

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА
об утверждении Положения о градостроительном сертификате и
разрешении строительства или ликвидации
строений и обустройств

Nr.360 от 18.04.97

Мониторул Официал ал Р.Молдова N 31-32/366 от 15.05.1997

* * *

*Примечание: По всему тексту положения слова "сбор" заменить словом "плата" в соответс. с
Пост.Прав.1245 от 30.10.2006, в силу 03.11.2006*

В соответствии с Законом Республики Молдова N 835-XIII от 17 мая 1996 года "Об основах градостроительства и обустройстве территории" и в целях установления в градостроительной деятельности единой системы размещения, проектирования, строительства и функционирования зданий и сооружений и обустройства всей территории страны Правительство Республики Молдова ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о градостроительном сертификате и разрешении строительства или ликвидации строений и обустройств (прилагается).

2. Обязать органы местного публичного управления, юридических и физических лиц, вовлеченных в градостроительную деятельность на территории Республики Молдова, соблюдать указанное положение.

3. В целях применения Положения о градостроительном сертификате и разрешении строительства или ликвидации строений рекомендовать уездным советам и примэриям муниципиев и городов образовать в структурах местных архитектурных органов и в примэриях сельских населенных пунктов отделы, ответственные за деятельность в области градостроительства и обустройства территории.

4. Министерству образования, молодежи и спорта совместно с Министерством экологии, строительства и развития территорий пересмотреть программы подготовки специалистов в области градостроительства и обустройства территории в Техническом университете и индустриально-строительном колледже с целью введения дополнительной программы обучения деятельности в области градостроительства и обустройства территории в составе органов местного публичного управления.

5. Министерству экологии, строительства и развития территорий: а) организовать семинары для специалистов проектных институтов, примаров, секретарей и главных архитекторов органов местного публичного управления с целью ознакомления их с Положением о градостроительном сертификате и разрешении строительства или ликвидации строений и обустройств;

б) осуществлять контроль за применением Положения о градостроительном сертификате и разрешении строительства или ликвидации строений и обустройств.

6. В целях решения вопросов размещения объектов и обустройств на территориях и в населенных пунктах рекомендовать уездным советам, Исполнительному комитету АТО Гагаузия и муниципальному совету Кишинэу образовать в своем ведомстве местные градостроительные советы, способные осуществлять профессиональное техническое обеспечение физических и юридических лиц, участвующих в деятельности по обустройству территории и градостроительству.

[Пкт.6 введен Пост. Прав. N 1363 от 07.12.2001]

7. Министерству экологии, строительства и развития территорий: внести изменения и дополнения в Типовое положение о местном градостроительном совете и в Положение о Республиканском градостроительном совете, связанные с соответствующими обязанностями и ответственностью по техническому обеспечению заказчиков, участвующих в деятельности по обустройству территории и градостроительству в стране;

осуществлять контроль за созданием и деятельностью местных градостроительных советов, включив в их состав лицензированных специалистов необходимого профиля;

организовывать семинары, консультации для специалистов - членов местных градостроительных советов по вопросам предоставления технической поддержки заказчикам.

[Пкт.7 введен Пост. Прав. N 1363 от 07.12.2001]

8. Префектурам уездов контролировать соблюдение действующего законодательства и настоящего положения с внесенными изменениями и дополнениями в процессе реализации генеральных градостроительных планов населенных пунктов, планов обустройства территории и осуществления градостроительной деятельности физическими и юридическими лицами страны.

[Пкт.8 введен Пост. Прав. N 1363 от 07.12.2001]

9. Признать утратившим силу пункт 5 Постановления Правительства Республики Молдова N 579 от 17 октября 1991 г. "Об организации единой системы государственного надзора за качеством строительства в Республике Молдова".

ПРЕМЬЕР - МИНИСТР
РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА

Ион ЧУБУК

Кишинэу, 18 апреля 1997 г.
N 360.

ПОЛОЖЕНИЕ
о градостроительном сертификате и разрешении строительства
или ликвидации строений и обустройств

Примечание: По всему тексту положения слова "Министерство развития территории, строительства и коммунального хозяйства", "Районный исполнительный комитет" и "район" заменить соответственно словами "Министерство экологии, строительства и развития территорий", "Уездный совет" и "уезд" согласно Пост. Прав. N 1363 от 07.12.2001

Глава I.

Общие положения

1. Использование земельных участков и недвижимости в населенных пунктах, проектирование объектов гражданского, промышленного, сельскохозяйственного или другого назначения, выполнение работ по строительству или ликвидации строений и обустройств (в дальнейшем - работы по строительству/ликвидации), реализация других градостроительных действий на всей территории Республики Молдова осуществляются в соответствии с действующим законодательством и с соблюдением разрешительной документации - градостроительного сертификата и разрешения на строительство/ликвидацию строений и обустройств (далее - разрешение на строительство/ликвидацию) согласно настоящему положению.

2. Градостроительный сертификат - документ, выданный органами местного публичного управления, посредством которого до сведения заявителя доводятся данные, характеризующие правовой, экономический, технический и архитектурно-градостроительный режимы недвижимости (участка), установленные на основе утвержденной документации по градостроительству и обустройству территории, а при их отсутствии - на основе исследований и изысканий, выполненных Национальным исследовательским проектным институтом в области обустройства территории градостроительства и архитектуры "Urbanproiect" и проектного института "Chişinăuproiect" (в пределах муниципия Кишинэу).

[Пкт.2 изменен Пост. Прав. N 1363 от 07.12.2001]

3. Разрешение на строительство/ликвидацию строений - документ, выданный органами местного публичного управления, которым на администрируемой территории разрешаются возведение строений и обустройств или их ликвидация на основании и в соответствии с документацией по градостроительству и обустройству территории и при соблюдении градостроительного сертификата и проектной документации,

разработанной, проверенной и утвержденной в установленном порядке.

Без документации по градостроительству и обустройству территории разрешение выдается:

а) на работы по текущему ремонту, реставрации, консервации зданий различного типа, при условии сохранения тех же функций, общей площади застройки, объема и цветового решения;

б) на работы по ремонту, модернизации и восстановлению путей сообщения, инженерно-технического оборудования и др., без изменения их трасс и функций;

с) на работы по ремонту ограждений, малых архитектурных форм, обустройству зеленых зон;

д) на исследовательские и изыскательские работы на участках - бурение и рытье, необходимые для геотехнических исследований";

[Пкт.3 изменен Пост. Прав. N 1363 от 07.12.2001]

4. Разрешение на строительство выдается на:

а) работы по строительству, укреплению, реконструкции, модификации, расширению, изменению назначения или другие вмешательства, угрожающие прочности строений, по ремонту зданий различного типа, а также оборудования этих зданий, за исключением предусмотренных подпунктом f) пункта 5;

б) работы по строительству, реконструкции, расширению, усилению, ремонту, охране, реставрации, консервации, а также любые другие работы, независимо от их значимости, которые подлежат выполнению на объектах, представляющих исторические, археологические, архитектурные, культурные памятники, включая расположенные в их охранных зонах;

с) работы по строительству, реконструкции, модификации, расширению, капитальному ремонту, модернизации и восстановлению путей сообщения, инженерно-техническому подземному и наземному обеспечению, реализации новых энергетических мощностей - производственных, транспортных, по распределению термо- и(или) электроэнергии, восстановлению и ретехнологизации существующих и созданию ограждений и малых архитектурных форм, обустройству зеленых зон, парков, площадей и другие работы по обустройству общественных мест;

д) бурение и рытье, необходимые для геотехнических исследований и топографических съемок, разработки карьеров, газовых и нефтяных скважин, а также другие разработки;

е) временные приобъектные работы, обустройства и строения, необходимые для выполнения основных работ, если они не были разрешены одновременно с ними;

ф) организацию лагерей из палаток, домиков или домиков на колесах;

г) работы временного характера: ларьки, лотки, кабины, места для экспозиций, расположенные на общественных дорогах и площадях, объекты и панно для афиш, фирм и рекламы, а также хозяйственные постройки сельскохозяйственного назначения, расположенные за пределами населенного пункта;

и) работы по строительству, ремонту, охране, консервации, относящиеся к защите окружающей среды;

к) другие работы по строительству и обустройству, которые ведут к изменению или модификации назначения или технических характеристик недвижимости или участка.

[Пкт.4 изменен Пост. Прав. N 1363 от 07.12.2001]

5. Без разрешения на строительство могут быть выполнены следующие работы:

а) ремонт ограждений, кровли, покрытий или террас, когда не изменяются их форма и материалы, из которых они выполнены;

б) ремонт и замена внутренних и внешних столярных изделий, если сохраняются форма, размеры проемов и столярных изделий;

с) ремонт и замена отопительных печей;

д) внутренние отделочные работы;

е) наружные отделочные работы, если не изменяются элементы фасада и цвет зданий, расположенных на магистральных дорогах;

ф) ремонт санитарно-технических установок и оборудования зданий без

изменения их прочностных характеристик или их архитектурного облика;

г) ремонт и замена полов;

h) ремонт и замена внутренней и наружной отделки - штукатурки, плитки и др. на тротуарах, подпорных стенках и лестницах без изменения конструктивных элементов;

i) работы по содержанию, текущему и периодическому ремонту инфраструктуры путей сообщения, выполняемые в черте населенных пунктов и за их пределами, с сохранением функций, площадей и объемов в зонах безопасности и охранных зонах транспортной инфраструктуры и ее оборудования;

i) работы по изысканию, обследованию и экспертизе строений, предусмотренных подпунктом b) пункта 4, с заключением Министерства культуры и Министерства экологии, строительства и развития территорий;

j) работы по геотехническому бурению и зондированию глубиной до 5 м для строений обычного или малого значения, расположенных за пределами охранных зон, установленных для водоносных месторождений.

Если предусмотренные работы, за исключением изложенных в подпункте i), выполняются для строений, указанных в подпункте b) пункта 4, выдача разрешения на строительство обязательна.

[Пкт.5 изменен Пост. Прав. N 1363 от 07.12.2001]

6. Разрешения на строительство выдаются уездными советами, Исполнительным комитетом АТО Гагаузия, примэриями муниципиев (городов) и коммун в следующем порядке:

a) уездными советами, Исполнительным комитетом АТО Гагаузия - для публичных инвестиций, финансируемых полностью или частично из государственного бюджета, внебюджетных фондов, внешних кредитов, гарантированных Правительством, собственных источников предприятий с государственным капиталом, и для публичных инвестиций, финансируемых из бюджета соответствующего совета, а также для строений, расположенных за пределами населенного пункта;

b) примэриями муниципиев (городов) - для публичных инвестиций, финансируемых из бюджета муниципия (города), а также для строений и работ любого типа в пределах населенного пункта, за исключением работ, предусмотренных подпунктами a) и b);

c) примэриями коммун - для публичных инвестиций, финансируемых из местного бюджета, а также для культовых сооружений, строений, предназначенных для промышленности, торговли, оказания социально-культурных услуг (за исключением инвестиций, предусмотренных в подпунктах a) и b), для жилых домов, находящихся в частной собственности, а также для дач, расположенных в пределах населенного пункта и для пристроек сельскохозяйственного назначения, расположенных за пределами населенного пункта.

[Пкт.6 в редакции Пост. Прав. N 1363 от 07.12.2001]

6.1 Решениями уездных советов, Исполнительного комитета АТО Гагаузия и муниципального совета Кишинэу вопросы размещения объектов и обустройств на территориях и в населенных пунктах решаются местными градостроительными советами, действующими при этих органах.

Вопросы размещения объектов и обустройств национального значения будут рассматриваться в обязательном порядке республиканским советом по архитектуре, градостроительству и развитию территории при Министерстве экологии, строительства и развития территорий.

