	Numărul de raioane în care unitatea își desfășoară activitatea	<table border="1"><tr><td> </td></tr></table>		<table border="1"><tr><td> </td></tr></table>		În conformitate cu Legea Republicii Moldova Nr. 412-XV din 9.12.2004 «Cu privire la statistica oficială» organele statisticii oficiale: - au dreptul să obțină date statistice de la toate persoanele fizice și juridice, indiferent de forma de proprietate; - asigură confidențialitatea datelor individuale obținute și utilizarea lor numai în scopuri statistice. Neprezentarea la timp a datelor statistice, prezentarea de date eronate sau în volum incomplet constituie contravenție și se sancționează conform legislației în vigoare. Aprobat prin Ordinul Biroului Național de Statistică al Republicii Moldova nr. 88 din 3 octombrie 2012. Formularul completat se prezintă organului teritorial pentru statistică de către unitățile incluse în cercetare până la data de 29 martie 2013.
A	Numărul de raioane în care unitatea își desfășoară activitatea	<table border="1"><tr><td> </td></tr></table>		<table border="1"><tr><td> </td></tr></table>																																							

Chestionarul și indicațiile metodologice pot fi descărcate de pe site-ul BNS: www.statistica.md

Instrucțiuni de completare a chestionarului M3 și M 3 ANEXĂ

1. Unitatea își desfășoară activitatea într-o singură unitate administrativ-teritorială (raion, municipiu, UTA Găgăuzia):

Unitatea completează numai chestionarul M3 cu date pe total unitate. În caseta A la „număr de raioane” se înscrie 01.

2. Unitatea își desfășoară activitatea în mai multe unități administrativ-teritoriale de nivelul al doilea (raioane/municipii):

Unitatea va completa un chestionar M3 cu date pe total unitate (inclusiv cele referitoare la activitățile din alte raioane) și câte un chestionar M3 Anexă pentru fiecare raion în care are activitate (inclusiv pentru raionul în care își are sediul). În chestionarul M3, în caseta A, se înscrie numărul de raioane în care există activități, iar în chestionarul M3 Anexă, în caseta B, denumirea și codul raionului pentru care se întocmește Anexa. Numărul de raioane înscris în caseta A din chestionarul M3 trebuie să fie egal cu numărul de chestionare M3 Anexă.

Notă: La completarea chestionarelor se vor utiliza ***Indicațiile metodologice privind cercetarea statistică anuală asupra câștigurilor salariale și costul forței de muncă în întreprinderi.***

Cap. I. a. Numărul salariaților (fără ucenici și cumularzi externi) și timpul de lucru în anul 2012

Activități conform CAEM	Cod CAEM	Nr. rd.	Categorii de salariați	Efectivul salariaților la 31.12.2012 (inclusiv cei cu contract de muncă suspendat)	Numărul mediu al salariaților (cu o zecimală)			Timpul efectiv lucrat aferent salariaților		Timpul plătit nelucrat aferent salariaților			
					Total salariați (col.2 = col.3+col.5)	din care:			în timp complet	în timp parțial	în timp parțial în echivalent timp complet	în timp complet	în timp parțial
						în timp complet	în timp parțial	în timp parțial în echivalent timp complet					
A	B	C	D	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Total unitate	00000	1	Total salariați										
		2	Femei										
Activitatea: principală	[][][][]	1	Total salariați										
		2	Femei										
Activitatea:	[][][][]	1	Total salariați										
		2	Femei										
Activitatea:	[][][][]	1	Total salariați										
		2	Femei										
Activitatea:	[][][][]	1	Total salariați										
		2	Femei										
Activitatea:	[][][][]	1	Total salariați										
		2	Femei										
Activitatea:	[][][][]	1	Total salariați										
		2	Femei										
Activitatea:	[][][][]	1	Total salariați										
		2	Femei										
Activitatea:	[][][][]	1	Total salariați										
		2	Femei										

Cap. I b. INFORMAȚII: Din efectivul salariaților la 31.12.2012 (din Cap.I.a. rd.1 col.1)

