



Asociația "Moldova Apă-Canal"

DIRECȚIA EXECUTIVĂ

RECOMANDĂRI

**cu privire la argumentarea calculelor articolelor
consumurilor și cheltuielilor la „Metodologia
determinării, aprobării și aplicării tarifelor pentru
serviciile publice de alimentare cu apă, de canalizare și
epurare a apelor uzate”**

РЕКОМЕНДАЦИИ

**по обоснованию расчетов статей затрат и расходов к
«Методологии определения, утверждения и
применения тарифов на публичные услуги по
водоснабжению,
канализации и очистке сточных вод»**

BIBLIOTECA ELECTRONICĂ A CONDUCĂTORULUI

ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА РУКОВОДИТЕЛЯ

*Culegerea dată este destinată
pentru informare exclusiv pentru
membrii AMAC.*

***Ea este pusă la dispoziția DVS fără
plată și nu poate fi utilizată în
scopuri comerciale.***

*Данный сборник предназначен
исключительно для членов АМАС
в ознакомительных целях.*

***Он предоставлен бесплатно и
не может быть использован в
коммерческих целях***

**DOCUMENTELE INCLUSE ÎN CARTEA
DATĂ SUNT DESTINATE EXCLUSIV
PENTRU INFORMARE.
LA PREGĂTIREA ȘI LUAREA DECIZIILOR
URMEAZĂ A SE CONDUCE DE
DOCUMENTELE OFICIALE ÎN VIGOARE
CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE
ULTERIOARE.**

**ДОКУМЕНТЫ, РАЗМЕЩЕННЫЕ В
ДАННОЙ КНИГЕ, ПРЕДНАЗНАЧЕНЫ
ИСКЛЮЧИТЕЛЬНО В ОЗНАКОМИТЕЛЬ-
НЫХ ЦЕЛЯХ. ПРИ ПОДГОТОВКЕ И ПРИ-
НЯТИИ РЕШЕНИЙ СЛЕДУЕТ РУКОВОД-
СТВОВАТЬСЯ ОФИЦИАЛЬНО ДЕЙСТВУ-
ЮЩИМИ ДОКУМЕНТАМИ С ПОСЛЕДУЮ-
ЩИМИ ИЗМЕНЕНИЯМИ И ДОПОЛНЕНИЯ-
МИ.**

WILO



Solutii inteligente pentru aplicatii municipale

▶
COMFORT COR 6 MVI CC

**



***Pumpen Intelligenz.** Această publicație a apărut cu suportul financiar al firmei „WILO ROMÂNIA” S.R.L. Firma „WILO ROMÂNIA” nu este responsabilă pentru informațiile, cuprinse în această publicație.*

Публикация данной книги профинансирована фирмой „WILO ROMÂNIA” O.O.O. Фирма „WILO ROMÂNIA”. не несет ответственность за информацию, включенную в данную публикацию.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

Часть I. Metodologia determinării, aprobării și aplicării tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă, de canalizare și epurare a apelor uzate.

Методология определения, утверждения и применения тарифов на публичные услуги по водоснабжению, канализации и очистке сточных вод.

Приложение: Metodica elaborării normativelor consumului tehnologic de apă la întreprinderile prestatoare de servicii alimentare cu apă și canalizare din Republica Moldova

«Методика разработки технологических нормативов использования воды на предприятиях, предоставляющих услуги водоснабжения и канализации в Республике Молдова».

Часть II. Рекомендации по обоснованию расчетов статей затрат и расходов к Методологии определения, утверждения и применения тарифов на публичные услуги по водоснабжению, канализации и очистке сточных вод.

Раздел I. Основные положения и понятия, используемые в Методических рекомендациях.

Раздел II. Перечень обосновывающих материалов по тарифам и порядок их представления:

Перечень расчетных таблиц по обоснованию тарифов на услуги водоснабжения.

Приложение № 1 (1 ВС - 21 ВС):

1. Общие сведения о предприятии (форма 1 вс).
2. Производственная программа по водоснабжению (форма 2 вс).
3. Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности предприятия по оказанию услуг водоснабжения (форма 3-вс).
4. Расчет тарифа на услуги водоснабжения (форма 4 вс).
5. Расчет расходов по статье «Материалы на технологические цели» при оказании услуг водоснабжения (форма 5 вс).
6. Расчет расхода электрической энергии на услуги водоснабжения (форма 6 вс).
7. Расчет расхода ГСМ на объектах водопровода (форма 7 вс).
8. Расчет расходов материалов на обогрев зданий объектов водоснабжения (форма 8 вс).
9. Данные об использовании износа основных средств в части услуг водоснабжения (форма 9 вс).

10. Расчет фонда заработной платы работников, занятых на оказании услуг по водоснабжению по категориям служб и профессий (форма 10 вс).
11. Данные о численности и фонду оплаты труда персонала, занятого на оказании услуг водоснабжения, по категориям служб (форма 11 вс).
12. Расчет расходов по статье «Покупная вода» (форма 12 вс).
13. План производственного развития, технического перевооружения и капитального ремонта системы водоснабжения (форма 13 вс).
14. Расчет косвенных расходов на услуги водоснабжения (форма 14 вс).
15. Расчет коммерческих расходов от оказания услуг водоснабжения (форма 15 вс).
16. Расчет общих и административных расходов на услуги водоснабжения (форма 16 вс).
17. Расчет необходимой рентабельности от оказания услуг водоснабжения (форма 17 вс).
18. Расчет рентабельности действующих активов от оказания услуг водоснабжения (форма 18 вс).
19. Расчет рентабельности новых инвестиций от оказания услуг водоснабжения (форма 19 вс).
20. Расчет финансовых отклонений в следствие изменения в законодательстве, цен и тарифов на энергоресурсы и все виды материалов и услуг (форма 20 вс).
21. Данные об источниках финансирования капитальных вложений в части оказания услуг водоснабжения (форма 21 вс).

Перечень расчетных таблиц по обоснованию тарифов на услуги водоотведения и очистки сточных вод. Приложение № 2 (1 ВО - 21 ВО):

1. Общие сведения о предприятии (форма 1 во).
2. Производственная программа по канализации (форма 2 во).
3. Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности предприятия по оказанию услуг водоотведения и очистки сточных вод (форма 3-во).
4. Расчет тарифа на услуги водоотведения и очистки сточных вод (форма 4 во).
5. Расчет расходов по статье «Материалы на технологические цели» при эксплуатации системы канализации (форма 5 во).
6. Расчет расхода электрической энергии на услуги, оказываемые системой канализации (форма 6 во).
7. Расчет расхода ГСМ на объектах канализации (форма 7 во).
8. Расчет расходов материалов на обогрев зданий на объектах канализации (форма 8 во).
9. Данные об использовании износа основных средств в части услуг канализации (форма 9 во).

10. Расчет фонда заработной платы работников, занятых на оказании услуг водоотведения и очистки сточных вод по категориям служб и профессий (форма 10 во).

11. Данные о численности и фонду оплаты труда персонала, занятого на оказании услуг водоотведения и очистки сточных вод, по категориям служб (форма 11 во).

12. Затраты на оплату очистки стоков, передаваемых сторонним предприятиям (форма 12 во).

13. План производственного развития, технического перевооружения и капитального ремонта системы канализации (форма 13 во).

14. Расчет косвенных расходов на услуги водоотведения и очистки сточных вод (форма 14 во).

15. Расчет коммерческих расходов от оказания услуг водоотведения и очистки сточных вод (форма 15 во).

16. Расчет общих и административных расходов на услуги водоотведения и очистки сточных вод (форма 16 во).

17. Расчет необходимой рентабельности от оказания услуг водоотведения и очистки сточных вод (форма 17 во).

18. Расчет рентабельности действующих активов от оказания услуг водоотведения и очистки сточных вод (форма 18 во).

19. Расчет рентабельности новых инвестиций от оказания услуг водоотведения и очистки сточных вод (форма 19 во).

20. Расчет финансовых отклонений вследствие изменения в законодательстве, цен и тарифов на энергоресурсы и все виды материалов и услуг (форма 20 во).

21. Данные об источниках финансирования капитальных вложений в части оказания услуг водоотведения и очистки сточных вод (форма 21 во).

Сводный расчет тарифов на услуги по водоснабжению и канализации

Перечень дополнительных материалов по обоснованию уровня тарифов на услуги водоснабжения, канализации и очистке сточных вод. Приложение № 3

Раздел III. Перечень действующих законодательных и нормативных актов, применяемых при расчете тарифов на услуги водоснабжения и канализации. Приложение № 4.

Раздел IV. Некоторые нормативные документы, используемые при расчете тарифов. Приложение № 5.

1. Вопросы организаций Ассоциации „Moldova Apă-Canal” по практическому применению тарифов и ответы Национального агентства по регулированию в энергетике (Письмо № 03/401 от 11.02.2005г.).

2. Справочные материалы для обоснования и утверждения местными органами публичного управления норм водопотребления и водоотведения (Кишинэу, ноябрь, 2007).
3. Письма Министерства экономики и торговли по вопросам оплаты труда:
 - № 07/2-6263 от 28.11.2007г.; № 07/2-1927 от 17.09.2008г.
 - Письмо Инспекции труда № 690 от 29.11.2007г.
4. Фактическая численность получателей адресных компенсаций по воде и канализации за февраль месяц 2008г.
5. Письмо Министерства финансов РМ № 10/3-04/230 от 24.03.2008г. «Об отмене п.4 Постановления Правительства РМ № 398 от 11.07.1996г. (оплаты учреждениями интернатного типа воды и канализации)».
6. Тарифы на услуги ВК по состоянию на 01.07.2008г.
7. Приказ Министерства окружающей среды и благоустройства территорий № 366 от 10.08.2000г. «О продлении срока действий индивидуальных технологических нормативов воды».

Введение

Общая идея и цель разработки рекомендаций по обоснованию расчетов статей затрат и расходов к «Методологии...», утвержденной Национальным Агентством по Регулированию в Энергетике (Постановление Административного Совета НАРЭ № 164 от 29.11.2004г.) заключается в том, чтобы оказать практическую помощь водоканалам в ходе работы по определению, утверждению и применению тарифов на публичные услуги по водоснабжению, водоотведению и очистке сточных вод,

Для повышения прозрачности формирования тарифов, обеспечения экономической обоснованности затрат на оказание услуг, учитывая накопленный Ассоциацией „Moldova Apă-Canal” опыт в работе с тарифами, а также опыт стран СНГ, предлагается новая редакция «Рекомендаций...» которая позволит обеспечить интегрированный подход к формированию и утверждению тарифов на услуги водоснабжения и канализации с учетом требований сегодняшнего дня.

Настоящий документ носит рекомендательный характер и может быть использован предприятиями независимо от форм собственности и организационно-правовой формы, осуществляющих регулируемую деятельность в области водоснабжения на территории Республики Молдова.

ЧАСТЬ I

METODOLOGIA DETERMINĂRII, APROBĂRII ȘI APLICĂRII TARIFELOR PENTRU SERVICIILE PUBLICE DE ALIMENTARE CU APĂ, DE CANALIZARE ȘI EPURARE A APELOR UZATE Nr. 164 din 29.11.2004

(Monitorul Oficial al RM nr.218-223/465 din 03.12.2004)

**Методология определения, утверждения и применения тарифов
на публичные услуги по водоснабжению, канализации
и очистке сточных вод № 164 от 29.11.2004г.**

(Официальный Монитор РМ № 218-223/465 от 03.12.2004г.)

METODICA ELABORĂRII NORMATIVELOR DE CONSUM TEHNOLOGIC AL APEI LA ÎNTRINDERILE PRESTĂTOARE DE SERVICII ALIMENTARE CU APĂ ȘI CANALIZARE DIN REPUBLICA MOLDOVA, APROBATĂ PRIN ORDINUL MINISTERULUI DEZVOLTĂRII TERITORIULUI ȘI GOSPODĂRIEI COMUNALE Nr.163 din 27.10.1999

(Monitorul Oficial al RM nr.149-152 din 24.12.1999)

**Методика разработки технологических нормативов использования воды
на предприятиях, предоставляющих услуги водоснабжения и канализации
в Республике Молдова, утвержденной Приказом Министерства Развития
Территорий, Строительства и Коммунального Хозяйства
№ 163 от 27.10.1999г.**

(Официальный Монитор РМ № 149-152 от 24.12.1999г.)

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU REGLEMENTARE ÎN ENERGETICĂ

HOTĂRÎRE

privind Metodologia determinării, aprobării și aplicării tarifelor pentru

serviciile publice de alimentare cu apă, de canalizare

și epurare a apelor uzate

nr. 164 din 29.11.2004

Monitorul Oficial al R.Moldova nr.218-223/465 din 03.12.2004

* * *

Întru executarea Legea nr.130-XV din 29 aprilie 2004, articolul 13/1, Consiliul de Administrație al Agenției Naționale pentru Reglementare în Energetică

HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă în urma coordonării cu Guvernul Republicii Moldova:

Metodologia determinării, aprobării și aplicării tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă, de canalizare și epurare a apelor uzate.

2. Se abrogă:

Metodologia calculării și aplicării tarifelor pentru serviciile de alimentare cu apă și evacuare a apelor uzate, aprobată prin Hotărîrea Consiliului de administrație al Agenției Naționale pentru Reglementare în Energetică nr.28 din 7 decembrie 2000 (Monitorul Oficial nr.157-159 din 21.12.2000, art.431).

**CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
AL AGENȚIEI NAȚIONALE PENTRU
REGLEMENTARE ÎN ENERGETICĂ**

**Nicolae TRIBOI
Anatol BURLACOV**

Chișinău, 29 noiembrie 2004.
Nr. 164.

Aprobată
prin Hotărârea Consiliului
de Administrație al ANRE
nr.164 din 29 noiembrie 2004

**METODOLOGIA DETERMINĂRII, APROBĂRII ȘI APLICĂRII TARIFELOR
PENTRU SERVICIILE PUBLICE DE ALIMENTARE CU APĂ,
DE CANALIZARE ȘI EPURARE A APELOR UZATE**

I. DISPOZIȚII GENERALE

1.1. Prezenta Metodologie este elaborată în corespundere cu prevederile Legii cu privire la apa potabilă nr.272-XIV din 10.02.1999, standardelor naționale de contabilitate, altor acte normative ale Republicii Moldova și are drept scop stabilirea unor principii unice de determinare, aprobare și aplicare a tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă, de canalizare și epurare a apelor uzate.

1.2. Metodologia dată stabilește:

- componența consumurilor și cheltuielilor, care se includ în calculul tarifelor;
- metoda de calculare a rentabilității;
- metoda de repartizare a cheltuielilor comune ale întreprinderii între activitatea de alimentare cu apă potabilă, apă tehnologică (industrială), de canalizare și epurare a apelor uzate;
- modul de determinare, aprobare, ajustare și aplicare a tarifelor.

1.3. Mecanismul aplicat la determinarea tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă, de canalizare și epurare a apelor uzate se bazează pe următoarele principii:

- prestarea fiabilă a serviciilor de alimentare cu apă a consumatorilor, de canalizare și epurare a apelor uzate la costuri reale, strict necesare pentru utilizarea eficientă a capacităților de producție ale întreprinderii;
- acoperirea consumurilor și cheltuielilor pentru captarea, pomparea, tratarea, filtrarea, transportarea, distribuția și furnizarea apei, transportarea și epurarea apelor uzate;
- acoperirea consumurilor și cheltuielilor aferente exploatării eficiente a stațiilor de pompare, rețelelor și instalațiilor de tratare a apei și epurare a apelor uzate, precum și celor pentru protecția mediului ambiant;
- efectuarea unei activități eficiente și profitabile, ce ar oferi întreprinderii posibilitatea de a-și recupera mijloacele financiare investite în dezvoltarea și reconstrucția capacităților de producție.

1.4. Sub incidența prezentei Metodologii cad toți agenții economici, indiferent de tipul de proprietate, care desfășoară activitatea reglementată în domeniul prestării serviciilor publice de alimentare cu apă, de canalizare și epurare a apelor uzate.

1.5. Pentru întreprinderile prestatoare de servicii publice, care activează în condițiile unor acorduri, contracte încheiate cu organisme financiare internaționale, ratificate sau aprobate de către Parlamentul, Guvernul Republicii Moldova, tarifele pentru serviciile de alimentare cu apă, de canalizare și epurare a apelor uzate se calculează și se ajustează ținându-se cont de prevederile acordurilor și contractelor internaționale în vigoare, ce se referă la întreprinderea concretă care prestează serviciile nominalizate.

II. CONSUMURILE ȘI CHELTUIELILE CARE SE INCLUD ÎN CALCULUL TARIFELOR

PENTRU ALIMENTAREA CU APĂ, CANALIZARE ȘI EPURAREA APELOR UZATE

2.1. Structura consumurilor și cheltuielilor care se includ în cost pentru calcularea tarifelor, este stabilită în conformitate cu prevederile Standardului național de contabilitate 3 "Componența consumurilor și cheltuielilor întreprinderii", altor standarde naționale de contabilitate și cuprinde următoarele:

- consumuri de materiale (CM);
- consumuri privind retribuirea muncii (CRM);
- consumuri indirecte de producție (CIP);
- cheltuieli comerciale (CC);
- cheltuieli generale și administrative (CGA);
- alte cheltuieli operaționale (CO);
- pierderi excepționale (PE).

Adică:

$$Ca = CM + CRM + CIP + CC + CGA + CO + PE,$$

unde:

Ca - consumurile și cheltuielile întreprinderilor.

2.2. Consumurile de materiale (CM) cuprind valoarea:

- plății pentru apa captată și a plății pentru evacuarea și epurarea apelor uzate;
- reactivilor chimici, combustibilului, energiei de toate tipurile și altor tipuri de materiale utilizate nemijlocit în procesul de captare a apei, pompare, tratare, filtrare, transportarea apei până la consumator, evacuarea și epurarea apelor uzate;
- costului serviciilor cu caracter de producție prestate de terțe-părți și nemijlocit legate de captarea, tratarea, filtrarea și transportarea apei, evacuarea și epurarea apelor uzate.

2.3. Consumurile privind retribuirea muncii (CRM) includ:

- consumurile necesare pentru retribuirea muncii personalului încadrat în activitățile de aprovizionare cu apă, de prestare a serviciilor de canalizare și epurare a apelor uzate în conformitate cu legislația în vigoare;
- contribuțiile pentru asigurările sociale și medicale, raportate la consumurile de retribuire a muncii personalului nemijlocit încadrat în procesul de producție.

2.4. Consumurile indirecte de producție (CIP) cuprind:

- uzura mijloacelor fixe cu destinație productivă, aferente activităților de aprovizionare cu apă, de prestare a serviciilor de canalizare și epurare a apelor uzate;
- cheltuielile de întreținere a mijloacelor fixe cu destinație productivă în stare de lucru (asistența tehnică și întreținerea, efectuarea reparațiilor curente, medii și a reparațiilor capitale pentru menținerea acestora în stare de lucru normală, dar nu mai mult de 10% din baza valorică a categoriei respective de proprietate), inclusiv a mijloacelor tehnice de dirijare, comunicații, mijloacelor de semnalizare, altor mijloace tehnice de comandă referitoare la procesul de producție, a mijloacelor destinate protecției mediului;
- consumurile pentru instalarea și exploatarea (întreținerea, verificarea, repararea, înlocuirea) echipamentelor de măsurare a consumului de apă la bransamentele blocurilor locative, cu excepția consumurilor pentru instalarea primară;
- amortizarea activelor nemateriale, uzura obiectelor de mică valoare și scurtă durată utilizate în procesul de producție;
- cheltuielile aferente controlului calității apei potabile și apelor uzate;
- costul materialelor auxiliare utilizate pentru asigurarea procesului tehnologic;
- cheltuielile pentru retribuirea muncii salariaților auxiliari, personalului administrativ, de conducere al subdiviziunilor de producție, în conformitate cu legislația în vigoare;
- contribuțiile pentru asigurările sociale și cele medicale aferente acestor categorii de angajați;
- cheltuielile pentru asigurarea condițiilor normale de lucru și a tehnicii securității ce țin de procesul de producție și sînt prevăzute de legislația în vigoare;
- cheltuielile privind securitatea industrială a obiectelor industriale periculoase conform legislației în vigoare;
- cheltuielile de asigurare a pazei unităților de producție, inclusiv a securității antiincendiară;
- cheltuielile legate de deplasări ale salariaților legate de procesul de producție, asigurarea obligatorie a salariaților ocupați în sfera de producție și a activelor de producție în conformitate cu legislația în vigoare;
- cheltuielile de transportare a muncitorilor din schimburi (personalului de serviciu);
- plata pentru deversarea poluanților cu apele uzate și plățile pentru emisii în atmosferă a substanțelor poluante în limitele normativelor stabilite;
- alte cheltuieli indirecte de producție, în conformitate cu legislația și actele normative în vigoare.

2.5. În cheltuielile comerciale (CC) se includ cheltuielile, care nemijlocit sînt legate de activitatea comercială a întreprinderii (comercializarea apei și prestarea serviciilor de canalizare) și anume:

- serviciile de marketing (încheierea contractelor cu consumatorii, citirea datelor contoarelor, emiterea, prelucrarea și transmiterea consumatorilor a facturilor de plată etc.);
- cheltuielile legate de informarea consumatorilor și publicului;
- retribuirea muncii personalului încadrat în activitatea comercială a întreprinderii, în conformitate cu legislația în vigoare;
- contribuțiile pentru asigurările sociale și cele medicale aferente acestei categorii de angajați;
- uzura mijloacelor fixe cu destinație comercială;
- alte cheltuieli aferente activității comerciale.

2.6. Cheltuielile generale și administrative (CGA) cuprind:

- cheltuielile privind retribuirea muncii personalului de conducere și gospodăresc al întreprinderii, în conformitate cu legislația în vigoare;
- contribuțiile pentru asigurările sociale și cele medicale aferente acestei categorii de angajați;
- întreținerea și reparația mijloacelor fixe cu destinație administrativă, gospodărească și de protecție a naturii, amortizarea activelor nemateriale cu destinație generală ale întreprinderii;
- uzura mijloacelor fixe cu destinație administrativă și gospodărească;
- valoarea, uzura și reparația obiectelor de mică valoare și scurtă durată;
- plata pentru arenda curentă a mijloacelor fixe și activelor nemateriale;
- cheltuielile pentru întreținerea mijloacelor fixe conservate în conformitate cu actele normative în vigoare;
- cheltuielile pentru întreținerea și deservirea mijloacelor tehnice de comandă, semnalizare, telecomunicații și de calcul, care nu se referă direct la producție;
- cheltuielile poștale și telegrafice, de întreținere și exploatare a stațiilor de telefoane, comutatoarelor, faxurilor, instalațiilor de dispecerat, radio și alte tipuri de telecomunicații utilizate pentru administrare;
- cheltuielile tipografice, pentru procurarea rechizitelor de birou, formularelor de evidență, dări de seamă etc.;
- plata pentru serviciile cu destinație generală și administrativă efectuate de terțe organizații, cheltuielile pentru paza obiectelor administrativ-gospodărești și asigurarea securității antiincendiară, pentru serviciile bancare, burselor de mărfuri, organizațiilor consultative, juridice și de audit;
- cheltuielile pentru întreținerea transportului auto de serviciu, pentru deplasările personalului de conducere și cheltuielile de reprezentare. Aceste cheltuieli se determină conform actelor normative în vigoare, iar în cazul lipsei acestora - în limitele stabilite de organul public central sau local în gestiunea căruia se află întreprinderea;

- cheltuielile pentru asigurarea obligatorie a salariaților și a bunurilor cu destinație generală și administrativă prevăzute de actele normative în vigoare;
- cheltuielile aferente angajării forței de muncă;
- cheltuielile pentru pregătirea și reciclarea personalului întreprinderii;
- cheltuielile pentru controlul stării sănătății angajaților în cazurile prevăzute de legislație, procurarea literaturii speciale, actelor normative și instructive, abonarea la ediții speciale necesare în activitatea de producție;
- impozitele și taxele, care conform legislației se includ în prețul de cost, inclusiv taxa pe valoarea adăugată și accizele irecuperabile, cu excepția impozitului pe venit;
- alte cheltuieli aferente activității de producție a întreprinderii prevăzute de actele normative în vigoare.

2.7. Alte cheltuieli operaționale (CO) includ cheltuielile întreprinderii care nu pot fi raportate la cheltuielile comerciale sau la cheltuielile generale și administrative și prevăd:

- plata dobânzilor filialelor, întreprinderilor afiliate și asociate;
- plata dobânzilor aferente creditelor bancare și împrumuturilor primite pe termen scurt și pe termen lung cu excepția cazurilor de capitalizare a acestora, prevăzute în Standardul național de contabilitate 23 "Cheltuielile privind împrumuturile";
- alte obligații financiare conform proiectelor de investiții.

2.8. Pierderile excepționale (PE) pot apărea ca rezultat al evenimentelor ce nu țin de activitatea întreprinderii. Acestea cuprind:

- pierderi provocate de calamități naturale;
- pierderi ocazionate de modificarea legislației statului.

III. DETERMINAREA CONSUMURILOR ȘI CHELTUIELILOR, CARE SE INCLUD ÎN CALCULUL TARIFELOR

Valoarea consumurilor și cheltuielilor incluse la calcularea tarifelor pentru serviciile de alimentare cu apă, evacuarea și epurarea apelor uzate se determină de întreprinderi, luând în calcul:

- volumul de apă necesar de a fi captat din sursele de aprovizionare cu apă, volumul de apă livrat consumatorilor, volumul apelor uzate;
- normele și normativele volumelor de apă utilizate în procesul de captare, transportare, distribuire și tratare a apei și epurarea apelor uzate;
- normativele de consum ale materialelor de filtrare, reactivilor chimici, combustibilului și energiei de toate tipurile utilizate în procesul de producție, prețurile lor de piață sau reglementate;
- devizele de cheltuieli;
- uzura mijloacelor fixe de producție;

- planurile de reparare a utilajului și instalațiilor;
- contractele încheiate cu terțe părți pentru serviciile prestate etc.

Consumurile și cheltuielile întreprinderilor sînt supuse controlului din partea autorităților împuternicite să coordoneze și să aprobe tarifele respective, care în baza analizei detaliate a acestora și a consumurilor și cheltuielilor reale ale întreprinderii în perioada de gestiune, și argumentării tehnico-economice pentru anul prognozat, determină valoarea lor necesară de a fi inclusă în tarife. 3.1. Particularitățile determinării consumurilor de materiale Consumurile de materiale pentru activitatea de alimentare a consumatorilor cu apă se determină în baza volumului de apă în expresie naturală necesar de a fi captat în rețelele de alimentare cu apă, care se determină conform formulei:

$$VAC = VAI + VP,$$

unde:

VAC - volumul de apă necesar de a fi captat din sursele de alimentare cu apă;

VAI - volumul de apă necesar de a fi furnizat consumatorilor, conform contractelor încheiate;

VP - volumul de apă pentru necesitățile tehnologice și a pierderilor de apă în sistemul de aprovizionare cu apă, care se determină și se aprobă în conformitate cu Metodica elaborării normativelor de consum tehnologic al apei la întreprinderile prestatoare de servicii alimentare cu apă și canalizare din Republica Moldova, aprobată prin Ordinul Ministerului Dezvoltării Teritoriului și Gospodăriei Comunale nr.163 din 27 octombrie 1999 (Monitorul Oficial nr.149-152 din 24 decembrie 1999).

Cheltuielile materiale se determină reieșind din volumul de captare a apei, plata pentru apa utilizată de întreprindere, normele de consum a materialelor utilizate pentru tratarea și filtrarea apei și prețurilor de piață ale acestora, normele de consum a energiei electrice utilizate în procesul de producție și pentru necesitățile proprii, prețurile în vigoare la energia electrică etc.

3.2. Particularitățile determinării consumurilor privind retribuirea muncii

3.2.1. Consumurile privind retribuirea muncii se determină reieșind din:

- numărul personalului nemijlocit încadrat în procesul de captare, tratare, transportare și distribuire a apei consumatorilor, personalului nemijlocit încadrat în procesul prestării serviciilor de canalizare și epurare a apelor uzate și personalului necesar pentru activitatea normală a întreprinderii (personalului auxiliar, comercial, administrativ etc.) - numărul mediu scriptic în perioada de gestiune, dar care poate fi modificat, în cazul explicațiilor argumentate;
- nivelul salariului tarifar normativ stabilit pentru prima categorie de calificare a angajaților din unitățile cu autonomie financiară;
- coeficientul de ramură și nivelul de calificare a personalului;
- regimul și condițiile de muncă, cît și de alți factori caracteristici ramurii de alimentare cu apă și de canalizare;
- suplimentele de plată, primele prevăzute de actele normative.

3.2.2. Cheltuielile legate de contribuțiile pentru asigurările sociale și cele medicale sînt determinate reieșind din normele de defalcări stabilite de actele normative în vigoare.

3.2.3. Consumurile privind retribuirea personalului nemijlocit încadrat în procesul de producție se includ în consumurile privind retribuirea muncii, a personalului auxiliar încadrat în procesul de producție, personalului administrativ, de conducere din subdiviziunile de producție - în consumurile indirecte de producție, personalului comercial - în cheltuielile comerciale, iar al personalului administrativ și de conducere - în cheltuielile generale și administrative.

3.3. Particularitățile determinării uzurii mijloacelor fixe de producție

3.3.1. Uzura mijloacelor fixe inclusă la calcularea tarifelor se determină prin metoda casării liniare, care conduce la defalcări uniforme pe toată durata de funcționare utilă a mijloacelor fixe. Valoarea uzurii mijloacelor fixe se determină în conformitate cu prevederile Standardului național de contabilitate 16 "Contabilitatea activelor materiale pe termen lung" și a Catalogului mijloacelor fixe și activelor nemateriale, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.338 din 21.03.2003, iar modul de includere a lor în costul producției în conformitate cu Standardul național de contabilitate 3 "Componența consumurilor și cheltuielilor întreprinderii".

3.3.2. Valoarea uzurii mijloacelor fixe care nemijlocit se utilizează în procesul de producere se include în cheltuielile indirecte de producție, iar a mijloacelor fixe cu destinație comercială și celor cu destinație generală și administrativă se include în cheltuielile comerciale și în cheltuielile generale și administrative corespunzător.

3.3.3. În tarife nu se include valoarea uzurii mijloacelor fixe, care nu sînt destinate utilizării în procesul tehnologic și de producție date în arendă, obiectelor locative, de menire social-culturală etc.

3.4. Particularitățile determinării consumurilor pentru efectuarea reparațiilor curente, medii și capitale

Consumurile pentru efectuarea reparațiilor curente, medii și capitale se determină în baza stării tehnice, planurilor de reparație a mijloacelor fixe reieșind din durata aflării lor în exploatare, volumelor de lucru, prețurilor de piață a materialelor și pieselor de schimb utilizate, devizelor de cheltuieli, valorii contractelor încheiate cu terțe părți etc.

3.5. Particularitățile repartizării consumurilor și cheltuielilor pe tipuri de activitate

3.5.1. Consumurile de materiale, consumurile privind retribuirea muncii, consumurile indirecte de producție se determină pe fiecare tip de serviciu prestat - alimentarea cu apă potabilă, alimentarea cu apă tehnologică (industrială) și prestarea serviciilor de canalizare și epurare a apelor uzate. În cazul, cînd aceste cheltuieli pe anumite sectoare de producție sînt comune pentru apa potabilă și apa tehnologică, acestea se repartizează între cele două tipuri de apă proporțional volumelor de apă livrată din aceste sectoare.

3.5.2. Cheltuielile comerciale, generale și administrative se determină integral pe întreprindere, cu repartizarea lor ulterioară între activități proporțional consumurilor privind retribuirea muncii (CRM) aferente acestor activități.

3.5.3. Valoarea altor cheltuieli operaționale ale întreprinderii (plata dobînzilor pentru credite și împrumuturi) se repartizează între tipurile de servicii prestate reieșind din destinația creditelor și împrumuturilor (pentru care servicii au fost utilizate). În caz cînd creditele și împrumuturile au fost utilizate pentru mai multe activități, cheltuielile privind plata dobînzilor aferente acestor credite și împrumuturi se repartizează pe tipuri de servicii prestate proporțional valorii creditelor și împrumuturilor aferente fiecărui tip de serviciu prestat.

La determinarea tarifelor la acest compartiment nu se includ cheltuielile legate de plata dobînzilor pentru creditele bancare și împrumuturi destinate investițiilor capitale, dat fiind că aceste plăți sînt incluse în rata de rentabilitate a noilor investiții (vezi capitolul V).

IV. CONSUMURILE ȘI CHELTUIELILE CARE NU SE INCLUD

LA CALCULAREA TARIFELOR

La calcularea tarifelor nu se includ următoarele cheltuieli:

- pentru efectuarea lucrărilor de construcție, reconstrucție, achiziționarea, modernizarea, montarea și probarea utilajului; valorificarea noilor obiective, secții și agregate; supravegherea de autor a organizațiilor de proiectare și alte investiții capitale. Toate cheltuielile ce țin de investiții capitale se recuperează prin includerea în tarife a sumei uzurii mijloacelor fixe, puse în funcțiune ca urmare a valorificării acestor investiții, precum și a rentabilității investițiilor, după cum este descris în capitolul V;
- pentru remedierea defectelor în lucrările de proiectare, construcție și montaj, revizie (demontare), remedierea defectelor utilajului și deteriorărilor, provocate din vina producătorilor, furnizorilor și întreprinderilor de transport;
- pentru executarea lucrărilor de proiectare și construcție, pentru achiziționarea utilajului, repararea și întreținerea fondului de locuințe, obiectivelor de menire social-culturală și altor obiective ce nu se referă la activitatea de producție;
- pentru lucrările calificate ca ajutor pentru alte întreprinderi și organizații, atât în formă de servicii, cât și suport material sau financiar;
- neproductive, rebuturile, delapidările, sancțiunile, amenzile, penalitățile și despăgubirile;
- privind datoriile dubioase;
- în scopuri de caritate și sponsorizare;
- pentru executarea sau plata altor lucrări (servicii) ce nu sînt legate de sfera prestării serviciilor de alimentare cu apă și canalizare.

V. RENTABILITATEA

5.1. Prezenta Metodologie prevede mecanisme de stimulare a investițiilor în sector. Din aceste considerente, și conform principiilor economiei de piață, se prevede stabilirea unui nivel rezonabil de rentabilitate în funcție de mijloacele investite de întreprindere în dezvoltarea, renovarea, reconstrucția sistemului de aprovizionare cu apă și evacuarea apelor uzate.

5.2. Rentabilitatea totală (profitul) P se calculează ca suma rentabilității activelor existente și a rentabilității noilor investiții, adică:

$$P = RA + RI$$

5.3. Rentabilitatea activelor existente care se determină reieșind din valoarea netă a activelor materiale și nemateriale pe termen lung și rata rentabilității acestor active, adică:

$$RA = VAn \times Rra,$$

unde:

Rra - rata de rentabilitate a activelor materiale și nemateriale pe termen lung. Această rată se stabilește anual, dar nu mai mare de 10%, de către autoritățile abilitate cu dreptul de aprobare a tarifelor

respectiv, în cazul cînd întreprinderea dispune de un Plan de dezvoltare, renovare și modernizare a activelor existente, coordonat cu organul public central sau local în gestiunea căruia se află întreprinderea, iar uzura acumulată și imposibilitatea de a apela la credite și împrumuturi nu permit îndeplinirea acestuia;

VAn - valoarea netă a activelor materiale și nemateriale pe termen lung, care se determină ca diferența dintre valoarea de bilanț a activelor materiale pe termen lung înregistrată la 1 ianuarie a anului de aprobare a prezentei Metodologii și amortizarea acestor active, calculată de la această perioadă pînă în anul pentru care se aprobă noile tarife, adică:

$$V_{an} = VA - \text{SumaFDA},$$

unde:

VA - valoarea de bilanț a activelor materiale și nemateriale pe termen lung la 1 ianuarie a anului de aprobare a prezentei Metodologii (1 ianuarie 2004);

SumaFDA - suma uzurii activelor materiale și suma amortizării activelor nemateriale pe termen lung calculată în perioada de la aprobarea prezentei Metodologii pînă în anul pentru care se stabilesc noile tarife.

5.4. Rentabilitatea noilor investiții efectuate de către întreprinderi care se calculează reieșind din valoarea noilor investiții nete efectuate de întreprinderi și rata rentabilității acestor investiții, adică:

$$RI = VNI \times R_r,$$

unde:

VNI - valoarea netă a noilor investiții (mijloacelor fixe date în exploatare) efectuate de către întreprinderi în perioada de valabilitate a Metodologiei în cauză, care se calculează după formula:

$$VNI = \text{SumaVII} - \text{SumaFDI},$$

unde:

SumaVII - valoarea inițială a activelor materiale pe termen lung date în exploatare în rezultatul investițiilor în perioada de timp de la punerea în aplicare a prezentei Metodologii (date în exploatare în anul 2003), și pînă în anul pentru care se calculează tarifele;

SumaFDI - suma uzurii pentru perioada de timp de la aplicarea prezentei Metodologii, pînă în anul pentru care se stabilesc tarifele, calculată la activele materiale pe termen lung, date în exploatare în această perioadă în rezultatul noilor investiții;

R_r - rata de rentabilitate aplicată la investițiile noi efectuate de întreprinderi.