[Пкт.6.1 введен Пост. Прав. N 1363 от 07.12.2001]

7. Снос, разрушение или разборка - частичная или полная - строений и прилегающих сооружений, а также любых обустройств осуществляются только на основании разрешения на ликвидацию, полученного ранее или одновременно с градостроительным сертификатом от органов, предусмотренных пунктом 6.

Разрешения на ликвидацию выдаются на тех же условиях, что и разрешения на строительство, в соответствии с требованиями градостроительных планов и сопутствующими им положениями.

Копия разрешения на ликвидацию передается эмитентом территориальным

кадастральным органам.

[Пкт.7 в редакции Пост. Прав. N 1363 от 07.12.2001]

8. Для получения разрешения на выполнение строительных работ в зонах, где согласно закону установлен особый режим охранной зоны, предусмотренный в утвержденных градостроительных планах и планах по обустройству территории, поступают следующим образом:

а) для работ, предусмотренных подпунктом б) пункта 4, заявитель должен получить заключение Министерства культуры и Министерства экологии, строительства и развития территорий согласно компетенции соответствующего департамента;

б) для работ, предусмотренных в подпунктах а), с), d), e), f) и g) пункта 4, выполняемых на архитектурных комплексах, в архитектурных и градостроительных резервациях, в исторических центрах, парках и садах, являющихся памятниками истории и включенных в утвержденный в соответствии с законом перечень, а также для различных работ, выполняемых в охранных зонах памятников, заявителю следует получить заключение Министерства культуры и Министерства экологии, строительства и развития территорий согласно компетенции соответствующего департамента, если для этих зон не имеется градостроительных положений, принятых согласно закону, или если заявление не соответствует этим положениям;

с) в природных охранных зонах, установленных согласно закону, в зонах безопасности и охраны гидротехнических сооружений государственного значения, а также в других охранных зонах заявитель получает согласие Министерства экологии, строительства и развития территорий;

d) в зонах безопасности и охраны транспортной инфраструктуры государственного значения, установленных документацией по градостроительству и(или) обустройству территории, заявителю необходимо получить разрешение Государственной администрации автомобильных дорог;

e) в зонах техногенного риска следует получить заключение Министерства промышленности или уполномоченных им органов и Департамента стандартизации и метрологии;

f) в зонах, где установлен другой тип ограничений, заявитель должен получить заключение компетентных организаций.

Для разрешения выполнения работ, предусмотренных подпунктом б) пункта 4 о вмешательствах на объектах, являющихся памятниками истории, помимо специальных заключений Министерства культуры заявитель обязан получить и заключения о соответствии качества выполняемых работ требованиям, предусмотренным законодательством.

Согласование документации по градостроительству и обустройству территории, на которой находятся памятники истории, классифицированные в соответствии с законом, осуществляется Комиссией по памятникам и охранным зонам, образованной Министерством экологии, строительства и развития территорий и Министерством культуры.

[Пкт.8 в редакции Пост. Прав. N 1363 от 07.12.2001]

Глава II.

Порядок разработки и выдачи градостроительного сертификата

9. Для получения градостроительного сертификата заявитель (любое физическое или юридическое лицо) приобретает за плату типовое заявление (приложение N 1) в уездном совете (примэрии муниципия) или примэрии, по обстоятельствам, заполняет и подает его в регистратуру учреждения уездного совета или в местную примэрию вместе с подтверждением уплаты таксы.

10. Местные архитектурные органы определяют размер таксы для разработки и получения градостроительного сертификата исходя из площади участка, декларированной заявителем, согласно приложению N 12.

В случае необходимости выдачи сертификата для нескольких соседствующих участков такса определяется в зависимости от общей площади участков.

[Пкт.10 изменен Пост. Прав. N 1363 от 07.12.2001]

11. Градостроительный сертификат заполняется в соответствии с документацией для выдачи градостроительного сертификата, согласованной главным архитектором города или уезда, при соблюдении следующих обязательных условий:

заявление адресовано органам местного публичного управления, уполномоченным выдавать сертификат;

формуляр заявления заполнен правильно и полностью;

подтверждена уплата действующей таксы;

данные по определению участка достаточны.

Если при рассмотрении заявления выявляется несоблюдение вышеизложенных требований, документация возвращается заявителю для доработки или доукомплектования в течение 10 дней с момента регистрации заявления, без возвращения таксы.

12. Документация для выдачи градостроительного сертификата разрабатывается на основе документации по градостроительству и обустройству территории проектными бюро (муниципальные предприятия), фирмами и проектными организациями, лицензированными в установленном порядке, путем заключения контракта с заявителем.

При отсутствии документации по градостроительству документация для выдачи градостроительного сертификата должна согласовываться с НИПИ "Urbanproiect" и проектного института "Chişinăuproiect" в пределах муниципия Кишинэу.

[Пкт.12 в редакции Пост. Прав. N 1363 от 07.12.2001]

13. Для сложных объектов (например, транспортные магистрали и коммуникации), размещенных на территории нескольких административно-территориальных единиц, градостроительные сертификаты выдаются уездными советами (примэриями муниципиев) на основании утвержденной документации по градостроительству и обустройству территории и обобщающих заключений Национальным исследовательским проектным институтом в области обустройства территории, градостроительства и архитектуры "Urbanproiect" и проектного института "Chişinăuproiect" (в пределах муниципия Кишинэу).

[Пкт.13 изменен Пост. Прав. N 1363 от 07.12.2001]

14. При выдаче градостроительного сертификата уездным советом или примэрией муниципия необходимо заключение примэрии, на административной территории которой расположена недвижимость. Для этого требуется заключение примэрии с использованием типового формуляра (приложение N 2) в течение 5 дней с момента регистрации заявления. Примэрия выдает заключение, используя типовой формуляр (приложение N 3), и высылает его уездному совету или примэрии муниципия в течение 10 дней после получения заявления; заключение содержит данные, необходимые для заполнения градостроительного сертификата.

15. Градостроительный сертификат включает следующие данные:

а) о правовом режиме недвижимости, касающемся:

расположения участка в черте населенного пункта или вне его;

права собственности на недвижимость и вытекающих из этого обязанностей;

выписок из документации по градостроительству и обустройству территории или из утвержденных положений, устанавливающих специальный режим относительно недвижимости (охраняемые зоны, временные или постоянные запреты на строительство, зоны, объявленные общественно полезными, и т.д.);

б) об экономическом режиме недвижимости, касающемся:

актуального использования;

налоговых положений, действующих в данном населенном пункте или соответствующей зоне;

с) о техническом режиме недвижимости, касающемся:

инженерно-технического обеспечения (вода, канализация, электрическая и тепловая энергия и др.);

конструктивной системы и основных разрешенных строительных материалов;

способа возведения строений;

смежных работ общественного значения, необходимых для функционирования объекта;

d) о градостроительно-архитектурном режиме, касающемся: назначения земельного участка, определенного согласно утвержденной документации по градостроительству и обустройству территории и мощности объекта;

размеров и площадей участков;

расположения участка и строений относительно прилегающих к данному участку дорог и расстояния между строениями и соседними владениями;

высоты строений и их объемно-пространственных характеристик;

внешнего вида строений - архитектурной выразительности, композиционного равновесия, отделки и т.д. - если это предусмотрено в утвержденных положениях;

движения пешеходов и транспорта, необходимых подъездных путей и стоянок;

процента застройки участка (ПЗУ);

коэффициента использования участка (КИУ).

16. Градостроительный сертификат выдается органами, предусмотренными пунктом 6 в двух экземплярах, один из которых непосредственно или по почте передается заявителю заказным письмом в течение 30 дней с даты регистрации заявления, другой остается эмитенту.

Градостроительный сертификат подписывается председателем уездного совета, председателем Исполнительного комитета АТО Гагаузия или примаром а при необходимости - секретарем, главным архитектором или ответственным лицом в области обустройства территории и градостроительства собственного аппарата органа публичной власти, выдающего сертификат, ответственность за выдачу которого несут в равной степени все подписавшиеся. Передача права подписи возможна в соответствии с законом. Отсутствие одной подписи ведет к признанию документа недействительным.

Заинтересованные министерства, ведомства и другие организации, от которых по градостроительному сертификату требуются заключения, могут посредством их потребовать от заказчика копию градостроительного сертификата.

[Пкт.16 изменен Пост. Прав. N 1363 от 07.12.2001]

17. Органы местного публичного управления ведут реестр выданных градостроительных сертификатов, регистрируя их в порядке выдачи. Номер сертификата является порядковым номером реестра.

18. Список выданных градостроительных сертификатов публикуется, позволяя заинтересованным лицам ознакомиться с ним в уездном совете или примэрии согласно афишируемой программе.

19. Органы местного публичного управления выдают градостроительный сертификат на один и тот же участок всем заявителям, которые могут иметь идентичные или разные интересы.

Выдача сертификатов прекращается в момент, когда одному из заявителей передается участок для проектирования предварительным отводом согласно действующему законодательству.

20. На недвижимость, расположенную на участках специального назначения, градостроительный сертификат не выдается, исключая заявителей, представивших доказательства своих прав на эту недвижимость.

21. Действие градостроительного сертификата устанавливается эмитентом сроком от 3 до 24 месяцев со дня его выдачи, в зависимости от градостроительных характеристик зоны, в которой находится недвижимость.

Действие градостроительного сертификата может быть продлено эмитентом, по просьбе владельца, максимум на 12 месяцев.

22. В случае сложности заявленных работ и расположения участка в ансамбле населенного пункта и территории эмитент градостроительного сертификата, руководствуясь действующими законодательством и техническими нормами, может посчитать целесообразным дополнить документацию, сопровождающую заявление о выдаче разрешения на строительство, заключениями и исследованиями, а именно:

a) градостроительным зональным или детальным планом;

b) исследованиями в определенных областях: о влиянии природных и

других факторов, о транспорте, о реставрации, об архитектурных деталях и т.д.;

с) заключением местным градостроительным советом или Республиканского градостроительного совета по проекту для зданий, имеющих градостроительное значение, участков, расположенных в центральных или охранных зонах, и др.;

д) специальными заключениями администраторов подземного хозяйства и специализированных органов соответствующей территории (надзор и охрана природной среды, охрана и консервация памятников, ансамблей и исторических местностей, искусство и архитектура, поддержка торговли и туризма и т.д.);

е) геотехническим заключением по строениям высокой степени сложности или закладываемым в сложных условиях;

ф) заключением об археологических исследованиях (для строений высокой степени сложности, предусмотренных в подпункте "б" пункта 4 настоящего Положения);

г) экспертизами, связанными со спецификой работы, касающимися функциональных, технологических, конструктивных проблем и внешнего вида, а при необходимости - заключением Государственной экологической экспертизы;

h) санитарно-экологическими исследованиями, которые определяют: объем сточных осадочных и промышленных вод и способ их использования; объем, классификацию и степень опасности отходов, способ их использования; объем и классификацию вредных веществ, допустимых к выбросу в воздушную среду; почвенную характеристику участка, мероприятия по снятию, транспортировке, складированию и использованию плодородного слоя почвы; характеристику флоры и фауны на участке и вокруг него, меры по их охране; характеристику реки или водного бассейна и меры по соблюдению их зоны и защитной полосы; гидрогеологическую характеристику участка и меры защиты почвенных вод от загрязнения; зону санитарной защиты согласно нормативам и возможность ее создания и соблюдения; меры соблюдения защитных зон участков, находящихся под охраной государства;

i) заключение уполномоченного органа в области промышленной безопасности для строений с техногенным риском.

[Пкт.22 изменен Пост. Прав. N 1363 от 07.12.2001]

23. В случае, если предполагаемые работы или их месторасположение ведут к возникновению сложных ситуаций, органы местного публичного управления могут заявить через градостроительный сертификат о проведении конкурса на их проектирование; за организацию конкурса отвечают органы местного публичного управления. В этих случаях для обоснования заключения местным градостроительным советом посредством градостроительного сертификата может потребоваться проведение публичного обсуждения проекта по проблемам размещения, функционального или эстетического решения.