Nr.rd.	Categorii de salariați	Total unitate
A	B	1
1	Persoane în vârstă de pensionare - persoane-	
2	Pensionari - persoane	
3	Adolescenți (sub 18 ani) - persoane-	
4	Invalizi - persoane-	

Cap. II. Sume brute calculate (fără ucenici) în anul 2012

[illegible]

Cap. III. Alte categorii de persoane necuprinse în Cap. I.a și Cap. II

Nr. rd.	Categorii de persoane ocupate	Numărul mediu, persoane		Sume brute calculate, mii lei
		total	din care femei	
A	B	1	2	3
1	Ucenici			
2	Persoane detașate în străinătate			
3	Membrii consiliilor de administrație, membrii consiliilor municipale/raionale și locale			
4	Întreprinzători individuali			

Cap. IV. Gestiunea tehnologiilor informaționale

Nr. rd.		Persoane
A	B	1
1	Salariați care utilizează computerul la locul de muncă (rd.1>rd.2+rd.3+rd.4)	
2	din care asigură: elaborarea proiectelor, algoritmilor și programelor	
3	exploatarea și gestionarea SIA, BD, registrelor	
4	asistența tehnică și reparația calculatoarelor, instalarea și întreținerea rețelilor	

Cap. V. Mobilitatea salariaților și locurile de muncă (fără cumularzi externi)

Nr. rd.		Persoane / unități
A	B	1
1	Salariați angajați în cursul anului	
2	Salariați eliberați în cursul anului	
3	din care: la cerere	
4	în urma reducerii statelor de personal	
5	Locuri de muncă la începutul anului	
6	Locuri de muncă noi create în cursul anului	
7	Locuri de muncă lichidate în cursul anului	
8	Locuri de muncă la sfârșitul anului (rd.5+rd.6-rd.7)	
9	inclusiv locuri de muncă libere	
10	Salariați, cărora din inițiativa administrației li s-au acordat concedii fără plată sau cu menținerea parțială a	

	salariului în cursul anului	
11	Zile-om concedii acordate din inițiativa administrației în cursul anului (pentru salariații înscrși pe rd.10)	

Cap. VI. Alte cheltuieli cu forța de muncă, efectuate de unitate în anul 2012

Nr. rd.		Sume brute calculate, mii lei
A	B	1
1	Total cheltuieli (rd.2+rd.3+rd.4+rd.5+rd.6)	
2	Prima de asigurare obligatorie de asistență medicală, plătită de angajator pentru salariați	
3	Contribuția angajatorului pentru asigurările sociale de stat obligatorii ale salariaților	
4	Prestații sociale plătite direct de angajator: (rd.4 = rd.4.1+rd.4.2)	
4.1	Plăți în caz de boală, concediere și situații similare	
4.1.1	din care: pentru incapacitate temporară de muncă	
4.2	Alte prestații sociale (de exemplu: studii, ajutorul material acordat salariaților cu ocazia unor evenimente familiale)	
5	Cheltuieli pentru formarea profesională a salariaților	
6	Alte cheltuieli cu forța de muncă, total (rd.6≥rd.7+rd.8+rd.9+rd.10+rd.11)	
7	din care: Cheltuieli pentru echipamentul individual de protecție	
8	Cheltuieli cu angajarea de personal	
9	Cheltuieli cu alimentație specială/de protecție	
10	Cheltuieli pentru examenul medical	
11	Cheltuieli pentru materiale igienico-sanitare de protecție	
12	Transferuri de la bugetul de stat către angajator pentru stimularea ocupării forței de muncă	

Cap. VII. Informații privind conducătorul unității la 31 decembrie 2012

Nr. rd.		
1	Sexul: 1=F (Feminin); 2=M (Masculin)	☐
2	Anul nașterii	anul
3	Data începerii activității în întreprindere	anul luna
4	Data începerii activității în funcție de conducător	anul luna

5	Nivelul de instruire: superior – cod 1 medii de specialitate – cod 2 secundar profesionale – cod 3 studii medii – cod 4 fără studii – cod 5	
---	--	-------------