5.5. Rata de rentabilitate (profitul) R_r se stabilește:

- la investițiile efectuate din sursele proprii ale întreprinderilor - la nivelul ratei medii a dobînzii aplicate în anul respectiv la Bonurile de Trezorerie ale Republicii Moldova cu termen de circulație de 364 zile;

- la investițiile efectuate din credite bancare și împrumuturi - la nivelul ratelor medii ale dobînzilor bancare de lungă durată (5 și mai mulți ani), stabilite de Banca Națională a Moldovei pentru anul respectiv, plus maximum 5 puncte.

5.6. Repartizarea profitului între tipurile de servicii prestate se efectuează proporțional volumelor de investiții efectuate pentru fiecare tip de serviciu.

5.7. Prezenta Metodologie prevede, că pentru efectuarea investițiilor întreprinderile în primul rând vor utiliza sursele proprii (uzura, rezervele prevăzute de statut, inclusiv fondul de dezvoltare a producției) și numai în cazul insuficienței acestora vor apela la credite și împrumuturi.

VI. DETERMINAREA TARIFELOR

Tarifele se calculează separat pentru serviciile de alimentare cu apă potabilă, alimentare cu apă tehnologică (industrială), de canalizare și epurare a apelor uzate, pornind de la consumurile și cheltuielile determinate conform prevederilor prezentei Metodologii, conform formulelor:

6.1. Tariful pentru alimentarea consumatorilor cu apă potabilă:

$$T_{ap} = \frac{Cap + Pap + Dfj - 1}{V_{apl}},$$

unde:

Cap - consumurile și cheltuielile privind activitatea de asigurare cu apă potabilă a consumatorilor;

Pap - profitul, care se determină pentru apa potabilă, după cum este descris în capitolul V al prezentei Metodologii;

Vapl - volumul de apă potabilă planificat de a fi livrat consumatorilor, care se determină în baza contractelor încheiate cu aceștia în anul pentru care se stabilesc tarifele. În cazul lipsei în contractele încheiate cu unele categorii de consumatori (populația), a volumelor de livrare a apei, se va lua în calcul volumul de apă efectiv livrat acestor categorii de consumatori în anul precedent și prognoza creșterii sau reducerii acestor volume în anul pentru care se stabilesc tarifele.

Dfj-1 - devierile financiare înregistrate în anul tarifar precedent, necesar de inclus în tarifele anului pentru care se efectuează ajustarea, din cauza apariției în perioada de valabilitate a tarifelor stabilite anterior, a unor factori obiectivi (modificări în legislație sau actele normative, modificări neprevăzute în capacitățile de producție, modificarea volumelor de apă potabilă livrată consumatorilor, prețurilor și tarifelor la resursele energetice, reactivele chimice și altor materiale utilizate în procesul tehnologic și de producție), care au influențat asupra activității întreprinderii.

6.2. Tariful pentru apa tehnologică (industrială):

$$T_{at} = \frac{Cat + Pat + Dfj - 1}{V_{atl}},$$

Cat - consumurile și cheltuielile privind activitatea de asigurare cu apă tehnologică (industrială) a consumatorilor;

Pat - profitul, care se determină pentru apa tehnologică, după cum este descris în capitolul V al prezentei Metodologii;

Vatl - volumul de apa tehnologică (industrială) livrat, conform contractelor încheiate.

Dfj-1 - devierile financiare înregistrate în anul tarifar precedent, necesar de inclus în tarifele anului pentru care se efectuează ajustarea din cauza apariției, în perioada de valabilitate a tarifelor stabilite anterior, a unor factori obiectivi (modificări în legislație sau actele normative, modificări neprevăzute în capacitățile de producție, modificarea volumelor de apă tehnologică livrată consumatorilor, prețurilor și tarifelor la resursele energetice, reactivelor chimice și altor materiale utilizate în procesul tehnologic și de producție), care au influențat asupra nivelului tarifului.

6.3. Tariful pentru serviciul de canalizare și epurare a apelor uzate:

$$T_c = \frac{C_c + P_c + D_{fj} - 1}{V_c},$$

unde:

V_c C_c - consumurile și cheltuielile necesare pentru prestarea serviciilor de canalizare și epurare;

P_c - profitul, care se determină pentru serviciul de canalizare și epurare, după cum este descris în capitolul V al prezentei Metodologii;

V_c - volumul apelor uzate evacuat de consumatori în sistemul de canalizare, care se determină conform formulei:

$$V_c = V_{ci} + V_{ca},$$

unde:

V_{ci} - volumul apelor uzate evacuat de întreprinderile producătoare în sistemul de canalizare a întreprinderii, care furnizează servicii la acest gen de activitate. Acest volum se determină pe fiecare întreprindere producătoare în baza datelor tehnologice, conform documentației de proiect a întreprinderii utilizatoare de apă sau "Normelor complexe de consum al apei și de evacuare a apelor uzate pentru ramurile industriale" și coordonate obligatoriu cu întreprinderile de alimentare cu apă și canalizare, independent de tipul surselor de alimentare cu apă, inclusiv din cele proprii;

V_{ca} - volumul apelor uzate evacuat de instituțiile bugetare, populație și alți consumatori. În cazul lipsei contractelor, volumul apelor uzate se stabilește analogic volumului apei consumate;

Dfj-1 - devierile financiare înregistrate în anul tarifar precedent, necesar de a fi incluse în tarifele anului pentru care se efectuează ajustarea, din cauza apariției în perioada de valabilitate a tarifelor stabilite anterior, a unor factori obiectivi (modificări în legislație sau actele normative, modificări neprevăzute în capacitățile de producție, modificarea volumelor de apă evacuată, prețurilor și tarifelor la resursele energetice, reactivelor chimice și altor materiale utilizate în procesul tehnologic și de producție), care au influențat asupra activității întreprinderii.

VII. APROBAREA, AJUSTAREA ȘI APLICAREA TARIFELOR

7.1. Tarifele pentru serviciile publice de alimentare cu apă potabilă, de canalizare și epurare a apelor uzate se aprobă de către autoritățile administrației publice locale, iar tarifele pentru serviciile publice de alimentare cu apă tehnologică (industrială), prestate centralizat la nivel de municipiu (oraș) și raion se aprobă de către Consiliul de Administrație al ANRE, în coordonare cu administrația publică locală.

[Pct.7.1 în redacția Hot. ANRE nr.280 din 21.02.2008, în vigoare 29.02.2008]

7.2. Întreprinderile calculează tarifele conform prevederilor prezentei Metodologii (anexa nr.1) și le prezintă spre aprobare autorităților abilitate cu dreptul de aprobare a tarifelor respective (ANRE, autoritățile publice locale). Întreprinderile pentru care tarifele pentru serviciile prestate sunt aprobate de către ANRE, prezintă calculele și toate materialele necesare de stabilire a tarifelor în strictă conformitate cu Regulamentul privind procedurile și regulile de ajustare a tarifelor la serviciile reglementate de ANRE, iar cele ale căror tarife sunt aprobate de către autoritățile publice locale - conform regulilor și procedurilor stabilite de către aceste organe.

7.3. Devierile financiare (Df) vor fi calculate în fiecare an de gestiune, pe fiecare tip de activitate separat, pentru a reflecta impactul financiar al divergențelor dintre valorile admise la aprobarea tarifelor și cele înregistrate real în anul de gestiune.

7.4. Autoritățile de reglementare, în baza prezentei Metodologii, efectuează analiza corespunzătoare, actualizarea, aprobarea și publicarea tarifelor, care vor intra în vigoare în perioada ce urmează.

7.5. Tarifele se stabilesc la nivel mediu pentru întreaga perioadă a anului calendaristic. Actualizarea tarifelor se va efectua anual, după prezentarea de către întreprinderi a raportului financiar pe anul precedent și a materialelor necesare pentru actualizarea tarifelor.

7.6. Prezenta Metodologie prevede stabilirea tarifelor separat pentru fiecare serviciu prestat (apă potabilă, apă tehnologică, canalizare și epurare a apei uzate). Autoritățile publice locale sunt în drept să stabilească pentru populație tarife mai reduse decât cele medii calculate, acoperind diferența respectivă din contul majorării tarifelor pentru celelalte categorii de consumatori. În cazul, când tarifele diferențiate sunt stabilite fără balansarea reducerilor pe o grupă de consumatori și majorărilor pe altă grupă, autoritatea publică locală este obligată să compenseze întreprinderii, din sursele financiare proprii, pierderile suportate din această cauză.

7.7. Tarifele se stabilesc drept tarife fixe, care nu pot fi modificate de întreprinderi, pentru evitarea oricăror discriminări a consumatorilor în procesul aplicării acestora.

7.8. Întreprinderile sunt în drept să solicite actualizarea extraordinară a tarifelor pe parcursul anului, dacă există factori obiectivi ce nu pot fi controlați, care justifică o astfel de actualizare și care pot duce la o deviere de 3 și mai mult la sută față de costul stabilit inițial în tarife. În acest caz, întreprinderile vor prezenta o analiză a devierilor dintre datele aplicate la calcularea tarifelor și cele efectiv înregistrate.

7.9. Actualizarea tarifelor se efectuează la cererea oficială a întreprinderilor sau la inițiativa autorităților abilitate cu funcția de reglementare a tarifelor (ANRE, autoritățile publice locale).

7.10. În tarifele pentru serviciile publice de alimentare cu apă, de canalizare și epurare a apelor uzate se includ consumurile și cheltuielile pentru captarea, pomparea, tratarea, filtrarea, transportarea, distribuția și furnizarea apei, transportarea și epurarea apelor uzate până la punctul de delimitare a consumatorului.

7.11. Tarifele pentru deservirea rețelelor ingineresti interne se stabilesc conform prevederilor stipulate în "Regulamentul cu privire la modul de prestare și achitare a serviciilor locative, comunale și necomunale pentru fondul locativ, contorizarea apartamentelor și condițiile deconectării acestora de la/reconectării la sistemele de încălzire și alimentare cu apă" aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.191 din 19 februarie 2002, sau alte documente normative, aprobate ulterior.

Anexa nr.1

Calculul
tarifelor de alimentare a consumatorilor cu apă și
prestări servicii de canalizare pentru anul _____

Indicii	Unita- tea de masură	Calculat pentru anul prognozat_____					Luat în calcul în tariful în vigoare					Efectiv în anul de gestiune				
		Alimentare cu apă	Ser- vi- cii	Total apă și			Alimentare cu apă	Ser- vi- cii	Total apă și			Alimentare cu apă	Ser- vi- cii	Total apă și		
		po- ta- bi- lă	teh- no- lo- gică	to- tal liza- re	cana- cana- liza- re		po- ta- bi- lă	teh- no- lo- gică	to- tal liza- re	cana- cana- liza- re		po- ta- bi- lă	teh- no- lo- gică	to- tal liza- re	cana- cana- liza- re	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

I. Volumul de apă anual livrat con- mii m3
sumatorilor (VA1)
inclusiv: populației mii m3
altor categorii de consu- mii m3
matori
Volumul de apă evacuat de consu- mii m3
matori (Vc)
inclusiv: de populație mii m3
alte categorii de consu- mii m3
matori
Volumul de apă pentru necesități- mii m3
le tehnologice și a pierderilor ad-
mise de apă în sistem (VP)
Volumul de apă necesar de a fi mii m3

captat în sistem (VAC) - total	
inclusiv: necesar de a fi procurat	mii m3
Prețul de procurare a 1 m3 apă	lei

II. Date de personal:

Numărul de personal al întreprinderii - total	persoane
inclusiv: în sfera de producție	persoane
de conducere și auxiliari	
în sfera de producție	persoane
în sfera comercială	persoane
de conducere și gospodăresc al întreprinderii	persoane
Salariul mediu lunar al unui angajat - total	lei
inclusiv: în sfera de producție	lei
de conducere și auxiliari	lei
în sfera de producție	
în sfera comercială	lei
de conducere și gospodăresc al întreprinderii	lei

III. Consumurile de materiale (CM) - total	mii lei
inclusiv:	
plata pentru apă	mii lei
reactivi chimici	mii lei
materialelor de filtrare	mii lei
combustibilului	mii lei
energiei electrice	mii lei
altor materiale și servicii	mii lei

III. Consumurile privind retribuirea muncii (CRM) - total	mii lei
inclusiv: retribuirea muncii	mii lei
contribuții pentru asigurările sociale și medicale	mii lei

IV. Consumurile indirecte de produc-	mii lei
ție (CIP) - total	
inclusiv:	
uzura mijloacelor fixe cu desti-	mii lei
nație productivă	
instalarea (cu excepția celei	mii lei
primare) și exploatarea echipamen-	
telor de măsurare la brânșamentele	
blocurilor locative	
cheltuieli de întreținere și re-	mii lei
parație a mijloacelor fixe	
retribuirea muncii personalului	mii lei
de conducere și auxiliar	
contribuții pentru asigurările	mii lei
sociale și medicale	
costul materialelor auxiliare	mii lei
uzura obiectelor de mică valoare	mii lei
și scurtă durată	
protecția muncii și tehnicii se-	mii lei
curității	
paza, asigurarea salariaților și	mii lei
activelor	
deplasările salariaților	mii lei
alte cheltuieli indirecte de pro-	mii lei
ducție (de specificat)	

V. Cheltuieli comerciale (CC) -	mii lei
total	
inclusiv: serviciile de marketing	mii lei
uzura mijloacelor fixe cu	mii lei
destinație comercială	
retribuirea muncii	mii lei
contribuții pentru asigu-	mii lei
rările sociale și medica-	
le	

VI. Cheltuieli generale și admi-	mii lei
nistrative (CGA) - total	
inclusiv:	
uzura mijloacelor fixe cu desti-	mii lei
nație administrativă	
cheltuieli de întreținere și re-	mii lei

parație a mijloacelor fixe	
retribuirea muncii personalului	mii lei
de conducere și gospod.	
contribuții pentru asigurările	mii lei
sociale și medicale	
uzura obiectelor de mică valoare	mii lei
și scurtă durată	
paza, asigurarea salariaților și	mii lei
activelor	
deplasările personalului de con-	mii lei
ducere	
cheltuieli poștale, telegrafice	mii lei
cheltuieli tipografice, procurări	mii lei
de rechizite, formulare	
întreținerea transportului auto	mii lei
de serviciu	
aferente angajării, pregătirii,	mii lei
perfecționării cadrelor	
servicii prestate de bănci, bur-	mii lei
se, audit, etc.	
impozite, taxe	mii lei
cheltuieli de reprezentare	mii lei
alte cheltuieli generale și admi-	mii lei
nistrative (de specificat)	
 VII. Alte cheltuieli operaționale	mii lei
(CO) - total	
inclusiv:	
plata dobânzilor la întreprinde-	mii lei
rile fiice și asociate	
plata dobânzilor bancare și îm-	mii lei
prumuturilor	
 VIII. Total consumuri și cheltuieli	mii lei
(Ca)	lei/m3
IX. Rentabilitatea (profitul) totală	mii lei
$P(RA+Rl)$	
inclusiv:	
 1.1 Rentabilitatea activelor exis-	mii lei
tente ($RA=VAN \cdot Rra$)	
valoarea netă a activelor ($VAN=VA -$	mii lei

Suma FDA)	
valoarea de bilanț a activelor la 1 ianuarie 2004 (VA)	mii lei
suma uzurii activelor în perioada de la aprobarea prezentei Metodologiei până în anul pentru care se stabilesc noile tarife (Suma FDA)	mii lei
rata de rentabilitate a activelor pe termen lung (Rra)	%
1.2 Rentabilitatea noilor investiții ($RI = VNI \cdot Rr$)	mii lei
valoarea netă a noilor investiții ($VNI = \text{Suma VII} - \text{Suma FDI}$)	mii lei
valoarea inițială a activelor (Suma VII)	mii lei
suma uzurii pentru perioada de timp de la aplicarea prezentei Metodologiei, până în anul pentru care se stabilesc tarifele, calculată la activele materiale pe termen lung, date în exploatare în această perioadă în rezultatul noilor investiții (Suma FDI)	mii lei
rata de rentabilitate aplicată la investițiile noi efectuate de întreprinderi (Rr)	%
X. Total venituri (Ca+P)	mii lei lei/m3
XI. Devierile calculate ($Dfj-1$)*	lei/m3
XII. Total venituri (Ca+P+Dfj-1)	mii lei
XIII. Tarif mediu calculat (T)	lei/m3
inclusiv: populația	lei/m3
alți consumatori	lei/m3

Adnotare: La prezentul calcul se anexează calculul consumului tehnologic și a pierderilor de apă conform Metodicii și calculul devierilor financiare (pierderilor financiare sau a supraprofitului) din cauza apariției factorilor obiectivi.

НАЦИОНАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ В ЭНЕРГЕТИКЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

о методологии определения, утверждения и применения тарифов
на публичные услуги по водоснабжению, канализации
и очистке сточных вод

N 164 от 29.11.2004

Мониторул Официал ал Р.Молдова N 218-223/465 от 03.12.2004

* * *

Во исполнение Законом N 130-XV от 29 апреля 2004 года, статьи 13/1 Административный совет Национального агентства по регулированию в энергетике

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить по согласованию с Правительством Республики Молдова:

Методологию определения, утверждения и применения тарифов на публичные услуги по водоснабжению, канализации и очистке сточных вод.

2. Признать утратившей силу:

Методологию расчета и применения тарифов на услуги по водоснабжению и канализации, утвержденную постановлением Административного совета Национального агентства по регулированию в энергетике N 28 от 7 декабря 2000 года (Monitorul Oficial al Republicii Moldova N 157-159 от 21.12.2000 г., ст.431).

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ СОВЕТ
НАЦИОНАЛЬНОГО АГЕНТСТВА ПО
РЕГУЛИРОВАНИЮ В ЭНЕРГЕТИКЕ

Николае ТРИБОЙ
Анатол БУРЛАКОВ

Кишинэу, 29 ноября 2004 г.
N 164

Утверждена
Постановлением Административного
совета Национального агентства по
регулированию в энергетике
N 164 от 29 ноября 2004 года

МЕТОДОЛОГИЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ПРИМЕНЕНИЯ ТАРИФОВ НА ПУБЛИЧНЫЕ УСЛУГИ ПО ВОДОСНАБЖЕНИЮ, КАНАЛИЗАЦИИ И ОЧИСТКЕ СТОЧНЫХ ВОД

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая методология разработана на основании Закона о питьевой воде N 272-XIV от 10.02.99 г., Национальными стандартами бухгалтерского учета и другими нормативными актами Республики Молдова, в целях установления единых принципов определения, утверждения и применения тарифов на публичные услуги водоснабжения, канализации и очистки сточных вод.

1.2. Настоящая методология устанавливает:

- состав расходов и затрат, включаемых при расчете тарифов;
- метод расчета рентабельности;

- метод распределения общих затрат предприятия между деятельностью по снабжению питьевой водой, технологической (промышленной) водой, оказанию услуг по канализации и очистке сточных вод;

- порядок определения, утверждения, пересмотра и применения тарифов.

1.3. Порядок, принятый для определения тарифов на публичные услуги по водоснабжению, канализации и очистке сточных вод, основывается на следующих принципах:

- надежного обеспечения потребителей публичными услугами водоснабжения, канализации и очистки сточных вод по реальным затратам, строго необходимым для эффективного использования производственных мощностей предприятия;

- возмещения затрат и расходов по забору, перекачке, обработке, фильтрации, транспортировке, распределению и поставке воды, транспортировке и очистке сточных вод;

- возмещения затрат и расходов, связанных с эффективной эксплуатацией насосных станций, сетей и установок по обработке воды и очистке сточных вод, а также возмещения расходов на защиту окружающей среды;

- осуществления эффективной и прибыльной деятельности, позволяющей предприятию возместить финансовые средства, вложенные в развитие и реконструкцию производственных мощностей.

1.4. Настоящая методология распространяется на всех экономических агентов, независимо от форм собственности, осуществляющих регулируемую деятельность в области оказания публичных услуг по водоснабжению, канализации и очистке сточных вод.

1.5. Для предприятий, предоставляющих публичные услуги и осуществляющих свою деятельность согласно условиям соглашений и договоров, заключенных с международными финансовыми организациями и ратифицированных или утвержденных Парламентом, Правительством Республики Молдова, тарифы на публичные услуги по водоснабжению, канализации и очистке сточных вод рассчитываются и пересматриваются с учетом требований международных соглашений и договоров, относящихся к конкретным предприятиям, предоставляющим вышеназванные услуги.

II. ЗАТРАТЫ И РАСХОДЫ, ВКЛЮЧАЕМЫЕ ПРИ РАСЧЕТЕ ТАРИФОВ НА УСЛУГИ ПО ВОДОСНАБЖЕНИЮ, КАНАЛИЗАЦИИ И ОЧИСТКЕ СТОЧНЫХ ВОД

2.1. Состав расходов и затрат (Ca), включаемых в себестоимость при расчете тарифов, устанавливается в соответствии с положениями НСБУ-3 "Состав затрат и расходов предприятия", а также другими национальными стандартами бухгалтерского учета и охватывает следующее:

- материальные затраты (CM);
- затраты на оплату труда (CRM);
- косвенные производственные затраты (CIP);
- коммерческие расходы (CC);
- общие и административные расходы (CGA);
- другие операционные расходы (CO);
- чрезвычайные потери (PE).

То есть:

$$Ca = CM + CRM + CIP + CC + CGA + CO + PE,$$

где:

Ca - расходы и затраты предприятия.

2.2. Материальные затраты (CM) включают стоимость:

- платы за забираемую воду и платы за сброс и очистку сточных вод;
- химических реагентов, топлива и энергии всех видов, а также других видов материалов, используемых непосредственно в процессе забора, перекачки, обработки, фильтрации, транспортировки воды до потребителя, сброса и очистки сточных вод;

- услуг производственного характера, связанных непосредственно с забором, обработкой, фильтрацией и транспортировкой воды, а также со сбросом и очисткой сточных вод, выполняемых сторонними организациями.

2.3. Затраты на оплату труда (CRM) включают:

- затраты, необходимые для оплаты труда персонала, занятого в процессе водоснабжения, а также оказания услуг по канализации и очистке сточных вод, в соответствии с действующим законодательством;

- отчисления на социальное и медицинское страхование, относимые к затратам на оплату труда персонала, непосредственно занятого в производственном процессе.

2.4. Косвенные производственные затраты (CIP) включают:

- износ основных фондов производственного назначения, связанных с деятельностью по водоснабжению, оказанию услуг канализации и очистке сточных вод;

- затраты на поддержание основных средств производственного назначения в рабочем состоянии (технический осмотр и уход, проведение текущего, среднего и капитального ремонтов для поддержания их в нормальном рабочем состоянии, но не более 10 процентов стоимостного базиса соответствующей категории собственности), включая технические средства управления, связи и сигнализации, других технических средств управления, относящихся к производственному процессу, средств природоохранного назначения;

- затраты на установление и эксплуатацию (содержание, поверка, ремонт, замена) приборов учета потребления воды на вводах жилых домов, за исключением затрат на первичное установление;

- амортизацию нематериальных активов, износ малоценных и быстроизнашивающихся предметов, используемых в производственном процессе;

- затраты, связанные с проверкой качества питьевой и сточных вод;

- стоимость вспомогательных материалов, используемых для обеспечения технологического процесса;

- затраты на оплату труда вспомогательных рабочих, административного и управленческого персонала производственных подразделений в соответствии с действующим законодательством;

- отчисления на социальное и медицинское страхование, относимые к этим категориям работников;

- затраты по обеспечению нормальных условий труда и техники безопасности, относящиеся к производственному процессу и предусмотренные действующим законодательством;

- затраты по обеспечению промышленной безопасности опасных объектов согласно действующему законодательству;

- затраты по обеспечению охраны производственных подразделений, включая противопожарную безопасность;

- затраты на командировки работников, связанные с производственным процессом, на обязательное страхование работников, занятых в сфере производства, и производственных активов, предусмотренные действующим законодательством;

- затраты по транспортировке рабочих смен (дежурный персонал);

- плату за сброс загрязняющих веществ со сточными водами и плату за выброс в атмосферу загрязняющих веществ в пределах установленных нормативов;

- прочие косвенные производственные расходы в соответствии с действующими законодательными и нормативными актами.

2.5. В коммерческие расходы (CC) включаются расходы, непосредственно связанные с коммерческой деятельностью предприятия (реализацией воды и оказанием услуг по канализации). К ним относятся:

- маркетинговые услуги (расходы, связанные с заключением договоров с потребителями, снятие показаний счетчиков, выписка, обработка и доставка потребителям счетов на оплату и другие);

- расходы, связанные с информированием потребителей и общественности;

- расходы на оплату труда персонала, занятого коммерческой деятельностью предприятия, в соответствии с действующим законодательством;

- отчисления на социальное и медицинское страхование, относящиеся к данной категории работников;

- износ основных средств коммерческого назначения;

- другие расходы, связанные с коммерческой деятельностью.

2.6. Общие и административные расходы (CGA) включают:

- расходы на оплату труда управленческого и хозяйственного персонала предприятия в соответствии с действующим законодательством;

- отчисления на социальное и медицинское страхование, относящиеся к данной категории работников;

- затраты на содержание и ремонт основных средств административного, общехозяйственного и природоохранного назначения, амортизация нематериальных активов общехозяйственного назначения;

- износ основных средств административного и общехозяйственного назначения;

- стоимость, износ и ремонт малоценных и быстроизнашивающихся предметов;

- плата за текущую аренду основных средств и нематериальных активов;

- расходы на содержание законсервированных основных средств в соответствии с действующими нормативными актами;

- расходы на содержание и обслуживание технических средств управления, средств сигнализации, телефонной связи и вычислительной техники, не относящихся непосредственно к производству;

- почтово-телеграфные расходы, а также расходы на содержание и эксплуатацию телефонных станций, коммутаторов, факсов, установок диспетчерской, радио и других видов связи, используемых для управления;

- расходы на типографские работы, на приобретение канцелярских принадлежностей, бланков учета и отчетности;

- оплата услуг общего и административного характера, осуществляемых сторонними организациями, расходы по охране административно- хозяйственных объектов и по обеспечению их противопожарной безопасности, услуг банков, товарных бирж, консультационных, юридических и аудиторских организаций;

- расходы на содержание служебного автотранспорта, на командировки управленческого персонала и представительские расходы. Эти расходы определяются на основе действующих нормативных актов, а в случае их отсутствия - в пределах лимита, установленного центральным или местным органом публичного управления, в подчинении которого находится предприятие;

- расходы на обязательное страхование персонала и имущества общего и административного назначения, предусмотренные действующими нормативными актами;

- расходы, связанные с набором рабочей силы;

- расходы на подготовку и переподготовку кадров;

- расходы на медицинский осмотр персонала в предусмотренных законодательством случаях, на приобретение специальной литературы, нормативных и инструктивных актов, на подписку специальных изданий, необходимых в производственной деятельности;

- налоги и сборы, которые согласно действующему законодательству включаются в себестоимость, в том числе невозмещенные налоги на добавленную стоимость и акцизы, за исключением подоходного налога;

- прочие расходы, связанные с производственной деятельностью предприятия, предусмотренные действующими нормативными актами.

2.7. Другие операционные расходы (CO) включают расходы предприятия, которые не могут быть отнесены к коммерческим или к общим и административным расходам. К ним относятся:

- выплата процентов филиалам, дочерним и ассоциированным предприятиям;

- выплата процентов по полученным краткосрочным и долгосрочным банковским кредитам и займам, за исключением случаев их капитализации, предусмотренных НСБУ 23 "Затраты по займам";

- другие финансовые обязательства согласно инвестиционным проектам.

2.8. Чрезвычайные потери (РЕ) могут иметь место в результате событий, не зависящих от деятельности предприятия. К ним относятся:

- потери в результате природных катаклизмов;
- потери в результате изменения в законодательстве.

III. ОПРЕДЕЛЕНИЕ РАСХОДОВ И ЗАТРАТ, ВКЛЮЧАЕМЫХ ПРИ РАСЧЕТЕ ТАРИФОВ

Затраты и расходы, включаемые в расчет тарифов на публичные услуги по водоснабжению, канализации и очистке сточных вод, определяются предприятиями на основании:

- объема воды необходимого для забора из источников водоснабжения, объема воды поставленной потребителям, объема сточных вод;
- норм и нормативов объемов воды, используемых в процессе забора, транспортировки, распределения и обработки воды и сброса сточных вод;
- нормативов потребления, рыночных или регулируемых цен на фильтрующие материалы, химические реагенты, топливо и энергию всех видов, используемых в процессе производства;
- смет расходов;
- износа основных производственных фондов;
- планов по ремонту оборудования и сооружений;
- заключенных договоров со сторонними организациями за оказанные услуги и др.

Расходы и затраты предприятий подвергаются контролю со стороны органов, уполномоченных согласовывать и утверждать соответствующие тарифы, которые определяют необходимость их включения в тариф на основе детального анализа фактических расходов и затрат предприятия за отчетный период и технико-экономического обоснования для прогнозируемого периода.

3.1. Особенности определения материальных затрат

Материальные затраты на публичные услуги по водоснабжению определяются на основе объема воды в натуральном выражении, необходимого для забора из источников водоснабжения, который определяется по формуле:

$$VAC = VAI + VP,$$

где:

VAC - объем воды, необходимый для забора из источников водоснабжения;

VAI - объем воды, необходимый для поставки потребителям, согласно заключенным с ними договорам;

VP - объем воды на технологические цели и потери воды в системе водоснабжения, который определяется и утверждается в соответствии с Методикой разработки технологических нормативов использования воды на предприятиях, предоставляющих услуги водоснабжения и канализации в Республике Молдова, утвержденной Приказом Министерства развития территорий, строительства и коммунального хозяйства N 163 от 27 октября 1999 г. (Monitorul Oficial al Republicii Moldova N 149-152 от 24 декабря 1999 г.).

Материальные затраты определяются исходя из объема забираемой воды, платы за забираемую предприятием воду, норм потребления материалов, используемых для обработки и фильтрации воды, рыночных цен на них, норм потребления электроэнергии, используемой на перекачку воды, действующих тарифов на электроэнергию и другие.

3.2. Особенности определения затрат на оплату труда

3.2.1. Затраты на оплату труда определяются исходя из:

- численности персонала, непосредственно занятого в процессе забора, обработки, транспортировки и распределения воды потребителям, персонала, непосредственно занятого в процессе оказания услуг по канализации и сбросу сточных вод, персонала, необходимого для обеспечения нормальной деятельности предприятия (вспомогательный, коммерческий,

административно-хозяйственный персонал и др.). Учитывается среднесписочная численность за отчетный период, которая может быть изменена в случае аргументированных объяснений;

- уровня тарифной ставки, установленной для I квалификационного разряда работников хозрасчетных предприятий;

- отраслевого коэффициента и уровня квалификации персонала;

- режима работы и условий труда, а также других факторов, характерных для отрасли водоснабжения и канализации;

- дополнительных выплат и премий, предусмотренных нормативными актами.

3.2.2. Расходы на отчисления в фонд социального и медицинского страхования определяются исходя из норм, установленных действующими нормативными актами.

3.2.3. Затраты на оплату труда персонала, непосредственно занятого в производственном процессе включаются в затраты на оплату труда вспомогательного персонала, занятого в производственном процессе, административного и управленческого персонала производственных подразделений - в косвенные производственные затраты, коммерческого персонала - в коммерческие расходы, а административного и управленческого персонала - в общие и административные расходы.

3.3. Особенности определения износа основных средств

3.3.1. Износ основных средств, учитываемый при расчете тарифов, определяется методом прямолинейного списания, который обеспечивает равномерность отчислений в течение всего срока полезного функционирования основных средств. Сумма износа основных средств определяется в соответствии с положениями НСБУ 16 "Учет долгосрочных материальных активов" и Каталога основных средств и нематериальных активов, утвержденного Постановлением правительства N 338 от 21.03.2003 г., а порядок их включения в себестоимость продукции - согласно НСБУ 3 "Состав затрат и расходов предприятия".

3.3.2. Износ основных средств, непосредственно используемых в производственном процессе, включается в косвенные производственные затраты, а стоимость износа основных средств коммерческого, общего и административного назначения - в коммерческие расходы и, соответственно, в общие и административные расходы.

3.3.3. В расчет тарифов не включается стоимость износа основных средств, не предназначенных для технологического и производственного процесса, а также объектов, сданных в аренду, объектов жилищного фонда и культурно-бытового назначения и другие.

3.4. Особенности определения расходов на проведение текущих, средних и капитальных ремонтов

Расходы на проведение текущих, средних и капитальных ремонтов определяются на основе технического состояния основных средств, планов по ремонту, исходя из срока их эксплуатации, объемов работ, рыночных цен на используемые материалы и запчасти, смет расходов, заключенных договоров со сторонними организациями и т.д.

3.5. Особенности распределения затрат и расходов по видам деятельности

3.5.1. Материальные затраты, затраты на оплату труда, косвенные производственные расходы определяются отдельно по каждому виду услуг: снабжение питьевой водой, снабжение технологической (промышленной) водой, предоставление услуг по канализации и очистке сточных вод. В случаях, когда эти затраты на некоторых производственных участках являются общими для питьевой воды и промышленной воды, они распределяются между этими двумя видами деятельности пропорционально объемам воды, отпущенной этими участками.

3.5.2. Коммерческие расходы, а также общие и административные расходы определяются в целом по предприятию и распределяются между видами деятельности пропорционально затратам на оплату труда (CRM), относящихся к соответствующим видам деятельности.

Примечание: См. Поправку из Monitorul Oficial N 226-232 от 10.12.2004 стр.193 (в пкт.3.5.2 вместо "износу основных средств" читать "затратам на оплату труда (CRM)"

3.5.3. Другие операционные расходы (выплата процентов по полученным банковским кредитам и займам) распределяются между видами предоставленных услуг в зависимости от

того, на какие из этих видов деятельности направлены банковские кредиты и займы. В случае если кредиты и займы были использованы в нескольких видах деятельности, то их распределение по видам предоставленных услуг осуществляется пропорционально суммам кредитов и займов, относящихся к каждому виду услуг.

При определении тарифов в операционные расходы не включаются затраты, связанные с выплатой процентов по полученным банковским кредитам и займам, направленным на инвестиции, так как эти выплаты включены в рентабельность (прибыль) новых инвестиций, как указано в разделе V.

IV. ЗАТРАТЫ И РАСХОДЫ, НЕ ВКЛЮЧАЕМЫЕ В ТАРИФ

При расчете тарифов не учитываются следующие затраты:

- на выполнение работ по строительству, реконструкции, приобретению, модернизации, монтажу и тестированию оборудования, по освоению новых предприятий, цехов и агрегатов, авторскому надзору проектных организаций, другие капиталовложения. Все расходы, связанные с капитальными вложениями, возмещаются путем включения в тариф суммы износа основных средств, сданных в эксплуатацию в результате освоения этих инвестиций, а также рентабельности инвестиций, как указано в разделе V;
- по устранению недоделок в проектных, строительных и монтажных работах, по ревизии (демонтажу), исправлению дефектов оборудования и повреждений, полученных по вине изготовителей, поставщиков и транспортных организаций;
- на выполнение работ по проектированию и строительству, приобретению оборудования, ремонту и содержанию жилищных, культурно-бытовых и прочих объектов, не относящихся к производственной деятельности;
- по работам, квалифицированным как оказание помощи другим предприятиям и организациям, как в форме услуг, так и в виде материальной и финансовой помощи;
- непроизводительные расходы, брак, покрытие недостач и потерь, выплата различных штрафов, пени и неустоек;
- расходы по сомнительным долгам;
- расходы на благотворительность и спонсорство;
- на выполнение или оплату работ (услуг), не связанных с деятельностью по оказанию услуг водоснабжения и канализации.

V. РЕНТАБЕЛЬНОСТЬ

5.1. Настоящая методология предусматривает стимулирование предприятий в осуществлении новых инвестиций. Исходя из этого и в соответствии с принципами рыночной экономики, предусматривается установление приемлемого уровня рентабельности на средства, вложенные предприятиями в развитие, обновление и реконструкцию системы по водоснабжению и канализации.