Публичное обсуждение организуется органами местного публичного управления.

[Пкт.23 изменен Пост. Прав. N 1363 от 07.12.2001]

Глава III.

Порядок разработки и выдачи разрешения на строительство

24. Разрешение на строительство выдается для работ, перечисленных в пункте 4 настоящего Положения и уточненных просителем в своем заявлении.

25. Заявитель представляет уездному совету (примэрии муниципия) или примэрии следующую документацию:

заявление о выдаче разрешения на строительство;

типовой формуляр (приложение N 5), полученный за плату в уездном совете или примэрии (один экземпляр, если разрешение выдается примэрией; два экземпляра, если разрешение выдается уездным советом примэрией муниципия);

документацию, необходимую для выдачи разрешения на строительство (два экземпляра), состоящую из градостроительного сертификата, документа, удостоверяющего право владения участком и строениями (право

на имущество или другой акт, подтверждающий право на строительство), проекта для разрешения на строительство (ПРС), технической экспертизы, в случае необходимости - проект организации выполнения работ (ПОР), необходимых заключений, установленных градостроительным сертификатом; документ, удостоверяющий уплату таксы за выдачу разрешения.

Документация, необходимая для выдачи разрешения на строительство или ликвидацию, приводится в приложении N 11.

[Пкт.25 изменен Пост.Прав. N 986 от 03.09.04, в силу 10.09.04]

[Пкт.25 дополнена Пост. Прав. N 1363 от 07.12.2001]

26. Владельцем разрешения на строительство строений может быть физическое или юридическое лицо, обладатель права на недвижимость, приобретенную окончательным отводом согласно действующему законодательству, которому разрешено строительство и который просит лично или через доверенное лицо выдать это разрешение. Доверенным лицом может выступать проектировщик, подрядчик или любое другое физическое или юридическое лицо согласно закону.

27. Местные архитектурные органы уездного совета или примэрии определяют таксу за разрешение согласно приложению N 12, в зависимости от общей стоимости разрешенных работ, заявленных просителем на основе проекта.

Если в составе проектной документации нет разработанной сметной стоимости строительства в действующих ценах, стоимость строительства определяется в соответствии со Сборником совмещенных показателей инвентаризационного значения объектов недвижимости по исчислению государственной пошлины при осуществлении сделок по купле, продаже, обмену, дарению, залогу, унаследованию (утвержденным Министерством финансов 15 июня 1997 г.), действующим на момент запроса частным заказчиком разрешения на строительство (Официальный монитор, 1997 г., N 43-44, ст.68).

[Пкт.27 дополнена Пост. Прав. N 1363 от 07.12.2001]

28. Разрешение на строительство строений (приложения N 6 и 7) оформляется на основании документации для выдачи разрешения на строительство строений, согласованной главным архитектором города или уезда, если:

заявление адресовано органам местного публичного управления, уполномоченным выдавать разрешения;

формуляр заявления и его приложение заполнены правильно и полностью; градостроительный сертификат действителен и цель его выдачи совпадает с целью заявления о разрешении;

доказательства прав просителя на участок и строения соответствуют действующим положениям;

документация, необходимая для выдачи разрешения на строительство строений, представлена в полном объеме, включая заключения и утвержденные исследования, требуемые градостроительным сертификатом;

подтверждена уплата действующей таксы.

Для простых строений, расположенных на территории, обеспеченной общими сетями, используемыми и для данных строений, приложение к заявлению для выдачи разрешения на строительство не оформляется.

Случаи обязательного оформления приложения определяются эмитентом через градостроительный сертификат.

Техническая документация и заключения, представленные для выдачи разрешения на строительство, визируются на неизменение и являются составной частью разрешения. Один экземпляр представленной документации хранится у эмитента. Соответствующие образцы печатей для визирования прилагаются (приложение N 8).

[Пкт.28 изменен Пост.Прав. N 986 от 03.09.04, в силу 10.09.04]

[Пкт.28 дополнена Пост. Прав. N 1363 от 07.12.2001]

29. Разрешение на строительство/ликвидацию выдается на основании пакета документов под названием "Документация по выдаче разрешения на строительство/ликвидацию", состоящего из документации, перечисленной в пункте 25. Эта документация разрабатывается проектно-изыскательскими

бюро (муниципальные предприятия), фирмами и проектными институтами по контракту с заявителем.

[Пкт.29 в редакции Пост. Прав. N 1363 от 07.12.2001]

29.1 Проект разрешения на выполнение строительных работ (ПРС) разрабатывается в соответствии с основным содержанием приложения N 11 к настоящему положению и изымается из технического проекта (ТП), разработанного в соответствии с требованиями градостроительного сертификата, содержанием заключений и согласований, требуемых сертификатом, и составляется, подписывается и проверяется согласно закону.

Выполнение строительных работ осуществляется на основании рабочего технического проекта, разработанного в соответствии с требованиями закона, а проект разрешения выполнения строительных работ свидетельствует о разрешении этих работ и хранится у эмитента.

[Пкт.29.1 введен Пост. Прав. N 1363 от 07.12.2001]

30. В случае, если органы местного публичного управления финансируют и строят объекты общественного значения на принадлежащей им территории, приложение к заявлению доказательства права на участок не является обязательным.

31. Если в результате рассмотрения представленных заявления и документации установлено невыполнение всех условий, предусмотренных в пункте 28, документация возвращается заявителю в течение 10 дней с даты регистрации заявления, без возврата таксы, с письменным выделением необходимых элементов для заполнения документации, без возврата пошлины.

[Пкт.31 дополнен Пост. Прав. N 1363 от 07.12.2001]

32. В случае, когда разрешение на строительство или выдается уездным советом (примерией муниципия) согласно пункту 6, необходимо заключение примерии, на административной территории которой находится участок, намеченный для выполнения работ по строительству.

Уездный совет (примерия муниципия) требует заключения (приложение N 2) в течение 5 дней с даты регистрации заявления, отправляет в примерию один экземпляр заявления и прилагаемую к нему документацию. Примерия проверяет соответствие положений проекта условиям градостроительного сертификата и делает пометки об этом в заключении. Заключение примерии (приложение N 3) направляется в уездный совет (примерию муниципия) в течение 10 дней с момента получения заявления. Примерия хранит заявление просителя и возвращает ему при выдаче заключения приложенную к заявлению документацию.

33. Проверка заявления на разрешение строительства и прилагаемой документации состоит в рассмотрении соответствия документации и данных, внесенных в приложение к соответствующему заявлению:

данным и условиям градостроительного сертификата;

выводам заключений и специализированных экспертиз;

положениям заключений, выданных органами местного публичного управления (если градостроительный сертификат предусматривает получение заключения местным градостроительным советом, необходимо сопоставление документации, требуемой для выдачи разрешения на строительство с уже согласованной);

действующим положениям о собственности;

техническим положениям о составлении и содержании проекта, назначении возведения строения с точки зрения конструктивности и оснащения, функциональности и внешнего вида;

действующим положениям о квалификации проектировщиков и лиц, проверяющих проект, отвечающих за следующие требования к качеству строительства: устойчивость и сопротивление к статическим, динамическим и, в том числе, сейсмическим воздействиям; безопасность в эксплуатации; пожарная безопасность; гигиена, здоровье и охрана среды; теплоизоляция, водонепроницаемость и экономия энергии; шумозащита;

техническим положениям о промышленной безопасности;

техническим положениям о выполнении работ.

[Пкт.33 изменен Пост. Прав. N 1363 от 07.12.2001]

34. Ответственность за выдачу разрешения, основанного на недоукомплектованной документации, несут лица, подписавшие разрешение.

35. Условия, которые могут быть выдвинуты эмитентом разрешения, заключаются в соблюдении местных и общих норм представленной документации на период выполнения разрешенных работ:

размещение, назначение, конструктивная и функциональная система, а также внешний вид строения;

использование общественного сектора (подъездные пути в зоне стройплощадки, простаивание оборудования, закрытие общественных дорог, временное использование общественных площадей, временные переходы или земляные работы на общественных площадях, изменение пути движения автомобилей и пешеходов, безопасность движения, строительство временных дорог, использование элементов рекламы и т.д.);

защита прилегающей частной собственности;

санитарная и социальная защита в случае размещения сезонных рабочих (строительство барачных, социальных и санитарных помещений, комплексное оснащение в случае большого числа рабочих, оплата дополнительных услуг, оказанных существующими предприятиями, и т.д.);

защита среды на время выполнения разрешенных работ;

охранные зоны памятников истории, соблюдение нормативных условий обозрения памятников;

предотвращение и тушение пожаров.

36. Разрешение на неотложные работы в случае аварии, стихийных бедствий и других чрезвычайных событий выдается немедленно уездными советами или примэриями согласно компетенции, установленной настоящим положением, с последующим дооформлением существующей документации во время или при окончании выполнения работ.

37. Период действия разрешения на строительство включает время, в течение которого обязательно начало выполнения разрешенных работ. Этот интервал времени устанавливается эмитентом разрешения в зависимости от общественных интересов и степени сложности работ; период действия не может превышать 12 месяцев со дня выдачи разрешения. Если в период действия работы не начаты, разрешение теряет свою силу.

38. Разрешение на строительство теряет свою силу и в случае изменения условий, данных или состава документации, на основании которых оно выдано; в этом случае необходима выдача нового разрешения.

39. Продолжительность ведения работ устанавливается эмитентом разрешения на основе данных, записанных в заявлении; учитывая общественные интересы и степень сложности работ, эмитент разрешения может уменьшить продолжительность выполнения работ относительно запрашиваемой.

40. В случае неполного осуществления строительства в установленный срок разрешение на строительство может быть продлено один раз не более чем на год.

Для окончания работ действие выданных на них разрешений может быть продлено по этапам максимально сроком на 12 месяцев для работ, предусмотренных подпунктом б) пункта 4, с заключением Министерства культуры для новых культовых сооружений, а также для работ, финансируемых из государственного бюджета или из специальных фондов, созданных согласно закону.

Возможность продления разрешения рассматривается его эмитентом в зависимости от общественных интересов, сложности разрешенных работ, стадии их выполнения, причин, приведших к несоблюдению сроков, предусмотренных разрешением. Заявка на продление разрешения подается его обладателем не позднее, чем за 15 дней до срока, установленного для полного выполнения работ. Эмитент рассматривает заявку и сообщает свое решение максимум в течение 15 дней со дня подачи заявки; продленный срок действия разрешения является последним сроком полного выполнения работ и вносится в первоначальный формуляр (приложения N 6 и 7).

[Пкт.40 дополнен Пост. Прав. N 1363 от 07.12.2001]

41. В случае, если разрешение не продлено или работы не завершены в

установленный разрешением или в продленный срок, разрешение теряет свою силу.

В этом случае работы могут быть продолжены только после выдачи, согласно положению, нового разрешения на строительство.

42. Разрешение на строительство выдается заявителю непосредственно или отправляется почтой в течение 30 календарных дней с даты регистрации заявления. Разрешение на строительство, выданное уездным советом или примэрией муниципия, высылается в копии заинтересованной примэрии в тот же 30-дневный срок с момента регистрации заявления просителя.

Разрешение на строительство/ликвидацию подписывается в следующем порядке:

а) председателем или секретарем уездного совета либо председателем Исполнительного комитета АТО Гагаузия, их главным архитектором, для инвестиций, указанных в подпункте а) пункта 6;

б) примаром, секретарем, главным архитектором муниципия (города) для инвестиций, указанных в подпункте б) пункта 6;

с) примаром, секретарем, ответственным лицом в области градостроительства и обустройства территории коммуны для инвестиций, указанных в подпункте с) пункта 6.