5.2. Общая рентабельность (прибыль) P рассчитывается как сумма рентабельности действующих активов и рентабельности новых инвестиций, то есть:

$$P = RA + RI$$

5.3. Рентабельность действующих активов, которая определяется исходя из остаточной стоимости долгосрочных материальных и нематериальных активов и уровня рентабельности данных активов, то есть:

$$RA = VAn \times Rra,$$

где:

VAn - остаточная стоимость долгосрочных материальных и нематериальных активов, которая определяется как разница между балансовой стоимостью долгосрочных материальных и нематериальных активов, регистрируемая на 1 января года утверждения настоящей методологии, и суммой износа этих активов, рассчитываемая с этого периода до года, для которого утверждаются новые тарифы, то есть:

$$V_{An} = V_A - \text{Сумма}F_{DA},$$

где:

V_A - балансовая стоимость долгосрочных материальных и нематериальных активов на 1 января года утверждения настоящей методологии (1 января 2004 г.);

Сумма F_{DA} - сумма износа долгосрочных материальных и нематериальных активов, рассчитываемая на период с момента утверждения настоящей методологии до года, на который устанавливаются тарифы;

$R_{га}$ - уровень рентабельности долгосрочных материальных и нематериальных активов.

Данный уровень устанавливается ежегодно, но не более 10%, органом, уполномоченным утверждать соответствующие тарифы, в том случае, когда у предприятия имеется План развития, обновления и модернизации действующих активов, согласованный с центральным или местным органом власти, в подчинении которого находится предприятие, а накопленный износ и отсутствие возможности прибегнуть к кредитам и займам не позволяют его выполнить.

5.4. Рентабельность новых инвестиций, осуществляемых предприятием, которая рассчитывается исходя из чистой стоимости инвестиций и уровня рентабельности данных инвестиций, по следующей формуле:

$$RI = VNI \times R_r,$$

где:

VNI - чистая стоимость новых инвестиций (сданных в эксплуатацию основных средств), осуществляемых предприятием на период действия настоящей методологии, которая рассчитывается по формуле:

$$VNI = \text{Сумма}V_{II} - \text{Сумма}F_{DI},$$

где:

Сумма V_{II} - первоначальная стоимость долгосрочных материальных активов, сданных в эксплуатацию, в результате осуществления инвестиций в период с момента вступления в действие настоящей методологии (сданные в эксплуатацию в 2003 году) и до года, для которого рассчитываются тарифы;

Сумма F_{DI} - сумма износа на период с момента вступления в действие настоящей методологии до года, на который устанавливаются тарифы, рассчитываемая для долгосрочных материальных активов, сданных в эксплуатацию в результате осуществления новых инвестиций в течение указанного периода.

R_r - уровень рентабельности, применяемый к новым инвестициям предприятия.

5.5. Уровень рентабельности (R_r) определяется:

- по инвестициям, осуществляемым из собственных средств - на уровне средней процентной ставки, применяемой в соответствующем году по казначейским облигациям Республики Молдова со сроком обращения 364 дня;

- по инвестициям, осуществляемым из банковских кредитов и заемных средств - на уровне средних процентных ставок по долгосрочным банковским кредитам (пять и более лет), установленным Национальным банком Республики Молдова для соответствующего года, с добавлением максимум пяти пунктов.

5.6. Распределение прибыли по видам предоставляемых услуг осуществляется пропорционально осуществленным инвестициям по каждому виду услуг.

5.7. Настоящая методология устанавливает, что для осуществления инвестиций предприятие в первую очередь использует свои собственные средства (износ, резервы, предусмотренные уставом, в т.ч. фонд развития производства) и только при нехватке таковых прибегает к кредитам и займам.

VI. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТАРИФОВ

Тарифы рассчитываются исходя из затрат и расходов, определенных согласно настоящей методологии, в отдельности на услуги по снабжению питьевой водой, снабжению технологической (промышленной) водой, по канализации и очистке сточных вод по формулам:

6.1. Тариф на питьевую воду:

$$Tar = \frac{Cap + Pap \pm Dfj - 1}{Vapl},$$

где:

Vapl Cap - расходы и затраты, относящиеся к деятельности по снабжению потребителей питьевой водой;

Pap - прибыль, определенная для деятельности по снабжению потребителей питьевой водой, как указано в разделе V настоящей методологии;

Vapl - объем питьевой воды, планируемый для поставки потребителям, который определяется на основе годовых договоров. В случае если в договорах с некоторыми категориями потребителей (населением) не указаны объемы поставляемой воды, тогда при расчете тарифов будут учитываться объемы воды, фактически поставленные данной категории потребителей в предыдущем году с учетом прогноза повышения или снижения этих объемов на год, для которого устанавливаются тарифы;

Dfj-1 - финансовые отклонения, зарегистрированные в предыдущем тарифном году, которые необходимо включить в тариф года, для которого осуществляется расчет, из-за появления в период действия ранее установленных тарифов объективных факторов (изменения в законодательных и нормативных актах, непредвиденные изменения производственных мощностей, изменение объема питьевой воды, отпущенной потребителям, изменение цен и тарифов на используемые энергетические ресурсы, химические реагенты и другие материалы, используемые в технологическом и производственном процессе), повлиявших на деятельность предприятия.

6.2. Тариф на технологическую (промышленную) воду:

$$Tat = \frac{Cat + Pat \pm Dfj - 1}{Vatl},$$

где:

Vatl Cat - расходы и затраты, относящиеся к деятельности по снабжению потребителей технологической водой;

Pat - прибыль, определенная для деятельности по снабжению потребителей технологической водой, как указано в разделе V настоящей методологии;

Vatl - объем технологической (промышленной) воды, планируемый для поставки потребителям, согласно заключенным договорам;

Dfj-1 - финансовые отклонения, зарегистрированные в предыдущем тарифном году, которые необходимо включить в тариф года, для которого осуществляется расчет, из-за появления в период действия ранее установленных тарифов объективных факторов (изменения в законодательных и нормативных актах, непредвиденные изменения производственных мощностей, изменение объема технологической воды, отпущенной потребителям, изменение цен и тарифов на используемые энергетические ресурсы, химические реагенты и другие материалы, используемые в технологическом и производственном процессе), повлиявших на уровень тарифа.

6.3. Тариф на услуги по канализации и очистке сточных вод:

$$Tc = \frac{Cc + Pc \pm Dfj - 1}{Vc},$$

где:

Vc Cc - расходы и затраты, необходимые для предоставления услуг по канализации и очистке сточных вод;

Рс - прибыль, определенная для оказания услуги по канализации и очистке сточных вод, как указано в разделе V настоящей методологии;

Vс - объем сточных вод, сброшенных потребителями в систему канализации, который рассчитывается по формуле:

$$V_c = V_{ci} + V_{ca},$$

где:

V_{ci} - объем сточных вод, сброшенных производственными предприятиями в систему канализации предприятия, предоставляющего услуги по эвакуации сточных вод. Объем сточных вод определяется по каждому производственному предприятию на основании технологических данных, согласно проектной документации предприятия водопользователя или "Комплексных норм водопотребления и водоотведения для промышленных отраслей", при обязательном согласовании с предприятием водопроводно-канализационного хозяйства, независимо от источников воды, в том числе и собственных;

V_{ca} - объем сточных вод, сброшенный бюджетными организациями, населением и другими потребителями. В случае отсутствия договоров объем сточных вод принимается равным объему отпущенной воды этим категориям потребителей;

D_{fj-1} - финансовые отклонения, зарегистрированные в предыдущем тарифном году, которые необходимо включить в тариф года, для которого осуществляется расчет, из-за появления в период действия ранее установленных тарифов объективных факторов (изменения в законодательных и нормативных актах, непредвиденные изменения производственных мощностей, изменение объемов сброшенных сточных вод, изменение цен и тарифов на используемые энергетические ресурсы, химические реагенты и другие материалы, используемые в технологическом и производственном процессе), повлиявших на деятельность предприятия.

VII. УТВЕРЖДЕНИЕ, ПЕРЕСМОТР И ПРИМЕНЕНИЕ ТАРИФОВ

7.1. Тарифы на публичные услуги по снабжению питьевой водой, канализации и очистке сточных вод утверждаются органами местного публичного управления, а тарифы на публичные услуги по снабжению технологической (промышленной) водой, оказываемые централизованно на уровне муниципия (города) и района, утверждаются Административным советом Национального агентства по регулированию в энергетике (НАРЭ) по согласованию с органами местного публичного управления.

[Пкт.7.1 в редакции Пост. НАРЭ N 280 от 21.02.2008, в силу 29.02.2008]

7.2. Тарифы рассчитываются предприятиями согласно требованиям настоящей методологии (Приложение 1) и представляются для утверждения соответствующему органу, уполномоченному утверждать тарифы (ANRE, органы местного публичного управления). Предприятия, для которых тарифы утверждаются ANRE, представляют расчеты и все материалы, необходимые для установления тарифов, в строгом соответствии с Положениями о процедурах и правилах пересмотра тарифов на услуги, регулируемые ANRE, а предприятия, для которых тарифы утверждаются органами местного публичного управления - согласно правилам и процедурам, установленным этими органами.

Предприятия, оказывающие как услуги по снабжению питьевой водой, канализации и очистке сточных вод, так и услуги по снабжению технологической (промышленной) водой, представляют материалы по рассмотрению тарифов регулирующим органам одновременно. Регулирующие органы вводят в действие тарифы начиная с одной и той же даты.

7.3. Величина отклонений (D_f) рассчитывается для каждого отчетного года, отдельно по каждому виду деятельности, чтобы отразить отклонения между принятыми при утверждении тарифов и фактически сложившимися параметрами в отчетном году.

7.4. Регулирующие органы на основании данной методологии осуществляют соответствующий анализ, пересмотр, утверждение и опубликование тарифов, действующих на последующий год.

7.5. Тарифы утверждаются средние на весь календарный год. Пересмотр тарифов осуществляется ежегодно, после представления предприятием финансового отчета за предыдущий год и материалов, необходимых для пересмотра тарифов.

7.6. Настоящая методология предусматривает установление тарифов в отдельности по каждому виду деятельности (снабжение питьевой и технологической водой услуг по канализации и очистке сточных вод). Органы местного публичного управления имеют право устанавливать для населения тарифы ниже среднего рассчитанного уровня, возмещая разницу за счет повышения тарифов для остальных категорий потребителей. В случае, когда дифференцированные тарифы установлены с несбалансированным уменьшением по одной группе потребителей и увеличением по другой, орган местного публичного управления обязан компенсировать предприятию ущерб, понесенный по этим причинам за счет собственных финансовых ресурсов.

7.7. Во избежание дискриминации потребителей тарифы устанавливаются фиксированными и не могут быть изменены предприятием самостоятельно.

7.8. Предприятие вправе требовать чрезвычайного пересмотра тарифов в течение года при наличии объективных, не зависящих от данного предприятия факторов, оправдывающих подобную меру, и способных повлечь отклонение на три и более процента от первоначально установленной в тарифе стоимости. В этом случае предприятие обязано представить регулирующему органу анализ отклонений между данными, примененными при расчете тарифов, и данными фактически регистрируемыми.

7.9. Пересмотр тарифов осуществляется по запросу предприятий или по инициативе органа, уполномоченного функциями регулирования тарифов (ANRE, органы местного публичного управления).

7.10. В тарифы на публичные услуги по водоснабжению, канализации и очистке сточных вод включаются затраты и расходы по забору, перекачке, обработке, фильтрации, транспортировке, распределению и поставке воды, транспортировке и очистке сточных вод до точек границы раздела с потребителями.

7.11. Тарифы на обслуживание внутридомовых инженерных сетей устанавливаются в соответствии с требованиями, предусмотренными в "Положении о порядке предоставления и оплаты жилищных, коммунальных и не коммунальных услуг для жилищного фонда, установки счетчиков учета расхода воды в квартирах и условиях отключения их от систем отопления и водоснабжения и подключения к этим системам", утвержденном постановлением Правительства N 191 от 19 февраля 2002 года или другими нормативными документами, утвержденными в будущем.

Приложение 1

Расчет
тарифов на услуги по водоснабжению и
канализации для потребителей на _____ год

Показатели	Единица	Рассчитано на прогно-					Принято в расчете					Фактически в отчетном				
	измере-	зируемый год _____					действующего тарифа					году				
	ния	-----					-----					-----				
		Водоснабжение		Услу-	Итого	Водоснабжение	Услу-	Итого	Водоснабжение	Услу-	Итого	Водоснабжение	Услу-	Итого		
		----	-----	----	----	----	-----	----	----	-----	----	----	-----	----		
		пи-	тех-	ито-	кана-	и ка-	пи-	тех-	ито-	кана-	и ка-	пи-	тех-	ито-	кана-	и ка-
		тье-	ни-	го	лиза-	нали-	тье-	ни-	го	лиза-	нали-	тье-	ни-	го	лиза-	нали-
		вой	чес-	воды	ции	зация	вой	чес-	воды	ции	зация	вой	чес-	воды	ции	зация
		кой					кой					кой				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

I. Годовой объем воды, поставленный потребителям (VAI)	тыс.м3
в том числе: населению	тыс.м3
другим потребителям	тыс.м3
Объем сточных вод сброшенный потребителями (Vc)	тыс.м3
в том числе: населению	тыс.м3
другим потребителям	тыс.м3
Объем воды на технологические расходы и допустимые потери воды в системе (VP)	тыс.м3
Объем воды необходимый для забора в системе (VAC) - итого	тыс.м3
в том числе: приобретенный	тыс.м3
Цена приобретения 1 м3 воды лей	

II. Данные по персоналу:
Численность персонала предприятия чел.
- итого

в том числе:		
в производственной сфере	чел.	
административного и вспомога-	чел.	
тельного персонала в производ.		
сфере		
в коммерческой сфере	чел.	
административный и хозяйствен-	чел.	
ный персонал предприятия		
Среднемесячная заработная плата	лей	
работника – итого		
в том числе:		
в производственной сфере	лей	
административного и вспомога-	лей	
тельного персонала в производ.		
сфере		
в коммерческой сфере	лей	
административного и хозяйствен-	лей	
ного персонала предприятия		
III. Материальные затраты (СМ) –	тыс.лей	
итого		
в том числе:		
плата за воду	тыс.лей	
химические реагенты	тыс.лей	
фильтрующие материалы	тыс.лей	
топливо	тыс.лей	
электроэнергия	тыс.лей	
другие материалы и услуги	тыс.лей	
III. Затраты на оплату труда (СРМ) –	тыс.лей	
итого		
в том числе:		
заработная плата	тыс.лей	
отчисления на социальное и ме-	тыс.лей	
дицинское страхование		

IV. Косвенные производственные за- траты (CIP) - итого	тыс.лей
в том числе:	
износ основных фондов производст- венного назначения	тыс.лей
установка и эксплуатация приборов учета на вводах жилых домов	тыс.лей
проведение текущего, среднего и ка- питального ремонтов	тыс.лей
заработная плата административного и вспомогательного персонала	тыс.лей
отчисления на социальное и медицин- ское страхование	тыс.лей
стоимость вспомогательных материа- лов	тыс.лей
износ малоценных и быстроизнашиваю- щихся предметов	тыс.лей
охрана труда и техника безопасности	тыс.лей
охрана, страхование работников и активов	тыс.лей
командировки персонала	тыс.лей
другие косвенные производственные затраты (указать)	тыс.лей
V. Коммерческие расходы (CC) - итого	тыс.лей
в том числе:	
маркетинговые услуги	тыс.лей
износ основных фондов коммер- ческого назначения	тыс.лей
комиссионные сборы	тыс.лей
заработная плата	тыс.лей
отчисления на социальное и ме- дицинское страхование	тыс.лей
VI. Общие и административные рас- ходы (CGA) - итого	тыс.лей
в том числе:	
износ основных средств администра-	тыс.лей

тивного назначения	
затраты на содержание и ремонт основных фондов	тыс.лей
заработная плата административного и хозяйственного персонала	тыс.лей
отчисления на социальное и медицинское страхование	тыс.лей
износ малоценных и быстроизнашивающихся предметов	тыс.лей
охрана, страхование работников и активов	тыс.лей
командировки административного персонала	тыс.лей
почтовые, телеграфные расходы	тыс.лей
расходы на типографические работы и приобретение канцелярских принадлежностей, бланков учета	тыс.лей
содержание служебного легкового транспорта	тыс.лей
расходы по набору рабочей силы, подготовку и переподготовку кадров	тыс.лей
услуги банков, товарных бирж, аудиторские услуги и др.	тыс.лей
налоги и сборы включаемые в себестоимость	тыс.лей
представительские расходы	тыс.лей
другие общие и административные расходы (указать)	тыс.лей
 VII. Другие операционные расходы (CO) - итого	 тыс.лей
в том числе:	
выплата процентов дочерним и ассоциированным предприятиям	тыс.лей
выплата процентов по полученным банковским кредитам и займам	тыс.лей

VIII. Всего затраты и расходы (Ca)	тыс.лей лей/м3
IX. Рентабельность (прибыль) всего (RA+RI) в том числе:	тыс.лей
1.1. Рентабельность действующих ак- тивов ($RA = VAn \times Rra$)	тыс.лей
остаточная стоимость активов ($VAn =$ $VA - \text{Сумма FDA}$)	тыс.лей
балансовая стоимость активов на 1 января 2004 (VA)	тыс.лей
сумма износа активов, рассчитывае- мая на период с момента утвержде- ния настоящей Методологии до го- да, на который устанавливаются тарифы (Сумма FDA)	тыс.лей
уровень рентабельности долгосрочных активов (Rra)	%
1.2. Рентабельность новых инвести- ций ($RI = VNI \times Rr$)	
чистая стоимость новых инвестиций ($VNI = \text{Сумма VII} - \text{Сумма FDI}$)	тыс.лей
первоначальная стоимость активов (Сумма VII)	тыс.лей
сумма износа на период с момента вступления в действие настоящей Методологии до года, на который устанавливаются тарифы, рассчиты- ваемая для долгосрочных мате- риальных активов, сданных в эксп- луатацию в результате осуществле- ния новых инвестиций (Сумма FDI)	тыс.лей
Уровень рентабельности, применяемый к новым инвестициям предприятия (Rr)	%

X. Итого доходы (Ca+P)	тыс.лей лей/м3
XI. Финансовые отклонения (Dfj-1) *	тыс.лей лей/м3
XII. Итого доходы (Ca+P+Dfj-1)	тыс.лей
XIII. Средний рассчитанный тариф (Т)	лей/м3
в том числе:	
население	лей/м3
другие потребители	лей/м3

Примечание: К данному расчету прилагается расчет технологического расхода и потерь воды, согласно Методике, и расчет финансовых отклонений (финансовых потерь или сверхприбыли), возникших вследствие объективных факторов.

MINISTERUL DEZVOLTĂRII TERITORIULUI, CONSTRUCȚIEI ȘI GOSPOD.COMUNALE
Ordin cu privire la aprobarea metodicii privind elaborarea
normativelor de consum tehnologic al apei la întreprinderile
prestatoare de servicii alimentare cu apă și canalizare
din Republica Moldova
Nr.163 din 27.10.99

Monitorul Oficial al R.Moldova nr.149-152/320 din 24.12.1999

* * *

În scopul asigurării utilizării raționale a apei, optimizării cheltuielilor incluse în prețul de cost al producției, elaborării proiectelor individuale ale normativelor de consum tehnologic de apă,

O R D O N:

1. Se aprobă Metodica privind elaborarea normativelor de consum tehnologic al apei la întreprinderile prestatoare de servicii alimentare cu apă și canalizare din Republica Moldova, elaborate de către Universitatea Tehnică din Moldova (se anexează).

2. Direcția generală apă, canalizare și protecția mediului înconjurător va pregăti și prezenta materialele necesare Ministerului Justiției pentru expertiza juridică și înregistrarea Metodicii în modul stabilit.

3. Întreprinderile prestatoare de servicii alimentare cu apă și canalizare vor asigura elaborarea proiectelor individuale ale Normativelor de consum tehnologic de apă, conform metodicii în cauză, antrenând în acest scop, prin contract, Catedra "Alimentare cu apă și canalizare" a Universității Tehnice din Moldova.

4. Se stabilește că proiectele individuale ale normativelor de consum tehnologic se aprobă anual de către Minister după coordonarea lor cu Concernul de Stat "Apă-Canal" și prezentarea măsurilor concrete de reducere a consumului tehnologic și a pierderilor de apă.

5. Controlul vizînd executarea prezentului ordin se pune în sarcina dlui Mihai Știrban, viceministru.

MINISTRUL DEZVOLTĂRII
TERITORIULUI, CONSTRUCȚIILOR
ȘI GOSPODĂRIEI COMUNALE
Chișinău, 27 octombrie 1999.
Nr. 163.

Mihai SEVEROVAN

Aprobat
Ministerul Dezvoltării
Teritoriului,
Construcţiilor
şi Gospodăriei Comunale
al Republicii Moldova
27.10.99 nr. 163
_____Mihai Severovan

METODICA
elaborării normativelor consumului tehnologic de apă
la întreprinderile prestatoare de servicii alimentare
cu apă şi canalizare din Republica Moldova

1. Termenii de bază. Termenii utilizaţi în prezenta metodică au următoarele semnificaţii (sens):

Apă potabilă - apa, care poate fi consumată de om, direct sau indirect, timp îndelungat fără a-i prejudicia sănătatea, şi corespunde cerinţelor GOST 2874-82 "Apă-potabilă".

Sistem de alimentare şi distribuţie a apei (ADA) - aducţiuni, artere şi reţele de distribuţie în localităţi.

Debit de apă - cantitatea de apă ce se scurge (trece) printr-o secţiune transversală într-o unitate de timp.

Pierderi de apă - pierderi fizice din sistemul ADA în rezultatul avariilor, scurgerilor, inclusiv celor latente din cauza neetanşeităţii conductelor, armăturilor şi ale rezervoarelor (bazinelor).

Scurgeri de apă - ieşiri spontane ale apei prin fisuri sau deteriorări ale conductelor, prin îmbinări, garnituri de etanşare ale armăturilor şi rezervoarelor (bazinelor) de apă.

Consum nefacturat de apă - consum de apă necontorizat din motivul sensibilităţii debitului mic, sau pierderea sensibilităţii caracteristicilor metrologice în procesul exploatării, inclusiv consumul de apă pentru combaterea incendiilor şi a pierderilor de apă comerciale.

Pierderi de apă comerciale - cantitatea de apă consumată de (consumator) beneficiar şi neachitată din diferite motive.

Scurgeri latente de apă - scurgeri de apă din sistemul ADA prin îmbinări de conducte care au loc în procesul exploatării şi care nu apar la suprafaţa pământului.

Introducere

Normele de consum tehnologice (NCTA), şi pierderile admisibile de apă sînt elaborate în scopul asigurării exploatării eficiente a sistemelor alimentare cu apă, reducerii pierderilor de apă în procesele de captare, pompare, tratare şi distribuire a apei, precum şi în procesele de colectare, transportare, epurare şi evacuare a apelor uzate. În baza acestor norme se va calcula volumul de apă care se include în preţul de cost al producţiei la calcularea tarifelor serviciilor alimentare cu apă şi canalizare.

NCTA se calculează pentru fiecare întreprindere prestatoare de servicii alimentare cu apă şi canalizare (ÎPSAAC) în conformitate cu indicaţiile prezentei metodici ţinînd cont de condiţiile locale (calitatea apei în sursă, tehnologiile de tratare şi epurare a apelor, materialele şi durata de exploatare a reţelelor, lungimea aducţiunilor şi reţelelor, gradul de contorizare a consumurilor de apă, condiţiile hidrogeologice etc.).

NCTA la ÎPSAAC constituie cantitatea maxim-admisibilă de apă consumată pentru necesitățile tehnologice la captarea, tratarea, transportarea și distribuirea a 1000 m³ de apă potabilă prin sistemele de alimentare cu apă ce se află la balanța ÎPSAAC; pierderile și consumul necontorizat de apă la transportarea și realizarea acestora abonaților, precum și consumul de apă pentru necesitățile angajaților ÎPSAAC, menținerea în ordine a teritoriilor, construcțiilor și zonelor de protecție sanitară.

NCTA în gospodăria canalizării a ÎPSAAC include cantitatea maxim-admisibilă de apă pentru necesitățile tehnologice la colectarea, transportarea, epurarea și evacuarea apelor în receptorul natural raportate la 1000 m³ de ape uzate, precum și volumul de apă pentru necesitățile proprii ale angajaților ÎPSAAC, întreținerea zonelor de protecție sanitară și a obiectivelor sistemului de alimentare cu apă și canalizare în condiții sanitare satisfăcătoare.

NCTA individuale au menirea de a fi utilizate în vederea:

- eliberării permiselor speciale de utilizare a apei;
- elaborării limitelor de captare a apei;
- planificării și organizării controlului vizînd activitatea ce ține de consumul apei;
- efectuării expertizei ecologice;
- proiectării extinderilor sistemelor de alimentare cu apă și canalizare;
- întocmirii bilanțurilor gospodăriei apelor și analizei tehnico-economice a utilizării surselor de apă;
- determinării consumului specific raportat la o unitate de producție (m³);
- elaborării planurilor de dezvoltare a teritoriului.

Metodica urmează a fi utilizată în mod obligator la elaborarea NCTA pentru toate întreprinderile și organizațiile Republicii Moldova, ce prestează servicii alimentare cu apă și canalizare indiferent de forma de proprietate, subordonare sau de alte forme de activitate.

1. Metodica de calcul a normelor consumului tehnologic și a pierderilor de apă la întreprinderile prestatoare de servicii alimentare cu apă și canalizare

NCTA raportate la 1000 m³ apă potabilă livrată de ÎPSAAC include:

- consumul tehnologic în procesele de captare, tratare și transportare a apei, inclusiv consumul de către obiectivele auxiliare ale întreprinderii;
- pierderile de apă la stațiile de tratare;
- pierderile și consumul nefacturat de apă din sistemele de aducție și distribuție;
- consumul de apă pentru necesitățile potabile și menajere ale angajaților întreprinderii prestatoare de servicii alimentare cu apă și canalizare;
- consumul de apă necesar pentru întreținerea zonelor de protecție sanitară și a construcțiilor în stare sanitară satisfăcătoare.

De asemenea, se determină volumul apelor uzate formate în procesul producerii a 1000 m³ de apă potabilă.

1.1. Consumul tehnologic la captarea apei include:

a) consumul de apă la prizele subterane pentru:

- dezinfectarea și spălarea fântînilor arteziene, captajelor etc. (se efectuează după reparația pompelor sau a fântînii arteziene, precum și în caz de poluare bacteriologică);

- restabilirea debitului fântînii arteziene.

b) consumul de apă la prizele de suprafață pentru:

- spălutul sitelor;

- spălutul conductelor de aspirație cu scurgere gravitațională și a altor elemente ale prizei.

1.2. Consumul tehnologic la tratarea apei include consumul de apă la:

- evacuarea nămolului din camerele de flocluație (reacție), din decantoare de diverse tipuri;

- spălutul decantoarelor, filtrelor, filtrelor de contact;

- pregătirea materialelor dezinfectante: (apă clorurată);

- prepararea soluțiilor de reactivi și spălarea cuvelor;

- dezinfectarea și spălarea rezervoarelor de înmagazinare a apei potabile;

- spălarea conductelor de apă amplasate pe teritoriul stației de tratare;

- asigurarea necesităților laboratorului chimico-bacteriologic, precum și pentru prelevarea centralizată a probelor de apă;

- răcirea utilajului (compresoare, rulmenți etc.);

1.3. Consumul tehnologic la transportarea apei include consumul de apă:

- la spălarea și dezinfectarea aducțiunilor, rețelelor de distribuție și a rezervoarelor de înmagazinare a apei, conform planului de profilaxie, precum și după efectuarea reparațiilor;

- pentru necesitățile tehnologice ale stațiilor de pompare și repompare.

1.4. Consumul tehnologic pentru obiectivele auxiliare ale ÎPSAAC include consumul de apă pentru:

- funcționarea centralelor termice;

- necesitățile tehnologice auxiliare, cum ar fi spălutul autocarelor, mecanismelor, cât și menținerea în satre sanitară satisfăcătoare a locurilor de muncă, clădirilor și a teritoriului.

1.5. Consumul tehnologic se calculează în baza datelor de exploatare a întreprinderii conform tabelului 1 (media consumurilor ultimilor 3 ani). Volumul de apă pentru spălutul conductelor se calculează în dependență de diametrul și lungimea conductei (= 500 m) conform planului de lucru (spălutul se efectuează o dată pe an, timp de 2 ore, viteza apei 1,0 m/s). În calcul se include și volumul de apă folosit la spălutul aducțiunilor și rețelelor de distribuție după reparație (conform registrului de înregistrare a avariilor).

Tabelul 1

Consumul tehnologic la pomparea, tratarea și transportarea apei

Nr.	Denumirea	Numărul	Consumul de	Numărul	Consumul	Obser-
crt	consumului	de unități	apă pentru	total de	de apă	vații
	tehnologic		o operație	operații	an, m3	
	de apă, utilaje		pe an, m3	pe an		
---	-----	-----	-----	-----	-----	-----
1	2	3	4	5	6	7
---	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Notă: În coloana 7 (observații) se indică calitatea apei utilizată tratată, parțial tratată sau refolosită și locul de evacuare a acestora.

Conform totalurilor coloanei 6 și volumului de apă potabilă pompat în rețeaua de distribuție se calculează NCTA pentru necesitățile tehnologice raportate la 1000 m³ apă potabilă.

1.6. Pierderile de apă la stațiile de tratare (ST) includ pierderile de apă:

- cauzate de defectarea conductelor ST (pînă la stația de pompare de treapta II);

- cauzate de golirea conductelor ST pentru efectuarea reparațiilor;

- la infiltrarea prin pereții rezervoarelor și a altor bazine de apă (rezervoare de înmagazinare, amestecătoare, decantoare, filtre etc.);

- la scurgerile prin neetanșeitățile armăturii de reglare și închidere ce se află permanent sub presiune.

Pierderile de apă cauzate de defectarea conductelor și golirea lor în caz de reparații, cât și scurgerile din diferite bazine de apă etc. se calculează conform metodei de calcul a pierderilor și cheltuielilor nefacturate din sistemele de alimentare cu apă a centrelor populate din Republica Moldova (anexa nr. 1).

1.7. Pierderile și consumul nefacturat de apă din sistemele de aducție și distribuție raportate la 1000 m³ apă potabilă se calculează conform indicațiilor prezentate în Metodica de calcul a pierderilor și consumurilor nefacturate din sistemele de alimentare cu apă a localităților din Republica Moldova (anexa nr.1).

1.8. Consumul de apă pentru necesitățile potabile și menajere ale angajaților ÎPSAAC se calculează conform normelor SNiP 2.04.01-85 din anexa nr.3, reieșind din numărul de angajați ai întreprinderii.

1.9. Consumul de apă necesar pentru întreținerea zonelor de protecție sanitară și a construcțiilor (spălatul pavajelor rigide, stropitul spațiilor verzi) în stare sanitară satisfăcătoare se calculează conform normelor din SNiP 2.04.02-84.

1.10. NCTA în ÎPSAAC raportate la 1000 m³ apă potabilă, livrată în sistemul de distribuție, se calculează utilizînd totalul indicilor nominalizați în pct.1 al prezentei metodici.

1.11. Volumul de apă uzată, care se formează în procesul producerii și transportării a 1000 m³ de apă potabilă se calculează conform tabelului 1 și pct. 1.8 ale prezentei metodici.

2. Calculul normelor consumului tehnologic de apă în gospodăria canalizare

NCTA rapoartate la 1000 m³ de ape uzate în sistemul de canalizare includ:

a) consumurile tehnologice de apă la:

- colectarea și transportarea apelor uzate de la consumatori pînă la stațiile de epurare a apelor;

- epurarea și evacuarea apelor uzate în receptorul natural;

- asigurarea necesităților obiectelor auxiliare a gospodăriei;

b) consumul de apă pentru necesitățile potabile și menajere ale angajaților ÎPSAAC;

c) consumul de apă necesar pentru întreținerea zonelor de protecție sanitară și a construcțiilor în stare sanitară satisfăcătoare;

d) cantitățile (volumul) suplimentare de ape uzate ce se formează în procesul de colectare, transportare și epurare a 1000 m³ de ape uzate.

2.1. Consumul tehnologic de apă la colectarea și transportarea apelor uzate include consumul apei:

- la spălatul rețelelor cu scurgere liberă și sub presiune;
- pentru răcirea rulmenților pompelor la stațiile de pompare;
- la spălatul grătarelor și rezervoarelor de recepție.

2.2. Consumul tehnologic la epurarea apei și evacuarea ei în receptor natural include consumul de apă:

- la răcirea rulmenților pompelor și a compresoarelor;
- la spălatul grătarelor;
- la dezintegrarea (mărunțirea) deșeurilor;
- la spălatul (podelelor) pardoselelor încăperilor de producție;
- la spălatul conductelor și construcțiilor pentru efectuarea reparațiilor;

- pentru necesitățile instalațiilor de dezinfectare a apei epurate;

- pentru funcționarea laboratorului chimico-bacteriologic.

2.3. Consumul tehnologic pentru satisfacerea necesităților obiectivelor auxiliare ale gospodăriei de canalizare a ÎPSAAC include consumul de apă:

- necesar pentru funcționarea centralelor termice;
- pentru necesitățile tehnologice auxiliare la spălatul autocarelor, mecanismelor și utilajului, cât și pentru menținerea în stare sanitară satisfăcătoare a locurilor de muncă, edificiilor și a teritoriilor aferente.

Tabelul 2

Consumul tehnologic pentru colectarea, transportarea, epurarea apelor uzate și evacuarea acestora în receptorul natural

Nr. crt.	Denumirea consumului tehnologic de apă, utilaje	Numărul de unități	Consumul de apă pentru o operație pe an, m ³	Numărul total de operații pe an	Consumul de apă pe an, m ³	Observații
1	2	3	4	5	6	7

Notă: În coloana 7 (observații) se indică calitatea apei (potabilă, tehnică, epurată) ce se consumă și unde se evacuează (în rețeaua de canalizare, în sistemul de recirculare sau de refolosire a apei).

Conform totalurilor coloanei 6 și volumului de ape uzate colectate NCTA se calculează pentru necesitățile tehnologice raportate la 1000 m³ ape uzate.

2.4. Toate consumurile tehnologice se calculează în temeiul rezultatelor de analiză și a datelor din pașapoarte conform tabelului 2.

2.5. Consumul de apă pentru necesitățile potabile și menajere ale angajaților întreprinderilor gospodăriei de canalizare se calculează

conform normelor din anexa nr. 3 SNiP 2.04.01-85, reieșind din numărul de angajați ai întreprinderii.

2.6. Consumul de apă necesar pentru întreținerea zonelor de protecție sanitară și a construcțiilor (spălatul pavajelor rigide, stropitul spațiilor verzi) în stare sanitară satisfăcătoare se calculează conform normelor din SNiP 2.04.02-84.

2.7. NCTA în gospodăria canalizare raportate la 1000 m³ de ape uzate se calculează folosind totalul consumurilor nominalizate în pct. 2.1.-2.6. ale prezentei metodici.

2.8. Volumul de apă uzată care se formează în procesul colectării, transportării și epurării apelor uzate se calculează conform tabelului 2 și pct. 2.5.-2.6. ale prezentei metodici, (se iau în considerație apele meteorice și subterane infiltrate în rețeaua de canalizare, cât și colectate din zonele necanalizate).

3. Ordinea de prezentare, coordonare și aprobare a normativelor de consum tehnologic al apei

3.1. Proiectul NCTA individuale (pentru ÎPSAAC concretă) se elaborează de ÎPSAAC, care exploatează sistemele sau de organizațiile specializate în domeniu.

Elaboratorul prezentei metodici (Catedra Alimentări cu Apă și Canalizări a Universității Tehnice a Moldovei) acordă în bază contractuală consultații metodice pentru calculul individual al NCTA.

3.2. Proiectul NCTA elaborat se prezintă spre coordonare Concernului de Stat "Apă-Canal" și se aprobă de Ministerul Dezvoltării Teritoriului Construcțiilor și Gospodăriei Comunale. La proiectul NCTAI se anexează un memoriu explicativ cu calculele respective, precum și planul de măsuri pentru reducerea pierderilor de apă.

3.3. Motive pentru revizuirea sau modificarea NCTA individuale în vigoare pot fi:

- cerințele actelor normative, deciziile organelor centrale de stat;
- expirarea termenului de valabilitate a documentelor în vigoare;
- modificarea tehnologiilor de tratare și epurare a apelor;
- schimbarea stării tehnice a sistemelor de aducțiune și distribuție a apei și gradul de dotare a consumatorilor cu contoare de apă;
- modificarea sistemului de alimentare cu apă și rețelelor ce se află la balanța întreprinderii;
- schimbările hidrogeologice, hidrologice, cât și ecologice la sursele de apă;
- depistarea unor erori admise în calculele efectuate anterior.