Ответственность за выдачу разрешения несут в равной степени все подписывающиеся. Передача права подписи возможна в соответствии с законом. Отсутствие одной подписи ведет к признанию документа недействительным.

Регистрация разрешения производится в том же порядке, что и градостроительных сертификатов, в реестре разрешений на строительство.

Подписанное разрешение на строительство/ликвидацию подлежит регистрации в Государственной инспекции в строительстве.

Разрешение на строительство/ликвидацию, не зарегистрированное в Государственной инспекции в строительстве, не выдается заказчику.

[Пкт.42 изменен Пост.Прав. N 986 от 03.09.04, в силу 10.09.04]

[Пкт.42 дополнен Пост. Прав. N 1363 от 07.12.2001]

43. Список разрешений на строительство вывешивается в здании примэрии, на административной территории которой было выдано соответствующее разрешение, и в здании уездного совета (примэрии муниципия), где они были выданы. Разрешение на строительство - это общественный документ, разъяснения в отношении которого можно получить как в примэрии, так и в уездном совете согласно вывешенной программе. Разъяснения по документации, послужившей основанием для выдачи разрешения, можно получить у эмитента по той же программе.

44. Разрешения на строительство объектов военного характера выдаются на условиях, установленных Министерством обороны и Министерством экологии, строительства и развития территорий, согласно порядку, установленному для уездных советов и примэрий.

45. До начала разрешенных работ владелец разрешения на строительство обязан:

письменно уведомить эмитента разрешения не менее чем за 5 дней до начала разрешенных работ;

письменно уведомить зональную Государственную инспекцию в строительстве не менее чем за 30 дней до начала разрешенных работ согласно уведомительным формулярам (приложения N 9 и 10).

В противном случае, если устанавливается факт начала работ без уведомления:

к заказчику применяются соответствующие меры наказания;

в период срока действия разрешения датой начала работ считается следующий день после даты выдачи разрешения;

по истечении срока действия разрешения работа считается выполненной без разрешения.

Заинтересованные министерства, ведомства и другие организации могут потребовать от заказчика письменного или в ином виде уведомления о дате начала разрешенных работ посредством заключения для градостроительного сертификата или проекта строений.

[Пкт.45 дополнен Пост. Прав. N 1363 от 07.12.2001]

Глава IV. Заключительные положения

[Пкт.46 исключен Пост. Прав. N 982 от 26.10.99,]

[остальные перенумерованы]

[Абзац 1 пкт.46 дополнен Пост. Прав. N 320 от 20.03.98]

46. Примериями населенных пунктов выдаются градостроительные сертификаты и разрешения на строительство/ликвидацию строений с соблюдением утвержденной документации по градостроительству и обустройству территории и с заключением главного архитектора города или уезда, если выполняются следующие условия:

а) в составе их административного аппарата существует специализированная служба по градостроительству и обустройству территории;

б) руководитель этой службы окончил высшее архитектурное или строительное учебное заведение и аттестован для этих целей Министерством экологии, строительства и развития территорий.

В случае невыполнения этих условий примерии населенных пунктов выдают градостроительные сертификаты и разрешения на строительство/ликвидацию строений на основании документации по выдаче градостроительного сертификата и разрешения на строительство/ликвидацию строений, составленной местным архитектурным органом уездного совета или примерии муниципия на основе договора с заявителем.

47. Споры, возникшие в связи с интерпретацией и внедрением настоящего Положения, будут разрешаться Министерством экологии, строительства и развития территорий с согласия заинтересованных министерств и ведомств в соответствии с действующим законодательством.

В случае разногласий вопросы передаются для решения в судебные органы.

48. Уездные советы и примерии муниципиев внедряют настоящее Положение на территории Республики Молдова через посредство служб, ответственных за градостроительство и обустройство территории.

Регистрация разрешений на строительство/ликвидацию в Государственной инспекции в строительстве возложена на эмитента разрешения.

Контроль за соблюдением порядка выдачи градостроительных сертификатов и разрешений на строительство/ликвидацию возлагается на Государственную инспекцию в строительстве.

В случае выявления фактов нарушения этого порядка Государственная инспекция в строительстве своими предписаниями приостанавливает действие градостроительного сертификата и разрешения на строительство/ликвидацию до принятия необходимых мер по устранению нарушений.

Невыполнение предписаний Государственной инспекции в строительстве влечет за собой применение санкций, предусмотренных в Кодексе об административных правонарушениях.

[Пкт.48 дополнен Пост.Прав. N 986 от 03.09.04, в силу 10.09.04]

Приложение N 1
к Положению о градостроительном
сертификате и разрешении
строительства или ликвидации
строений и обустройств

Către

Consiliul județean _____
municipiului

Primăria orașului _____
satului, comunei

C E R E R E PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATULUI DE URBANISM

Subsemnatul (1) _____

cu domiciliul (2) _____
sediul _____ în județul _____
municipiul _____

oraşul _____ sectorul _____ cod poştal _____
comuna _____ satul _____
strada _____ nr. _____ bloc _____ sc. _____ et. _____ ap. _____
solicite eliberarea în conformitate cu prevederile Regulamentului
privind certificatul de urbanism şi autorizarea construirii sau
desfiinţării construcţiilor şi amenajărilor, aprobat prin Hotărîrea
Guvernului Republicii Moldova nr.360 din 18 aprilie 1997, a
certificatului de urbanism pentru terenul şi construcţiile situate
în judeţul _____ oraşul _____ sectorul _____
municipiul _____ comuna _____ satul _____
cod poştal _____ strada _____ nr. _____
nr.fişei cadastrale (3) _____
nr.fişei funciare _____
nr.topografic al parcelei _____
sau identificat prin (4) _____

Certificatul de urbanism este necesar pentru (5) _____

Suprafaţa terenului pentru care se solicită certificatul de urbanism
este de _____ m².

Declar pe proprie răspundere că datele menţionate în prezenta cerere
sînt exacte.

Data _____ 199 _____

Semnătura _____

NOTĂ. Taxa pentru emiterea certificatului de urbanism se stabileşte
de către personalul de specialitate autorizat.

Chitanţa de plată a taxei se anexează la cerere.

(1) Numele şi prenumele solicitantului: persoana fizică sau
reprezentantul organizaţiei (firmei), cu precizarea denumirii
organizaţiei (firmei) şi funcţiei solicitantului în cadrul acesteia.

(2) Pentru persoana fizică se completează cu datele privind
domiciliul acesteia, iar pentru reprezentantul organizaţiei (firmei) -
cu datele privind sediul acesteia.

(3) Se completează cu numărul fişei cadastrale sau numărul fişei
funciare şi cu numărul topografic al parcelei din planul cadastral
eliberat, la cererea solicitantului, de către organul corespunzător, în
raza căruia se găseşte amplasamentul pentru care se solicită
certificatul de urbanism.

În lipsa acestora, se completează cu numărul de ordine al
posesorului şi cu suprafaţa de teren, înscrise în registrul cadastral.

(4) În cazul în care terenul nu poate fi identificat prin fişa
cadastrală/fişa funciară, se completează prin:

descrierea poziţiei terenului prin repere identificabile, sau

ridicare topografică, sau

plan de situaţie, sau

act doveditor de impunere fiscală care să conţină identificarea

poziţiei terenului, sau

studii şi planuri urbanistice anexate.

(5) Se completează tipurile de lucrări conform literelor a) pînă la
h) sau operaţiunile imobiliare de la literele i) şi j), după cum urmează:

a) lucrări de construire, reconstruire, consolidare, modificare,
extindere sau reparare a construcţiilor;

b) lucrări de construire, reparare, protejare, conservare, precum şi
orice alte lucrări ce urmează a fi efectuate la construcţii reprezentînd
monumente şi ansambluri istorice, arheologice, de arhitectură, artă sau
cultură, inclusiv cele din zonele de protecţie ale acestora;

c) lucrări de construire, reconstruire, consolidare, modificare,
extindere sau reparare a căilor de comunicaţie, dotărilor
tehnico-edilitare subterane şi supraterane, inclusiv a bransamentelor,
împrejmuirilor şi mobilierului urban, amenajărilor de spaţii verzi,
parcuri, pieţe şi celelalte lucrări de amenajare a spaţiilor publice;

d) foraje şi excavări necesare studiilor geotehnice şi ridicărilor
topografice, exploatări de cariere, balastiere, sonde de gaze şi petrol,

precum și alte exploataări;

e) construcții provizorii de șantier;

f) organizarea de tabere de corturi, căsuțe sau rulote;

g) lucrări cu caracter provizoriu: chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere situate pe căile și în spațiile publice, corpuri și panouri de afisaj, firme și reclame;

h) lucrări de construire, reparare, protejare, conservare ce țin de protecția mediului înconjurător;

i) vânzări, cumpărări, concesiuni, împărțiri;

j) alte scopuri.

Pentru literele a) pînă la h) se vor preciza destinația, mărimea și/sau capacitatea.

Приложение N 2

к Положению о градостроительном
сертификате и разрешении
строительства или ликвидации
строений и обустройств

REPUBLICA MOLDOVA

A D R E S A R E A

Consiliului județean
Primăriei municipiului

nr. _____ din _____ 199 ____

Către primăria _____

Avînd în vedere cererea nr. _____ din _____ 199__ pentru eliberarea
certificatului de urbanism

autorizației de construire înaintată de _____

autorizației de desființare _____

cu domiciliul în județul _____ orașul _____

sediul _____ municipiul _____ comuna _____

sectorul _____ cod poștal _____ strada _____

satul _____

nr. _____ bloc _____ sc. _____ et. _____ ap. _____

pentru imobilul situat în județul _____

municipiul _____

orașul _____ sectorul _____

comuna _____ satul _____

cod poștal _____ strada _____ nr. _____

nr. fișei cadastrale _____ nr. topografic al parcelei _____

nr. fișei funciare _____

sau identificat prin _____

și solicitat(ă) pentru (1) _____

În conformitate cu punctul _____ din Regulamentul privind
certificatul de urbanism și autorizarea construirii sau desființării
construcțiilor și amenajărilor, aprobat prin Hotărîrea Guvernului
Republicii Moldova nr. 360 din 18 aprilie 1997, vă rugăm să ne
comunicați avizul dvs. în termen de 10 zile de la data prezentei
adresări.

Anexăm (2) _____

PREȘEDINTE
(PRIMAR)
L.Ș.

SECRETAR
ARHITECT-ȘEF

(1) Corespunde scopului pentru care s-a solicitat certificatul de
urbanism sau autorizația de construire, respectiv, de desființare.

(2) În cazul cererii pentru eliberarea autorizației de construire

sau desființare, se anexează cererea solicitantului și documentația necesară eliberării autorizației.

Приложение N 3
к Положению о градостроительном
сертификате и разрешении
строительства или ликвидации
строений и обустройств

REPUBLICA MOLDOVA

A V I Z U L

primăriei orașului, satului, comunei

nr. _____ din _____ 199 _____

Către Consiliul județean _____
Primăria municipiului _____

Ca urmare a adresării dvs. nr. _____ din _____ 199 _____ referitoare la
cererea nr. _____ din _____ 199 _____ pentru eliberarea certificatului de
urbanism

autorizației de construire înaintată de _____
autorizației de desființare _____

cu domiciliul în județul _____

sediul _____ municipiul _____

orașul _____ sectorul _____ cod poștal _____

comuna _____ satul _____

strada _____ nr. _____ bloc _____ et. _____ sc. _____ ap. _____

pentru imobilul situat în județul _____

municipiul _____

orașul _____ sectorul _____ cod poștal _____

comuna _____ satul _____

strada _____ nr. _____ nr. fișei cadastrale _____

nr. fișei funciare _____

nr. topografic al parcelei _____ sau identificat prin _____

și solicitat(ă) pentru _____

în urma analizării documentației transmise și verificării datelor
existente, se emite următorul

AVIZ (1)

ANEXĂM (2):

PRIMAR

SECRETAR
ARHITECT-ŞEF

L.Ş.

Specialist în urbanism şi
amenajarea teritoriului

(1) În cazul solicitării avizului pentru eliberarea certificatului de urbanism, se vor preciza în special regimul juridic, economic, tehnic şi urbanistic-arhitectural al imobilului, iar în cazul solicitării avizului pentru eliberarea autorizaţiei de construire/desfiinţare se vor preciza condiţiile locale de executare/desfiinţare a construcţiilor.

(2) În cazul cererii pentru eliberarea autorizaţiei de construire sau desfiinţare, se anexează documentaţia necesară eliberării autorizaţiei, primită odată cu solicitarea avizului; cererea pentru eliberarea autorizaţiei se păstrează la primărie.

Приложение N 4
к Положению о градостроительном
сертификате и разрешении
строительства или ликвидации
строений и обустройств

REPUBLICA MOLDOVA

Consiliul judeţean _____
municipiului

Primăria oraşului _____
satului, comunei

CERTIFICAT DE URBANISM
nr. _____ din _____ 199__

Ca urmare a cererii adresate de _____

cu domiciliul în judeţul _____
sediul _____ municipiul _____
oraşul _____ sectorul _____ cod poştal _____
comuna _____ satul _____
strada _____ nr. _____ bloc _____ sc. _____ et. _____ ap. _____
înregistrată la nr. _____ din _____ 199__.

În baza prevederilor Regulamentului privind certificatul de urbanism şi autorizarea construirii sau desfiinţării construcţiilor şi amenajărilor, aprobat prin Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr.360 din 18 aprilie 1997, se

C E R T I F I C Ă :

Pentru terenul şi construcţiile situate în judeţul _____
municipiul _____

oraşul _____ sectorul _____ cod poştal _____
comuna _____ satul _____
strada _____ nr. _____ nr.fişei cadastrale _____
nr.fişei funciare _____

nr. topografic al parcelei _____
sau identificat prin _____

1. Regimul juridic _____

2. Regimul economic _____

3. Regimul tehnic _____

4. Regimul urbanistic-arhitectural _____

Prezentul certificat de urbanism poate fi utilizat, conform cererii,
nu ține loc de autorizație de construire și are valabilitate
luni de la data emiterii.

PREȘEDINTE
(PRIMAR)
L.Ș.

SECRETAR
ARHITECT-ȘEF

Specialist în urbanism și
amenajarea teritoriului

NOTĂ.

Documentația tehnică, pe baza căreia se va solicita eliberarea
autorizației de construire, va fi însoțită de următoarele avize și
studii: _____

Achitată taxa de _____ lei conform chitanței nr. _____ din _____ 199_____
Transmis solicitantului la data de _____ 199_____
direct
prin poștă

PRELUNGITĂ VALABILITATEA CU _____ LUNI

PREȘEDINTE
(PRIMAR)
L.Ș.

SECRETAR
ARHITECT-ȘEF

Specialist în urbanism și
amenajarea teritoriului

Data prelungirii valabilității _____ 199_____.
Achitată taxa de _____ lei conform chitanței nr. _____ din _____ 199_____.
Transmis solicitantului la data de _____ 199_____
direct
prin poștă

Приложение N 5
к Положению о градостроительном
сертификате и разрешении
строительства или ликвидации
строений и обустройств

Către
Consiliul județean _____
municipiului _____
Primăria orașului _____
satului, comunei _____

C E R E R E

pentru eliberarea autorizației de construire/desființare

Subsemnatul (1) _____

cu domiciliul/sediul (2) în județul _____
municipiul _____

oraşul _____ sectorul _____ cod poştal _____
comuna _____ satul _____
strada _____ nr. _____ bloc _____ sc. _____ et. _____ ap. _____ solicit
eliberarea în conformitate cu prevederile Regulamentului privind
certificatul de urbanism şi autorizarea construirii sau desfiinţării
construcţiilor şi amenajărilor, aprobat prin Hotărîrea Guvernului
Republicii Moldova nr.360 din 18 aprilie 1997, a autorizaţiei de
construire/desfiinţare pentru terenul situat
în judeţul _____ oraşul _____ sectorul _____
municipiul _____ comuna _____ satul _____
cod poştal _____ strada _____ nr. _____ nr.fişei cadastrale
nr. fişei funciare
nr. topografic al parcelei _____
în vederea executării lucrărilor (3) _____

în valoare de (4) _____ lei
Proiectul lucrărilor nr.(5) _____ a fost elaborat de
_____,
cu sediul în judeţul _____ oraşul _____
municipiul _____ comuna _____
sectorul _____ cod poştal _____ strada _____ nr. _____
satul _____

Verificarea proiectului conform prevederilor legale a fost efectuată
de :

antreprenorul obiectului (denumirea, nr. licenţei şi data eliberării
adresa poştală, numele şi prenumele conducătorului, tel.);
dirigintele de şantier (numele şi prenumele, nr. certificatului de
atestare, data atestării);
responsabilul tehnic (numele şi prenumele, nr. certificatului de
atestare, data atestării);

1.	4.
2.	5.
3.	6.

Durata executării lucrărilor este de _____ luni.

Anexez la prezenta cerere:

1. Dovada titlului asupra terenului (copie legalizată)
2. Certificatul de urbanism nr. _____ din _____ 199__ (copie)
3. Proiectul lucrărilor de construcţie, în două exemplare, compus
din _____

4. Avize şi studii _____

Declar pe proprie răspundere că datele menţionate în prezenta cerere
sînt exacte şi mă oblig să le respect, conform prevederilor
Regulamentului privind certificatul de urbanism şi autorizarea
construirii sau desfiinţării construcţiilor şi amenajărilor, şi
documentaţiei aferente vizate spre neschimbare.

Data _____ 199 _____

Taxa pentru eliberarea autorizației de construire se stabilește de către personalul de specialitate autorizat.

Chitanța de plată a taxei se anexează la cerere.

(1) Numele și prenumele solicitantului: persoana fizică sau reprezentantul organizației, firmei (persoană juridică), cu precizarea denumirii organizației (firmei) și a funcției solicitantului în cadrul ei.

(2) Pentru persoana fizică se completează cu datele privind domiciliul acesteia, iar pentru reprezentantul organizației, firmei (persoană juridică) - cu datele privind sediul organizației (firmei).

(3) Se înscrie categoria lucrărilor prevăzute (conform cap.I din Anexa la cererea pentru eliberarea autorizației de construire), denumirea lucrării și capacitatea (conform cap.III litera k) din Anexa la cerere), precum și alte elemente **principale care definesc toate** lucrările prevăzute a fi autorizate.

(4) Valoarea lucrărilor se stabilește de către solicitant pe baza proiectului.

(5) Se completează numărul proiectului și data elaborării.

[Приложение N 5 изменено Пост.Прав. N 986 от 03.09.04, в силу 10.09.04]

[Приложение N 5 изменено Пост. Прав. N 1363 от 07.12.2001]

A N E X Ă

la cererea pentru eliberarea autorizației de construire

CAPITOLUL I. CATEGORII DE LUCRĂRI:

a) lucrări de construire, reconstruire, consolidare, modificare, extindere, reparare sau desființare a construcțiilor;

b) lucrări de construire, reparare, protejare, restaurare, conservare, precum și orice alte lucrări ce urmează **a fi efectuate la** construcții reprezentând monumente și ansambluri istorice, arheologice, de arhitectură, artă sau cultură, inclusiv cele din zonele lor de protecție;

c) lucrări de construire, reconstruire, consolidare, modificare, **extindere** sau reparare a căilor de comunicație, dotărilor tehnico-edilitare subterane și spațiilor verzi, parcurilor, piețelor și alte lucrări de amenajare a spațiilor publice;

d) foraje și excavări necesare studiilor geotehnice și ridicărilor **topografice**, exploatări de cariere, balastiere, sonde de gaze și petrol, precum și alte exploatări;

e) construcții provizorii de șantier;

f) organizarea de tabere de corturi, căsuțe sau de rulote;

g) lucrări cu caracter provizoriu: chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere situate pe căile și în spațiile publice, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame;

h) lucrări de construire, reparare, protejare, conservare ce țin de protecția mediului înconjurător;

i) **alte categorii.**

CAPITOLUL II. TIPURI DE CONSTRUCȚII:

a) construcții de locuințe;

b) construcții pentru instituții publice și servicii:

construcții pentru sănătate;

construcții pentru asistența socială;

construcții pentru învățământ, **preșcolare**;

construcții pentru cultură;

construcții pentru turism, hoteluri;

construcții pentru cult;

construcții pentru administrație și finanțe;

construcții pentru comerț;

construcții pentru servicii;
 construcții pentru sport;
 construcții pentru recreare;
 c) construcții agricole și zootehnice;
 d) construcții industriale;
 e) construcții pentru depozitare;
 f) construcții pentru transporturi;
 g) construcții pentru telecomunicații;
 h) construcții energetice;
 i) construcții hidrotehnice;
 î) construcții pentru îmbunătățiri funciare;
 j) construcții tehnico-**edilitare**;
 k) construcții pentru pompieri;
 l) construcții cu caracter special;
 m) construcții cu funcțiuni comasate;
 n) racorduri și bransamente:
 alimentare cu apă;
 rețea canalizare;
 alimentare cu energie electrică;
 căldură;
gaze;
 telecomunicații;
 radiocomunicații;
 o) amenajări exterioare:
 amenajarea și consolidarea terenului;
 străzi, alei, **platforme, parcaje, garaje**;
 spații libere și mobilier exterior;
 spații verzi;
împrejmuiri;
 p) construcții provizorii.

CAPITOLUL III. DATE CARACTERISTICE PRIVIND CONSTRUCȚIILE ȘI MODUL ÎN CARE SÎNT AMPLASATE

a) Suprafața terenului _____ m²
 b) Alinierea terenului față de străzile adiacente _____

c) Alinierea construcțiilor
 Corpul de clădire cel mai avansat față de
 stradă se află la _____ m
 față de _____
 Distanțele minime ale construcțiilor față de vecinătăți sînt:
 de _____ m față de limita de proprietate **din** _____
 de _____ m față de limita de proprietate din _____
 de _____ m față de limita de proprietate din _____

d) Numărul de corpuri de clădiri care: există _____ se vor
 desființa _____ se vor menține _____ se vor construi _____ vor
rezulta _____

e) Aria desfășurată, în m ²	+-----+				
	corp	corp	corp	corp	total
	+-----+				
construcții existente	_____	_____	_____	_____	_____
construcții desființate	_____	_____	_____	_____	_____
construcții menținute	_____	_____	_____	_____	_____
construcții propuse	_____	_____	_____	_____	_____
prin proiect	_____	_____	_____	_____	_____
Total arie desfășurată	_____	_____	_____	_____	_____

f) Aria construită, în m ²	+-----+				
	corp	corp	corp	corp	total
	+-----+				
construcții existente	_____	_____	_____	_____	_____
construcții desființate	_____	_____	_____	_____	_____

[illegible]

	corp	corp	corp	total
ă				
c				

corp	corp	corp	total

corp	corp	corp	total

număr total apartamente

număr de grupe _____

Construcții pentru comerț, alimentație publică, servicii:

	Unitatea de măsură	Spații închise	Spații deschise acoperite	descoperite
Spații publice pentru activitatea propriu-zisă	m2			
Capacitatea	locuri			
Spații anexe, de depozitare	m2			

Construcții pentru sport, recreare; număr de locuri _____
 Construcții pentru activități productive; număr de locuri _____
 suprafața de producere de muncă _____
 _____ m2 depozitare _____ m2
 Alte caracteristici ale capacității funcționale (se completează și în cazul rețelelor tehnico-**edilitare**):