Anexa nr.1

Calculul
normelor pierderilor și consumului de apă nefacturat
din sistemele alimentare cu apă potabilă
din localitățile Republicii Moldova

Notă: Vezi Monitorul Oficial nr.149-152 din 24.12.99 pag.120

Anexa nr. 2

Calculul
consumului tehnologic de apă la captare, tratare și transportare

Notă: Vezi Monitorul Oficial nr.149-152 din 24.12.99 pag.124

Calculul

normelor pierderilor și consumului de apă nefacturat din sistemele alimentare
cu apă potabilă din localitățile Republicii Moldova

1. Calculul pierderilor normative și a consumului de apă nefacturat

1.1. Normativele anuale de pierderi și consumul de apă nefacturat din sistemele ADA la transportare și realizare se calculează conform formulei:

$$W = W_N + W_{NP}, \text{ m}^3,$$

în care: W_N - norma pierderilor fizice a apei la transportarea ei abonaților din sistemul ADA, m^3 ;

W_{NP} - norma consumului de apă nefacturat, utilizat de agenții economici, precum și pentru combaterea incendiilor, m^3 .

1.2. Normativele pierderilor anuale de apă se calculează prin formula:

$$W_N = V_1 + V_2 + V_3 + V_4,$$

în care: V_1 - pierderile de apă anuale prin deteriorările apărute în aducțiuni, artere și rețele de distribuție ce nu apar la suprafața pământului, m^3 ;

V_2 - pierderile de apă în rezultatul golirii conductelor ADA pentru efectuarea reparațiilor și a avariilor, m^3 ;

V_3 - pierderile de apă de la cisme, m^3 ;

V_4 - pierderile de apă anuale din rezervoarele de apă potabilă, m^3 .

1.2.1. Pierderile de apă anuale prin deteriorările apărute în aducțiuni, artere și rețele de distribuție ce nu apar la suprafața pământului se calculează prin formula:

$$V_1 = \Sigma W_1^{ot} + \Sigma W_1^f + \Sigma W_1^{b/a} + \Sigma W_1^{etc.},$$

în care: ΣW_1^{ot} - pierderile sumare de apă din conductele din oțel, m^3 ;

ΣW_1^f - pierderile sumare din conductele din fontă, m^3 ;

$\Sigma W_1^{b/a}$ - pierderile sumare din conductele din beton armat, m^3 ;

$\Sigma W_1^{etc.}$ - pierderile sumare din conductele din alte materiale (polietilenă etc.), m^3 .

Suma pierderilor de apă (ΣW_1^{ot} , ΣW_1^f , $\Sigma W_1^{b/a}$, $\Sigma W_1^{etc.}$) se calculează prin formula:

$$\Sigma W_{1-1}^X = L_1^X \times K_1 \times q_1^X \times 24 \times 365 = 8760 \times L_1^X \times K_1 \times q_1^X, \text{ m}^3,$$

în care: W_{1-1}^X ; L_1^X ; q_1^X - sînt determinate în funcție de materialul conductei și perioada de exploatare i .

L_1^X - lungimea totală a aducțiunilor, arterelor și rețelelor de distribuție din țevi de același material cu durata de exploatare "i", km;

q_1^X - pierderile admisibile de apă din conductele noi montate din același material care se determină după diametrul mediu al conductelor din perioada "i" de exploatare, m (vezi tabelul 1);

K_1 - coeficientul majorării pierderilor de apă în urma exploatarea Țevilor în perioada "i" care se determină după diametrul mediu al Țevilor, conform datelor elaborate de Academia de Stat a gospodăriei orașenești din Harkov și este egal cu:

$$i = 10 \text{ ani} \quad K = 2,50 \quad i = 20 \text{ ani} \quad K = 6,25$$

$$i = 30 \text{ ani} \quad K = 12,50 \quad i = 40 \text{ ani} \quad K = 31,20$$

$$i = 50 \text{ ani} \quad K = 65,00$$

"i" - durata de exploatare a rețelelor, zeci de ani.

Tabelul 1

Pierderile admisibile din conductele noi montate

Diametrul convențional al conductei, mm	Pierderile admisibile ale apei pompate în tronsonul cu lungime de 1 km, și mai mare, m ³ /h, pentru țevile din:			
	oțel și polietilenă	fontă	asbociment	beton armat
100	0,017	0,042	0,084	-
125	0,021	0,054	0,093	-
150	0,025	0,063	0,103	-
200	0,034	0,084	0,119	0,12
250	0,042	0,093	0,133	0,132
300	0,051	0,102	0,145	0,144
350	0,054	0,108	0,157	0,156
400	0,060	0,117	0,168	0,168
450	0,063	0,126	0,178	0,18
500	0,066	0,132	0,188	0,192
600	0,072	0,144	-	0,204
700	0,078	0,153	-	0,222
800	0,081	0,162	-	0,234
900	0,087	0,174	-	0,252
1000	0,090	0,180	-	0,264
1100	0,093	-	-	0,276
1200	0,099	-	-	0,288
1400	0,105	-	-	0,30
1600	0,111	-	-	0,312
1800	0,117	-	-	0,372
2000	0,126	-	-	0,414

Notă: În cazul în care lungimea tronsonului e mai mică de 1 km, datele indicate în tabel se înmulțesc cu lungimea reală a tronsonului în km. Pentru țevile din fontă și polietilenă unite prin etanșe de cauciuc consumul admisibil al apei pompate, necesită a fi apreciat ca și pentru țevile din fontă cu coeficientul 0,7.

Tabelul 2

Calculul pierderilor de apă din aducțiuni și rețele de distribuție a unui centru populat

Perioada de exploatare a conductelor din sistemul ADA, ani	Lungimea tronsonului, km	Diametrul conductei, mm	Pierderile admisibile pentru conductele noi, la un km, m ³ /h	Coeficientul "K"	Pierderile admisibile luând în considerație coeficientul "K", m ³ /h	Pierderile de apă anuale, m ³
1	2	3	4	5	6	7

1. Conducte din oțel

până la
10 ani
20 ani
30 ani
etc.

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

2. Conducte din fontă

pină la
10 ani
20 ani
30 ani
etc.

3. Conducte din asociment

pină la
10 ani
20 ani
30 ani
etc.

4. Conducte din alte materiale

pină la
10 ani
20 ani
30 ani
etc.

Pierderile totale din sistemul ADA.

1.2.2. V_2 - pierderile de apă în rezultatul golirii conductelor ADA pentru efectuarea reparațiilor și a volumului anual de apă pierdut pină la depistarea avariilor se determină prin formulă:

$$V_2 = \sum_{n=1}^n V_2^n$$

în care: n - numărul grupelor de ADA clasificate după mărimea diametrelor;

V_2^n - volumul anual al pierderilor de apă în rezultatul golirii conductelor ADA de același diametru (din grupa n) pentru efectuarea reparațiilor și a volumului anual de apă pierdut din ADA, respectiv pină la depistarea avariilor se determină prin formula:

$$V_2^n = \pi d_n^2 / 4 \times \sum L_n + \sum V_{avi}^n$$

în care: d_n - diametrul conductei din grupa n , m;

$\sum L_n$ - lungimea totală a tronsoanelor deconectate din grupa n , la care au fost depistate și lichidate avariile m ; (conform SNIP 2.04.02-84 și SNIP 3.05.04-85).

i - numărul de avarii anuale la tronsoanele de același diametru.

$\sum V_{avi}^n$ - pierderile anuale de apă în rețele pină la momentul

depistării avariilor și deconectării tronsoanelor avariate (din experiența serviciului cu o durată de 6 ore în oraș și 12 ore în afara orașului) m^3 .

Pierderile de apă la o avarie se calculează conform formulei:

$$V_{avi} = 3600 \times \mu \times S \times t \times \sqrt{2gP},$$

în care: μ - coeficientul consumului, 0,6;

S - suprafața deversării apei (deteriorării țevii), m^2 ;

t - timpul scurgerii, 6-12 ore;

g - accelerația gravitațională, $9,81 \text{ m/s}^2$;

P - presiunea apei în conductă pe tronsonul avariât, m.c.a.

La rupturi și frânturi de țevă, suprafața deversării se calculează cu formula:

$$S = 0,75 \times \pi d^2 / 4 = 0,59 d^2,$$

în care: d - diametrul conductei, m,

inclusiv $V_{av} = 33873 d^2 \sqrt{P}$, m^3 .

La fisura țevii $S = 0,05 \pi d^2 / 4 = 0,04 d^2$

$$V_{av} = 2298 d^2 \sqrt{P}, m^3;$$

La sufluri, deteriorării ale îmbinării prin flanșe sau garnitură de etanșare, suprafața deversării se ia $S = 0,0002 \text{ m}^2$, iar volumul pierderilor apei constituie

$$V_{av} = 11,4 \sqrt{P}, m^3.$$

La calcularea numărului rupturilor și tipurilor deteriorărilor țevilor drept bază servesc datele reale din anul precedent.

Notă: După expirarea duratei de exploatare a țevilor, stabilită de producător, volumul pierderilor de apă nu poate fi considerat mai mare ca cel admisibil pentru perioada de exploatare stabilită.

1.2.3. Pierderile de apă în 24 ore de la utilizarea cisternelor, V_3 , se calculează conform formulei:

$$V_3 = N_{ci} \times K \times \mu \times S \times \sqrt{2gP}, m^3,$$

în care: N_{ci} - numărul de cisteme instalate pe rețea;

K - probabilitatea deteriorării cisternelor ($K = 0,1$);

μ - coeficientul de debit al cistemei defectate ($\mu = 0,4$);

S - suprafața secțiunii transversale a țevii, m^2 ;

P - presiunea medie de serviciu în rețea, (nu mai mare de 60), m.c.a.;

de unde:

$$V_3 = 2,69 \times N_{ci} \sqrt{P}, m^3.$$

1.2.4. Pierderile de apă anuale din (rezervoarele) bazinele ADA se calculează conform formulei:

$$V_4 = 0,003 \times 365 \sum S_{b.a.p.}, m^3,$$

în care: 0,003 - valoarea admisibilă a scăderii apei din rezervoarul de înmagazinare nou-construit prin suprafața umectată a pereților și fundului (radierului) rezervoarului în 24h, m³/m²;

$\Sigma S_{h.p.}$ - suprafața umectată a tuturor rezervoarelor de înmagazinare din sistemul ADA (înălțimea medie umectată a pereților este egală cu 3,5m), m².

Pentru rezervoarele care se exploatează timp îndelungat normativele scurgerilor pot fi majorate numai în temeiul unor argumente (în baza actului de examinare cu participarea expertului tehnic și a reprezentantului organului care aprobă NCTA).

1.3. Consumul normativ de apă nefacturat din sistemul ADA se calculează conform formulei:

$$V_{NP} = V_5 + V_6 + V_7, \text{ m}^3$$

în care: V_5 - consumul de apă neînregistrat de contoare (apometre) în legătură cu gradul de sensibilitate la debite și sau pierderea sensibilității caracteristicilor metrologice în procesul de exploatare, m³;

V_6 - consumul de apă utilizat pentru combaterea incendiilor, scurgerilor prin hidranți și controlul hidranților în procesul de funcționare, m³;

V_7 - pierderile de apă comerciale, m³.

1.3.1. Consumul de apă necontorizat se calculează conform formulei:

$$V_5 = V_5^{cl} + V_5^{ind} + V_5^m$$

în care: V_5^{cl} - consumul anual de apă neînregistrat de toate contoarele instalate la bransamentele blocurilor locative;

$$V_5^{cl} = \Sigma q_i \times N_i^{cl} \times 4 \times 365 = 1460 \Sigma q_i \times N_i^{cl}, \text{ m}^3,$$

în care: q_i - debitul minim înregistrat de contor cu diametrul "i" conform datelor din pașaport, m³/h;

N_i^{cl} - numărul de contoare (apometre) de același diametru "i" instalate la bransamentele blocurilor locative, buc.;

4 - numărul de ore în care consumul de apă la consumator, este minim, ore/zi;

V_5^{ind} - consumul anual de apă neînregistrat de toate contoarele instalate la bransamentele întreprinderilor industriale și ale clădirilor social-administrative conectate la sistemul alimentară cu apă, buc.;

$$V_5^{ind} = 8 \times 365 \times \Sigma q_i \times N_i^{ind} = 2920 \Sigma q_i \times N_i^{ind}, \text{ m}^3,$$

în care: N_i^{ind} - numărul de contoare cu diametrul "i", instalate la bransamentele întreprinderilor industriale și ale clădirilor de menire social-administrativă, buc.;

8 - numărul de ore în care consumul de apă la consumator este minim, ore/zi.

Calculul consumului de apă V_5^{cl} și V_5^{ind} se efectuează sub formă de tabel (vezi tabelele 3 și 4).

V_5^m - consumul anual de apă necontorizat, date fiind indicațiile eronate ale apometrelor se determină prin formula:

$$V_5^m = \left(\frac{0,17 \times 17,5}{2} + 4 \right) \times 0,01 V_5, \text{ m}^3,$$

în care: V_5 - consumul de apă anual înregistrat de contoare, m³.

0,17 - eroarea în indicațiile contoarelor la 1000 ore de exploatare (conform GOST 8.156-83) "Contoare de apă. Metode și procedee de control".

4 - eroarea relativă maximală a contorului după fabricarea acestuia sau reparație, în % (GOST 8.156-83);

17,5 - perioada între două verificări ale contoarelor de apă, mii ore.

Tabelul 3

Consumul de apă neînregistrat de toate contoarele instalate în cartierele de locuit

d/r	Tipul contorului, D	Numărul de contoare de același tip, buc.	Consumul de apă minimal înregistrat de contor pe oră, m ³	Consumul de apă neînregistrat într-o oră de contoarele tipului dat, m ³	Consumul total de apă neînregistrat în 4 ore nocturne, m ³	Consumul anual de apă neînregistrat, m ³
1	2	3	4	5	6	7

Tabelul 4

Consumul de apă neînregistrat de toate contoarele instalate la agenții economice și clădirile social-administrative

Nr. d/r	Tipul contorului, D	Numărul de contoare de același tip, buc.	Consumul de apă minimal înregistrat de contor pe oră, m ³	Consumul de apă neînregistrat într-o oră de contoarele tipului dat, m ³	Consumul total de apă neînregistrat în 8 ore nocturne, m ³	Consumul anual de apă neînregistrat, m ³
1	2	3	4	5	6	7

1.3.2. Consumul de apă anual utilizat pentru combaterea incendiilor, scurgerilor prin hidranți și controlul hidranților în procesul de funcționare se calculează prin formula:

$$V_c = V_c^i + V_c^{ia} + V_c^k, m^3,$$

în care: V_c^i - consumul de apă anual, utilizat pentru combaterea incendiilor propriu-zise;

$$V_c^i = 3 \times 3,6 \times q_i \times N_i, m^3,$$

în care: 3 - durata de combatere a unui incendiu, ore;

q_i - volumul mediu de apă necesar pentru combaterea unui incendiu, l/s;

N_i - numărul de incendii pe an (numărul mediu din ultimii trei ani);

V_c^{ia} - consumul de apă necesar pentru instruirea pompierilor,

$$V_c^{ia} = N_{ia} \times V_{ia}, m^3,$$

în care: N_{ia} - numărul instruirilor anuale;

V_{ia} - volumul de apă necesar pentru o instruire, m^3 ;

V_c^k - volumul de apă necesar pentru verificarea capacității de lucru a hidranților, m^3 ;

$$V_c^k = 2 \times Q_v \times N_v, m^3,$$

2 - numărul de verificări pe an;

Q_v - volumul de apă necesar pentru o verificare (în baza datelor instrucțiunii tehnologice de exploatare);

N_v - numărul de hidranți supuși verificării, buc.

1.3.3. Pierderile de apă comerciale V_p se calculează în procente în funcție de numărul locuitorilor din localitate: până la 100 mii locuitori - 0,5%; de la 100 mii până la 200 mii - 1%;

de la 200 mii până la 500 mii - 1,5%; de la 500 mii până la 1000 mii - 2% din cantitatea de apă necesară localității.

1.4. Pierderile și consumul tehnologic nefacturat de apă din sistemul ADA în m^3 raportate la 1000 m^3 de apă potabilă se calculează conform formulei:

$$P = W : W_{pa} \times 100\%,$$

în care: W - volumul anual al pierderilor și al consumului nefacturat de apă calculat conform prezentei metodici, mii m^3 ;

W_{pa} - volumul anual de apă pompat în sistemul ADA, planificat pentru perioada de calcul, mii m^3 .

Anexa nr. 2

Calculul

consumului tehnologic de apă la captare, tratare și transportare

1. Consumul tehnologic vizînd captarea apei

1.1. Din sursele de suprafață

a) Consumul de apă la spălarea sitelor și microfiltrelor se consideră egal cu volumul de apă care trece prin ele, sub o presiune nu mai mică de 15 m.c.a.

Volumul de apă necesar pentru spălarea constituie 0,5% pentru site și 2% pentru microfiltre din volumul total de apă captat.

b) Consumul de apă la spălarea conductelor de aspirație cu scurgere gravitațională și a gribului apei, ținînd cont de Regulile de exploatare tehnică a sistemelor de alimentare cu apă și evacuarea apelor menajere a localităților se determină prin formula:

$$Q = V \times S \times t \times n, m^3,$$

în care: V - viteza apei în conductă la spălarea (pentru diametrele 300 ÷ 500 mm - 1 ÷ 1,5 m/s mai mare de 500 mm - 1,5 ÷ 2 m/s, dar nu mai mică de 1,1 m/s a vitezei calculate;

S - aria suprafeței transversale a conductei, m^2 ;

t - durata spălării, sec., se determină conform experienței de exploatare, în lipsa acesteia se recomandă 2 ÷ 3 ore;

n - numărul de spălări pe an, se determină conform experienței de exploatare, dar nu mai mic de o dată pe an.

1.2. Din sursele subterane

c) consumul tehnologic de apă pentru necesitățile prizelor de apă din surse subterane se calculează conform pașaportului fîntinii arteziene și experienței de exploatare. Consumul anual de apă la spălarea fîntinilor arteziene se calculează conform formulei:

$$V_p = Q_{ak} \times t \times n, m^3,$$

în care: Q_{ak} - productivitatea fîntinii arteziene, m^3/h ;

t - durata spălării (8h), ore;

n - numărul de spălări pe an, nu mai puțin de o dată pe an.

2. Consumul tehnologic de apă pentru tratare

2.1. Consumul de apă la spălarea filtrelor.

Conform SNiP 2.04.02-84 pct. 6.97 perioada de funcționare a filtrelor în regim normal între două spălări e de cel puțin 8 ÷ 12h.

Volumul zilnic de apă pentru spălarea unui filtru se calculează conform formulei:

$$V_{sp} = W_f + S_f \times t \times i \times n \times 60/1000; m^3,$$

în care: W_f - volumul filtrului, m^3 ;

S_f - suprafața filtrului, m^2 ;

t - timpul spălării, min;

i - intensitatea spălării unui metru pătrat, l/s;

n - numărul spălărilor pe zi (2 ori).

2.2. Consumul de apă la dezinfectarea rezervoarelor.

Conform SNiP 3.03.04-85, anexa nr. 5, pct.14 se prevede de două ori pe an dezinfectarea rezervoarelor de apă de toate menirile (rezervoare de compensare, apă potabilă, cuvele castelelor de apă etc.). Dezinfectarea se efectuează timp de 5 ÷ 6h prin umplerea rezervoarului cu apă clorurată cu concentrația de clor activ de 75 ÷ 100 mg/l, care apoi se evacuează, iar pereții rezervoarului se spală cu ajutorul unui furtun cu diametrul de 50 mm.

Volumul anual de apă necesar pentru dezinfectare se calculează conform formulei:

$$V_{dw} = N_d (N_p \times F_p \times H_p), m^3,$$

dintre care: N_d - numărul rezervoarelor de aceleași dimensiuni;

N_d - numărul de dezinfectări pe an;

F_p - suprafața transversală a rezervoarului, m^2 ;

H_p - înălțimea (adâncimea) rezervoarului, m.

2.3. Spălătul suprafețelor filtrelor după dezinfectare.

Spălătul suprafețelor după dezinfectare se efectuează cu ajutorul furtunului $D = 50$ mm sub presiunea apei de 40 m.c.a., cu un debit specific egal cu $0,63 m^3/m^2$, conform SNiP 3.05.04-85.

Timpul spălării $1 m^2$ de suprafață e de 12 sec.

Volumul anual de apă necesar pentru spălarea suprafețelor filtrelor se calculează conform formulei:

$$V_{f.s.b.} = 0,63 \times S_p \times N_d, m^3,$$

în care: S_p - suprafața totală ce necesită a fi spălată, m^2 ;

N_d - numărul de dezinfectări pe an, conform SNiP 3.05.04-85.

2.4. Consumul de apă la spălătul pereților filtrelor.

Spălătul pereților se efectuează după spălarea stratului filtrant cu ajutorul unui furtun cu $D = 50$ mm sub presiunea apei de 40 m.c.a.

Volumul anual de apă necesar se calculează conform formulei:

$$V_{f.p.b.} = 0,63 \times S_p \times N_p, m^3,$$

dintre care: S_p - suprafața totală a unui filtru ce necesită a fi spălată, m^2 ;

N_p - numărul filtrelor identice.

2.5. Consumul de apă la spălătul rezervoarelor de apă potabilă.

Spălătul se efectuează de două ori pe an după dezinfectare, de regulă, cu ajutorul unui furtun $D = 50$ mm.

Debitul specific pentru spălarea pereților se consideră egal cu $1 m^3/m^2$, iar pentru spălarea fundului rezervoarului - $1,6 m^3/m^2$.

2.6. Consumul de apă la evacuarea nămolului din decantoare.

Volumul de apă consumată la evacuarea nămolului din decantoare se determină conform SNiP 2.04.02-84.

Pentru planificarea acestui consum se stabilește că evacuarea nămolului fără golirea totală a decantorului să se efectueze de n -ori pe an (numărul mediu din anul precedent). Grosimea stratului de nămol se consideră egală cu $0,45$ m.

Volumul nămolului evacuat din decantoare într-un an se calculează conform formulei:

$$V_n = (1,2 + 1,5) N \times L \times B \times n \times 0,45, m^3,$$

dintre care: N - numărul decantatoarelor identice;

L, B - lungimea și lățimea decantorului, m;

n - numărul de operații pe an;

$1,2 + 1,5$ - coeficientul de diluare a nămolului.

Notă: Curățirea și spălarea decantatoarelor cu golirea totală se efectuează o dată pe an. Debitul de apă necesar pentru această operație se calculează analogic rezervoarelor de apă potabilă cu coeficientul 2.

2.7. Consumul de apă la spălătul rezervoarelor pentru prepararea soluțiilor de reactive.

Cantitatea de apă necesară pentru spălătul rezervoarelor se calculează analogic rezervoarelor de apă curată cu coeficientul 1,5.

Spălătul se efectuează o dată pe an.

2.8. Consumul de apă pentru etansarea presgarniturilor și răcirea rulmenților.

Volumul anual de apă necesar pentru presgarnituri și răcirea rulmenților pompelor și suflantelor se calculează conform formulei:

$$V_{p.r.} = N_i \times t_i \times g_i, m^3,$$

dintre care: N_i - numărul de agregate identice;

t_i - durata de funcționare a agregatului pe an, h;

g_i - debitul de apă necesar pentru un agregat (conform pașaportului), $m^3/oră$.

2.9. Consumul de apă la colectarea centralizată a probelor de apă. Consumul anual de apă prin conducta de colectare a probelor cu $D = 10$ mm sub presiunea de $H = 2,0$ m.c.a. constituie $3153 m^3$.

2.10. Pierderile de apă prin neetanșitatea vanelor la stațiile de tratare există ca rezultat a ecartamentului de 3-8 mm a întrerupătorului, nefuncționarea căruia și conduce la scurgere.

Volumul acestor pierderi se consideră egal cu 1% din volumul apei brute pompată la stația de tratare.

2.11. Consumul tehnologic de apă sumar la stațiile de tratare nu trebuie să depășească 14% din volumul apei venit la stațiile fără reciclarea apei tehnologice și 4% la stațiile cu reciclare.

2.12. Consumul de apă la spălătul și dezinfectarea conductelor necesită a fi efectuat după lichidarea avariilor sau lucrărilor de reparație a conductelor.

Volumul de apă anual pentru aceste operații la un tronson se calculează conform formulei:

$$V = Q \times n \times t, m^3,$$

în care: Q - debitul de apă a conductei, viteza apei se consideră egală cu $1,0 m/s$, m^3/h ;

n - numărul de avarii sau reparații pe an la un tronson;

t - durata operației, h, (2 h).

2.13. Consumul de apă la funcționarea aparatelor pentru clorinare.

Volumul de apă anual necesar pentru funcționarea aparatelor de clorinare se calculează conform formulei:

$$V_d = n \times Q \times t \times 365, m^3,$$

în care: n - numărul de aparate;

Q - debitul de apă pentru un aparat, m^3/h ;

t - durata funcționării pe zi, h.

3. Consumul tehnologic anual la obiectivele auxiliare a IPSAAC utilizat la spălatul autocarelor, mecanismelor, menținerea în stare sanitară satisfăcătoare a locurilor de muncă, construcțiilor și a teritoriului, cît și pentru necesitățile potabile și menajere a anagajaților se calculează conform normativelor de proiectare în vigoare.

Consumul anual de apă la obiectivele auxiliare:

a) Consumul de apă pentru necesitățile potabile și menajere conform SNiP 2.04.01-85 anexa nr. 3, pct. 31.

$$V = N \times Q \times 365 / 1000, \text{ m}^3,$$

în care: N - numărul angajaților (sumar în 3 schimburi);

Q - norma consumului de apă pentru un lucrător într-un schimb 25 litri;

b) Necesitățile pentru duș.

$$V = (N \times 500 / n \times 1000) 365, \text{ m}^3$$

n - numărul de angajați cărora le revine o cabină de duș (reieșind din normele sanitare ale proceselor industriale, de la 3 + 15 oameni);

c) Consumul de apă la stropitul spațiilor verzi.

$$V_{ir} = S \times Q \times n / 1000, \text{ m}^3,$$

în care: S - suprafața spațiilor verzi, m²;

Q - norma de stropire 3 + 6 l la un m² de suprafață;

n - numărul de stropiri pe an;

d) spălarea suprafețelor de acces la sectoare.

$$V = S \times Q \times a / 1000, \text{ m}^3,$$

în care: S - suprafața căilor de acces asfaltate sau betonate, m²;

a - numărul de spălări pe an;

Q - 0,4 ÷ 0,5 l/m².

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ СТРОИТ. И КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА

Приказ

**об утверждении Методики разработки технологических нормативов
использования воды на предприятиях, предоставляющих услуги
водоснабжения и канализации в Республике Молдова**

Nr.163 от 27.10.99

Мониторул Официал ал Р.Молдова N 149-152/320 от 24.12.1999

* * *

В целях рационального использования воды, оптимизации затрат расходов, входящих в себестоимость продукции, разработки индивидуальных нормативов технологического использования воды

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Методику разработки технологических нормативов использования воды на предприятиях, предоставляющих услуги водоснабжения и канализации Республики Молдова, разработанную Техническим университетом Молдовы (прилагается).

2. Главному управлению водоснабжения, канализации и охраны окружающей среды подготовить и представить необходимые материалы Министерству юстиции для юридической экспертизы и регистрации методики в установленном порядке.

3. Предприятиям, предоставляющим услуги водоснабжения и канализации обеспечить разработку индивидуальных проектов нормативов технического потребления воды, согласно данной методике, привлекая в этих целях кафедру "Водоснабжение и канализация" Технического университета Молдовы путем заключения соответствующих контрактов.

4. Установить, что индивидуальные проекты технических нормативов потребления ежегодно утверждаются министерством после согласования их с государственным концерном "Ара-Canal" и представления конкретных мер по сокращению технологического потребления и потерь воды.

5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя министра Михая Штирбан.

МИНИСТР РАЗВИТИЯ,
ТЕРРИТОРИЙ СТРОИТЕЛЬСТВА
И КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА

Михай СЕВЕРОВАН

Кишинэу, 27 октября 1999 г.
N 163.

Утверждена
Министерством развития
территорий,
строительства и коммунального
хозяйства Республики Молдова
Михай СЕВЕРОВАН

МЕТОДИКА

разработки технологических нормативов использования воды
на предприятиях, предоставляющих услуги водоснабжения и
канализации Республики Молдова

1. Определения основных терминов.

Термины, используемые в настоящей методике, имеют следующие значения:

Вода питьевая – вода, которая может употребляться человеком длительное время, непосредственно или косвенным образом, без причинения вреда его здоровью и отвечающая требованиям ГОСТ 2874-82 "Вода питьевая".

Система подачи и распределения воды (система ПРВ) – водоводы, магистральные трубопроводы, а также распределительные сети населенного пункта.

Расход воды – количество воды, протекающей через живое сечение в единицу времени.

Потери воды – физические потери воды из системы ПРВ в результате аварий на сетях и сооружениях водопровода, неисправности запорной арматуры, скрытых утечек из трубопроводов и резервуаров.

Утечки воды – самопроизвольные вытекания воды через нецелостность или повреждения трубопроводов, их соединений, сальников и запорных органов водопроводной арматуры, стены и днища емкостей для воды.

Неучтенные расходы воды – расходы воды, не учтенные водомерами ввиду их нечувствительности к малым расходам или изменения их метрологических характеристик в процессе эксплуатации, а также расходы воды на нужды пожаротушения и коммерческие потери.

Коммерческие потери – количество воды, которое было изъято потребителями из системы ПРВ и не будет оплачено по разным причинам.

Скрытые утечки воды – утечки воды из трубопроводов системы ПРВ через неплотности соединений, которые образовались в процессе эксплуатации и которые не выходят на поверхность грунта или твердого покрытия улиц.

ВВЕДЕНИЕ

Технологические нормы использования воды (ТНИВ) и допустимые потери разработаны в целях обеспечения эффективной эксплуатации систем водоснабжения, сокращения потерь воды в процессе водозабора, перекачки, очистки и распределения воды, а также в процессе сбора, транспортирования, очистки и сброса сточных вод. На основе этих норм будет рассчитываться объем воды, внесенный в себестоимость продукции при расчете тарифов предоставления услуг водоснабжения и канализации. ТНИВ рассчитываются для каждого предприятия, предоставляющего услуги водоснабжения и канализации (ППУВК) в соответствии с условиями настоящей методики, учитывая местные условия (качество воды в источнике водоснабжения, технологии очистки питьевых и сточных вод, материал и срок эксплуатации сетей,

протяженность водоводов и сетей, степень оснащения приборами учета потребления воды, гидрогеологические условия и др.).

Технологические нормативы использования воды в ППУВК – это максимально допустимое количество технологических расходов воды на забор, очистку и транспортирование 1000 м³ питьевой воды на сооружениях и сетях, которые находятся на балансе ППУВК, потери и неучтенные расходы воды при ее транспортировке и реализации абонентам, а также расходы воды на хозяйственно-питьевые нужды работников ППУВК и содержание территорий зон санитарной охраны и сооружений в надлежащем санитарном состоянии.

Технологические нормативы использования воды в канализационном хозяйстве ППУВК включают максимально допустимый объем воды на технологические нужды при приеме, транспортировке, очистке и выпуске в водоем 1000 м³ сточных вод, а также расходов воды на собственные нужды работников ППУВК и на содержание санитарно-защитных зон объектов системы водоснабжения и канализации в надлежащем санитарном состоянии.

Индивидуальные ТНИВ предназначены для:

- выдачи разрешений на специальное водопользование;
- разработки лимитов забора воды;
- планирования и организации контроля за водохозяйственной деятельностью;
- проведения экологической экспертизы;
- дальнейшего проектирования развития систем водоснабжения;
- разработки водохозяйственных балансов ППУВК и ТЭА (технико-экономического анализа) использования водных ресурсов;
- определения удельного расхода на единицу продукции (м³).

Методика является обязательной для использования при разработке индивидуальных ТНИВ на всех предприятиях и организациях Республики Молдова, которые предоставляют услуги водоснабжения и водоотведения населенных пунктов, независимо от форм собственности и видов деятельности (далее – предприятия).

1. Методика расчета технологических норм использования воды на предприятиях, предоставляющих услуги водоснабжения и канализации ТНИВ на 1000 м³ питьевой воды, поданной предприятием ППУВК, включают:

- технологические расходы при заборе, очистке и транспортировании воды, включая технологические расходы на вспомогательных объектах предприятий;
- потери воды на очистных сооружениях водопровода;
- потери и неучтенные расходы воды в системах подачи и распределения воды;
- расходы воды на хозяйственно-бытовые нужды работников ППУВК;
- расходы воды на содержание территорий зон санитарной охраны и сооружений в надлежащем санитарном состоянии.

Одновременно определяется и количество сточных вод, которые образуются в процессе производства 1000 м³ питьевой воды.

1.1. Технологические расходы воды на водозаборных сооружениях включают следующие виды расходов:

а) на водозаборных сооружениях из подземных источников:

- на дезинфекцию и промывку скважин, каптажей и др. (производится после ремонта насосного агрегата или скважины, в случае бактериологического загрязнения и др.);
- на пробную откачку воды из скважины;
- на восстановление дебита скважины;

б) на водозаборных сооружениях из поверхностных источников:

- на промывку сеток;
- на промывку самотечных трубопроводов и водоприемных устройств.

1.2. Технологические расходы воды в процессе ее очистки на очистных сооружениях водопровода включают расходы:

- на выпуск осадка из камер реакции, отстойников или осветлителей;
- на промывку отстойников, осветлителей, фильтров;
- на подачу воды в хлораторные и склады хлора;
- на приготовление растворов реагентов и промывку баков реагентов;
- на хлорирование и промывку резервуаров чистой воды;
- на промывку внутриплощадочных сетей водопровода на территории водоочистой станции;
- на работу химико-бактериологической лаборатории, в том числе на централизованный отбор проб воды;
- на охлаждение насосно-компрессорного оборудования, подшипников и др.

1.3. Технологические расходы воды на ее транспортировку включают следующие расходы:

- на хлорирование и промывку водоводов, водопроводных сетей и резервуаров чистой воды на сети согласно "Правилам технической эксплуатации систем водоснабжения и водоотведения населенных пунктов", в том числе на хлорирование и промывку сети и водоводов после проведения ремонтных работ;
- на технологические нужды насосных станций перекачки и подкачки воды.

1.4. Технологические расходы воды на вспомогательных объектах предприятий, предоставляющих услуги водоснабжения и канализации (цеха), включают расходы:

- на работу котельной и теплоэнергетических централей;
- на технологические процессы вспомогательных производств, а также на мойку машин, механизмов и оборудования, уборку рабочих мест и содержание зданий и прилегающей территории в надлежащем санитарном состоянии.

1.5. Технологические расходы воды рассчитываются по эксплуатационным данным предприятия по форме таблицы 1 (по среднестатистическим данным за последние 3 года). Расходы воды на промывку трубопроводов рассчитываются с учетом их диаметров и длины промываемых участков (=500 м) из условия планового промывания 1 раз в год в течение 2 часов со скоростью воды 1,0 м/с.

В расчете включается и объем воды, используемый на промывку водоводов и распределительных сетей после ремонта (согласно журналу регистрации аварий).

Таблица 1

Технологические расходы на подачу, очистку и транспортирование воды.

N Приме- п/п чание	Наименование видов технологических расходов воды,	Количество единиц	Расход			Общее количество операций	Расход воды в год, м3
			воды на 1	операцию,	операций		

	оборудования		м3	в год	
1	2	3	4	5	6
7					

Примечание. В графе 7 (примечания) указывается, какая вода использовалась: чистая, частично очищенная или очищенная, место, куда сбрасывается вода.
По суммарным показателям графы 6 и годовым количествам подачи питьевой воды в водопроводную сеть вычисляются ТНИВ на собственные технологические нужды на 1000 м3 питьевой воды.

1.6. Потери воды на очистных сооружениях водопровода (ОСВ) включают потери воды:

- от повреждения трубопроводов ОСВ (до насосной станции 2-го подъема);
- от опорожнения трубопроводов на ОСВ для проведения ремонтов;
- на просачивание через смоченую поверхность емкостных сооружений ОСВ (смесителей, отстойников, фильтров, резервуаров чистой воды и т.д.);
- на просачивание через неплотности запорной арматуры, которые находятся под постоянным статическим напором воды.

Потери воды через повреждения трубопроводов, их опорожнение для проведения ремонтов и просачивание из емкостных сооружений определяют согласно методике определения норм потерь и неучтенных расходов из систем подачи и распределения питьевой воды населенных пунктов Республики Молдова (приложение 1).

1.7. Потери и неучтенные расходы воды из трубопроводов подачи и распределения воды (системы ПРВ) на 1000 м3 питьевой воды, поданной в систему, определяются по нормам, рассчитанным в соответствии с методикой определения норм потерь и неучтенных расходов из систем подачи и распределения питьевой воды населенных пунктов Республики Молдова (приложение 1).

1.8. Расходы воды на хозяйственно-бытовые нужды работников ППУВК определяют по нормам проектирования СНиП 2.04.01-85 (приложение 3) в соответствии с количеством сотрудников предприятия и видов водопотребления.

1.9. Расходы воды на содержание зон санитарной охраны и сооружений водоснабжения в надлежащем санитарном состоянии (на полив твердых покрытий и зеленых насаждений) рассчитывают соответственно площади твердых покрытий и зеленых насаждений по нормам проектирования (СНиП 2.04.02-84).

1.10. ТНИВ и ППУВК на 1000 м3 питьевой воды, поданной в систему ПРВ, вычисляют используя данные частей ТНИВ, перечисленные в п. 1 настоящей методики.

1.11. Количество сточной воды, которая образуется в процессе производства и транспортирования 1000 м3 питьевой воды, рассчитывается согласно данным табл. 1 и п. 1.8 настоящей методики.

2. Расчет технологических норм использования воды в канализационном хозяйстве.

ТНИВ на 1000 м3 сточных вод, принятых в канализацию, включают:

а) технологические расходы воды на:

- прием и транспортировку сточных вод от потребителей до очистных сооружений канализации;

- очистку сточных вод и их выпуск в водоем;
- обеспечение потребностей вспомогательных объектов предприятия канализационного хозяйства;

b) расход воды на хозяйственно-бытовые нужды работников ППУВК (или цеха) канализационного хозяйства;

c) расход воды на содержание территорий санитарно-защитных зон и сооружений канализации в надлежащем санитарном состоянии;

d) дополнительное количество сточных вод, которое образуется в процессе приема, транспортировки и очистки 1000 м³ сточных вод.

2.1. Технологические расходы воды на прием и транспортировку сточных вод включают расходы:

- на промывку сетей без давления, а также напорных трубопроводов;

- на охлаждение подшипников насосов на насосных станциях;

- на промывку решеток и приемных резервуаров.

2.2. Технологические расходы воды на очистку и сброс в водоем сточных вод включают расходы:

- на охлаждение подшипников насосно-компрессорного оборудования;

- на промывку решеток;

- на дробление отходов;

- на мытье полов в производственных помещениях;

- на промывку трубопроводов и сооружений (перед ремонтными работами);

- на подачу воды на хлораторы, склады хлора;

- на работу химико-биологической лаборатории.

2.3. Технологические расходы воды на вспомогательных объектах ППУВК включают расходы воды:

- на технологические потребности котельных и ТЭЦ;

- на технологические вспомогательные процессы, на мойку машин, механизмов и оборудования и содержание в надлежащем санитарном состоянии рабочих мест, объектов и прилегающих территорий.

2.4. Все технологические расходы определяют по результатам обследования и паспортным данным оборудования по форме таблицы 2.

Таблица 2

Технологический расход на сбор, транспортирование, очистку сточных вод и сброс их в водоем

N п/п Примечание	Наименование видов технологических расходов воды, оборудования		Количество единиц		Расход воды на 1 операцию, м ³		Общее количество операций в год		Расход воды в год, м ³	
1	2	3	4	5	6	7				

Примечание. В графе 7 (примечания) указываются: качество используемой воды (питьевая, техническая, очищенная сточная), место, куда сбрасывается (в канализацию или на сооружения оборотного или повторного водоснабжения). По суммарным показателям гр.6 и годовым объемам приема сточных вод рассчитываются ТНИВ на собственно технологические расходы воды на 1000 м³ сточных вод.

2.5. Расходы воды на хозяйственно-питьевые потребности работников канализационного хозяйства определяют по нормам проектирования (приложение 3 СНиП 2.04.01-85) исходя от количества работников предприятия.

2.6. Расходы воды на содержание санитарно-защитных зон и сооружений канализации в надлежащем санитарном состоянии (полив твердых покрытий и зеленых насаждений) рассчитывают согласно площади твердых покрытий и типа зеленых насаждений по нормам проектирования СНиП 2.04.02-84.

2.7. ТНИВ в канализационном хозяйстве на 1000 м³ принятых сточных вод рассчитываются используя итоги данных, перечисленных в п. 2.1-2.6 настоящей методики.

2.8. Объем сточных вод, что образуется в процессе транспортировки и очистки сточных вод, рассчитывается по данным табл. 2 и п. 2.5-2.6 этой методики (учитывается количество поверхностного стока, который попадает в канализацию, инфильтрации грунтовых вод, а также воды, собранной из неканализованных зон).

3. Порядок оформления, согласования и утверждения технологических нормативов использования воды.

3.1. Проект индивидуальных ТНИВ (для конкретного ППУВК) разрабатывается предприятием ППУВК, которое эксплуатирует систему, или специализированными организациями.

Разработчик методики (кафедра водоснабжения и канализации Технического университета Молдовы) на договорных условиях предоставляет методическую помощь в расчетах индивидуальных ТНИВ (ИТНИВ).

3.2. Разработанный проект индивидуальных ТНИВ предварительно согласовывается с государственным концерном "Ара-Canal" и утверждается Министерством развития территорий, строительства и коммунального хозяйства. К проекту ТНИВ прилагаются пояснительная записка с расчетами и обоснованием принятых в проекте решений, а также план мероприятий по сокращению потерь.

3.3. Основанием для пересмотра действующих ИТНИВ или внесения в них изменений могут быть:

- требования законодательных актов, постановлений центральных органов государственной власти;
- окончание срока действия существующих документов;
- изменение технологии очистки воды, а также существенные изменения в техническом состоянии системы подачи и распределения воды (ПРВ), оснащение абонентов приборами учета;
- изменение количества сооружений и сетей, которые находятся на балансе предприятия;
- изменения в гидрогеологическом, гидрологическом или экологическом состоянии водных объектов;
- обнаружение ошибок в ранее произведенных расчетах.

РАСЧЕТЫ

норм потерь и неучтенных расходов воды из систем водоснабжения
населенных пунктов Республики Молдова

Примечание: Смотрите Monitorul Oficial N 149-152 от 24.12.99 стр.121

РАСЧЕТ

технологического расхода воды при водозаборе,
очистке и транспортировке

Примечание: Смотрите Monitorul Oficial N 149-152 от 24.12.99 стр.125



РАСЧЕТЫ

норм потерь и неучтенных расходов воды из систем водоснабжения населенных пунктов
Республики Молдова

1. Расчет нормативных потерь и неучтенных расходов
питьевой воды.

1.1. Годовой норматив потерь и неучтенных расходов
воды из систем подачи и распределения воды (ПРВ) при ее
транспортировке и реализации рассчитывают по формуле:

$$W = W_N + W_{NP}; \text{ м}^3,$$

где W_N - норма физических потерь воды при ее транс-
портровке до абонентов, м^3 ,

W_{NP} - норма неучтенных расходов воды, израсходован-
ной экономическими агентами и при использовании на
противопожарные цели, м^3 .

1.2. Годовой норматив потерь воды из систем ПРВ
определяют по формуле:

$$W_N = V_1 + V_2 + V_3 + V_4,$$

где V_1 - потери воды через повреждения водоводов и
водопроводной сети без появления воды на поверхности
земли, м^3 ,

V_2 - потери воды при опорожнении труб для проведения
всевозможных ремонтных работ, м^3 ,

V_3 - утечки из водоразборных колонок,

V_4 - утечки из резервуаров чистой воды в системах ПРВ,
 м^3 .

1.2.1. Потери воды через повреждения водоводов и во-
допроводной сети без появления воды на поверхности зем-
ли определяют по формуле:

$$V_1 = \Sigma W_1^{st} + \Sigma W_1^{ch} + \Sigma W_1^{b/a} + \Sigma W_1^{etc},$$

где ΣW_1^{st} - суммарные утечки из стальных труб, м^3 ;

ΣW_1^{ch} - суммарные утечки из чугунных труб, м^3 ;

$\Sigma W_1^{b/a}$ - суммарные утечки из ж/бетонных труб, м^3 ;

ΣW_1^{etc} - суммарные утечки из труб других материалов,
 м^3 .

Суммарные утечки из труб соответственного материала
(сталь, чугун, ж/бетон и др.) определяют по общей формуле:

$$\Sigma W_{1-i}^x = L_i^x \times K_i \times q_i^x \times 24 \times 365 = 8760 \times L_i^x \times K_i \times q_i^x, \text{ м}^3,$$

где W_{1-i}^x , L_i^x , q_i^x - определяют в зависимости от мате-
риала труб и срока эксплуатации за i-десятилетний период,
км,

L_i^x - общая длина водоводов и сетей из труб того же
материала с "i" сроком эксплуатации, км,

q_i - допустимые утечки из новых установленных труб того
же материала, которые определяются по среднему диаметру
труб за "i" период эксплуатации, $\text{м}^3/\text{ч}$ (см. таблицу 1),

K_i - коэффициент превышения величин допустимых утечек
после i-десятилетнего срока эксплуатации трубопроводов,
которые определяются по среднему диаметру труб согласно
данным Харьковской государственной академии городско-
го хозяйства, принимается:

через 10 лет эксплуатации $K=2,5$

20 лет $K=6,25$

30 лет $K=12,5$

40 лет $K=31,2$

50 лет $K=65,0$.

"i" - срок эксплуатации сетей, десятилетия.

Таблица 1

Допустимый расход из новых установленных труб

Условный диаметр труб, мм	Допустимый расход подкаченной воды на участок трубопровода длиной 1 км и более, м ³ /ч для труб из:			
	стальных и полиэтиленовых	чугунных	асбестоцементных	железобетонных
100	0,017	0,042	0,084	-
125	0,021	0,054	0,093	-
150	0,025	0,063	0,103	-
200	0,034	0,084	0,119	0,12
250	0,042	0,093	0,133	0,132
300	0,051	0,102	0,145	0,144
350	0,054	0,108	0,157	0,156
400	0,060	0,117	0,168	0,168
450	0,063	0,126	0,178	0,180
500	0,066	0,132	0,188	0,192
600	0,072	0,144	-	0,204
700	0,078	0,153	-	0,222
800	0,081	0,162	-	0,234
900	0,087	0,174	-	0,252
1000	0,090	0,180	-	0,264
1100	0,093	-	-	0,276
1200	0,099	-	-	0,288
1400	0,105	-	-	0,300
1600	0,111	-	-	0,312
1800	0,117	-	-	0,372
2000	0,126	-	-	0,414

Примечание. В случае, когда длина трубопровода меньше 1 км, данные таблицы умножить на реальную длину участка в км. Для чугунных и полиэтиленовых труб с соединениями на резиновых уплотнителях допустимые расходы подкаченной воды следует принимать по таблице как для чугунных с коэффициентом 0,7.

Таблица 2

Расчет потерь воды из водоводов и водопроводной сети населенного пункта

Срок эксплуатации участка системы ПРВ в годах	Длина участка, км	Диаметр участка, м	Допустимые утечки для новых труб, м ³ /ч	Коэффициент увеличения утечек после срока эксплуатации К	Допустимая величина утечек с учетом коэфф. К, м ³ /ч	Годовая величина утечек, м ³
1	2	3	4	5	6	7

I. Стальные трубы

 10
 20
 30

II. Чугунные трубы

 10
 20
 30

III. Асбестоцементные трубы

 10
 20
 30

IV. Трубы из других материалов

 10
 20
 30

Всего в системе ПРВ

1.2.2. V_1 - годовой объем потерь воды при опорожнении труб для проведения ремонтных работ и годовой объем потерь воды до обнаружения аварий рассчитывают по формуле:

$$V_1 = \sum_{i=1}^n V_{1i},$$

где: n - число групп ПРВ, классифицированных по величине диаметров, V_{1i} - годовой объем потерь воды в результате опорожнения ПРВ одинакового диаметра для проведения ремонтных работ и годовой объем потерь воды из соответствующих ПРВ до обнаружения аварий

$$V_{1i} = \pi d^2 / 4 \times \sum L_n + \sum V_{1i, \text{ав}},$$

где: d - диаметр ПРВ из группы "п";
 $\sum L_n$ - общая длина участков из группы "п", на которых были обнаружены и устранены аварии (длина отключенных участков), м (согласно СНиП 2.04.02-84 и СНиП 3.05.04-85),
 "п" - число аварий в год на участках одинаковых диаметров,

$\sum V_{1i, \text{ав}}$ - годовой объем потерь воды из сетей до обнаружения порыва и отключения аварийного участка. По опыту эксплуатации проходит до 6 часов в городе и до 12 часов вне города, м³.

Потери воды на одну аварию определяются по формуле:

$$V_{1i, \text{ав}} = 3600 \times \mu \times S \times t \times \sqrt{2gP},$$

где: μ - коэффициент расхода, 0,6,

S - площадь излива воды (разрушения трубы), м²,

t - время утечки, 6+12 часов,

g - ускорение силы тяжести, 9,81 м/с²,

P - напор воды в трубопроводе на аварийном участке, м.в.ст.

При разрывах и переломах труб площадь излива следует принимать:

$$S = 0,75 \pi d^2 / 4 = 0,59 d^2,$$

где: d - диаметр трубопровода, м,

при этом $V_{1i, \text{ав}} = 33873 d^2 \sqrt{P}, \text{ м}^3$.

При трещине в трубе:

$$S = 0,05 \pi d^2 / 4 = 0,04 d^2$$

$$V_{1i, \text{ав}} = 2298 d^2 \sqrt{P}, \text{ м}^3.$$

При свищах, повреждениях фланцевого соединения или сальника площадь истечения принимается $S = 0,0002 \text{ м}^2$, а объем потерь воды составит:

$$V_{1i, \text{ав}} = 11,4 \sqrt{P}, \text{ м}^3.$$

Количество порывов и характер разрушений трубопроводов в расчетах ТНИВ принимаются по фактическим данным за предыдущий год.

Примечание. По истечении срока эксплуатации труб, установленного производителем, объем потерь воды не должен быть принят больше допущенного за установленный период эксплуатации.

1.2.3. Суточные потери воды из водоразборных колонок V_2 определяются по формуле:

$$V_2 = N_{cl} \times K \times \mu \times S \times \sqrt{2gP}, \text{ м}^3,$$

где: N_{cl} - количество колонок, установленных на сети,

K - коэффициент вероятности повреждения водоразборной колонки ($K=0,1$),

μ - коэффициент расхода неисправной колонки ($\mu=0,4$),

S - площадь поперечного сечения трубы колонки, м²,

P - свободный средний напор у колонки, м.

$$V_2 = 2,69 N_{cl} \times \sqrt{2P}, \text{ м}^3.$$

1.2.4. Годовые потери воды из резервуаров в системе ПРВ определяются по формуле:

$$V_3 = 0,003 \times 365 \times \sum S_{\text{в-р}}, \text{ м}^3,$$

где 0,003 - допустимая величина утечек из нового резервуара, в м³/м² смоченной поверхности стен и днищ за сутки.

$\sum S_{\text{в-р}}$ - суммарная смоченная поверхность всех резервуаров в системе ПРВ (средняя высота резервуара 3,5 м), м².

Для резервуаров, эксплуатируемых длительный период, норматив утечек может быть при обосновании увеличен (на основании акта обследования с участием технического эксперта и представителя органа, утверждающего ТНИВ).

1.3. Норматив неучтенных расходов из системы ПРВ определяют по формуле:

$$V_{\text{нр}} = V_4 + V_5 + V_6,$$

где: V_4 - недоучет воды установленными водомерами у потребителей ввиду их нечувствительности при малых расходах (например, в ночное время), а также ухудшения метрологических характеристик счетчиков в процессе их эксплуатации,

V_5 - противопожарные расходы (тушение пожаров, проверка действий гидрантов и др.), м³

V_6 - коммерческие потери предприятия, м³.

1.3.1. Норматив V_4 определяют по формуле:

$$V_4 = V_4^{\text{ж.д.}} + V_4^{\text{инд}} + V_4^{\text{м}},$$

где: $V_4^{\text{ж.д.}}$ - количество воды, которое не учитывается всеми водомерами, установленными в жилых домах.

$$V_4^{\text{ж.д.}} = \sum q_i \times N_i^{\text{ж.д.}} \times 4 \times 365 = 1460 \sum q_i \times N_i^{\text{ж.д.}}, \text{ м}^3,$$

где q_i - минимальный расход, который учитывается водомером "i" - диаметра согласно паспортным данным, м³/ч,

$N_i^{\text{ж.д.}}$ - количество водомеров одинакового диаметра "i", установленных на вводах в жилых домах, шт.,

4 - количество ночных часов с минимальным водопотреблением населением.

$V_4^{\text{инд}}$ - годовое количество воды, которое не учитывается всеми водомерами, установленными на вводах промышленных предприятий и социально-административных зданий, подключенных к системе водоснабжения, шт.

$$V_4^{\text{инд}} = 8 \times 365 \times \sum q_i \times N_i^{\text{инд}} = 2920 \sum q_i \times N_i^{\text{инд}}, \text{ м}^3,$$

где: $N_i^{\text{инд}}$ - количество водомеров "i"-типа, установленных на вводах промышленных предприятий и социально-административных зданий, подключенных к системе водоснабжения, шт.

8 - количество ночных часов с минимальным расходом воды промышленностью.

Расчеты норм V_5^{cl} и V_5^{ind} рекомендуется производить по формам таблиц 3 и 4.

V_5^{cl} - норматив годовых неучтенных расходов воды из-за погрешностей метрологических характеристик водометров, определяется по формуле:

$$V_5^{cl} = \left(0,17 \times 17,5 + 4 \right) \times 0,01 V_a, \text{ м}^3,$$

где: V_a - годовой расход воды по показаниям водометра, м^3 ,

0,17 - погрешность приборов учета воды за 1000 часов эксплуатации согласно ГОСТ 8.156-83 "Счетчики холодной воды. Методы и способы проверки",

17,5 - период между двумя проверками водометра, тыс. часов,

4 - относительная максимальная погрешность водометра при выпуске и после ремонта (в процентах ГОСТ 8.156-83).

Таблица 3

Расход количества воды, который не учитывается в ночные часы в жилом фонде

№ п/п	Тип калибра водометра	К-во водометров данного типа	Минимальный часовой расход, который фиксируется водометром, м^3	Количество воды, не учтенное всеми водометрами, м^3	Общее количество воды, которое не учитывается за 4 ночных часа, м^3	Количество неучтенной воды за год, м^3
1	2	3	4	5	6	7

Таблица 4

Расход количества воды, который не учитывается в ночные часы приборами учета, установленными у экономических агентов и социально-административных зданий

№ п/п	Тип калибра водометра	К-во водометров данного типа	Минимальный часовой расход, который фиксируется водометром, м^3	Количество воды, не учтенное всеми водометрами, м^3	Общее количество воды, которое не учитывается за 8 ночных часов, м^3	Количество неучтенной воды за год, м^3
1	2	3	4	5	6	7

1.3.2. Годовой расход воды на противопожарные цели рассчитывается по формуле:

$$V_6 = V_6^{cl} + V_6^{in} + V_6^h, \text{ м}^3,$$

где: V_6^{cl} - годовой расход воды на пожаротушение, м^3 ,

$$V_6^{cl} = 3,6 \times 3 \times q_i \times N_i, \text{ м}^3,$$

3 - расчетная продолжительность пожара, часов,

q_i - средний расход воды на тушение 1 пожара, л/с,

N_i - среднегодовое количество пожаров за предыдущие 3 года (по данным УПО),

V_6^{in} - годовой расход воды на противопожарных учениях,

$$V_6^{in} = N_{in} \times V_{in}, \text{ м}^3,$$

где: N_{in} - количество учений за год по данным УПО, шт.,

V_{in} - расход воды на 1 учение по данным УПО, м^3 ,

V_6^h - годовой расход воды на проверку действия пожарных гидрантов:

$$V_6^h = 2 \times Q_v \times N_h, \text{ м}^3,$$

где: 2 - количество проверок в год,

Q_v - расход воды на одну проверку (по данным технологических инструкций эксплуатации), м^3 ,

N_h - количество пожарных гидрантов, шт.

1.3.3. Коммерческие потери воды V_7 принимаются в зависимости от количества жителей до 100 тыс. чел. - 0,5%, от 100 до 200 тыс. чел. - 1%, от 200 до 500 тыс. чел. - 1,5%, до 1 млн. чел. - 2% от необходимого количества воды для населенного пункта.

1.4. Потери и неучтенные расходы воды из систем ПРВ в м^3 на 1000 м^3 питьевой воды определяют по формуле:

$$P = W : W_{an} \times 100\%,$$

где: W - общий годовой объем потерь и неучтенных расходов воды, рассчитанный по настоящей методике, тыс. м^3 , W_{an} - годовой объем воды, подаваемый в систему ПРВ, который планируется на расчетный период, тыс. м^3 .

РАСЧЕТ технологического расхода воды при водозаборе, очистке и транспортировке

1. Технологические расходы на водозаборных сооружениях:

1.1. Из поверхностных источников:

а) расход воды на промывку сеток и микрофильтров принимается равным объему воды, прошедшей через них под напором не менее 15 м.в.ст.

Расход воды, необходимый для промывки сеток, составляет 0,5%, для микрофильтров - 2% от общего объема забранной воды.

б) расход воды на промывку самотечных линий и водоприемных оголовков (с учетом "Правил технической эксплуатации систем водоснабжения и водоотведения населенных мест") определяется по формуле:

$$Q = V \times S \times t \times n, \text{ м}^3,$$

где: V - скорость в трубопроводе при промывке (для диаметров 300-500 мм - 1÷1,5 м/с, 500 мм и более - 1,5÷2,0 м/с, но не менее 1,1 расчетной скорости),

S - живое сечение трубопровода, м^2 ,

t - время промывки, с, принимается по данным эксплуатации, при их отсутствии рекомендуется 2÷3 часа,

n - количество промывок в год, принимается по данным эксплуатации, но не реже одного раза в год.

1.2. Из подземных источников:

с) технологические расходы на водозаборных сооружениях из подземных источников определяются в соответствии с паспортами скважин и опытом их эксплуатации. Годовой расход воды на чистку скважины определяется по формуле:

$$V = Q_{\text{calc}} \times t \times n, \text{ м}^3,$$

где: Q_{calc} - расчетная часовая производительность скважины, $\text{м}^3/\text{ч}$,

t - продолжительность промывки (обычно 8 часов),

n - количество промывок в год, не реже одного раза.

2. Технологические расходы воды на очистных сооружениях.

2.1. Расход воды на промывку фильтров.

Согласно СНиП 2.04.02-84 п.6.97 при нормальном режиме продолжительность работы фильтров между промывками принимается не менее 8÷12 часов.

Расход воды на промывку одного фильтра определяется по формуле:

$$V_{\text{spf}} = W_f + S_f \times t \times I \times n \times 60 / 1000, \text{ м}^3,$$

где: W_f - объем фильтра, м^3 ,

S_f - площадь фильтра, м^2 ,

t - продолжительность промывки, сек.,

I - интенсивность промывки одного квадратного метра, л/с,

n - количество промывок в сутки (2 раза).

2.2. Расход воды на дезинфекцию емкостей станции водоподготовки.

Согласно СНиП 3.05.04-85, приложение 5, п. 14 два раза в год производится дезинфекция емкостных сооружений (регулирующие резервуары, резервуары чистой воды, емкости водонапорных башен и др.) станции водоподготовки

ки объемным способом путем их наполнения раствором с концентрацией активного хлора 75÷100 мг/л. После контакта в течение 5÷6 часов раствор удаляется и емкости промываются из шланга диаметром 50 мм.

Расход воды на дезинфекцию определяется по формуле:

$$V_{\text{dw}} = N_w (N_d \times F_w \times H_w), \text{ м}^3,$$

где: N_w - количество одинаковых емкостей,

N_d - количество дезинфекций в год;

F_w - площадь дна резервуара, емкости, м^2 ,

H_w - высота емкости, м.

2.3. Обмыв поверхности фильтров после дезинфекции.

Обмыв поверхности после дезинфекции производится из шланга Д-50 мм при напоре воды 40 м.в.ст., удельный расход составляет 0,63 $\text{м}^3/\text{м}^2$ согласно СНиП 3.05.04-85. Продолжительность обмыва 1 м^2 площади составляет 12 с.

Годовой расход воды на обмыв поверхности фильтра составит:

$$V_{\text{ssb}} = 0,63 \times S_b \times N_d, \text{ м}^3,$$

где: S_b - общая площадь, подлежащая обмывке, м^2 ,

N_d - количество дезинфекций в год (согласно СНиП 3.05.04-85).

2.4. Расход воды на обмывку стен фильтров.

Расход воды на обмывку стен фильтров производится после промывки загрузки фильтров из шланга Д-50 мм при напоре воды 40 м.в.ст. и определяется по формуле:

$$V_{\text{ssb}} = 0,63 \times S_b \times N_f, \text{ м}^3,$$

где: S_b - общая площадь стен одного фильтра, подлежащего обмывке, м^2 ,

N_f - количество одинаковых фильтров.

2.5. Промывка резервуаров чистой воды.

Промывка производится два раза в год после дезинфекции, которую, как правило, проводят методом орошения из шлангов Д-50 мм. Расход воды на обмыв стен равен 1 $\text{м}^3/\text{м}^2$, днища - 1,6 $\text{м}^3/\text{м}^2$.

2.6. Расход воды на выпуск осадка из отстойников и камер реакции.

Расход воды при выпуске осадка из отстойных сооружений определяется в соответствии с требованиями СНиП 2.04.02-84.

При планировании этого расхода принимают во внимание, что выпуск осадка из отстойников производится "п" раз в году (по данным за предыдущий год) при слое выпускаемого осадка около 0,45 м.

Годовой объем осадка, выпускаемый при опорожнении отстойников, равен:

$$V_{\text{on}} = (1,2 \div 1,5) N_i \times L \times B \times n \times 0,45, \text{ м}^3,$$

где: N_i - количество одинаковых отстойников,

L, B - длина и ширина отстойников, м,

n - количество выпусков в год,

1,2÷1,5 - коэффициент разбавления осадка.

Примечание. Чистка и мойка отстойников с полным их опорожнением производится один раз в год. Расход воды на эту операцию определяют как для РЧВ с коэффициентом 2.

2.7 Расход воды на промывку растворных баков коагулянта.

Расход воды на эту операцию определяют как для РЧВ с коэффициентом 1,5. Промывка производится один раз в год.

2.8 Расход воды на уплотнение сальников и охлаждение подшипников.

Годовой расход воды на охлаждение подшипников насосов и воздуходувок, уплотнение сальников определяют по формуле:

$$V_p = N_i \times t_i \times g_i, \text{ м}^3,$$

где: N_i - количество однотипных насосов,

t_i - средняя продолжительность работы насоса в год, ч,

g_i - расход воды (по техпаспорту), необходимый для охлаждения подшипников и уплотнения сальников, $\text{м}^3/\text{ч}$.

2.9 Расход воды на централизованный отбор проб.

Годовой расход воды одного пробоотборника Д-10 мм при напоре $H=2\text{ м}$ при круглосуточной работе составляет 3153 м^3 .

2.10 Потери воды через неплотно закрытые задвижки на станциях водоподготовки происходят из-за того, что не всегда срабатывают концевики и остается зазор величиной $3\div 8 \text{ мм}$.

Объем потери воды считается равным 1% от объема поданной воды на очистные сооружения.

2.11. Суммарная величина технологических расходов на станциях водоподготовки не должна превышать 14% расхода поступающей на станцию без повторного использования воды и 4% - с повторным использованием воды.

2.12. Расход воды на промывку и дезинфекцию трубопроводов.

Промывка и дезинфекция трубопроводов производятся после устранения аварий и производства ремонтных работ. Годовой расход воды участка трубопровода на эти операции определяют по формуле:

$$V = Q \times n \times t, \text{ м}^3,$$

где: Q - часовой расход воды в трубопроводе при скорости течения 1 м/с , м^3 ,

n - количество годовых аварий или ремонтных работ отключаемых участков,

t - продолжительность промывки, 2 часа.

2.13 Расход воды на работу хлораторной.

Годовой расход воды на работу хлораторной определяется по формуле:

$$V_{c1} = n \times Q \times t \times 365, \text{ м}^3,$$

где: n - количество хлораторов;

Q - часовой расход воды на 1 аппарат, м^3 ,

t - продолжительность работы аппарата, часов в сутки.

3. Годовые технологические расходы на вспомогательные объекты ППУВК, мойку машин, механизмов, содержание рабочих мест в надлежащем санитарном порядке, обслуживание автотранспортного хозяйства определяются согласно действующим нормам проектирования.

Расход воды на вспомогательные объекты:

а) расход воды на хозяйственные нужды (СНиП 2.04.01-85 прил. 3, п. 31):

$$V = N \times Q \times 365 / 1000, \text{ м}^3,$$

где: N - число работающих (суммарно за 3 смены).

Q - норма расхода воды в холодных цехах - 25 л в смену,

б) на душевые:

$$V = N \times 500 \times 365 / n \times 1000, \text{ м}^3,$$

где: n - количество работающих на одну душевую сетку (исходя из санитарной характеристики производственных процессов от 3 до 15 человек),

с) расход воды на полив зеленых насаждений:

$$V_{ir} = S \times Q \times n / 1000, \text{ м}^3,$$

где: S - площадь поливаемых зеленых насаждений, м^2 ,

Q - удельная норма, $3\div 6 \text{ л/м}^2$;

n - число поливок в год;

д) мойка покрытий проездов на площадках:

$$V = S \times Q \times a / 1000, \text{ м}^3,$$

где: S - площадь проездов с асфальтовым или бетонным покрытием, м^2 ,

a - число поливок покрытий в год,

Q - $0,4\div 0,5 \text{ л/м}^2$.

ЧАСТЬ II

РЕКОМЕНДАЦИИ

по обоснованию расчетов статей затрат и расходов к «Методологии определения, утверждения и применения тарифов на публичные услуги по водоснабжению, канализации и очистке сточных вод», утвержденной Постановлением Национального Агентства по Регулированию в Энергетике № 164 от 29.11.2004г.

(Официальный Монитор Республики Молдова № 218-223 от 03.12.2004г.)

РАЗДЕЛ I. Основные положения и понятия, используемые в Методических рекомендациях

Настоящие рекомендации к «Методологии...» представлены четырьмя разделами.

Первый раздел содержит описание структуры и основные понятия, используемые в Методических рекомендациях.

Во втором разделе сгруппированы обосновывающие материалы по тарифам на услуги водоснабжения, канализации и очистке сточных вод, порядок их представления, расчетные таблицы по обоснованию уровня тарифов (Приложения №№ 1 и 2), а также перечень дополнительных материалов, который может быть запрошен у предприятия по обоснованию уровня тарифов на услуги водоснабжения и канализации (Приложение № 3).

Третий раздел представляет собой перечень нормативных актов (законов, постановлений, приказов), применяемых при расчете тарифов на услуги водоснабжения и канализации (Приложение № 4).

В последнем четвертом разделе приводятся нормативные документы (или извлечения из них), справочные материалы, которыми необходимо руководствоваться при обосновании и утверждении тарифов (письма НАРЭ, Министерства Финансов, Министерства Экономики и Торговли, Парламента Республики Молдова и СНиП) (Приложение № 5).

В настоящих Методических рекомендациях используются следующие термины и определения:

водоснабжение – технологический процесс, обеспечивающий забор, очистку, транспортировку и распределение питьевой воды между потребителями;

водоотведение и очистка сточных вод – технологический процесс, обеспечивающий сбор сточных вод, их транспортировку, очистку и сброс в естественные водоемы;

потребитель – физическое или юридическое лицо (собственник, наниматель или арендатор и т.д.), которое пользуется жилищными, коммунальными и некоммунальными услугами согласно заключенным договорам с услугодателем или поставщиком;

предельно-допустимый сброс (ПДС) – масса загрязняющих веществ в возвратной воде, максимально допустимая к отведению в установленном режиме в данном пункте водного объекта в единицу времени;

ПДК - предельно-допустимая концентрация (ПДК) загрязняющего вещества в сточных водах, сбрасываемых в коммунальную систему канализации, разрешенная действующими Правилами приема сточных вод в систему канализации населенного пункта;

потери и неучтенные расходы воды - совокупность всех видов потерь воды (утечки воды при ее очистке, транспортировке и распределении потребителям, недоучет воды системой коммерческого учета, хищение воды и т.п.), определяемые индивидуально для каждой системы водоснабжения;

контрольный створ – место на водотоке (водоеме), где измеряется расход и отбираются пробы воды, осадка, смесей для лабораторных анализов. Для сбросов загрязнителей отбор проб осуществляется на выходе из очистных сооружений;

регулирующий орган - орган местного публичного управления, уполномоченный соответствующим нормативным правовым актом осуществлять регулирование цен (тарифов) на услуги водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод;

регулируемая деятельность – деятельность в сфере оказания услуг водоснабжения, канализации и очистке сточных вод, осуществляемая по регулируемым тарифам;

тарифы – система ценовых ставок, по которым осуществляются расчеты за услуги водоснабжения, канализации и очистки сточных вод;

тариф на услуги водоснабжения – стоимость подачи потребителям 1 кубического метра воды (в леях);

тариф на услуги канализации и очистки стоков – стоимость отведения 1 кубического метра бытовых, промышленных и ливневых сточных вод (в леях);

затраты – потребленные ресурсы на изготовление продукции и оказание услуг с целью получения дохода;

расходы – все расходы и потери (убытки), которые вычитаются из дохода при расчете прибыли (убытка) отчетного периода;

основные средства – материальные активы (средства труда), стоимость единицы которых превышает установленный законодательством лимит, планируемые к использованию более одного года в производственной, торговой и других видах деятельности, выполнению работ и оказанию услуг либо предназначенные для сдачи в аренду или для административных целей;

балансовая стоимость – сумма, по которой долгосрочные материальные активы оцениваются на дату составления баланса. По основным средствам и природным ресурсам она равна первоначальной, скорректированной или переоцененной стоимости за минусом накопленного износа (истощения). Балансовую стоимость земельных участков составляет их первоначальная или переоцененная стоимость, а балансовая стоимость незавершенных материальных активов равна сумме фактических затрат или переоцененной стоимости;

остаточная стоимость – чистая сумма (стоимость пригодных материальных ценностей), которую предприятие предполагает получить от актива по истечении срока его полезного использования;

износ основных средств – систематическое распределение изнашиваемой стоимости основных средств в течение срока их полезного функционирования;

затраты по займам – затраты по выплате процентов и/или другие затраты, понесенные предприятием в связи с получением заемных средств.

РАЗДЕЛ II. Перечень обосновывающих материалов и порядок их предоставления в регулирующий орган

1. Для обоснования и утверждения тарифов на услуги водоснабжения, канализации и очистке сточных вод в органы местного публичного управления (в дальнейшем - «Регулирующий орган»), должны быть представлены следующие материалы:

- 1.1. заявление об установлении (пересмотре) тарифов;
- 1.2. пояснительная записка с указанием причин изменения уровня тарифов;
- 1.3. бухгалтерская отчетность за период, предшествующий году, на который устанавливаются тарифы:

- «Бухгалтерский баланс», Приложение № 1 к НСБУ-5;
- «Отчет о прибыли и убытках», Приложение № 2 к НСБУ-5;
- «Отчет о движении денежных средств», Приложение № 1 к НСБУ-7;
- Приложение к Бухгалтерскому балансу, Приложение № 4 к НСБУ-5;

2. статистическая отчетность за период предшествующий году, на который устанавливаются тарифы:

- 1-водопровод-канализация (годовая) - «о работе водопроводных и канализационных систем»;
- форма № 1-ТП (водхоз) «Сведения об использовании воды»;
- 5-с - «затраты и расходы предприятий»;
- 1-Т (годовой) - «отчет по труду»;

3. Приказ об Учетной политике предприятия на текущий год;

4. расчетные материалы по обоснованию уровня тарифов:

- на услуги водоснабжения - в соответствии с формами «ВС» 1-21, Приложение № 1;

- на услуги водоотведения и очистке сточных вод - в соответствии с формами «ВО» 1-21, Приложение № 2;

- сводный расчет тарифов на услуги водоснабжения и канализации для потребителей.

5. дополнительные материалы по обоснованию уровня тарифов на услуги водоснабжения, водоотведения и очистке сточных вод в соответствии с Приложением № 3.

При необходимости, предприятие обязано представить другие дополнительные материалы для обоснования своих расчетов, по запросу Регулирующего органа.

6. Порядок представления тарифов:

- представленные материалы должны быть оформлены в соответствии с порядком, изложенным в п.п.1-5 и приложениях №№ 1, 2, 3; содержать описание.
- представленные материалы должны быть подписаны исполнителем и утверждены руководителем предприятия.
- периодом регулирования является календарный год.
- регулирующему органу расчеты предоставляются отдельно по каждому виду деятельности (снабжение питьевой водой, услуг водоотведения и очистки сточных вод).