Caracterizarea lucrărilor tehnico-**edilitare**:

pentru asigurarea cu energie termică:

branșament la rețelele existente (valabil și pentru punctul termic)

sobe cu combustibil: solid, lichid, gaze

încălzire electrică

centrală termică proprie:

Nr. d/o	Elemente de caracterizare a centralei termice proprii	Unitatea de măsură	Cantitatea
1.	Natura combustibilului:		
	solid	t/an	
	lichid	t/an	
	gaze naturale	mii m3/an	
2.	Capacitatea instalată	Gcal/oră	
3.	Agentul termic produs:		
	căldură	Gcal/oră	
	apă caldă menajeră	m3/oră	
	abur	t/oră	

pentru racorduri și branșamente la rețelele publice (se completează și în cazul rețelelor tehnico-**edilitare**):

Nr. d/o	Date ce se completează	Unitatea de măsură	Tipul de racord (branșament)						
			elec- tric	ter- mic	apă	canali- zare	gaze	teleco- municații	special
1.	Lungime	m							

2.	Secțiune	mm ²							
3.	Diametru	mm							
4.	Tensiune	kV							
5.	Putere	kWt							
6.	Pozare: subterană supraterană								
7.	Debit termic	Gcal/oră							
8.	Debit	m ³ /oră							
9.	Presiune	barr							

l) Garaje: număr locuri _____ aria desfășurată _____ m²

m) Accese, trotuare,
parcaje:

accese carosabile: lungime _____ m suprafața _____ m²

accese pietonale:

alei, spații dalate: lungime _____ m suprafața _____ m²

trotuare: lungime _____ m suprafața _____ m²

parcaje: număr locuri _____ aria desfășurată _____ m²

n) Spații verzi: număr arbori tăiați _____ număr arbori menținuți _____
număr arbori plantați _____

suprafața spațiilor verzi _____ m²

o) Cantitatea și modul de evacuare a deșeurilor _____

p) Măsuri de prevenire și stingere a incendiilor _____

r) Măsuri de protecție a mediului _____

s) Alcătuire constructivă:

	Corp	Corp	Corp	Corp
Sistem constructiv				
Fundație				
Pereți exteriori				
Acoperiș				

t) Măsuri pentru protecția termică a spațiilor încălzite _____

u) Aspect exterior:

Elementul exterior:		Corp	Corp	Corp	Corp
Finisaj fațadă	material culoare				
Număr balcoane sau logii	deschise închise				
Țimplărie exterioară	alcătuire material culoare				
Acoperiș	material pantă culoare				
Împrejmuire	material culoare				

v) Date cu caracter sanitaro-ecologic:

lista și volumul substanțelor nocive care pot fi degajate în aerul atmosferic _____

volumul stratului de sol fertil decopertat și modul de utilizare, confirmat documentar _____

volumul și modul de utilizare a deșeurilor formate în perioada de construire a obiectului _____

volumul și modul de procurare a solului mineral, necesar pentru lucrările de rambleiere în perioada de construcție _____

x) Alte caracteristici speciale _____

ÎNTOCMIT

NOTE:

1. Categoriile de lucrări (cap.I), tipurile de construcții (cap.II) și datele caracteristice privind construcțiile și modul în care sînt amplasate (cap.III) la întocmirea anexei se subliniază.

2. Anexa se semnează de către autor. În cazul în care anexa se întocmește de către solicitantul autorizației, se precizează numele și prenumele acestuia. În cazul în care anexa se întocmește de către un proiectant autorizat, se precizează numele, prenumele și numărul certificatului calificativ al acestuia. În cazul în care anexa se întocmește de către o firmă de proiectare, se precizează numele firmei, numele și prenumele autorului și se aplică ștampila firmei.

Приложение N 6
к Положению о градостроительном
сертификате и разрешении
строительства или ликвидации
строений и обустройств

REPUBLICA MOLDOVA

Consiliul județean _____
municipiului _____

Primăria orașului _____
satului, comunei _____

AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE
nr. _____ din _____ 199 _____

Ca urmare a cererii adresate de _____
cu domiciliul în județul _____
sediul _____ municipiul _____
orașul _____ sectorul _____ cod poștal _____
comuna _____ satul _____
strada _____ nr. _____ bloc _____ sc. _____ etaj _____ ap. _____
înregistrată la nr. _____ din _____ 199 _____

În baza prevederilor Regulamentului privind certificatul de urbanism
și autorizarea construirii sau desființării construcțiilor și
amenajărilor, aprobat prin Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova
nr.360 din 18 aprilie 1997

A U T O R I Z E A Z Ă :

Executarea lucrărilor de _____
în valoare de (1) _____
municipiul _____
pe terenul situat în orașul _____ sectorul _____
comuna _____ satul _____
cod poștal _____ strada _____ nr. _____
nr.fișei cadastrale _____ numărul topografic al parcelei _____
nr.fișei funciare _____
în următoarele condiții _____

Proiectul lucrărilor nr.(2) _____
a fost elaborat de _____

cu sediul în județul _____ orașul _____
municipiul _____ comuna _____
sectorul _____ cod poștal _____ strada _____ nr. _____ satul _____
antreprenorul obiectului (denumirea, nr. licenței și data eliberării
adresa poștală, numele și prenumele conducătorului, tel.);
dirigintele de șantier (numele și prenumele, nr. certificatului de
atestare, data atestării);
responsabilul tehnic (numele și prenumele, nr. certificatului de
atestare, data atestării);
Durata executării lucrărilor nu va depăși _____ luni
Prezenta autorizație este valabilă _____ luni de la data
eliberării.

Documentația tehnică și avizele prezentate, vizate spre neschimbare,
fac parte integrantă din prezenta autorizație.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage pierderea
valabilității acesteia și se va urmări conform legislației în vigoare.

PREȘEDINTE
(PRIMAR)

SECRETAR
ARHITECT-ŞEF

L.Ş.

Specialist în urbanism și
amenajarea teritoriului,

Taxa pentru autorizare în valoare de _____ lei a fost achitată conform
chitanței nr. _____ din _____ 199 _____

Prezenta autorizație a fost transmisă solicitantului direct prin
poștă la data de _____ 199 _____, însoțită de _____ exemplar(e) din
documentația tehnică și avizele prezentate, vizate spre neschimbare.

PRELUNGITĂ VALABILITATEA CU _____ LUNI

PREȘEDINTE
(PRIMAR)

SECRETAR
ARHITECT-ŞEF

Înregistrată la Inspecția de Stat în Construcții, nr. ____ data _____

L.Ş.

Inspector de Stat
în Construcţii

L.Ş.

Specialist în urbanism şi
amenajarea teritoriului

Data prelungirii valabilităţii _____ 199__
Achitată taxa de _____ lei conform chitanţei
nr. _____ din _____ 199__
Transmisă solicitantului la data de _____ 199__ direct
prin poştă

TITULARUL AUTORIZAŢIEI LUCRĂRILOR
ESTE OBLIGAT:

1. Să anunţe consiliul judeţean sau primăriei, după caz, data începerii lucrărilor autorizate, prin trimiterea cu cel puţin 5 zile înainte a formularului anexat la autorizaţie.

2. Să anunţe inspecţiei zonale a Inspecţiei de Stat în Construcţii data începerii lucrărilor autorizate, prin trimiterea cu cel puţin 30 zile înainte a formularului anexat la autorizaţie.

3. Să păstreze pe şantier în stare perfectă autorizaţia de construire şi documentaţia vizată spre neschimbare, pe care le va prezenta la cerere, pe toată durata executării lucrărilor, organelor însărcinate cu executarea controlului, potrivit legislaţiei în vigoare.

4. În cazul în care pe parcursul lucrărilor se descoperă vestigii arheologice (fragmente de ziduri, ancadramente de goluri, fundaţii, pietre cioplite sau sculptate, oseminte, inventar monetar, ceramic etc.), să sisteze lucrările, să ia măsuri de pază şi să anunţe imediat emitentul autorizaţiei.

Reluarea lucrărilor se va face numai cu acordul organismului de specialitate.

5. Să respecte condiţiile impuse de utilizarea şi protejarea domeniului public, precum şi a mediului, potrivit normelor generale şi locale.

6. Să transporte la _____ materialele care nu se pot recupera sau valorifica, rămase în urma construirii, şi să desfiinţeze construcţiile provizorii de şantier după terminarea lucrărilor, în limita termenului stabilit prin autorizaţia de construire.

(1) Valoarea lucrărilor se stabileşte pe baza declaraţiei solicitantului, înscrisă în cererea pentru eliberarea autorizaţiei de construire.

(2) Se indică numărul proiectului şi data elaborării.

[Приложение N 6 изменено Пост.Прав. N 986 от 03.09.04, в силу 10.09.04]

[Приложение N 6 изменено Пост. Прав. N 1363 от 07.12.2001]

Приложение N 7
к Положению о градостроительном
сертификате и разрешении
строительства или ликвидации
строений и обустройств

REPUBLICA MOLDOVA

Consiliul judeţean _____
municipiului _____
Primăria oraşului _____
satului, comunei _____

AUTORIZAŢIE DE DESFIINŢARE
nr. _____ din _____ 199__

Ca urmare a cererii adresate de _____

cu domiciliul în județul _____
sediul municipiul _____
orașul _____ sectorul _____ cod poștal _____
comuna _____ satul _____
strada _____ nr. _____ bloc _____ sc. _____ etaj _____ ap. _____
înregistrată la nr. _____ din _____ 199 _____

În baza prevederilor Regulamentului privind certificatul de urbanism
și autorizarea construirii sau desființării construcțiilor sau
amenajărilor, aprobat prin Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova
nr.360 din 18 aprilie 1997

A U T O R I Z E A Z Ă:

Executarea lucrărilor de _____

în valoare de (1) _____

_____ municipiul _____
pe terenul situat în orașul _____ sectorul _____
_____ comuna _____ satul _____
cod poștal _____ strada _____ nr. _____
nr.fișei cadastrale _____ numărul topografic al parcelei _____
nr.fișei funciare _____
în următoarele condiții: _____

Proiectul lucrărilor nr. (2) _____
a fost elaborat de _____

cu sediul în județul _____ orașul _____
_____ municipiul _____ comuna _____
sectorul _____ cod poștal _____ strada _____ nr. _____
satul _____

antreprenorul obiectului (denumirea, nr. licenței și data eliberării
adresa poștală, numele și prenumele conducătorului, tel.);

dirigintele de șantier (numele și prenumele, nr. certificatului de
atestare, data atestării);

responsabilul tehnic (numele și prenumele, nr. certificatului de
atestare, data atestării).

Durata executării lucrărilor nu va depăși _____luni

Prezenta autorizație este valabilă _____luni de la data
eliberării.

Documentația tehnică și avizele prezentate, vizate spre neschimbare,
fac parte integrantă din prezenta autorizație.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage pierderea
valabilității acesteia și se va urmări conform legislației în vigoare.

PREȘEDINTE
(PRIMAR)

SECRETAR
ARHITECT-ȘEF

L.Ș.

Specialist în urbanism și
amenajarea teritoriului

Înregistrată la Inspekția de Stat în Construcții, nr. ____ data ____

L.Ș.

Inspector de Stat
în Construcții

Taxa pentru autorizare în valoare de _____lei a fost achitată
conform chitanței nr. _____din _____199 _____

Prezenta autorizație a fost transmisă solicitantului direct prin
poștă la data de _____199 _____, însoțită de _____exemplar(e) din
documentația tehnică și avizele prezentate, vizate spre neschimbare.

PRELUNGITĂ VALABILITATEA CU _____ LUNI

PREȘEDINTE
(PRIMAR)

SECRETAR
ARHITECT-ȘEF

L.Ș.