ПЕРЕЧЕНЬ
расчетных таблиц по обоснованию уровня тарифа на услуги водоснабжения
(формы 1 вс - 21 вс)

- [1. Общие сведения о предприятии \(форма 1 вс\).](#)
- [2. Производственная программа по водоснабжению \(форма 2 вс\).](#)
- [3. Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности предприятия по оказанию услуг водоснабжения \(форма 3-вс\).](#)
- [4. Расчет тарифа на услуги водоснабжения \(форма 4 вс\).](#)
- [5. Расчет расходов по статье «Материалы на технологические цели» при оказании услуг водоснабжения \(форма 5 вс\).](#)
- [6. Расчет расхода электрической энергии на услуги водоснабжения \(форма 6 вс\).](#)
- [7. Расчет расхода ГСМ на объектах водопровода \(форма 7 вс\).](#)
- [8. Расчет расходов материалов на обогрев зданий объектов водоснабжения \(форма 8 вс\).](#)
- [9. Данные об использовании износа основных средств в части услуг водоснабжения \(форма 9 вс\).](#)
- [10. Расчет фонда заработной платы работников, занятых на оказании услуг по водоснабжению по категориям служб и профессий \(форма 10 вс\).](#)
- [11. Данные о численности и фонду оплаты труда персонала, занятого на оказании услуг водоснабжения, по категориям служб \(форма 11 вс\).](#)
- [12. Расчет расходов по статье «Покупная вода» \(форма 12 вс\).](#)
- [13. План производственного развития, технического перевооружения и капитального ремонта системы водоснабжения \(форма 13 вс\).](#)
- [14. Расчет косвенных расходов на услуги водоснабжения \(форма 14 вс\).](#)
- [15. Расчет коммерческих расходов от оказания услуг водоснабжения \(форма 15 вс\).](#)
- [16. Расчет общих и административных расходов на услуги водоснабжения \(форма 16 вс\).](#)
- [17. Расчет необходимой рентабельности от оказания услуг водоснабжения \(форма 17 вс\).](#)
- [18. Расчет рентабельности действующих активов от оказания услуг водоснабжения \(форма 18 вс\).](#)
- [19. Расчет рентабельности новых инвестиций от оказания услуг водоснабжения \(форма 19 вс\).](#)
- [20. Расчет финансовых отклонений в следствие изменения в законодательстве, цен и тарифов на энергоресурсы и все виды материалов и услуг \(форма 20 вс\).](#)
- [21. Данные об источниках финансирования капитальных вложений в части оказания услуг водоснабжения \(форма 21 вс\).](#)

**ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ПРЕДПРИЯТИИ, ОКАЗЫВАЮЩЕМ УСЛУГИ
ВОДОСНАБЖЕНИЯ**

Полное наименование предприятия _____

Город (муниципий) _____

Основной вид экономической деятельности _____

Орган управления _____

Юридический адрес _____

Форма собственности _____

Организационно-правовая форма _____

Телефон предприятия _____

Телефакс предприятия _____

Адрес электронной почты _____

Должность и Ф.И.О. руководителя предприятия _____

Должность, Ф.И.О. и телефон исполнителя расчетов _____

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА ПО ВОДОСНАБЖЕНИЮ

по _____
(наименование предприятия)

№№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Объём воды в программе Действующего тарифа	Фактические объёмы воды в производственной программе предшествующего года	Проект объёмов воды в производственной программе
1	2	3	4	5	6
1.	Забрано воды из источников и из других систем (покупная), всего	тыс.м ³			
2.	Расход воды на собственные и технологические нужды	тыс.м ³			
3.	То же, в % к объёму забранной воды	%			
4.	Получено воды из других систем (покупная вода)	тыс.м ³			
5.	Потери воды: стр.1 - стр.2 - стр.7	тыс.м ³			
6.	То же, в % к объёму забранной воды	%			
7.	Объём воды, поставляемый потребителям (реализация), всего:	тыс.м ³			
в том числе:					
- населению		тыс.м ³			
- бюджетным организациям		тыс.м ³			
- другим потребителям		тыс.м ³			

Руководитель

Исполнитель

М.П.

ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

финансово-хозяйственной деятельности предприятия по оказанию услуг водоснабжения

по _____
(наименование предприятия)

№№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Показатели, принятые при установлении действующего тарифа	Фактические показатели		Рассчитано на прогнозируемый период	
				пред- шествую- щего года	с начала текущего года	проект пред- приятия	принято при установ- лении тарифа
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Доходы, всего (Ca + P + Dfj - 1)	тыс.лей					
в том числе:							
	- население	тыс.лей					
2.	Затраты и расходы по оказанию услуг (Ca)	тыс.лей					
3.	Рентабельность, прибыль (убыток), всего (RA + RI)	тыс.лей					
4.	Финансовые отклонения (Dfj-1)	тыс.лей					
5.	Отпущено воды, всего	тыс.м ³					
в том числе:							
	- населению	тыс.м ³					
	- бюджетным организациям	тыс.м ³					
	- другим потребителям	тыс.м ³					
6.	Себестоимость 1 м ³	лей					
7.	Тариф 1 м ³	лей					

Примечание: условные обозначения в таблицах соответствуют «Методологии...»

Руководитель

Исполнитель

М.П.

РАСЧЕТ
тарифа на услуги водоснабжения

по _____
(наименование предприятия)

№№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Показатели, принятые при установлении и действующего тарифа	Фактические показатели		Рассчитано на прогнозируемый период	
				пред- шествую- щего года	с начала текущего года	проект пред- приятия	принято при установ- лении тарифа
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Материальные затраты (СМ), итого	тыс.лей					
в том числе:							
	- плата за воду	тыс.лей					
	- химические реагенты	тыс.лей					
	- фильтрующие материалы	тыс.лей					
	- топливо	тыс.лей					
	- электроэнергия на технологические цели	тыс.лей					
	- другие материалы и услуги	тыс.лей					
2.	Затраты на оплату труда (СМ), итого	тыс.лей					
в том числе:							
	- заработная плата	тыс.лей					
	- отчисления на социальное и медицинское страхование	тыс.лей					
3.	Косвенные производственные затраты (СР), итого	тыс.лей					
4.	Коммерческие расходы (СР), итого	тыс.лей					

5.	Общие и административные расходы (CGA), итого	тыс.лей					
6.	Другие операционные расходы (CO), итого	тыс.лей					
7.	Всего затраты и расходы (Ca)	тыс.лей					
8.	Рентабельность (прибыль), всего (RA+RI)	тыс.лей					
9.	Итого доходы (Ca+P)	тыс.лей					
10.	Финансовые отклонения (Dfj-1)	тыс.лей					
11.	Итого доходы (Ca+P+Dfj - 1)	тыс.лей					
12.	Годовой объем воды, поставленный потребителям (VAI), всего	тыс.м ³					
в том числе:							
	- населению	тыс.м ³					
	- другим потребителям	тыс.м ³					
13.	Затраты и расходы на 1 м ³ поставленной воды	лей					
14.	Рентабельность (прибыль) на 1 м ³ поставленной воды	лей					
15.	Средний рассчитанный тариф (Т) за 1 м ³	лей					
в том числе:							
	- население	лей					
	- - другие потребители	лей					

Руководитель
Исполнитель
М.П.

РАСЧЕТ

расходов по статье "Материалы на технологические цели" при оказании услуг водоснабжения

№№ п/п	Наименование материалов (химических реагентов)	На планируемый период						
		сорт (указать техусловия)	содержание активной части реагента (%)	объем очищаемой воды (тыс.м³)	удельный расход материалов на 1 м³ очищаемой воды (доза реагента) (г/м³)	потребность в материалах $\left \frac{gr .5 \times gr .6}{gr .4} \right$ (тн)	Расчет стоимости	
							стоимость 1 тн (тыс.лей)	стоимость материалов (тыс.лей)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

№№ п/п	Наименование материалов (химических реагентов)	Фактические данные предшествующего отчетного года						
		сорт (указать техусловия)	содержание активной части реагента (%)	объем очищаемой воды (тыс.м³)	удельный расход материалов на 1 м³ очищаемой воды (доза реагента) (г/м³)	израсходован-ное количество материалов (тн)	Стоимость материалов	
							стоимость 1 тн (тыс.лей)	стоимость материалов (тыс.лей)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель
Исполнитель
М.П.

РАСЧЕТ

расхода электрической энергии на услуги водоснабжения

[illegible]

Итого:												
6. Расход реактивной электроэнергии (расчет прилагается)												
Итого по системе:												
II. Водозабор из подземных источников												
1. Скважина №1												
2. Скважина № 2												
3. Скважина № 3												
Итого:												
4. Насосная станция II-го подъема												
- освещение												
- электрообогрев												
- сварочный агрегат												
Итого:												
6. Потери в трансформаторе и линии (расчет прилагается)												
Итого:												
7. Расход реактивной электроэнергии (расчет прилагается)												

Руководитель
Исполнитель
М.П.

РАСЧЕТ
расхода ГСМ на объектах водопровода

№№ п/п	Наименование механизмов (тип)	Коли- чество механиз- мов	Норма расхода топлива (л/100 км) или (л/час.работы)	Пробег (км) или продолжительность работы (час)		Расход на планируемый период (тн)	Цена 1 тонны (тыс.лей)	Всего затрат на планируемый период (тыс.лей)	Обоснование цены
				факт прошлого года	планируе- мый				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель

Исполнитель

М.П.

РАСЧЕТ
расходов материалов на обогрев зданий объектов водоснабжения

№№ п/п	Наименование материалов	Объем здания (м³)	Норма расхода топлива (тыс.м³)	Расход на расчетный период (тонн)	Цена 1 тонны (тыс.лей)	Стоимость на расчетный период (тыс.лей)	Обосно вание цены
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель

Исполнитель

М.П.

ДАННЫЕ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИЗНОСА ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ
В ЧАСТИ УСЛУГ ВОДОСНАБЖЕНИЯ

по _____
(наименование предприятия)

(тыс.лей)

№№ п/п	Наименование основных средств по категориям собственности	Ед. изм.	Фактические показатели предшествующего отчетного года		Фактические показатели с начала текущего года	
			начислен- ный износ основных средств	использован- ный износ основных средств	начислен- ный износ основных средств	использован- ный износ основных средств
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель

Исполнитель

М.П.

РАСЧЕТ

фонда заработной платы работников, занятых на оказание услуг по водоснабжению по категориям служб профессий

(проект)

[illegible]

4. Административный и хозяйственный персонал (CGA) (в целом по предприятию) (расшифровать по должностям)																
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Руководитель

Исполнитель

М.П.

**Данные о численности и фонду оплаты труда персонала, занятого на оказание услуг водоснабжения
по категориям служб**

(тыс.лей)

[illegible]

сигнализации и др., относящиеся к производственному процессу																
- работники охраны цехов и подразделений производственного назначения																
3. Персонал, занятый коммерческой деятельностью (СС)																
- административно- управленческий персонал (начальники участков, мастера и пр.)																
- рабочие																
4. Работники, относящиеся к управленчес-кому и хозяйственному персоналу (CGA)																
- административно- управленческий персонал (начальники участков, мастера и пр.)																
- хозяйственный персонал																

Руководитель
Исполнитель
М.П.

РАСЧЕТ
расходов по статье "Покупная вода"

по _____
(наименование предприятия)

№№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Действующий тариф	Фактические данные предшествующего года	Проект
1	2	3	4	5	6
1.	Тариф за 1 м ³ воды	лей			
2.	Объем воды, полученной из систем других предприятий	тыс.м ³			
3.	Стоимость покупной воды	тыс.лей			

Руководитель

Исполнитель

М.П.

ПЛАН
производственного развития, технического перевооружения и капитального ремонта
системы водоснабжения

по _____
 (наименование предприятия)

(тыс.лей)

№№ п/п	Наименование мероприятий	Показатели предшествующего отчетного года		Показатели, принятые при установлении действующего тарифа		Регули- руемый период (проект)
		заплани- рованный объем	освоенный объем	заплани- рованный объем	освоенный объем	
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель

Исполнитель

М.П.

РАСЧЕТ
косвенных расходов на услуги водоснабжения

по _____
(наименование предприятия)

№№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Показатели, принятые при установ- лении действую- щего тарифа	Фактические показатели		Рассчитано на прогнозируемый период	
				предшест- вующего года	с начала текущего года	проект пред- приятия	принято при установ- лении тарифа
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Косвенные производственные затраты (CIP)	тыс.лей					
в том числе:							
	- износ основных фондов производ-ственного назначения	тыс.лей					
	- установка и эксплуатация прибо-ров учета на вводах жилых домов	тыс.лей					
	- проведение текущего, среднего и капитального ремонтов	тыс.лей					
	- заработная плата административ-ного и вспомогательного персонала	тыс.лей					
	- отчисления на социальное и медицинское страхование	тыс.лей					
	- износ МБМ	тыс.лей					
	- охрана труда и техника безопасности	тыс.лей					
	- охрана, страхование работников и активов	тыс.лей					
	- командировки персонала	тыс.лей					
	- другие косвенные производствен-ные затраты (указать)	тыс.лей					

Руководитель

Исполнитель

М.П.

РАСЧЕТ
коммерческих расходов от оказания услуг водоснабжения

по _____
 (наименование предприятия)

№№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Показатели, принятые при установ- лении действую- щего тарифа	Фактические показатели		Рассчитано на прогнозируемый период	
				предшест- вующего года	с начала текущего года	проект пред- приятия	принято при установ- лении тарифа
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Коммерческие расходы (СС), итого	тыс.лей					
в том числе:							
	- маркетинговые услуги	тыс.лей					
	- износ основных фондов коммерчес-кого назначения	тыс.лей					
	- комиссионные сборы	тыс.лей					
	- заработная плата	тыс.лей					
	- отчисления на социальное и медицин-ское страхование	тыс.лей					

Руководитель

Исполнитель

М.П.

РАСЧЕТ

общих и административных расходов на услуги водоснабжения

по _____
(наименование предприятия)

№№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Показатели, принятые при уста-новлении действующего тарифа	Фактические показатели		Рассчитано на прогнозируемый период	
				пред- шествую- щего года	с начала текущего года	проект пред- приятия	принято при установ- лении тарифа
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Общие и административные расходы (CGA), итого	т.лей					
в том числе:							
	- износ основных средств административного назначения	т.лей					
	- затраты на содержание и ремонт основ-ных фондов	т.лей					
	- заработная плата административного и хозяйственного персонала	т.лей					
	- отчисления на социальное и медицинское страхование	т.лей					
	- износ МБП	т.лей					
	- охрана страхования работников и активов	т.лей					
	- командировки административного персонала	т.лей					
	- почтовые, телеграфные расходы	т.лей					
	- расходы на типографские работы и при-обретение канцелярских принадлежностей бланков учета	т.лей					
	- содержание служебного легкового транспорта	т.лей					
	- расходы на подготовку кадров	т.лей					
	- услуги банков, аудиторские услуги и др.	т.лей					
	- налоги и сборы, включаемые в себестои-мость	т.лей					
	- представительские расходы	т.лей					
	- другие общие и административные расходы (расшифровать)	т.лей					

Руководитель

Исполнитель

М.П.

РАСЧЕТ
необходимой рентабельности от оказания услуг водоснабжения

по _____
(наименование предприятия)

№№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Показатели, принятые при уста-новлении действую- щего тарифа	Фактические показатели		Рассчитано на прогнозируемый период	
				пред- шествую- щего года	с начала текущего года	проект пред- приятия	принято при установ- лении тарифа
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Общая рентабельность (прибыль), (Р)	т.лей					
в том числе:							
	- рентабельность действующих активов (РА)	т.лей					
	- рентабельность новых инвестиций (RI)	т.лей					

Руководитель

Исполнитель

М.П.

РАСЧЕТ

рентабельности действующих активов от оказания услуг водоснабжения

по _____
(наименование предприятия)

№№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Показатели, принятые при уста-новлении действую- щего тарифа	Фактические показатели		Рассчитано на прогнозируемый период	
				пред- шествую- щего года	с начала текущего года	проект пред- приятия	принято при установ- лении тарифа
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Балансовая стоимость активов на 01.01.04, всего (стр.10+стр.60) баланс 2004г. (VA)	т.лей					
2.	Сумма износа активов (стр.20+стр.80) на 01.01.04 (FDA)	т.лей					
3.	Остаточная стоимость активов на 01.01.04 (VAn) = VA - FDA	т.лей					
4.	Сумма износа активов по состоянию на 01.01.04, т.е. с момента утверждения Методологии до года, на который рассчи- тан тариф (т.е. $\sum$ FDA)						
5.	Остаточная стоимость активов с момента утверждения Методологии до момента утверж- дения тарифа $VAn = VA - \sum FDA$	т.лей					
6.	Уровень рентабельности действующих активов 10 % (Rra)	т.лей					
7.	Рентабельность действующих активов $Ra = Van 10 \%$	%					

Руководитель

Исполнитель

М.П.

RI - рентабельность новых инвестиций

$$RI = VNI \times R_r$$

VNI – чистая стоимость инвестиций, сданных в эксплуатацию основных средств, осуществляемых предприятием на период действия настоящей методологии.

$$VNI = \Sigma VII - \Sigma FDI$$

ΣVII – первоначальная стоимость долгосрочных материальных активов, сданных в эксплуатацию с момента вступления в действие настоящей методологии и до года, для которого рассчитываются тарифы.

ΣFDI – сумма износа на период с момента вступления в действие Методологии на сданные в эксплуатацию активы.

R_r – уровень рентабельности новых инвестиций определяется:

- **по инвестициям, осуществляемым из собственных средств** – на уровне процентной ставки, применяемой в соответствующем году, по казначейским облигациям РМ со сроком обращения 364 дня.;

- **по инвестициям, осуществляемым из банковских кредитов и заемных средств** – на уровне средних процентных ставок по долгосрочным банковским кредитам (5 и более лет), установленные Национальным Банком РМ для соответствующего года, с добавлением максимум 5 пунктов.

$$RI = (\Sigma VII - \Sigma FDI) \times R_r$$

Руководитель

Исполнитель

М.П.

РАСЧЕТ
финансовых отклонений (DFj-1) вследствие изменения в законодательстве
цен и тарифов на энергоресурсы и все виды материалов и услуг

Период пересчета (с момента изменения цены)	Фактический расход электроэнергии, материалов, ГСМ и т.д. (натуральный показатель)	Разница в цене, в тарифе (лей)	Сумма незапланированных расходов (тыс.лей)
1	2	3	4
Январь			
Февраль			
Декабрь			
Итого:			

ДАННЫЕ
об источниках финансирования капитальных вложений в части оказания
услуг водоснабжения

по _____
(наименование предприятия)

№№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Показатели, принятые при уста- новлении действую- щего тарифа	Фактические показатели		Рассчитано на прогнозируемый период	
				пред- шествую- щего года	с начала текущего года	проект пред- приятия	принято при установ- лении тарифа
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Объем капитальный вложений:	т.лей					
	- на производственное и научно-техни-ческое развитие	т.лей					
	- на непроизводственные нужды	т.лей					
2.	Финансирование капитальных вложений из средств:	т.лей					
2.1.	за счет средств износа основных фондов	т.лей					
2.2.	рентабельности (активов и новых инвестиций)	т.лей					
2.3.	государственного бюджета	т.лей					
2.4.	местного бюджета	т.лей					
2.5.	от реализации ценных бумаг	т.лей					
2.6.	кредитов	т.лей					
2.7.	грантов	т.лей					
2.8.	других источников	т.лей					

Руководитель

Исполнитель

М.П.

ПЕРЕЧЕНЬ
расчетных таблиц по обоснованию уровня тарифа на услуги водоотведения и очистки
сточных вод
(формы 1 во - 21 во)

- [1. Общие сведения о предприятии \(форма 1 во\).](#)
- [2. Производственная программа по канализации \(форма 2 во\).](#)
- [3. Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности предприятия по оказанию услуг водоотведения и очистки сточных вод \(форма 3-во\).](#)
- [4. Расчет тарифа на услуги водоотведения и очистки сточных вод \(форма 4 во\).](#)
- [5. Расчет расходов по статье «Материалы на технологические цели» при эксплуатации системы канализации \(форма 5 во\).](#)
- [6. Расчет расхода электрической энергии на услуги, оказываемые системой канализации \(форма 6 во\).](#)
- [7. Расчет расхода ГСМ на объектах канализации \(форма 7 во\).](#)
- [8. Расчет расходов материалов на обогрев зданий на объектах канализации \(форма 8 во\).](#)
- [9. Данные об использовании износа основных средств в части услуг канализации \(форма 9 во\).](#)
- [10. Расчет фонда заработной платы работников, занятых на оказании услуг водоотведения и очистки сточных вод по категориям служб и профессий \(форма 10 во\).](#)
- [11. Данные о численности и фонду оплаты труда персонала, занятого на оказании услуг водоотведения и очистки сточных вод, по категориям служб \(форма 11 во\).](#)
- [12. Затраты на оплату очистки стоков, передаваемых сторонним предприятиям \(форма 12 во\).](#)
- [13. План производственного развития, технического перевооружения и капитального ремонта системы канализации \(форма 13 во\).](#)
- [14. Расчет косвенных расходов на услуги водоотведения и очистки сточных вод \(форма 14 во\).](#)
- [15. Расчет коммерческих расходов от оказания услуг водоотведения и очистки сточных вод \(форма 15 во\).](#)
- [16. Расчет общих и административных расходов на услуги водоотведения и очистки сточных вод \(форма 16 во\).](#)
- [17. Расчет необходимой рентабельности от оказания услуг водоотведения и очистки сточных вод \(форма 17 во\).](#)
- [18. Расчет рентабельности действующих активов от оказания услуг водоотведения и очистки сточных вод \(форма 18 во\).](#)
- [19. Расчет рентабельности новых инвестиций от оказания услуг водоотведения и очистки сточных вод \(форма 19 во\).](#)
- [20. Расчет финансовых отклонений вследствие изменения в законодательстве, цен и](#)

тарифов на энергоресурсы и все виды материалов и услуг (форма 20 во).

21. Данные об источниках финансирования капитальных вложений в части оказания услуг водоотведения и очистки сточных вод (форма 21 во).

**ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ПРЕДПРИЯТИИ, ОКАЗЫВАЮЩЕМ УСЛУГИ
ВОДООТВЕДЕНИЯ И ОЧИСТКИ СТОЧНЫХ ВОД**

Полное наименование предприятия _____

Город (муниципий) _____

Основной вид экономической деятельности _____

Орган управления _____

Юридический адрес _____

Форма собственности _____

Организационно-правовая форма _____

Телефон предприятия _____

Телефакс предприятия _____

Адрес электронной почты _____

Должность и Ф.И.О. руководителя предприятия _____

Должность, Ф.И.О. и телефон исполнителя расчетов _____

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА ПО КАНАЛИЗАЦИИ

по _____
(наименование предприятия)

№.№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Объём сточных вод в производствен ной программе действующего тарифа	Фактические объёмы в программе предшест- вующего года	Проект приёма сточных вод
1	2	3	4	5	6
1.	Принято сточных вод в систему канализации от абонентов	тыс.м ³			
в том числе:					
	- от населения	тыс.м ³			
	- от бюджетных организаций	тыс.м ³			
	- от других абонентов	тыс.м ³			
2.	Сточные воды, поступившие в систему канализации в результате технологических процессов и собственных нужд	тыс.м ³			
3.	Дополнительный приток в сети дождевых и талых вод	тыс.м ³			
4.	Принято сточных вод в систему канализации, всего (стр.1+стр.2+стр.3)	тыс.м ³			
5.	Передано сточных вод на очистку другим предприятиям	тыс.м ³			
6.	Очищено сточных вод на очистных сооружениях, всего	тыс.м ³			
	в т.ч. - до нормативов	тыс.м ³			

Руководитель

Исполнитель

М.П.

ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

финансово-хозяйственной деятельности предприятия по оказанию услуг водоотведения и очистки сточных вод

по _____
(наименование предприятия)

№.№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Показатели, принятые при установ- лении действую- щего тарифа	Фактические показатели		Рассчитано на прогнозируемый период	
				пред- шествую- щего года	с начала текущего года	проект пред- приятия	принято при установ- лении тарифа
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Доходы, всего (Ca + P + Dfj - 1)	тыс.лей					
в том числе:							
	- население	тыс.лей					
2.	Затраты и расходы по оказанию услуг (Ca)	тыс.лей					
3.	Рентабельность, прибыль (убыток), всего (RA + RI)	тыс.лей					
4.	Финансовые отклонения (Dfj-1)	тыс.лей					
5.	Пропуск сточных вод, всего	тыс.м ³					
в том числе:							
	- населению	тыс.м ³					
	- бюджетным организациям	тыс.м ³					
	- другим потребителям	тыс.м ³					
6.	Себестоимость 1 м ³	лей					
7.	Тариф 1 м ³	лей					

Руководитель

Исполнитель

М.П.

РАСЧЕТ

тарифа на услуги водоотведения и очистки сточных вод

по _____
(наименование предприятия)

№№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Показатели , принятые при установ- лении действую- щего тарифа	Фактические показатели		Рассчитано на прогнозируемый период	
				пред- шествую- щего года	с начала теку- щего года	проект пред- приятия	принято при установ- лении тарифа
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Материальные затраты (СМ), итого	тыс.лей					
в том числе:							
	- плата за (воду) стоки	тыс.лей					
	- химические реагенты	тыс.лей					
	- фильтрующие материалы	тыс.лей					
	- топливо	тыс.лей					
	- электроэнергия на технологические цели	тыс.лей					
	- другие материалы и услуги	тыс.лей					
2.	Затраты на оплату труда (CRM), итого	тыс.лей					
в том числе:							
	- заработная плата	тыс.лей					
	- отчисления на социальное и медицинское страхование	тыс.лей					
3.	Косвенные производственные затраты (CIP), итого	тыс.лей					
4.	Коммерческие расходы (CC), итого	тыс.лей					
5.	Общие и административные расходы (CGA), итого	тыс.м ³					
6.	Другие операционные расходы (CO), итого	тыс.лей					
7.	Всего затраты и расходы (Ca)	тыс.лей					
8.	Рентабельность (прибыль), всего (RA+RI)	тыс.лей					
9.	Итого доходы (Ca+P)	тыс.лей					
10.	Финансовые отклонения (Dfj- 1)	тыс.лей					
11.	Итого доходы (Ca+P+Dfj - 1)	тыс.лей					
12.	Годовой объем принятых стоков (VAI), всего	тыс.м ³					
в том числе от:							
	- населения	тыс.м ³					

	- других потребителей	тыс.м ³					
13.	Затраты и расходы на 1 м ³ принятых стоков	лей					
14.	Рентабельность (прибыль) на 1 м ³	лей					
15.	Средний рассчитанный тариф (Т) за 1 м ³ принятых стоков	лей					
в том числе:							
	- население	лей					
	- - другие потребители	лей					

Руководитель

Исполнитель

М.П.

РАСЧЕТ

расходов по статье "Материалы на технологические цели" при эксплуатации системы канализации

№№ п/п	Наименование материалов (химических реагентов)	Планируемый период						
		сорт (указать техусловия)	содержание активной части реагента (%)	объем очищаемых сточных вод (тыс.м³)	удельный расход материалов на 1 м³ очищаемой воды (доза реагента) (г/м³)	потребность в материалах $\frac{зр .5 \times зр .6}{зр .4}$ (тн)	Расчет стоимости	
							стоимость 1 тн (тыс.лей)	стоимость материалов (тыс.лей)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

№№ п/п	Наименование материалов (химических реагентов)	Фактические данные предшествующего отчетного года						
		сорт (указать техусловия)	содержание активной части реагента (%)	объем очищаемой воды (тыс.м³)	удельный расход материалов на 1 м³ очищаемой воды (доза реагента) (г/м³)	израсходован-ное количество материалов (тн)	Стоимость материалов	
							стоимость 1 тн (тыс.лей)	стоимость материалов (тыс.лей)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель
Исполнитель
М.П.

РАСЧЕТ

расхода электрической энергии на услуги, оказываемые системой канализации

[illegible]

9. Работа вспомогательного оборудования (канализационных станций и очистных)												
Итого:												
10. Потери в трансформаторах (расчет прилагается)												
Итого:												
11. Расход реактивной электроэнергии (расчет прилагается)												

Руководитель

Исполнитель

М.П.

РАСЧЕТ
расхода ГСМ на объектах канализации

№№ п/п	Наименование механизмов (тип)	Коли- чество механиз- мов	Норма расхода топлива (л/100 км) или (л/час.работы)	Пробег (км) или продолжительность работы (час)		Расход на планируемый период (тн)	Цена 1 тонны (тыс.лей)	Всего затрат на планируемый период (тыс.лей)	Обоснование цены
				факт прошлого года	планируе- мый				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель

Исполнитель

М.П.

РАСЧЕТ
расходов материалов на обогрев зданий на объектах канализации

№№ п/п	Наименование материалов	Объем здания (м³)	Норма расхода топлива (тонн тыс.м³)	Расход на расчетный период (тыс.м³ тонн)	Цена 1 тонны (тыс.лей)	Стоимость на расчетный период (тыс.лей)	Обоснование цены
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель

Исполнитель

М.П.

ДААННЫЕ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИЗНОСА ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ В ЧАСТИ УСЛУГ КАНАЛИЗАЦИИ

по _____
(наименование предприятия)

(тыс.лей)

[illegible]

Руководитель

Исполнитель

М.П.

РАСЧЕТ

фонда заработной платы работников, занятых на оказание услуг водоотведения и очистки сточных вод по категориям служб и профессий

Наименование служб и профессий	Численность (чел.)	Разряд	Тарифная ставка (лей)			Надбавки, доплаты и компенсационные выплаты (лей)								Премии (лей)	Выслуга лет (лей)	Итого годовой фонд оплаты труда (лей)
			часовая	месячная	годовая	Всего	в том числе:									
							ночные	нерабочие праздничные дни	неблагоприятные условия	совмещение профессий	за классность	бригадирские	другие надбавки			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1. Основной производственный персонал (расшифровать по профессиям) (CRM)																
2. Административный и вспомогатель-ный персонал в производственной сфере (расшифровать по прфессиям) (CIP)																
3. Персонал в коммерческой сфере (в целом по предприятию) (CC), (расшиф-ровать по профессиям)																
4. Административный и хозяйственный персонал (CGA) (в целом по предприя-тию) (расшифровать по должностям)																

Руководитель
Исполнитель
М.П.

**Данные о численности и фонду оплаты труда персонала, занятого на оказание услуг водоотведения и очистки сточных вод
по категориям служб**

(тыс.лей)

[illegible]

- работники охраны цехов и подразделений производственного назначения																
3. Персонал, занятый коммерческой деятельностью (СС)																
- административно-управленческий персонал (начальники участков, мастера и пр.)																
- рабочие																
4. Работники, относящиеся к управленческому и хозяйственному персоналу (CGA)																
- административно-управленческий персонал (начальники участков, мастера и пр.)																
- хозяйственный персонал																

Руководитель

Исполнитель

М.П.

ЗАТРАТЫ
на оплату очистки стоков, передаваемых сторонним предприятиям

по _____
(наименование предприятия)

№№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Действую- щий тариф	Фактические данные предшествую- щего года	Проект
1	2	3	4	5	6
1.	Тариф за 1 м ³ воды	лей			
2.	Количество стоков, передаваемых сторонним предприятиям	тыс.м ³			
3.	Расходы на оплату по очистке стоков, передаваемых сторонним предприятиям (стр.1 ч стр.2)	тыс.лей			

Руководитель

Исполнитель

М.П.

ПЛАН
производственного развития, технического перевооружения и капитального ремонта
системы канализации

по _____
(наименование предприятия)

(тыс.лей)

[illegible]

Руководитель

Исполнитель

М.П.

РАСЧЕТ

косвенных расходов на услуги водоотведения и очистки сточных вод

по _____
(наименование предприятия)

№№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Показате ли, принятые при установ- лении действую- щего тарифа	Фактические показатели		Рассчитано на прогнозируемый период	
				предшест- вующего года	с начала текущего года	проект пред- приятия	принято при установ- лении тарифа
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Косвенные производственные затраты (СІР)	тыс.лей					
в том числе:							
	- износ основных фондов производ-ственного назначения	тыс.лей					
	- установка и эксплуатация приборов учета на вводах жилых домов	тыс.лей					
	- проведение текущего, среднего и капитального ремонтов	тыс.лей					
	- заработная плата административного и вспомогательного персонала	тыс.лей					
	- отчисления на социальное и медицинское страхование	тыс.лей					
	- износ МБМ	тыс.лей					
	- охрана труда и техника безопасности	тыс.лей					
	- охрана, страхование работников и активов	тыс.лей					
	- командировки персонала	тыс.лей					
	- другие косвенные производственные затраты (указать)	тыс.лей					

Руководитель

Исполнитель

М.П.

РАСЧЕТ

коммерческих расходов от оказания услуг водоотведения и очистки сточных вод

по _____
(наименование предприятия)

№№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Показатели, принятые при установ- лении действую- щего тарифа	Фактические показатели		Рассчитано на прогнозируемый период	
				предшест- вующего года	с начала текущего года	проект пред- приятия	принято при установ- лении тарифа
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Коммерческие расходы (СС), итого	тыс.лей					
в том числе:							
	- маркетинговые услуги	тыс.лей					
	- износ основных фондов коммерчес- кого назначения	тыс.лей					
	- комиссионные сборы	тыс.лей					
	- заработная плата	тыс.лей					
	- отчисления на социальное и медицин-ское страхование	тыс.лей					

Руководитель

Исполнитель

М.П.

РАСЧЕТ

общих и административных расходов на услуги водоотведения и очистки сточных вод

по _____

(наименование предприятия)

№№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Показатели, принятые при уста- новлении действую- щего тарифа	Фактические показатели		Рассчитано на прогнозируемый период	
				пред- шеству- ющего года	с начала текуще- го года	проект пред- прияти- я	принят о при устано- в- лении тарифа
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Общие и административные расходы (CGA), итого	т.лей					
в том числе:							
	- износ основных средств административного назначения	т.лей					
	- затраты на содержание и ремонт основных фондов	т.лей					
	- заработная плата административного и хозяйственного персонала	т.лей					
	- отчисления на социальное и медицинское страхование	т.лей					
	- износ МБП	т.лей					
	- охрана страхования работников и активов	т.лей					
	- командировки административного персонала	т.лей					
	- почтовые, телеграфные расходы	т.лей					
	- расходы на типографские работы и при-обретение канцелярских принадлежностей бланков учета	т.лей					
	- содержание служебного легкового транспорта	т.лей					
	- расходы на подготовку кадров	т.лей					
	- услуги банков, аудиторские услуги и др.	т.лей					
	- налоги и сборы, включаемые в себестои-мость	т.лей					
	- представительские расходы	т.лей					
	- другие общие и административные расходы (расшифровать)	т.лей					

Руководитель
Исполнитель
М.П.

РАСЧЕТ

необходимой рентабельности от оказания услуг водоотведения и очистки сточных вод

по _____
(наименование предприятия)

№№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Показатели, принятые при уста-новлении действую- щего тарифа	Фактические показатели		Рассчитано на прогнозируемый период	
				пред- шествую- щего года	с начала текущего года	проект пред- приятия	принято при установ- лении тарифа
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Общая рентабельность (прибыль), (P)	т.лей					
в том числе:							
	- рентабельность действующих активов (RA)	т.лей					
	- рентабельность новых инвестиций (RI)	т.лей					

Руководитель

Исполнитель

М.П.

РАСЧЕТ

**рентабельности действующих активов от оказания услуг водоотведения
и очистки сточных вод**

по _____
(наименование предприятия)

№№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Показатели, принятые при уста-новлении действую- щего тарифа	Фактические показатели		Рассчитано на прогнозируемый период	
				пред- шествую- щего года	с начала текущего года	проект пред- приятия	принято при установ- лении тарифа
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Балансовая стоимость активов на 01.01.04, всего (стр.10+стр.60) баланс 2004г. (VA)	т.лей					
2.	Сумма износа активов (стр.20+стр.80) на 01.01.04 (FDA)	т.лей					
3.	Остаточная стоимость активов на 01.01.04 (VAn) = VA - FDA	т.лей					
4.	Сумма износа активов по состоянию на 01.01.04, т.е. с момента утверждения Методологии до года, на который рассчи- тан тариф (т.е. $\sum$ FDA)						
5.	Остаточная стоимость активов с момента утверждения Методологии до момента утверж- дения тарифа $VAn = VA - \sum FDA$	т.лей					
6.	Уровень рентабельности действующих активов 10 % (Rra)	т.лей					
7.	Рентабельность действующих активов $Ra = VAn 10 \%$	%					

Руководитель
Исполнитель

М.П.

RI - рентабельность новых инвестиций

$$RI = VNI \times R_r$$

VNI – чистая стоимость инвестиций, сданных в эксплуатацию основных средств, осуществляемых предприятием на период действия настоящей методологии.

$$VNI = \Sigma VII - \Sigma FDI$$

ΣVII – первоначальная стоимость долгосрочных материальных активов, сданных в эксплуатацию с момента вступления в действие настоящей методологии и до года, для которого рассчитываются тарифы.

ΣFDI – сумма износа на период с момента вступления в действие Методологии на сданные в эксплуатацию активы.

R_r – уровень рентабельности новых инвестиций определяется:

- **по инвестициям, осуществляемым из собственных средств** – на уровне процентной ставки, применяемой в соответствующем году, по казначейским облигациям РМ со сроком обращения 364 дня.;

- **по инвестициям, осуществляемым из банковских кредитов и заемных средств** – на уровне средних процентных ставок по долгосрочным банковским кредитам (5 и более лет), установленные Национальным Банком РМ для соответствующего года, с добавлением максимум 5 пунктов.

$$RI = (\Sigma VII - \Sigma FDI) \times R_r$$

Руководитель

Исполнитель

М.П.