Specialist în urbanism și
amenajarea teritoriului

Data prelungirii valabilității _____ 199
Achitată taxa de _____ lei conform chitanței
nr. _____ din _____ 199

Transmisă solicitantului la data de _____ 199 direct
prin poștă

TITULARUL AUTORIZAȚIEI LUCRĂRILOR ESTE OBLIGAT:

1. Să anunțe consiliul județean sau primăriei, după caz, data începerii lucrărilor autorizate, prin trimiterea cu cel puțin 5 zile înainte a formularului anexat la autorizație.

2. Să anunțe inspecției zonale a Inspecției de Stat în Construcții data începerii lucrărilor autorizate, prin trimiterea cu cel puțin 30 zile înainte a formularului anexat la autorizație.

3. Să păstreze pe șantier în stare perfectă autorizația de desființare și documentația vizată spre neschimbare, pe care le va prezenta la cerere, pe toată durata executării lucrărilor, organelor însărcinate cu executarea controlului, potrivit legislației în vigoare.

4. În cazul în care pe parcursul lucrărilor se descoperă vestigii arheologice (fragmente de ziduri, ancadrame de goluri, fundații, pietre cioplite sau sculptate, oseminte, inventar monetar, ceramic etc.), să sisteze lucrările, să ia măsuri de pază și să anunțe imediat emitentul autorizației. Reluarea lucrărilor se va face numai cu acordul organismului de specialitate.

5. Să respecte condițiile impuse de utilizarea și protejarea domeniului public, monumentelor, ansamblurilor și siturilor istorice, precum și a mediului, potrivit normelor generale și locale.

6. Să transporte la _____ materialele care nu se pot recupera sau valorifica, rămase în urma desființării, în limita termenului stabilit prin autorizația de desființare.

(1) Valoarea lucrărilor se stabilește pe baza declarației solicitantului, înscrisă în cererea pentru eliberarea autorizației de desființare.

(2) Se completează numărul proiectului și data elaborării.

[Приложение N 7 изменено Пост.Прав. N 986 от 03.09.04, в силу 10.09.04]

[Приложение N 7 изменено Пост. Прав. N 1363 от 07.12.2001]

Приложение N 8
к Положению о градостроительном
сертификате и разрешении
строительства или ликвидации
строений и обустройств

Modele de ștampile pentru vizarea documentației

Primăria municipiului

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
Anexa la autorizația de
construire
desființare
nr. ____ din _____ 199

Ștampilă - model "vizat spre
neschimbare" pentru primăria
municipiului

----- Arhitect-șef al municipiului _____ / _____ / (semnătura) (numele) " ____ " _____ 19 ____ -----

Consiliul județean ----- <table border="1"> <tr> <td> VIZAT SPRE NESCHIMBARE Anexa la autorizația de construire desființare nr. ____ din _____ 199__ ----- </td> </tr> </table> Arhitect-șef al județului _____ / _____ / (semnătura) (numele) " ____ " _____ 19 ____ -----	VIZAT SPRE NESCHIMBARE Anexa la autorizația de construire desființare nr. ____ din _____ 199__ -----
VIZAT SPRE NESCHIMBARE Anexa la autorizația de construire desființare nr. ____ din _____ 199__ -----	

Ștampilă - model "vizat spre
neschimbare" pentru județ

Raionul _____ Primăria orașului ----- <table border="1"> <tr> <td> VIZAT SPRE NESCHIMBARE Anexa la autorizația de construire desființare nr. ____ din _____ 199__ ----- </td> </tr> </table> Arhitect-șef al orașului _____ / _____ / (semnătura) (numele) " ____ " _____ 19 ____ -----	VIZAT SPRE NESCHIMBARE Anexa la autorizația de construire desființare nr. ____ din _____ 199__ -----
VIZAT SPRE NESCHIMBARE Anexa la autorizația de construire desființare nr. ____ din _____ 199__ -----	

Ștampilă - model "vizat spre
neschimbare" pentru primăria
orașului

Raionul _____ Primăria satului (comunei) ----- <table border="1"> <tr> <td> VIZAT SPRE NESCHIMBARE Anexa la autorizația de construire desființare nr. ____ din _____ 199__ ----- </td> </tr> </table> Specialist în urbanism și amenajarea teritoriului _____ / _____ / (semnătura) (numele) " ____ " _____ 19 ____ -----	VIZAT SPRE NESCHIMBARE Anexa la autorizația de construire desființare nr. ____ din _____ 199__ -----
VIZAT SPRE NESCHIMBARE Anexa la autorizația de construire desființare nr. ____ din _____ 199__ -----	

Ștampilă - model "vizat spre
neschimbare" pentru primăria
satului, comunei

_____ (1)

Către

Consiliul județean _____ (2)

municipiului

Primăria orașului _____

satului, comunei

_____ (3)

Subsemnatul _____

cu domiciliul/sediul în județul _____

municipiul

orașul _____ sectorul _____ cod poștal _____

comuna _____ satul _____

strada _____ nr. _____ bloc _____ sc. _____ et. _____ ap. _____

telefon (4) _____

titular al Autorizației de construire nr. _____ din _____ 199 _____

desființare

pentru executarea lucrărilor de construire/desființare a

construcțiilor și amenajărilor _____

vă comunică că la data de (5) _____ 199 _____ ora _____

vor începe lucrările de executare autorizate la imobilul situat în

municipiul

orașul _____ sectorul _____ cod poștal _____

comuna _____ satul _____

strada _____ nr. _____

nr. fișei cadastrale _____ numărul topografic al parcelei _____

nr. fișei funciare

lucrările de construcție vor fi executate de către (6) _____

licența la executarea lucrărilor de construcție nr. _____

din _____

Data _____ 199 _____ Semnătura (7) _____

(1) Denumirea titularului autorizației.

(2) Se adresează emitentului autorizației.

(3) Adresa poștală.

(4) Telefonul firmei și cel de la domiciliu, după caz.

(5) Data începerii executării lucrărilor trebuie anunțată cu minimum 5 zile înainte.

(6) Antreprenorul și adresa poștală.

(7) Se aplică sigiliul, după caz.

NOTĂ.

Înștiințarea de începere a executării lucrărilor se anexează la autorizația de construire/desființare, în 2 exemplare. Titularul autorizației este obligat să păstreze pe șantier un exemplar al acestei înștiințări, cu numărul și data înregistrării la consiliul județean/primărie.

Приложение N 10
к Положению о градостроительном
сертификате и разрешении
строительства или ликвидации
строений и обустройств

_____ (1)

Către

inspecția zonală a Inspecției de Stat în Construcții _____ (2)

_____ (3)

Subsemnatul _____

cu domiciliul/sediul în județul _____
municipiul _____
orașul _____ sectorul _____ cod poștal _____
comuna _____ satul _____
strada _____ nr. _____ bloc _____ sc. _____ et. _____ ap. _____
telefon (4) _____
titular al Autorizației de construire nr. _____ din _____ 199__
desființare _____
pentru executarea lucrărilor de construire/desființare a construcțiilor
și amenajărilor _____
vă comunică că la data de (5) _____ 199__ ora _____
vor începe lucrările de executare autorizate la imobilul situat în
municipiul _____
orașul _____ sectorul _____ cod poștal _____
comuna _____ satul _____
strada _____ nr. _____
nr. fișei cadastrale _____ numărul topografic al parcelei _____
nr. fișei funciare _____
lucrările de construcție vor fi executate de către (6) _____
licența la executarea lucrărilor de construcție nr. _____
din _____

Data _____ 199__

Semnătura (7)

- (1) Denumirea titularului autorizației.
- (2) Se adresează inspecției zonale pe teritoriul căreia s-a emis autorizația de construire/desființare.
- (3) Adresa poștală.
- (4) Telefonul firmei și cel de la domiciliu, după caz.
- (5) Data începerii executării lucrărilor trebuie anunțată cu minimum **30 zile înainte.**
- (6) Antreprenorul și adresa poștală.
- (7) Se aplică sigiliul, după caz.

NOTĂ.

Înștiințarea de începere a executării lucrărilor se anexează la autorizația de construire/desființare, în 2 exemplare. Titularul autorizației este obligat să păstreze pe șantier un exemplar al acestei înștiințări, cu numărul și data înregistrării la inspecția zonală a Inspecției de Stat în Construcții.

Приложение N 11
к Положению о градостроительном
сертификате и разрешении
строительства или ликвидации
строений и обустройств

Документация, необходимая для выдачи разрешения
на строительство или ликвидацию строений

A. Документация для выдачи разрешения на строительство содержит следующие материалы:

- 1) градостроительный сертификат для данного объекта (копия);
- 2) доказательство прав заявителя на владение участком и строениями (право на собственность или концессионный акт, предоставляющий право на строительство, - заверенная копия);
- 3) проект для разрешения на строительство (ПРС) в двух экземплярах, который содержит:
 - 3.1. список и подписи проектировщиков (указываются фамилия и имя, должность проектировщиков и раздел проекта, за который они несут ответственность);
 - 3.2. текстовые материалы:

3.2.1. краткая пояснительная записка для каждого раздела отдельно;
3.2.2. геотехническое заключение (для объектов повышенной сложности или закладываемых в тяжелых условиях);

3.2.3. заключение об археологических исследованиях (для строений высокой степени сложности, предусмотренных в пункте 4 б));

3.2.4. заключения (технические условия), согласно действующим положениям, инженерных служб, которые обеспечивают функционирование объекта (водоснабжение, канализация, электроснабжение, теплоснабжение, газоснабжение, телекоммуникации, дороги и т.д.);

3.2.5. ссылки, при необходимости, относительно проверки проекта согласно действующим положениям, учитывая повышенные требования к строениям (прочность и устойчивость к статическим и динамическим воздействиям, включая и сейсмические; безопасность в эксплуатации; пожарная безопасность; здоровье людей и охрана окружающей среды; теплоизоляция, водонепроницаемость и экономия энергии; защита от шума);

3.2.6. специальные заключения относительно размещения объекта в соответствии с действующими положениями и, по необходимости, от Министерства культуры, Министерства обороны, Министерства развития территорий, строительства и коммунального хозяйства, Министерства транспорта и дорожного хозяйства, Департамента охраны окружающей среды и т.д. (или их уполномоченных территориальных органов);

3.2.7. специальные заключения относительно функциональности объекта в соответствии с действующими положениями и, по необходимости, от Министерства здравоохранения, Департамента охраны окружающей среды и т.д. (или от их уполномоченных территориальных органов);

3.2.8. заключения об окончательном или временном занятии некоторых земельных участков общественного или частного сектора в соответствии с действующими положениями и, по необходимости, для подъездных дорог, выполнения вводов и ответвлений внешних сетей, работ по устройству шитов и т.д.;

3.2.9. другие заключения, указанные в градостроительном сертификате (заключение комиссии по градостроительству и обустройству территории для детального градостроительного плана, заключение этой же комиссии об эскизном проекте объекта, для выполнения которого необходимо разрешение, результаты экспертиз, требуемых градостроительным сертификатом, и т.д.);

3.2.10. данные и показатели, характеризующие проектируемый объект и содержащиеся в приложении к заявлению о выдаче разрешения.

3.3. Графические материалы:

3.3.1. Ситуационная схема, на которой должны быть: контур санитарно-защитной зоны; зоны отдыха; жилые объекты и промышленные зоны, прилегающие к строению; курортные зоны и дома отдыха; зоны охраняемых территорий и лесов; аэродромы и объекты с различной степенью радиации и излучения электромагнитных волн; санитарные зоны водозаборов; санитарно-защитные зоны станций по очистке отработанных вод; защитные зоны полигонов промышленных отходов и мусоросвалок; водохранилища и реки с указанием их зон и полос защиты (масштабы 1:10000, 1:5000, 1:2000, 1:1000, по необходимости).