РАСЧЕТ

**финансовых отклонений (DFj-1) вследствие изменения в законодательстве
цен и тарифов на энергоресурсы и все виды материалов и услуг**

Период пересчета (с момента изменения цены)	Фактический расход электроэнергии, материалов, ГСМ и т.д. (натуральный показатель)	Разница в цене, в тарифе (лей)	Сумма незапланированных расходов (тыс.лей)
1	2	3	4
Январь			
Февраль			
Декабрь			
Итого:			

ДАННЫЕ

**об источниках финансирования капитальных вложений в части оказания
услуг водоотведения и очистки сточных вод**

по _____
(наименование предприятия)

№№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Показатели, принятые при уста- новлении действую- щего тарифа	Фактические показатели		Рассчитано на прогнозируемый период	
				пред- шествую- щего года	с начала текущего года	проект пред- приятия	принято при установ- лении тарифа
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Объем капитальный вложений:	т.лей					
	- на производственное и научно-техничес-кое развитие	т.лей					
	- на непроизводственные нужды	т.лей					
2.	Финансирование капитальных вложений из средств:	т.лей					
2.1.	за счет средств износа основных фондов	т.лей					
2.2.	рентабельности (активов и новых инвес-тиций)	т.лей					
2.3.	государственного бюджета	т.лей					
2.4.	местного бюджета	т.лей					
2.5.	от реализации ценных бумаг	т.лей					
2.6.	кредитов	т.лей					
2.7.	грантов	т.лей					
2.8.	других источников	т.лей					

Руководитель

Исполнитель

М.П.

Решение № от " " 2008г.

тарифов на услуги по водоснабжению и канализации для потребителей на год

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
VII. Другие операционные расходы (CO) - итого	т.лей															
в том числе:																
-выплата процентов дочерним и ассоциированным предприятиям	т.лей															
- выплата процентов по полученным банковским кредитам и займам	т.лей															
VIII. Всего затраты и расходы (Ca)	т.лей															
	лей/м³															
IX. Рентабельность (прибыль) - всего (RA + RI)	т.лей															
в том числе:																

[illegible]

X. Итого доходы (Ca + P)	т.лей															
	лей/м ³															
XI. Финансовые отклонения (Dfj-1)	т.лей															
	лей/м ³															
XII. Итого доходы (Ca + P + Dfj-1)	т.лей															
XIII. Средний рассчитанный тариф (T)	лей/м ³															
в том числе:																
- население	лей/м ³															
- другие потребители	лей/м ³															

Примечание: К данному расчету тарифов должен быть приложен норматив технологических и неучтенных расходов и потерь воды для системы водоснабжения рассматриваемого населенного пункта, определенный согласно "Методики..." и расчет финансовых отклонений (финансовых потерь или сверхприбыли), возникших вследствие объективных факторов

Руководитель
Исполнитель
М.П.

ПЕРЕЧЕНЬ
дополнительных материалов по обоснованию уровня тарифов
на услуги водоснабжения, водоотведения и очистке сточных вод

1. К формам 4-ВС и 4-ВО Приложений №№ 1 и 2:
 - расчет затрат на оплату труда производственных рабочих за отчетный период;
 - договора обязательного страхования работников, занятых в сфере производства и производственных активов;
 - ведомость начисления износа основных средств по предприятию (отдельно по каждой услуге) за отчетный период;
 - расчет затрат на все виды ремонта и техническое обслуживание основных средств производственного назначения;
 - перечень выполненных работ по ремонту и техническому обслуживанию основных средств за предшествующий отчетный период (приложить акты выполненных работ, смет);
 - расшифровать **прочие** (косвенные производственные расходы, коммерческие и административно-управленческие).
2. К формам 11-во, 11-вс Приложений №№ 1 и 2:
 - штатное расписание предприятия.
3. К форме 12-вс Приложения № 1:
 - счет на оплату воды, покупаемой у сторонних организаций (приложить договора).
4. К форме 12-во Приложения № 2:
 - счет на оплату услуг водоотведения и очистки сточных вод, оказываемых сторонней организацией (приложить договор).
5. К формам 13-во, 13-вс Приложений №№ 1 и 2:
 - план капитального ремонта на текущий и регулируемый период, с указанием источников финансирования, утвержденный руководителем предприятия и в органах местного публичного управления.
6. К формам 14-во, 14-вс Приложений №№ 1 и 2:
 - расчет затрат на оплату труда косвенного персонала за период предшествующий планируемому;
 - расчет затрат по противопожарной безопасности и охране производственных подразделений (договор);
 - затраты, связанные с проверкой качества питьевой воды и сточных вод (договор);
 - расчет затрат на охрану труда и технике безопасности в пределах норматива;
 - затраты на обязательное страхование работников (договор);
 - плата за сброс загрязняющих веществ (предписание);
 - расчет затрат на установление и эксплуатацию приборов учета на вводах жилых домов.
7. К формам 15-во и 15-вс, 16 во и 16 вс Приложений №№ 1 и 2:
 - коммерческие расходы и административно-управленческие расходы по предприятию в целом (за предшествующий год и по плану на период регулирования) по статьям;
 - расчет распределения коммерческих и административно-управленческих расходов по видам деятельности, осуществляемого в соответствии с «Методологией...»;
 - приложить расшифровки обязательных платежей и налогов за отчетный период.
8. К формам 21 во и 21 вс Приложений №№ 1 и 2:
 - приложить перечень объектов и работ, выполненных за отчетный период и прогнозируемых предприятием.

**РАЗДЕЛ III. Перечень действующих законодательных и нормативных актов,
применяемых при обосновании расчета тарифов на услуги ВК
(с учетом дополнений и изменений, внесенных по состоянию на 25.XI.2009г.)**

Приложение № 4

Показатели определения тарифов	Обоснование
<i>Производственная программа</i>	
Расчет прогнозируемого водопотребления населения	✓Закон РМ «О публичных службах коммунального хозяйства» № 1402-XV от 24.10.2002г., гл. II часть В ст. 14 (h) (Официальный Монитор РМ № 14-17 от 07.02.2003г.)
Расчет объема бытовых сточных вод от населения и бюджетных организаций	✓«Типовое положение об использовании коммунальных систем водоснабжения и канализации», утвержденное Постановлением Правительства РМ № 656 от 27.05.2002г., глава IV п.п. 54-72 (Официальный Монитор РМ № 71-73 от 06.06.2002г.) с дополнениями, внесенными Постановлением Правительства РМ № 1228 от 13.11.2007г. (Официальный Монитор РМ № 180-183 от 23.11.2007г.)
Порядок отпуска воды и прием сточных вод бюджетных организаций	✓Приложение № 1 к Постановлению Правительства РМ № 600 от 01.07.1997г. «О регулировании потребления энергетических ресурсов воды и услуг канализации в бюджетной сфере» в редакции Постановления Правительства РМ № 868 от 21.08.2000г. (Официальный Монитор РМ № 109-111 от 31.08.2000г.)
Объем воды на технологические и собственные нужды эксплуатации, неучтенные расходы и потери	✓«Методика разработки технических нормативов использования воды на предприятиях, предоставляющих услуги водоснабжения и канализации в Республике Молдова», утвержденной Приказом Министерства развития территорий, строительства и коммунального хозяйства РМ № 163 от 27.10.1999г. (Официальный Монитор РМ № 149-152 от 24.12.1999г.)
Порядок утверждения нормативов использования воды на технологические и собственные нужды, неучтенные расходы и потери	✓Закон РМ «О местном публичном управлении» № 436-XVI от 28.12.2006г. ст. 14 (2)q (Официальный Монитор РМ № 32-35 от 09.03.2007г.)
Объем сточных вод, поступающий на очистные сооружения: - величина дополнительного притока при отсутствии данных эксплуатации	✓СНиП 2.04.03-85 – «Канализация. Наружные сети и сооружения»
<i>Материальные затраты</i>	
Дозы реагентов при отсутствии технологических исследований	✓СНиП 2.04.02-84 – «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения» (Реагентное хозяйство, таб. №№ 16, 17)

Показатели определения тарифов	Обоснование
Дозы хлоросодержащих реагентов, в том числе жидкого хлора	✓СНиП 2.04.02-84 – «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения» (п.6.18 - при предварительном хлорировании воды и п.п.6.145.-6.146. - для обеззараживания воды)
Дезинфекция резервуаров и наружных водопроводных сетей	✓СанПиН № 06.6.3.16. - «Санитарные правила и нормы. Требования к проектированию, строительству и эксплуатации хозяйственно-питьевых водопроводов». Министерство здравоохранения РМ (Кишинев, 1995г.)
Нормативы расхода биогенных подпиток и хлоросодержащих реагентов при очистке сточных вод	✓СНиП 2.04.03-85 – «Канализация. Наружные сети и сооружения», п.п. 250-279, п.п.6.221.-6.223. «Обеззараживание сточных вод»
Нормативы расхода фильтрующих материалов	✓СНиП 2.04.02-84 – «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения»
Расчет расхода электрической энергии	✓«Инструкция по расчету технологического расхода электрической энергии в распределительных сетях в зависимости от величины коэффициента мощности в электроустановках потребителей», утвержденная Приказом НАРЭ № 89 от 13.03.2003г. ✓«Инструкция по расчету потерь активной и реактивной электрической энергии в элементах сети, находящихся на балансе потребителя» утвержденная Постановлением НАРЭ № 246 от 2 мая 2007 года. ✓«Рекомендации по расчету среднегодовых нормируемых показателей расхода энергетических ресурсов в системах водоснабжения и водоотведения», утвержденные Приказом Министерства жилищно-коммунального хозяйства РСФСР № 534 от 17.11.1983г.
Тариф на электрическую энергию: - 1,20 лей/кВт-час для А.О. „Red-Nord”, А.О. „Red-Nord-Vest”; - 1,10 бань/кВт-час для ПИК „Red Union Fenosa” А.О.	✓Постановление НАРЭ № 300 от 30.07.2008г. «О тарифах на электрическую энергию» (Официальный Монитор РМ № 140-142 от 01.08.2008г.)
Вопросы оплаты труда	
Нормативная база оплаты труда	✓Закон РМ № 847-XV от 14.02.2002г. «Об оплате труда (Официальный Монитор РМ № 50-52 от 11.04.2002г. ст.4, 7, 15, 16) « с учетом внесенных изменений законом №242-ХУ1 от 20 X1.2008» ✓Трудовой кодекс: Закон РМ № 154-XV от 28.03.2003г. (Официальный Монитор РМ № 159-162 от 29.07.2003г.) с дополнениями (Закон РМ № 8-XVI от 09.02.2006г., № 269-XVIот 28.07.2006г. № 60-XVI от 21.03.2008г. «242-ХУ1 от 20.X1.2008 г) Раздел V. «Оплата и нормирование труда»

Показатели определения тарифов	Обоснование
	✓Правительство РМ, Национальная Конфедерация Патроната, Конфедерация профсоюзов и Конфедерация свободных профсоюзов „Solidaritate” № 7 от 18.05.2007г. ✓Коллективное соглашение (национальный уровень) о внесении изменений в Коллективное соглашение (национальный уровень) № 1 от 03.02.2004г. «Оплата труда работников, находящихся в трудовых отношениях, на основе индивидуальных трудовых договоров» (Официальный Монитор РМ № 70-73 от 25.05.2007г.) ✓Коллективное соглашение (отраслевой уровень) на 2007-2009гг. Регистрационный № 3 от 18.03.2007г. Министерство экономики и торговли, раздел 5 «Оплата труда». Приложения с 4 по 9 ✓Разъяснение Министерства экономики и торговли РМ по вопросам оплаты труда № 07/2-6269 от 28.11.2007г. и № 07/2-1927 от 17.04.2008г.
Оплата труда руководителей	✓Постановление Правительства РМ № 985 от 27.09.2000г. «Об утверждении Положения об оплате труда руководителей государственных предприятий с преобладающим государственным капиталом и монопольных предприятий, определенных Правительством РМ в редакции, дополнившей пункт 6 Постановления Правительства РМ № 1240 от 30.11.2005г. (Официальный Монитор РМ № 164-167 от 09.12.2005г.)
Показатели премирования	✓Дополнения и изменения, внесенные в пункт 6 и 4 «Положения об оплате труда руководителей...» внесенные Постановлением Правительства РМ № 435 от 14.04.2003г. (Официальный Монитор РМ № 76 от 22.04.2003г.)
Установление диапазона коэффициента кратности к тарифной ставке I.го квалификационного разряда	✓Изменения, внесенные в п.4 Постановления Правительства РМ № 985 от 27.09.2000г. Постановлением Правительства РМ № 614 от 03.06.2004г. (Официальный Монитор РМ № 91-95 от 11.06.2004г.)
Оплата труда рабочих	✓Постановление Правительства РМ № 743 от 11.06.2002г. «Об оплате труда работников хозрасчетных предприятий» (Официальный Монитор РМ № 79-81 от 20.06.2002г.) ✓Приложение 1 в редакции Постановления Правительства РМ № 896 от 07.08.2006г. (Официальный Монитор РМ № 126-130 от 11.08.2006г.)
Оплата труда служащих	✓Приложение № 4 Постановления Правительства РМ № 743 от 11.06.2002г. в редакции Постановления Правительства РМ № 896 от 07.08.2006г. и Постановления Правительства РМ № 435 от 14.04.2003г.

Показатели определения тарифов	Обоснование
Оплата труда водителей	✓Приложение № 5 Постановления Правительства РМ № 743 от 11.06.2002г. в редакции Постановления РМ № 435 от 14.09.2003г. (Официальный Монитор РМ № 76 от 22.04.2003г.)
Применение отраслевого коэффициента сложности (1,3)	✓Приложение № 3 Постановления Правительства РМ № 743 от 11.06.2002г. в редакции Постановления Правительства РМ № 435 от 14.04.2003г. и № 896 от 07.08.2006г.
Перечень доплат и надбавок компенсационного характера	✓Приложение № 6 Постановления Правительства РМ № 743 от 11.06.2002г. в редакции Постановления Правительства РМ № 1148 от 18.10.2004г. (Официальный Монитор РМ № 189-192 от 22.10.2004г.)
О порядке начисления надбавки за выслугу лет	✓Постановление Правительства РМ № 169 от 16.02.2008г. «Об утверждении Положения о порядке исчисления надбавки за выслугу лет» (Официальный Монитор РМ № 40-41 от 26.02.2008г.)
Тарифная ставка I-го квалификационного разряда (900 лей) с 27.07.2007г.	✓Постановление Правительства РМ № 152 от 19.02.2004г. «О тарифной ставке для I-го квалификационного разряда работников хозрасчетных предприятий и размере компенсационных доплат за работу в неблагоприятных условиях» (Официальный Монитор РМ № 39-41 от 05.03.2004г.) с дополнениями в ст.1 абзац 3 и ст.3 и 3 ¹), внесенными Постановлением Правительства РМ № 782 от 04.07.2007г. (Официальный Монитор РМ № 107-111 от 27.07.2007г.)
Компенсационная надбавка за работу в неблагоприятных условиях труда (не менее 100 лей)	✓Приложение № 3 Постановления Правительства РМ № 152 от 19.02.2004г. в редакции Постановления Правительства РМ № 782 от 04.07.2007г. (Официальный Монитор РМ № 107-111 от 27.07.2007г.)
Наименование профессий и должностей для включения в штатное расписание и другую документацию	✓Классификатор занятий РМ (КЗРМ) от 01.08.2001г. под редакцией Департамента „Moldovastandart” ✓Сборник тарифно-квалификационных характеристик профессий рабочих, должностей руководителей, специалистов, служащих водопроводно-канализационного хозяйства, согласованные Республиканским комитетом работников общественных услуг и производства товаров „Sindindcomservice” и Министерством труда и социальной защиты РМ от 16.07.2001г.
Образец штатного расписания	✓Приказ Министерства финансов РМ № 109 от 21.12.2007г. «Об утверждении типовой формы штатного расписания» пункт 1 приложения № 1 - типовая форма штатного расписания государственного учреждения (Официальный Монитор РМ № 5-7 от 11.01.2008г.)

Показатели определения тарифов	Обоснование
Перечень работ с вредными условиями труда, для начисления надбавки	✓Постановление Правительства РМ № 1487 от 31.12.2004г. с учетом дополнений внесенных Постановлением №559 от 30.04.2008: - пункт Е41.А.001 - Е41.А.027 - работы с тяжелыми и вредными условиями труда на предприятиях ВК; - пункт Е41.В.001 - Е41.В.003 - работы с особо тяжелыми и особо вредными условиями труда ✓Постановление Правительства РМ № 1335 от 10.10.2002г. «Об утверждении Положения об оценке труда на работах, на которых могут устанавливаться компенсационные надбавки за работу в неблагоприятных условиях труда» (Официальный Монитор РМ № 146-148 от 31.10.2002г.)
Отчисления на медицинское страхование (3,5 %)	✓Закон РМ «263-ХУ1 от 11.12.2008 г «О фондах обязательного медицинского страхования на 2009 год» ст.4-взносы в фонд для работодателей установлены в размере 3,5% на фонд оплаты труда и другие выплаты (Официальный Монитор РМ № 237-240 от 31.12.2008 года)
Отчисления на государственное социальное страхование (23 %)	✓Закон РМ № 262-ХУ1 от 11.12.2008г «О бюджете государственного социального страхования на 2009г.». Приложение № 3 ст.8 - тариф взносов обязательного государственного страхования утвержден в размере 23 % на фонд оплаты труда и др.выплаты (Официальный Монитор РМ № 237-240 от 31.12.2008г.)
Косвенные производственные затраты	
Начисление износа основных средств	✓Постановление Правительства РМ № 338 от 21.03.2003г. «Об утверждении Каталога основных средств и нематериальных активов» (Официальный Монитор РМ № 62-66 от 04.04.2003г.) с дополнениями, внесенными Постановлением Правительства РМ № 1505 от 12.12.2003г. (Официальный Монитор РМ № 254-261 от 25.12.2003г.) ✓Постановление Правительства РМ № 1212 от 05.11.2004г. (Официальный Монитор РМ № 205-207 от 12.11.2004г.) ✓Постановление Правительства РМ № 458 от 23.05.2005г. (Официальный Монитор РМ № 74-76 от 27.05.2005г.)
Классификация основных средств национальной экономики РМ	✓Постановление Государственного Департамента статистики РМ № 40 от 16.09.1993г.
Износ МБП	✓Налоговый Кодекс РМ ст26 (п.2) - установлен лимит стоимости единицы - 3000 лей
Перечень основных видов работ по текущему и капитальному ремонту водопроводной арматуры трубопроводов и сооружений	✓Госстрой РСФСР и Госстрой Украины, введен в действие с 01.07.1990г.
Нормы расхода материалов на строительство и ремонт сетей ВК	✓Справочник «Производственные нормы расхода материалов для управлений ВК РМ» (Кишинев, 1988г.)

Показатели определения тарифов	Обоснование
Составление сметы на строительно-монтажные работы	✓Постановление Правительства РМ № 1750 от 09.12.2002г. «О неотложных мерах по переходу на новую сметно-нормативную базу» (Официальный Монитор РМ № 170-172 от 13.12.2002г.) ресурсным методом согласно пособий С.Р.Л. 01.01.-2001 «Инструкция по составлению смет на СМП ресурсным методом»
Определение количества топлива на выработку тепла на отопление помещений, отопев сетей и водоразборных колонок	✓«Инструкция по определению расхода топлива, электроэнергии и воды на выработку, отпуск и потребление в ЖКХ РМ» (1982г.)
Нормы расхода ГСМ на автомобильном транспорте	✓Приказ Министра транспорта РМ № 172 от 09.12.2005г. (Официальный Монитор РМ № 59-62 от 14.04.2006г.)
Нормы расхода ГСМ для дорожно-строительных и специальных машин и механизмов	✓Согласно паспортных данных соответствующего механизма. При их отсутствии, рекомендуется пользоваться производственными нормами расхода горюче-смазочных материалов для предприятий и организаций коммунального хозяйства (Приказ МЖКХ МССР № 90 от 14.09.1987г.)
Нормы эксплуатационного пробега шин автотранспортных средств	✓Приказ Министра транспорта и дорожного хозяйства РМ № 124 от 29.07.2005г. (Официальный Монитор РМ № 110-112 от 19.08.2005г.)
Затраты на ремонт основных средств производственного назначения (текущий, средний и капитальный ремонт)	✓Налоговый Кодекс РМ ст.27 ч.8 - 15 % стоимостного базиса соответствующей категории собственности
Приобретение, установка и эксплуатация приборов учета расхода воды на вводах эксплуатируемого жилого фонда	✓Постановление Правительства РМ «Об утверждении Положения о приобретении, проектировании, установке, приемке и эксплуатации приборов учета расхода воды» № 1228 от 13.11.2007г. (Официальный Монитор РМ № 180-183 от 23.11.2007г.)
Расчет затрат по определению качества питьевой воды и очистки сточных вод	✓«Единый Каталог тарифов на медицинские услуги, предоставленные республиканскими, муниципальными и районными медико-санитарными учреждениями», утвержденный Приказом Министра здравоохранения РМ № 466 от 19.12.2007г. (Официальный Монитор РМ № 21-24 от 01.02.2008г.) ✓«Каталог единых тарифов на медико-санитарные услуги, оказываемые публичными республиканскими, муниципальными и районными медико-санитарными учреждениями», утвержденный Приказом Министра здравоохранения РМ № 76 от 12.03.2004г. (Официальный Монитор РМ № 46-49 от 19.03.2004г.) ✓«Инструкция по расчету платы за загрязнение окружающей среды РМ» от 17.04.2000г. (Официальный Монитор РМ № 112-114 от 05.09.2000г.) в редакции с учетом изменения Приказ № 100 от 26.11.2005г. (Официальный Монитор РМ № 9-12 от 20.01.2006г.)

Показатели определения тарифов	Обоснование
Плата за размещение отходов производства	✓Закон РМ № 1540 от 25.02.1998г. «О плате за загрязнение окружающей среды» ст.9 п.4 приложения № 5 п.2 (Официальный Монитор РМ № 54-55 от 18.06.1998г.) в редакции с дополнениями, внесенными Законами РМ: № 280-XVI от 14.12.2007г., № 482-XV от 04.12.2003г., № 732-XIV от 16.12.1999г.
Плата за выброс в атмосферу	✓Закон РМ № 1422-XIII от 17.12.1997г. «Об охране атмосферного воздуха» в редакции с дополнением, внесенным Законом РМ № 280-XVI от 14.12.2007г. ✓Закон РМ № 1540 от 25.02.1998г.
Затраты на охрану труда	✓Трудовой Кодекс РМ № 154-XV от 28.03.2003г. в редакции с дополнениями, внесенными Законами РМ: № 8-XVI от 09.02.2006г. и № 28-XV от 13.02.2004г.  107-111 16.02.2008  Раздел IX. «Охрана труда» ст. 237 - «финансирование мер по охране  труда» ✓Закон РМ «Об охране здоровья и безопасности труда» № 186-XVI от 10.07.2008г. ст.10(6) и ст.6 (Официальный Монитор РМ № 143-144 от 05.08.2008г.)
Расходы на обеспечение безопасной эксплуатации опасного производства	✓Закон РМ № 803-XIV от 11.02.2000г. «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» (Официальный Монитор РМ № 59-62 от 25.05.2000г.)  14.12.2008
Расходы на командировки	✓Постановление Правительства РМ № 836 от 24.06.2002г. «Об утверждении Положения о командировании работников предприятий, учреждений и организаций Республики Молдова» (Официальный Монитор РМ № 95 от 01.07.2002г.) в редакции дополненной Постановлением Правительства РМ № 363 от 10.04.2006г.) (Официальный Монитор РМ № 63-66 от 21.04.2006г.)
Расходы на обязательное страхование работников (3 % от операционной, инвестиционной и финансовой деятельности)	✓Постановление Правительства РМ № 484 от 04.05.1998г. «О расходах по страхованию агентов и физических лиц, которые занимаются предпринимательской деятельностью, разрешенных для вычета из доходов от предпринимательской деятельности в целях налогообложения (дополнения к Постановлениям Правительства РМ № 998 от 04.09.1997г., № 319 от 23.03.2005г., № 263 от 09.03.2005г. ✓Закон «О страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» № 756-XIV от 24.12.1999г. глава IV ст.24-26 (Официальный Монитор РМ № 31-33 от 23.03.2000г.)дополнения и изменения (Закон РМ № 330-XV от 07.10.2004г.)

Показатели определения тарифов	Обоснование
Общие административные расходы (расчеты ведутся аналогично косвенным производственным затратам)	
Расходы на содержание законсервированных основных средств	✓ «Положение о консервации и расконсервации имущества, не используемого в процессе производства» (Официальный Монитор РМ № 111-113 от 17.12.1998г.) Департамент приватизации и управления государственным имуществом
Представительские расходы	✓ Постановление Правительства РМ № 130 от 06.02.1998г. «О лимитировании некоторых видов расходов, разрешенных к вычету из валового дохода» (Официальный Монитор РМ № 26-27 от 28.03.1998г.)
Невозмещенный налог на добавленную стоимость, относимый на себестоимость	✓ Налоговый кодекс РМ № 1163-XIII от 24.04.1997г. ст.102 (ч.2)
Сбор за природные ресурсы - сбор за воду (ставка – 0,30 лея за м ³)	✓ Налоговый кодекс РМ № 1163-XIII от 24.04.1997г., раздел VIII ст.302-306 – с учетом внесенных изменений Законом РМ № 177-XVI от 20.07.2007г. ст.67-69 «Новый порядок определения ставки за воду» (Официальный Монитор РМ № 117-126 от 10.08.2007г.) ✓ Закон РМ № 172-XVI от 10.07.2008г. (Официальный Монитор РМ № 134-137 от 25.07.2008г.) (приложений № 1 к разделу VIII) ✓ Инструкция «О порядке составления и представления отчета по сбору за воду», Приложение № 2 к Приказу ГГНИ РМ № 566 от 07.11.2007г. (Официальный Монитор РМ № 180-183 от 23.11.2007г.)
Налог на недвижимое имущество и земельный налог	✓ Закон РМ № 1056-XIV от 16.06.2000г. «О введении в действие раздела VI Налогового кодекса РМ (Официальный Монитор РМ, спецвыпуск от 08.02.2007г.) с дополнениями, внесенными Законом РМ № 177 от 20.07.2007г., № 144 от 22.06.2007г., № 82 от 29.03.2007г.) ✓ Инструкция «О порядке исчисления и уплаты в бюджет земельного налога и налога на недвижимое имущество», утвержденная 04.09.2001г. № 11 (Официальный Монитор РМ № 126-128 от 19.10.2001г.)
Сбор на благоустройство территорий	✓ Налоговый кодекс РМ. Раздел VII «Местные налоги» ст.290-294. Приложение 1
Сбор, взимаемый в дорожный фонд	✓ Налоговый кодекс РМ. Раздел IX «Дорожные сборы» ст.364-366. Приложение 1
Тарифы на основные почтовые услуги, оказываемые государственным предприятием „Poșta Moldovei” на территории РМ Тарифы на международные почтовые услуги.	✓ Постановление Правительства РМ «Об утверждении тарифов на основные почтовые услуги, предоставляемые государственным предприятием «Poșta Moldovei» и его филиалами № 950 от 11.08.2008г. (Официальный Монитор РМ № 154-156 от 15.08.2008г.) Приказ « О тарифах на международные почтовые услуги, оказываемые Г.П «Posta Moldovei » №79 от 11.08.2009 г. М/О 127-130 от 21.08.2009 г
Тарифы на основные публичные услуги электросвязи: локальные телефонные услуги и междугородние переговоры	✓ Национальное агентство по регламентированию в области электросвязи и информатики № 12/1 от 26.12.2002г. (Официальный Монитор РМ № 1-2 от 15.01.2003г.)

Показатели определения тарифов	Обоснование
Расходы по оплате услуг, обеспечивающих противопожарную безопасность	✓Закон РМ «О пожарной безопасности» № 267-XIII от 09.11.1994г. (Официальный Монитор РМ № 15-16 от 17.03.1995г. ст.11 в редакции Закона РМ №280-XVI от 14.12.2007г. (ст.VII) (Официальный Монитор РМ № 94-96 от 30.05.2008г.)
Другие операционные расходы	
Затраты на обслуживание кредитов, не предназначенных на инвестирование (создание запасов материалов и авансовых платежей)	✓Процентная ставка, применяемая по казначейским облигациям РМ со сроком обращения 364 дня, опубликованные в „Logos-Press” по данным Национального Банка Молдовы
Рентабельность новых инвестиций	
- По инвестициям, осуществляемым из собственных средств	✓Результаты аукциона по размещению казначейских векселей (Национальный Банк Молдовы Logos-Press” по состоянию на 10.XI.2009 ставка составляет - 11,14 %)
- По инвестициям, осуществляемым из банковских кредитов и заемных средств	✓Постановление Административного Совета Национального Банка Молдовы №211 (Официальный Монитор РМ № 138-139 от 8.09.2009г.)
Заключительные положения	
Порядок утверждения тарифов	✓Закон РМ № 436-XVI от 28.12.2006г. «О местном публичном управлении» ст.14 (2) g (Официальный Монитор РМ № 32-35 от 09.03.2007г.) ✓Письмо Парламента РМ № 1438 CPS 5-9 от 27.11.2007г. и № 708 CAI от 24.12.2007г.
Мониторинг тарифов	✓Закон РМ «О внесении изменений и дополнений в Закон РМ «О публичных службах коммунального хозяйства»» № 1402-XV от 24.10.2002г., № 130-XV от 29.04.2004г. (Официальный Монитор РМ № 100-103 от 29.04.2004г.)
Об оказании услуг учреждениям интернатного типа	✓Постановление Правительства РМ № 398 от 11.08.1996г. «О дополнительных мерах по оздоровлению условий в интернатных учреждениях и содержанию детей из социально неблагополучных семей» в редакции Постановления Правительства РМ № 865 от 01.08.2007г. (Официальный Монитор РМ № 117-126 от 10.08.2007г.) ✓Письмо Министерства финансов РМ № 10/3-04/230 от 24.03.2008г.
Об оказании услуг учреждениям пенитенциарной системы	✓Постановление Правительства РМ № 302 от 12.03.2002г. ст.3
О назначении адресных компенсаций Подачи холодной воды и услуги канализации	✓Закон РМ № 933-XIV от 14.04.2000г. «Об особой социальной защите некоторых категорий населения, глава 2 ст.6 и 7 (Официальный Монитор РМ № 70-72 от 22.06.2000г.) в редакции Закона РМ № 447-XV от 30.12.2004г. (Официальный Монитор РМ № 20-25 от 04.02.2005г.)

Показатели определения тарифов	Обоснование
Размеры адресных компенсаций об оплате услуг ВК для каждого получателя	✓Постановление Правительства РМ № 761 от 31.07.2000г. (Официальный Монитор РМ № 94-97 от 03.08.2000г.). Приложение № 2

**Раздел IV. Некоторые нормативные и справочные документы, используемые
при расчете тарифов**

Приложение № 5

1. Вопросы организаций Ассоциации „Moldova Apă-Canal” по практическому применению тарифов и ответы Национального агентства по регулированию в энергетике (Письмо № 03/401 от 11.02.2005г.).
2. Справочные материалы для обоснования и утверждения местными органами публичного управления норм водопотребления и водоотведения (Кишинэу, ноябрь, 2007).
3. Письма Министерства экономики и торговли по вопросам оплаты труда:
 - № 07/2-6263 от 28.11.2007г.; № 07/2-1927 от 17.09.2008г.
 - Письмо Инспекции труда № 690 от 29.11.2007г.
4. Фактическая численность получателей адресных компенсаций по воде и канализации за февраль месяц 2008г.
5. Письмо Министерства финансов РМ № 10/3-04/230 от 24.03.2008г. «Об отмене п.4 Постановления Правительства РМ № 398 от 11.07.1996г. (оплаты учреждениями интернатного типа воды и канализации)».
6. Тарифы на услуги ВК по состоянию на 01.07.2008г.
7. Приказ Министерства окружающей среды и благоустройства территорий № 366 от 10.08.2000г. «О продлении срока действий индивидуальных технологических нормативов воды».

**Вопросы организаций Ассоциации “Moldova Apă-Canal”
по практическому применению тарифов
и ответы
НАЦИОНАЛЬНОГО АГЕНСТВА
ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ В ЭНЕРГЕТИКЕ**



MD-2028, mun. Chișinău, șos. Hîncești, 53
tel./fax: 72-78-50

E-mail: apacanal@yandex.ru
c/d 222485400165, cod 280101854, c/f 28827011
BCA "Banca Socială" fil. "Telecentru" mun. Chișinău

26.01.05 Nr. 8-01-04

La nr. _____ din _____

MD-2028, мун. Кишинэу, шоссе Хынчешть, 53
тел./факс: 72-78-50

E-mail: apacanal@yandex.ru
р/счет 222485400165, код 280101854, ф/к 28827011
АКБ "Banca Socială" фил. «Телечентру» мун. Кишинэу

Директору Национального агентства
по регулированию в энергетике

господину Анатолию Бурлакову

Уважаемый господин Директор,

В связи с утверждением НАРЭ новой Методологии по определению и применению тарифов на публичные услуги по воде, канализации и очистке сточных вод, предприятия водопроводно-канализационного хозяйства, входящие в Ассоциацию "Moldova Apă-Canal" задают ряд вопросов, связанных с ее практическим применением и просят дать конкретные разъяснения по некоторым из них.

Учитывая, что в соответствии с постановлением Правительства Республики Молдова № 1402-XV от 24.10.2002г. (с учетом внесенных дополнений) Вы являетесь не только разработчиком «Методологии...», а также осуществляете мониторинг соблюдения поставщиками Методики расчета тарифов, убедительно просим Вас, в письменной форме, дать разъяснения на прилагаемые вопросы, возникшие у предприятий.

С целью обеспечения прозрачности тарифной политики, избежания жалоб со стороны потребителей и соблюдении установленного порядка при разработке тарифов и их утверждении, Ассоциация в феврале 2005г. проведет семинар с участием специалистов предприятий ВКХ республики, а также представителей органов местного публичного управления.

К семинару мы намерены подготовить для них рекомендации по практическому применению «Методологии...», а также подборки основных нормативных и законодательных актов, необходимых для разработки и утверждения тарифов.

Исходя из вышеизложенного, просим Вас в 10-ти дневный срок представить нам письменные ответы на поставленные предприятиями вопросы и надеемся, что Вы примите участие в работе намеченного семинара. О дате и месте его проведения мы сообщим заблаговременно.

С уважением,

Юрий НИСТОР,
Исполнительный директор

Раздел I

В соответствии с п.1.5. тарифы на услуги ВК должны рассчитываться и пересматриваться с учетом требований международных соглашений и договоров, относящихся к конкретным предприятиям, предоставляющим вышеуказанные услуги.

Просим пояснить:

Тарифы по А.О. “Apă-Canal Chişinău” рассчитываются и пересматриваются согласно условиям Кредитного соглашения, ратифицированного постановлением Парламента Республики Молдова № 1600-XIII от 10.03.98г. с учетом поправки на инфляцию и прогнозируемого уровня цен на непродовольственные товары и услуги?

(вопрос г.Кишинева)

Раздел II

Пункт 2.8. - Что такое чрезвычайные потери и как они рассчитываются, в том числе в результате изменения законодательства?

В случае наличия таковых расходов, куда они включаются?

В Приложении 1 к «Методологии...» этой строки нет.

(вопрос г.Кахул)

Включаются ли в тариф потери, возникшие в результате изменения стоимости электроэнергии, если да, то с какого времени? потери, сложившиеся в следствие изменения законодательства.

(вопрос Кишинева)

Пункт 2.3. – Не указано, заработная плата какого контингента включается в этот пункт?

(вопрос г.Криулень)

Пункт 2.4. - Что понимается под стоимостным базисом, от которого считают 10 % для поддержания основных средств производственного назначения?

(вопрос г.Орхей)

Пункт 2.4. – Просим привести пример расчета затрат на проведение ремонта. Как посчитать плановый стоимостный базис соответствующей категории собственности?

(вопрос г.Штефан Водэ)

Пункт 2.4. (подпункт 3) – Затраты на установление и эксплуатацию (содержание, поверка, ремонт, замена) приборов учета потребления воды на вводах в ж/дома, за исключением затрат на первичное установление:

- За счет какой статьи должны выполняться работы по первичному установлению приборов учета?

(вопрос г.Чадыр-Лунга)

-Где в «Методологии...» учитываются затраты на счетчики, предусмотренные постановлением Правительства Республики Молдова № 634 от 05.06.2000г. и № 191 от 19.02.2002г.?

(вопрос г.Кишинева)

Пункт 2.2. – Просим объяснить как рассчитывается, на основании какого документа и кому оплачивать плату за «забираемую воду»?