3.3.2. Ситуационный план объектов (масштабы 1:2000, 1:1000, 1:500, 1:200, 1:100, по необходимости), уточняющий:

кадастровый участок, для которого был выдан градостроительный сертификат;

размещение всех строений, с выявлением строящихся, подлежащих сохранению или ликвидации;

отметки строений в трех измерениях;

наименование и назначение каждого корпуса объекта строительства;

вертикальная планировка участка;

входы и проезды в здания и на объект;

способ отвода ливневых вод;

зеленые насаждения на участке.

В отсутствие инженерных сетей общего пользования указываются собственные запроектированные сети, особенно для водоснабжения и канализации.

На чертеже отчетливо обозначаются существующие и запроектированные элементы. При проектировании сложных объектов могут быть представлены

отдельные чертежи, в том же масштабе, подземных и соответственно наземных элементов.

3.3.3. План фундаментов, по которому определяется:
порядок соблюдения требований геотехнического заключения;
способ примыкания к фундаментам соседних зданий.

3.3.4. Планы всех уровней, уточняющие:

назначение помещений;

площади помещений;

размеры в трех измерениях;

конструктивные элементы прочности;

шахты дымоудаления;

вентиляционные шахты и сантехнические стояки.

3.3.5. Разрезы, которые содержат:

отметку 0,00;

отметки всех уровней;

высоту чердаков и уклоны кровли;

фундаменты соседних зданий (в случае примыкания проектируемого здания к существующим).

3.3.6. План кровли, на котором должны быть показаны:

отметки в трех измерениях и уклоны;

кровли соседних зданий и способ примыкания к ним (в случае примыкания проектируемого здания к существующим).

3.3.7. Все фасады, включая и соседних зданий (в случае примыкания проектируемого здания к существующим), указания облицовочных строительных материалов и цвета, а также уровня земли и уклона улицы.

3.3.8. Развертка улиц (масштабы 1:500 или 1:200), по необходимости.

3.3.9. Проект организации строительства (ПОС), который содержит все необходимые работы на данном участке и за его пределами, в том числе площади, занятые временно за пределами участка (в масштабе, который проектировщик по специальности считает необходимым).

ПОС должен охватывать все заключения и временные работы, необходимые для обеспечения технологии возведения запроектированного объекта. ПОС необходим во всех случаях возведения объектов. Для небольших объектов ПОС можно совместить с ситуационным планом. Для крупных или особо сложных объектов ПОС представляется на отдельных листах.

В случае, если ПОС не представляется вместе с проектом для выдачи разрешения, подается отдельное заявление для выдачи разрешения на выполнение работ.

3.3.10. Другие текстовые и графические материалы, необходимые по мнению проектировщика работ или предусмотренные градостроительным сертификатом.

Планы всех уровней, разрезы, план фундаментов и крыши, фасады представляются в одном из следующих масштабов: 1:100, 1:50 и, в порядке исключения, 1:200 или 1:20, если в градостроительном сертификате не оговорены другие масштабы.

Во всех представленных планах, на разрезах, фасадах или деталях четко указываются элементы существующие, сохраняемые, ликвидируемые и те, что добавляются.

Можно представить также макет объекта в адекватном масштабе. В определенных ситуациях выполнение макета может быть предусмотрено градостроительным сертификатом.

Содержание изложенной выше документации носит общий характер; эмитенту разрешения предоставляется возможность приспособить это содержание в зависимости от предмета заявления на выдачу разрешения на строительство.

Каждый чертеж графических материалов должен иметь в нижнем правом углу штамп, содержащий наименование фирмы или фамилию проектировщика-разработчика, номер лицензии, подписи руководителя проекта и разработчиков, наименование, номер чертежа и дату.

В. Документация, необходимая для выдачи разрешения на ликвидацию, содержит следующие материалы:

1. Градостроительный сертификат для данной недвижимости (копия);

2. Доказательство принадлежности владельцу участка и строений, дающее право на ликвидацию (заверенная копия);

3. Проект для выдачи разрешения на ликвидацию (ПРЛ) в двух экземплярах, который содержит:

3.1. Список и подписи проектировщиков (вносятся фамилии, имена и должности проектировщиков и раздел проекта, за который они несут ответственность).

3.2. Текстовые материалы.

3.2.1. Пояснительная записка на строение, подлежащее ликвидации (краткая историческая справка, перечисление и описание изъятых материальных ценностей, фотографии формата 9х12 см всех фасадов, фотографии деталей формата 9х12 см, фотографии перспектив и др.).

3.2.2. Заключение в соответствии с действующими положениями и градостроительным сертификатом.

3.2.3. Разрешение на вывоз отходов, образовавшихся вследствие ликвидации, с указанием места их вывоза.

3.3. Графические материалы (масштабы представленных чертежей идентичны установленным для документации, необходимой для выдачи разрешения на строительство).

3.3.1. Ситуационная схема недвижимости.

3.3.2. Ситуационный план недвижимости, который должен уточнять: кадастровый участок, для которого был выдан градостроительный сертификат, размещение всех зданий, как сохраняемых, так и ликвидируемых; способ обустройства участка после ликвидации строений; вертикальная планировка участка после ликвидации; способ отвода ливневых вод; существующие насаждения и те, что сохранятся на участке после ликвидации.

На листах должны быть отчетливо показаны существующие, ликвидируемые и предлагаемые элементы (засыпка земель, зеленые насаждения и др.).

3.3.3. Планы всех уровней строений, подлежащих ликвидации, с указанием всех элементов, уточненных в документации, необходимой для выдачи разрешения.

3.3.4. Разрезы, так же, как в пункте 3.3.3.

3.3.5. Фасады, так же, как в пункте 3.3.3.

3.3.6. Проект организации работ по ликвидации строений ПОРЛ (в случае, когда ликвидация требует сложных технических операций).

На каждом разработанном чертеже в нижнем правом углу проставляется штамп, который содержит наименование фирмы или фамилию проектировщика-разработчика, номер лицензии, подписи руководителя проекта и разработчиков, наименование, номер чертежа и дату.

Приложение № 12
к Положению о градостроительном сертификате
и разрешении строительства или ликвидации
строений и обустройств

Местные выплаты
за градостроительные сертификаты и разрешения на строительство
или ликвидацию строений

А. За выдачу градостроительных сертификатов с заявителей взимается фиксированная плата. Плата за градостроительные сертификаты включает стоимость их составления и выдачи и исчисляется исходя из площади участков следующим образом:

1) Для городских и муниципальных участков:

плата за составление градостроительных сертификатов для участков любой площади – 10 леев + 0,01 лея за каждый кв.м;

плата за выдачу градостроительных сертификатов для участков любой площади – 10 леев + 0,01 лея за каждый кв.м.

2) Для территорий, занятых селами (коммунами), и участков, предназначенных для строительства за их чертой, плата составляет 50% установленной платы для городской местности и муниципиев.

3) Для продления срока действия градостроительного сертификата в соответствии с положениями законодательства взимается плата в размере 50% первоначально установленной платы.

В. За выдачу разрешения на строительство или ликвидацию взимается фиксированная плата, исчисленная в зависимости от назначения построек или сооружений, следующим образом:

- 1) Не взимается плата за выдачу разрешений на строительство объектов, построенных за счет публичных финансовых средств, на строительство жилых объектов, построенных посредством Национальной службы жилья, а также частных одноэтажных жилых домов, включая хозяйственные постройки, в сельской местности.
- 2) 1500 леев – за выдачу разрешения на строительство частных 2-3-этажных жилых домов в сельской местности.
- 3) 1500 леев – за выдачу разрешения на строительство многоэтажных жилых зданий в сельской местности.
- 4) 1500 леев – за выдачу разрешения на строительство частных 1-3-этажных домов, включая хозяйственные постройки, в городской местности.
- 5) 3000 леев – за выдачу разрешения на строительство многоэтажных жилых зданий высотой до 5 этажей в городской местности.
- 6) 6500 леев – за выдачу разрешения на строительство многоэтажных жилых зданий свыше 5 этажей в городской местности.
- 7) 1000 леев – за выдачу разрешения на строительство объектов социально-культурного назначения (торговля, спорт, здравоохранение, общественное питание и т.д.) разрешенной стоимостью до 1 млн.леев.
- 8) 500 леев – за выдачу разрешения на строительные, реставрационные, защитные работы по сохранению недвижимых объектов культурного достояния, включая прилегающие к ним сооружения.
- 9) 1000 леев – за выдачу разрешения на строительные работы, включая благоустройство, строительство дорог, водо- и газоснабжение, канализацию, тепло- и электроснабжение, телефонию, радио- видеокommunikации и т.д.
- 10) 500 леев – за выдачу разрешения на строительные работы временного характера: установка кортов, кемпингов или домиков на автомобильных прицепах, киосков, ларьков, размещение рекламных щитов и корпусов, а также рекламных вывесок, расположенных на дорогах и в общественных местах; приусадебные участки, расположенные за чертой сельскохозяйственных угодий.
- 11) 1500 леев – за выдачу разрешения на геологические работы: разработка карьеров, балластных карьеров, нефтяных и водяных скважин и др.
- 12) Не подлежит оплате выдача разрешения на частичную или полную ликвидацию частных одноэтажных домов, включая хозяйственные постройки, в сельской местности.
- 13) 300 леев – за выдачу разрешения на частичную или полную ликвидацию частных домов высотой свыше 1 этажа, включая хозяйственные постройки, в сельской местности. В случае частичной ликвидации размер платы рассчитывается пропорционально объему демонтируемой части.
- 14) 1000 леев – за выдачу разрешения на частичную или полную ликвидацию частных домов любой этажности, включая хозяйственные постройки, в городской местности. В случае частичной ликвидации размер платы рассчитывается пропорционально объему демонтируемой части.
- 15) 300 леев – за выдачу разрешения на частичную или полную ликвидацию объектов социально-культурного назначения (торговля, спорт, здравоохранение, образование, общественное питание и т.д.). В случае частичной ликвидации размер платы рассчитывается пропорционально объему демонтируемой части.
- 16) 50% значения первоначальной платы – за продление разрешения на строительство или ликвидацию.

17) Для других типов строений, которые не были включены в пункты 1-11, плата за выдачу разрешения на строительство строений и сооружений устанавливается следующим образом:

- а) 4000 леев – на строительство разрешенной стоимостью до 1 млн.леев;
- б) 6000 леев – на строительство разрешенной стоимостью от 1 до 5 млн.леев;
- с) 10000 леев – на строительство разрешенной стоимостью от 5 до 10 млн.леев;
- д) 20000 леев – на строительство разрешенной стоимостью свыше 10 млн.леев.

18) Плата за выдачу разрешения на частичную или полную ликвидацию объектов, указанных в подпунктах а), б), с) и д) пункта 17, составляет 50% от значения платы разрешения на их строительство. В случае частичной ликвидации размер платы рассчитывается пропорционально объему демонтируемой части.

Примечания.

- 1. Физические и юридические лица - заказчики, занятые в процессе выполнения строительных работ, обязаны вносить плату согласно настоящему положению.
- 2. Плата, предусмотренная за выдачу разрешения на строительство или ликвидацию, выданного согласно настоящему положению, перечисляется в бюджеты соответствующих эмитентов.
- 3. Плата, предусмотренная настоящим положением, осуществляется до выдачи разрешения на строительство или ликвидацию. Доказательство оплаты хранится у эмитента и получателя».

[Приложение N 12 в редакции Пост.Прав.1245 от 30.10.2006, в силу 03.11.2006]

[Приложение N 12 изменено Пост.Прав. N 1363 от 07.12.2001]

[Приложение N 13 исключено Пост.Прав. N 986 от 03.09.04, в силу 10.09.04]

[Приложение N 13 введено Пост.Прав. N 1363 от 07.12.2001]