Пункт 2.4. – Как устанавливается плата за выброс загрязнителей в атмосферу в пределах установленных нормативов?

Пункт 2.6. – Какие расходы несет предприятие по набору рабочей силы, как их посчитать и в каких лимитах?

(вопрос г.Орхей)

Пункт 2.5. – В соответствии с постановлением Правительства Республики Молдова № 599 от 01.07.97г. п.7 “Ară-Canal Chişinău” должен создавать фонд риска для покрытия безнадежной дебиторской задолженности в соответствии с международными стандартами бухгалтерского учета.

Выполняя п.1.5. «Методологии...» наверно необходимо включать расходы, связанные с созданием этого резерва в коммерческие расходы?

(вопрос г.Кишинева)

Пункт 2.6. - В пределах каких лимитов устанавливаются расходы на содержание служебного автотранспорта, на оплату командировочных расходов, управленческого персонала и на представительские расходы? Какими нормативными актами они устанавливаются предприятием в других отраслях экономики?

(вопрос г.Орхей, Штефан Водэ)

Пункт 2.7. – Как поступать с выплатой процентов по банковским кредитам в случае их капитализации, после сдачи в эксплуатацию?

(вопрос г.Орхей)

Раздел III

Как распределяются затраты вспомогательного производства по видам деятельности, т.к. п.3.5.1 и 3.5.2. этого не отражают?

(вопрос г.Бэлць)

Пункт 3.5.2. – Как распределяются коммерческие и административные расходы предприятия ЖКХ, у которых много отраслей: водопровод, канализация, саночистка, жилой фонд, благоустройство, баня, рынок, подсобное хозяйство)?

(вопрос г.Крикова)

Пункт 3.5.2. – Почему расходы АУП распределяются между видами деятельности пропорционально износу?

(вопрос г.Чадыр-Лунга, г.Сороки)

Пункт 3.1. - На какую статью расходов относить таможенный сбор по перевозке материалов (очистные сооружения находятся на территории Украины)?

(вопрос г.Сорока)

**Пункт 3.2.1. - Какие дополнительные выплаты и премии можно включать в тариф?
Что включают в тарифы предприятия других отраслей экономики?**

(вопрос г.г.Орхей, Штефан Водэ)

Пункт 3.2.3. – Не понятен смысл первой части этого пункта?

(вопрос г.Фэлешть)

Пункт 3.3.1. – В расчет тарифов на 01.01.2005г. затраты по износу основных фондов включаются по новой «Методологии...», т.е. с учетом Каталога?

(вопрос г.Криулень)

В чем особенности определения износа основных фондов, учитываемых при расчете тарифов? Износ и раньше определялся в соответствии НСБУ-16 «Учет долгосрочных материальных активов»?

(вопрос г.Кэлэрашь)

Раздел IV

Пункт 4.1. – Какие долги можно считать сомнительными с точки зрения законодательства?

(вопрос г.Кахул)

Раздел V

Пункты 5.1., 5.2., 5.3. – Предусматривает новый механизм определения рентабельности, т.е. от остаточной стоимости долгосрочных материальных активов. Как быть, если по балансу в остаточной стоимости включена незавершенка?

(вопрос г.Чадыр-Лунга)

Пункты 5.1. – 5.5. – Разъяснить определение рентабельности действующих активов и новых инвестиций на конкретном примере?

(вопрос г.г.Кэлэрашь, Штефан Водэ, Хынчешть, Анений Ной)

Пункты 5.4.-5.5. – Объяснить на примере расчет рентабельности новых инвестиций и определения уровня рентабельности?

(вопрос г.г.Фэлешть, Бэлць)

Пункт 5.3. – Распределение балансовой и остаточной стоимости нематериальных активов по видам деятельности?

(вопрос г.Бэлць)

Пункт 5.4. - Как понять формулировку – первоначальная стоимость долгосрочных материальных активов, сданных в эксплуатацию в результате осуществления инвестиций в период

с момента вступления в действие настоящей «Методологии...» (сданные в эксплуатацию в 2003г.) и до года, за который рассчитываются тарифы. Настоящая «Методология...» утверждена 29.11.2004г.?

(вопрос г.Орхей)

Раздел VI

Пункт 6.1. – Объем воды на собственные нужды не включается в объем реализации для определения тарифа на питьевую воду. Какой должен быть учет объемов реализации – на основании отчета о реализации производится начисление налога на воду, используемую на собственные нужды?

(вопрос г.Бэлць)

На основании какого нормативного акта из объема услуг был исключен объем воды, необходимой для промывки сетей и добавлен к объему на технологические нужды, неучтенные расходы воды?

(вопрос г.Кишинева)

Пункт 6 – Все экономические агенты имеют приборы учета и договора, однако в договорах не всегда оговаривается объем поставляемой воды. Четко лимитируется только бюджетными организациями. Поэтому правильно ли будет планировать объем по экономическим агентам с учетом фактического потребления за предыдущий период с учетом прогноза?

(вопрос г.Хынчешть)

Пункт 6.1. – Включается ли в финансовое отклонение увеличение затрат по оплате труда, которое было проведено на основании нормативных актов?

Если тарифы в 2005г. будут пересматриваться после сдачи баланса за год, т.е. в марте, а рассматриваться и утверждаться еще несколько месяцев, то за эти месяцы с начала года могут накапливаться потери от изменения законодательства, которые необходимо предусмотреть в тарифе (как финансовое отклонение зарегистрированное в текущем году)?

(вопрос г.Крикова)

Как перенести в тариф текущего года финансовые отклонения за предыдущий год (в общем по предприятию или отдельно по отраслям) за счет изменения (уменьшения) объемов реализованной питьевой воды?

(вопрос г.Сороки)

Пункт 6 – Финансовые отклонения, зарегистрированные в предыдущем году, как быть с теми непокрытыми расходами, которые образовались с 2002г. по причине несоответствия тарифа реальным затратам, а представленные тарифы на рассмотрение городским Советом и Исполкомом Гагаузии не утверждаются?

(вопрос г.Чадыр-Лунга)

Приведите пример расчета тарифов с учетом финансовых отклонений зарегистрированных в предыдущем тарифном году. Будет ли включено в тарифы утверждаемые в 2005г. финансовые отклонения за предыдущий период?

(вопрос г.г.Кэлэрашь, Штефан Водэ, Анений Ной)

- (*Dfj-1*)

Что означает (-1) из уравнения?

(вопрос г.Орхей)

- На каком основании в финансовые отклонения *Dfj-1* включаются финансовые потери, зарегистрированные в прошлом году (когда предприятие предоставило услуги, рассчитанные согласно “Методологии...”)?

(вопрос г.Кишинева)

Пункт 7.3. – Как сделать расчет финансовых отклонений (*Df*). Просим привести пример расчета?

(вопрос г.г.Штефан Водэ, Кахул, Анений Ной, Кэлэрашь, Сороки)

Пункт 7.2. – Почему в этом пункте органам местного публичного управления не устанавливается срок на рассмотрение и утверждение тарифов?

Правила и процедуры утверждения тарифов целесообразно установить единые для всей территории республики.

(вопрос г.Чадыр-Лунга)

Пункт 7.11. – Тарифы на обслуживание внутридомовых инженерных сетей по «Методологии...» устанавливаются согласно требований постановления Правительства Республики Молдова № 191 от 19.02.2002г.

Техническое обслуживание систем водоснабжения в подвалах, на технических этажах, а также общих стояков в квартирах, жилых помещениях в общежитиях согласно указанного постановления выполняется за счет услугодателей. Просим указать источник покрытия затрат?

(вопрос г.г.Бэлць, Штефан Водэ, Анений Ной, Орхей)

Установка, эксплуатация и метрологическая поверка счетчиков учета воды в квартирах, жилых помещениях и общежитиях, а также опломбирование счетчиков, согласно приложения № 5 пункта 3.4. постановления Правительства Республики Молдова № 191 от 19.02.2002г. осуществляется за счет услугодателя. Просим указать источник покрытия этих затрат?

(вопрос г.Бэлць)

Пункт 7.2. – Несоответствие румынского и русского текста. Как быть?

(вопрос г.Кишинева)

Пункт 3.5.2. - Несоответствие румынского и русского текста. Как быть?

Пункт 7.2. – Где можно ознакомиться с Положением о процедурах и правилах пересмотра тарифов на услуги, регулируемые НАРЭ?



Nr. 03/ 401 din 11.02 2005

La nr. 8-01-04 din 26. 01. 2005

**Asociația Întreprinderilor
de Alimentare cu Apă și Canalizări
“Moldova Apă-Canal”**

Agencia Națională pentru Reglementare în Energetică (ANRE) a examinat demersul Dvs. cu lista anexată de întrebări relativ la interpretarea prevederilor Metodologiei determinării, aprobării și aplicării tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă, de canalizare și epurare a apelor uzate (în continuare – Metodologia) și, pe problemele ce țin de competența sa, Vă aduce la cunoștință următoarele explicații.

Compartimentul I

Punctul 1.5.

Punctul 1.5. prevede necesitatea calculării și ajustării tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă, de canalizare și epurare a apelor uzate, ținându-se cont de prevederile acordurilor și contractelor internaționale în vigoare, deci, inclusiv și de Acordul de împrumut semnat cu BERD la 20.11.1997 și ratificat prin Hotărârea Parlamentului Republicii Moldova nr. 1600-XIII din 10.03.1998.

Interpretarea prevederilor acestui Acord nu ține de competențele ANRE ci de părțile semnatare ale acestuia. Astfel, ANRE nu poate să se expună, în ce măsură prevederile acordului nominalizat vor fi luate în considerație de către autoritățile publice locale.

Compartimentul II

Punctul 2.8.

Noțiunea de pierderi excepționale (PE) corespunde cu cea prevăzută de Standardul național de contabilitate 3 „Componenta consumurilor și cheltuielilor întreprinderii”. Punctul 2.1. al Metodologiei prevede că pierderile excepționale se includ separat.

În punctele 6.1., 6.2., 6.3. sunt stipulați factorii obiectivi ce au generat devieri financiare, necesar de a fi incluse în tarife. Printre acești factori sunt enumerați și prețurile și tarifele la resursele energetice, precum și modificări în legislație sau actele normative. În anul pentru care se calculează tariful, se includ devierile financiare înregistrate în perioada de valabilitate a tarifelor stabilite anterior.

Punctul 2.3.

În acest punct este clar specificat, că acestea sunt consumurile privind retribuirea muncii lucrătorilor încadrați nemijlocit în activitățile de aprovizionare cu apă, de prestare a serviciilor de canalizare și epurare a apelor uzate.

Punctul 2.4.

Prin prevederea de „nu mai mult de 10 % din baza valorică a categoriei respective de proprietate” Metodologia este adusă în conformitate cu restricțiile alineatului (8), literale a) și b) din articolul 27 al Codului fiscal la deducerea cheltuielilor pentru reparații. Iar noțiunea de „bază valorică” este identică celei utilizate în Codul fiscal.

Cheltuielile pentru instalarea echipamentului de măsurare, în cazul instalării primare și dării în exploatare, conform S.N.C. 16 „Contabilitatea activelor materiale pe termen lung” se includ în costul utilajului propriu-zis, cheltuielile aferente activității date generează majorarea valorii utilajului (se capitalizează) și ulterior se recuperează prin calcularea uzurii. Deoarece acestea sunt considerate drept investiții, conform pct. 5.4. al Metodologiei, la ele se aplică și rata de rentabilitate.

Punctul 2.2.

Relativ la plata pentru apa captată vezi art. 2 și anexa 19 la Legea bugetului de stat pentru anul 2005 nr. 373-XV din 11.11.2004.

Punctul 2.4.

Plățile pentru emisii în atmosferă a substanțelor poluante în limitele normativelor stabilite sunt efectuate în fondul ecologic național și fondurile ecologice locale prevăzute în anexele nr. 11 și 12 ale Legii bugetului de stat pentru anul 2005 nr. 373-XV din 11.11.2004. Fondurile nominalizate sunt gestionate de autoritățile publice respective, care vă pot aduce la cunoștință toate informațiile relativ la plățile nominalizate.

Punctul 2.5.

În cazul în care, conform Hotărârii Guvernului nr. 599 din 01.07.1997, este creat fondul de risc întru acoperirea datoriilor debitoare compromise, acesta ar putea fi reflectat în cheltuielile comerciale.

Punctul 2.6.

Cheltuielile aferente angajării forței de muncă se calculează de sine stătător de către întreprindere, în caz dacă aceste cheltuieli sunt necesare.

Cheltuielile pentru întreținerea transportului auto de serviciu, pentru deplasările personalului de conducere și cheltuielile de reprezentare se determină conform actelor normative în vigoare, dacă acestea există, în caz contrar - în limitele stabilite de organul public central sau local în gestiunea căruia se află întreprinderea;

Punctul 2.7.

Dobânzile aferente creditelor bancare în cazul capitalizării acestora, după darea în exploatare, se reflectă în tarife ca și investițiile efectuate de către întreprinderi.

Compartimentul III

Punctele 3.5.1. și 3.5.2.

Consumurile și cheltuielile pentru activitățile auxiliare sunt repartizate în funcție de tipul serviciilor prestate, cărora le sunt aferente activitățile date – alimentarea cu apă potabilă, alimentarea cu apă tehnologică (industrială) și prestarea serviciilor de canalizare și epurare a apelor uzate. În caz dacă activitățile auxiliare nu țin nemijlocit de prestarea serviciilor, pentru care se calculează tarifele conform Metodologiei, consumurile și

cheltuielile pentru activitățile auxiliare nu se includ în aceste tarife, ci se recuperează prin prestarea cu plată a serviciilor auxiliare.

Dacă întreprinderea prestează mai multe servicii de bază, decât cele prevăzute în Metodologie, repartizarea cheltuielilor comerciale și a celor generale și administrative poate fi efectuată după același (pct. 3.5.2.) sau conform altui principiu, la discreția întreprinderii, cu condiția că nu există alte acte regulatorii.

Repartizarea cheltuielilor comerciale și a celor generale și administrative pe tipuri de activitate nu este efectuată proporțional uzurii, ci proporțional consumurilor privind retribuirea muncii aferente acestor activități.

Punctul 3.1.

Taxa vamală pentru transportarea materialelor se reflectă în cheltuielile generale și administrative, în articolul „impozitele și taxele, care conform legislației se includ în prețul de cost, inclusiv taxa pe valoarea adăugată și accizele irecuperabile, cu excepția impozitului pe venit”.

Punctul 3.2.1.

În tarif pot și incluse diferite suplimentele de plată și prime prevăzute de actele normative și sistemul de salarizare adoptat de întreprindere. Principala exigență față de acestea este ca ele să poarte un caracter stimulator. Totodată, autoritățile abilitate cu dreptul de aprobare a tarifelor respective sunt în drept să limiteze mărimea totală a consumurilor privind retribuirea muncii, reieșind din considerentele, că serviciile prestate sunt activități sociale și la retribuirea muncii lucrătorilor întreprinderilor din sector este necesar de ținut cont de salariul mediu pe economie.

Punctul 3.2.3.

În prima parte a acestui punct se are în vedere că consumurile privind retribuirea personalului nemijlocit încadrat în procesul de producție se includ în consumurile directe privind retribuirea muncii, descrise în pct. 2.3. al Metodologiei, și se indică într-un compartiment aparte în tabelul de calcul al tarifelor. Iar retribuiția personalului de conducere și auxiliar din sfera de producție, precum și retribuiția personalului din sfera comercială, de conducere și gospodăresc al întreprinderii – se include în alte compartimente.

Punctul 3.3.1.

Calcularea uzurii mijloacelor fixe se efectuează în conformitate cu Catalogul mijloacelor fixe și activelor nemateriale, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 338 din 21.03.2003.

Specificul constă în faptul, că Metodologia prevede calcularea uzurii mijloacelor fixe prin metoda casării liniare, care conduce la defalcări uniforme pe toată durata de funcționare utilă a mijloacelor fixe.

Relativ la **punctele 3.5.2. și 7.2.**, ca bază este necesar de a fi luată varianta în limba de stat. În Monitorul oficial nr. 226-232 din 10.12.2004, pag. 193 (varianta rusă) au fost publicate rectificările corespunzătoare.

Compartimentul IV

Punctul 4.1.

Această întrebare nu ține de competența ANRE.

Compartimentul V

Punctele 5.1, 5.2., 5.3.

Atât rentabilitatea activelor existente, cât și rentabilitatea noilor investiții efectuate de către întreprinderi se calculează reieșind din valoarea de bilanț a activelor materiale pe termen lung date în exploatare. În cazul în care acestea încă nu au fost puse în exploatare, ele nu se includ la calcularea rentabilității.

Punctele 5.1 - 5.5.

Exemplu de calcul al rentabilității pentru tarifele anului 2006

1. Rentabilitatea activelor existente (RA)

- valoarea de bilanț a activelor materiale și nemateriale pe termen lung la 1 ianuarie a anului de aprobare a prezentei Metodologii (1 ianuarie 2004) - 100000 mii lei;

- suma uzurii activelor materiale și suma amortizării activelor nemateriale pe termen lung calculată în anul 2004 – 7500 mii lei;

- suma uzurii activelor materiale și suma amortizării activelor nemateriale pe termen lung calculată în anul 2005 – 7000 mii lei;

- autoritatea abilitată cu dreptul de aprobare a tarifelor a stabilit să includă în tarif rata de rentabilitate de 2 la sută;

Calcul : $100000 - 7500 - 7000 = 85500$ (mii lei);

$$RA = 85500 \times 2\% = 1710 \text{ (mii lei);}$$

2. Rentabilitatea noilor investiții (RI)

- valoarea inițială a activelor materiale pe termen lung date în exploatare în rezultatul investițiilor în anul 2005 – 5000 mii lei;

- suma uzurii calculată la activele materiale pe termen lung, date în exploatare în rezultatul noilor investiții în anul 2005 – 40 mii lei;

- rata de rentabilitate aplicată la investițiile noi efectuate de întreprinderi – 23 la sută;

Calcul : $5000 - 40 = 4960$ (mii lei);

$$RI = 4960 \times 23\% = 1140,8 \text{ (mii lei);}$$

3. Rentabilitatea totală (profitul) P

$$P = RA + RI = 1710 + 1140,8 = 2850,8 \text{ (mii lei).}$$

Punctul 5.3.

Repartizarea valorii de bilanț și reziduale a activelor nemateriale se efectuează în funcție de tipul de activități la care pot fi atribuite, în cazul, când aceste active nemateriale sunt comune pentru mai multe sectoare de producție, acestea se repartizează conform unor criterii considerate de întreprindere cât mai adecvate.

Compartimentul VI

Punctul 6.1.

În volumul de apă planificat de a fi livrat consumatorilor nici nu poate fi inclus volumul de apă pentru necesitățile tehnologice și pentru consumul intern, precum nici în costuri nu se includ consumurile și cheltuielile aferente acestor necesități, fiindcă aceste volume de apă nu se livrează altor consumatori, ci se utilizează de către întreprindere.

Metodologia admite determinarea volumului de apă planificat de a fi livrat consumatorilor, reieșind din volumul de apă efectiv livrat acestor categorii de consumatori în anul precedent și prognoza creșterii sau reducerii acestor volume în anul pentru care se stabilesc tarifele, în caz dacă în contractele încheiate cu unii consumatori nu sunt stipulate volumele de livrare a apei.

Printre factorii obiectivi ce au generat devieri financiare, necesar de a fi incluse în tarife sunt nominalizate și modificări în legislație sau actele normative, deci, majorarea consumurilor privind retribuirea muncii în baza actelor normative poate fi inclusă în devierile financiare, în cazul că nivelul salariului tarifar cu adaosurile, suplimentele și primele, stabilite de întreprindere, pentru prima categorie de calificare a angajaților a fost mai mic decât nivelul salariului tarifar normativ stabilit pentru prima categorie de calificare a angajaților din unitățile cu autonomie financiară, prevăzut de actul normativ.

Toate devierile financiare înregistrate în anul tarifar curent, necesar de a fi incluse în tarife, conform Metodologiei, nu se includ în tariful anului în curs, ci în tariful anului ulterior.

În tarifele anului pentru care se efectuează ajustarea, devierile financiare înregistrate în anul tarifar precedent, inclusiv de la modificarea volumelor de apă livrate consumatorilor, este necesar de a fi reflectate separat pe tipuri de activitate.

Metodologia stabilește includerea în tarifele anului pentru care se efectuează ajustarea doar a devierilor financiare înregistrate în anul tarifar precedent. În acest context, trebuie de luat în considerație, că conform punctului 7.6. „în cazul, când tarifele diferențiate sunt stabilite fără balansarea reducerilor pe o grupă de consumatori și majorărilor pe altă grupă, autoritatea publică locală este obligată să compenseze întreprinderii, din sursele financiare proprii, pierderile suportate din această cauză”.

În ce măsură în tarife vor fi reflectate pierderile financiare din anii precedenți – aceasta ține de competența autorităților publice locale, care aprobă tarifele.

„Dff-1” – este un simbol ce nu poate fi separat pe componente și semnifică devierile financiare înregistrate în anul „j-1”, an care precede anul „j” pentru care se efectuează ajustarea tarifelor.

Devierile financiare „Dff-1” nu includ toate pierderile financiare admise în anul precedent de întreprindere, ci doar cele generate de factorii obiectivi specificați în punctele 6.1.-6.3., factori ce au apărut după aprobarea anterioară a tarifelor.

Compartimentul VII

Punctul 7.2.

Termenele de aprobare și ajustare a tarifelor reies din punctul 7.5., care prevede, că „actualizarea tarifelor se va efectua anual, după prezentarea de către întreprinderi a raportului financiar pe anul precedent și a materialelor necesare pentru actualizarea

tarifelor”. Mai concret aceste termene vor fi expuse în Regulamentul privind procedurile și regulile de ajustare a tarifelor la serviciile reglementate de ANRE, ce urmează a fi aprobat în viitor.

Cât privește termenele respective, de care trebuie să se conducă autoritățile publice locale, acestea nu pot fi stabilite prin metodologie de ANRE, țin de competența autorităților nominalizate, sau ar putea fi reglementate printr-un act normativ de Guvern. La fel, de competența autorităților publice locale țin și procedurile și regulile de ajustare a tarifelor. Cele aprobate în viitor de ANRE, ar putea fi utilizate ca model de autoritățile publice locale.

Punctul 7.3.

Exemplu de calcul a devierilor financiare de la majorarea tarifelor la energia electrică

- în tariful de livrare a apei pentru anul precedent prețul energiei electrice a fost inclus în mărime de 72 bani/kWh;

- consumul efectiv total de energie electrică în anul de dare de seamă precedent a constituit 1000 mii kWh, inclusiv 600 mii kWh la prețul de 72 bani/kWh și 400 mii kWh la prețul de 78 bani/kWh;

Devierile financiare necesar de a fi incluse în tarif constituie:

$$(78-72) \text{ bani/kWh} \times 400 \text{ mii kWh} = 24000 \text{ lei.}$$

Punctul 7.11.

În tarife se includ doar consumurile și cheltuielile până la punctele de delimitare. Comentarii și explicații pe marginea întrebărilor referitor la pct. 7.11. ar putea fi obținute de la Departamentul Construcțiilor și Dezvoltării Teritoriului.

Anatol BURLACOV,
Director

[Signature]

НАРЭ рассмотрело ваше ходатайство с приложенным списком вопросов, относительно толкования положений Методологии определения, утверждения и применения тарифов на публичные услуги по водоснабжению, канализации и очистке сточных вод (в продолжении Методологии), по проблемам входящих в его компетенцию и доводит до вашего сведения.

Раздел I

Пункт 1.5.

П. 1.5. предусматривает необходимость расчета и приведения в соответствие тарифов на публичные услуги по водоснабжению, канализации и очистке сточных вод, учитывая положения действующих международных соглашений и договоров, в т.ч. Кредитное соглашение, подписанное с ЕБРР 20.11.1997 и ратифицированное Постановлением Парламента Республики Молдова №1600-XIII от 10.03.1998 года.

Толкование положения этого Соглашения не входит в компетенцию НАРЭ, но в компетенцию сторон, подписывающие его. Таким образом НАРЭ не может выразить свое мнение, в какой мере будут учтены условия названного Соглашения органами местного публичного управления.

Раздел II

Пункт 2.8.

Понятие чрезвычайные потери (РЕ) соответствует понятию, предусмотренного Национальным бухгалтерским учетом «Состав затрат и расходов предприятия». П.2.1. Методологии предусматривает, что чрезвычайные потери включаются отдельно.

В п.п. 6.1; 6.2.; 6.3. предусмотрены объективные факторы, вызывающие финансовые отклонения, необходимые для включения тариф. Среди этих фактов перечислены цены и тарифы на энергоресурсы, а также вносимые изменения в законодательстве и в нормативных актах. В год, для которого, рассчитывается тариф, включаются зарегистрированные финансовые отклонения в период действия ранее установленных тарифов.

Пункт 2.3.

В этом пункте ясно предусмотрено, что это есть расходы на оплату труда работникам, непосредственно занятым в процессе водоснабжения, оказания услуг по канализации и очистке сточных вод.

Пункт 2.4.

Положением «не более 10 % стоимости базиса соответствующей категории собственности», Методология приведена в соответствии с ограничениями абзаца (8) п.а) и б) ст.27 Налогового Кодекса по вычету затрат на ремонт. А понятие «стоимостный базис» идентично использованному понятию в Налоговом Кодексе.

Затраты на установку измерительных аппаратов, в случае первичной установки и сдачи в эксплуатацию, в соответствии с НСБУ 16 «Бухгалтерский учет материальных активов на длительный срок», включаются в стоимость названного оборудования, сопутствующие затраты этой деятельности создают увеличение стоимости названного оборудования (капитализируется) и впоследствии возмещаются при расчете износа. Так как они являются инвестициями чистой стоимости, согласно п.5.4. Методологии, к ним применяется и доля рентабельности.

Пункт 2.2.

Относительно платы по забору воды смотри ст.2 и приложение 19 к Закону государственного бюджета на 2005 год №373-XV от 11.11.2004.

Пункт 2.4.

Плата за выбросы в атмосферу загрязняющих веществ в пределах установленных нормативов осуществляется в Национальном экологическом фонде и местных экологических фондах, предусмотренные приложениями №11 и 12 Закона государственного бюджета на 2005 год №373-XV от 11.11.2004. Названные фонды управляются соответствующими органами местного публичного управления, которые могут довести до сведения все информации относительно данных плат.

Пункт 2.5.

В случае, когда согласно Постановлению Правительства №599 от 01.07.1997 года, создан фонд риска для покрытия сомнительных долгов, этот фонд может быть отражен в коммерческих затратах.

Пункт 2.6.

Расходы, сопутствующие набору рабочей силы, рассчитываются самостоятельно предприятием, в случае, если такие расходы необходимы.

Затраты по содержанию служебного автотранспорта, для командировок управленческого персонала и представительские расходы, определяются в соответствии с действующими нормативными актами, если такие существуют, в противном случае – в рамках, установленных публичным центральным или местным органом под руководством которого находится предприятие.

Пункт 2.7.

Сопутствующие проценты банковских кредитов в случае их капитализации, после сдачи в эксплуатацию, отражаются в тарифах как и инвестиции осуществленные предприятием.

Раздел III

Пункт 3.5.1. и 3.5.2.

Затраты и расходы для вспомогательной деятельности, распределяются в зависимости от вида оказанных услуг, которым сопутствуют данные работы – водоснабжение питьевой водой, технологической (технической) и показание услуг по канализации и очистке сточных вод. В случае, если вспомогательное производство нельзя отнести непосредственно к одному из видов предоставленных услуг, для которых рассчитываются тарифы согласно Методологии, расходы и затраты на вспомогательное производство не включаются в тариф, а возмещаются оказанием платных вспомогательных услуг.

Если предприятие предоставляет больше основных услуг, чем предусмотрено в Методологии, то распределение коммерческих расходов, а также общих и административных расходов осуществляется по тому же принципу (п. 3.5.2) или согласно другого принципа, по желанию предприятия, с условием, что не существуют другие регламентирующие акты.

Распределение коммерческих, общих и административных расходов по видам деятельности не производится пропорционально износу основных средств, а пропорционально расходам по оплате труда, причитающаяся для этих видов деятельности.

Пункт 3.1.

Таможенный сбор для транспортировки материалов отражается в общих и административных расходах, в статье «налоги и сборы, которые законодательству включаются в себестоимость, в т.ч. налог на добавочную стоимость и безвозвратные акцизы, за исключением подоходного налога».

Пункт 3.2.1.

В тариф могут быть включены разные доплаты и премии, предусмотренные нормативными актами и системой оплаты труда, утвержденной предприятием. Главное требование к ним – это стимулирующий характер. В то же время, уполномоченные органы на право утверждения соответствующих тарифов,

вправе ограничить общий размер расходов по оплате труда, учитывая, что предоставленные услуги являются социальной деятельностью, и на оплату труда работникам предприятий сектора, необходимо учитывать среднюю заработную плату в экономике.

Пункт 3.2.3.

В первой части этого пункта, имеется ввиду, что расходы на оплату труда работников, непосредственно занятых в производственном процессе, включаются в прямые затраты по оплате труда, изложенные в п.2.3. Методологии, и указаны в отдельном разделе в таблице по расчету тарифов. А оплата труда управленческого персонала и вспомогательного персонала производственной сферы, а также оплата труда персонала коммерческой, управленческой и хозяйственной сферы предприятия включаются в другие разделы.

Пункт 3.3.1.

Расчет износа основных средств производится в соответствии с преискурантом основных средств и материальных активов, утвержденный Постановлением Правительства РМ №338 от 21.03.2003.

Специфика состоит в том, что Методология предусматривает расчет износа основных средств методом прямолинейного списания, который ведет к равномерным отчислениям на весь период полезного функционирования основных средств.

Относительно п.3.5.2. и 7.2., за основу стоит взять вариант на государственном языке. В Мониторул Официал №226-232 от 10.12.2004г., стр193 (русский вариант) были опубликованы соответствующие корректировки.

Раздел IV

Пункт 4.1.

Этот вопрос не входит в компетенцию НАРЭ

Раздел V

Пункты 5.1, 5.2, 5.3.

Рентабельность существующих активов, как и рентабельность новых инвестиций предприятия, рассчитывается исходя из балансовой стоимости материальных долгосрочных активов, сданных в эксплуатацию. Если активы не были сданы в эксплуатацию, их не включают в расчет рентабельности.

Пункт 5.1.-5.5.

Пример расчета рентабельности для тарифов на 2006 год:

1. Рентабельность существующих активов (RA)

- балансовая стоимость материальных и нематериальных долгосрочных активов на 1 января утверждения настоящей Методологии (1 января 2004г) – 100000тыс.лей;
- сумма износа материальных активов и сумма амортизации нематериальных долгосрочных активов за 2004 г – 7500 тыс. лей
- сума износа материальных активов и сума амортизации нематериальных долгосрочных активов за 2005 г – 7000 тыс. лей
- уполномоченный орган с правом утверждения тарифов установил включить в тариф долю рентабельности равной 2 %;

Расчет : $100000-7500-7000=85500$ (mii lei);

$RA=85500 \times 2\%=1710$ (mii lei);

2. Рентабельность новых инвестиций (RI)

- начальная стоимость материальных долгосрочных активов, сданные в эксплуатацию в результате вложения инвестиций в 2005 г – 5000 тыс.лей
- сума износа рассчитанная на материальные долгосрочные активы, сданные в эксплуатацию в результате вложения новых инвестиций в 2005г – 40 тыс.лей;
- доля рентабельности, примененная к новым инвестициям, осуществляемые предприятием – 23 %;

Расчет: $5000-40=4960$ (тыс.лей);

$$RI=4960 \times 23\% = 1140,8 \text{ (тыс.лей);}$$

3. Общая рентабельность (прибыль) P

$$P=RA+RI=1710+1140,8=2850,8 \text{ (тыс.лей).}$$

Пункт 5.3.

Распределение балансовой и остаточной стоимости нематериальных активов производится в зависимости от вида деятельности, к которым может быть отнесена, в случае, если нематериальные активы являются общими для нескольких производственных участков, они распределяются согласно критериям, считающимися предприятиями самыми адекватными.

Раздел VI

Пункт 6.1.

В планируемом объеме для поставки воды, потребителям не может быть включен объем воды на технологические нужды и для внутреннего потребления, как и в стоимость не включаются затраты и расходы на эти нужды, так как эти объемы воды не поставляются другим потребителям, а используются предприятием.

Методология предусматривает определение планируемого объема воды, поставляемой потребителям, исходя из объемов воды фактически подаваемой этим категориям потребителей в предыдущем году с учетом прогноза роста или сокращения этих объемов в год, на который устанавливаются тарифы, в случае, если заключенные договора с некоторыми потребителями не предусматривают объемы поставки вод.

Среди объективных факторов, вызывающих финансовые отклонения, необходимые для включения в тарифы названы и изменения в законодательстве, или в нормативных актах, значит, увеличение расходов на оплату труда на основе нормативных актов может быть включено в финансовые отклонения, в случае, когда уровень тарифной ставки с надбавками, доплатами и премиями, установленные предприятием для первой категории квалификации работников был ниже уровня нормативной тарифной ставки для первой категории квалификации работников предприятий с самофинансированием, предусмотренный нормативным актом.

Все финансовые отклонения, зарегистрированные в текущем тарифном году, необходимые для включения в тарифы согласно Методологии, не включаются в текущие тарифы, а в тарифы последующего года.

В тариф года, для которого производится расчет, финансовые отклонения, зарегистрированные в прошедшем тарифном году, включая изменение объемы, опущенной потребителям воды, необходимо отразить отдельно по видам деятельности.

Методология устанавливает включение в тариф года, для которого осуществляется расчет лишь финансовые отклонения, которые были зарегистрированы в предыдущем тарифном году. В данном

контексте, необходимо принять во внимание, что согласно п.7.6. « в случае, когда дифференцированные тарифы установлены с несбалансированным уменьшением по одной группе потребителей и ростом по другой, орган местного публичного управления обязан компенсировать предприятию ущерб, понесенный по этим причинам за счет собственных финансовых ресурсов».

В какой мере в тарифах будут отражены финансовые потери предыдущих годов – это входит в компетенцию органов местного публичного управления, которые утверждают тарифы.

“*Dff-I*” – символ, который не может быть отделен по составляющим компонентам и означает финансовые отклонения, зарегистрированные в году “*j-I*”, предшествующий году “*j*”, для которого осуществляется расчет.

Финансовые отклонения “*Dff-I*” не включают все допустимые финансовые потери, предусмотренные а предшествующем году на предприятии, а лишь потери, вызываемые объективными факторами, предусмотренные в п.п. 6.1. - 6.3., факторы, возникшие после предварительного утверждения тарифов.

Раздел VII

Пункт 7.2.

Сроки утверждения и пересмотра тарифов предусмотрены в п.7.5., «пересмотр тарифов осуществляется ежегодно, после предоставления предприятием финансового отчета за предыдущий год и материалов, необходимых для пересмотра тарифов. Более конкретно эти сроки будут указаны в Положении о процедурах и правилах пересмотра тарифов на услуги, урегулированные НАРЭ, которые в последствии будут утверждены.

Что касается соответствующих сроков, по которым должно руководствоваться органы местного публичного управления, они не могут быть установлены Методологией НАРЭ, потому что входят в компетенцию названных органов или могут быть регламентированы нормативным актом Правительства. В компетенцию местных публичных органов входят процедуры и правила пересмотра тарифов. Тарифы, утвержденные НАРЭ в будущем, могут быть использованы как образец местными публичными органами.

Пункт 7.3.

Пример расчета финансовых отклонений от увеличения тарифов на электроэнергию.

- в тариф на поставку воды за предыдущий год, стоимость электроэнергии была включена в размере 72 бань/kWh;

- общее реальное потребление электроэнергии в предыдущий отчетный год составило 1000 тыс. кВт/час, в т.ч. 600 тыс. кВт/час по цене 72 бань/кВт.час и 400 тыс. кВт/час по цене 78 бань/kWh;

Финансовые отклонения, необходимые для включения в тариф, составляют:

$$(78-72) \text{ бань/кВт.час} \times 400 \text{ тыс. кВт.час} = 24000 \text{ лей}$$

Пункт 7.11.

В тарифы включаются лишь затраты и расходы до точек разграничения. Комментарии и разъяснения по поводу вопросов по п. 7.11. можно получить в Департаменте Строительства и Развития Территорий.

Справочные материалы
для обоснования и утверждения местными органами публичного
управления норм водопотребления и водоотведения

Содержание

I. Общая часть

II. Нормативные и законодательные акты, которыми необходимо руководствоваться при обосновании и утверждении норм водопотребления и водоотведения.

III. Рекомендуемые нормы водопотребления

IV. Приложения:

Приложение № 1. Извлечение из СНиП 2.04.01-85,

СНиП 2.04.02-84*, СНиП 2.04.03-85,

СанПиН 06.6.3.16.

Приложение № 2. Извлечение из Законов Республики Молдова №1402-XV и № 436-XVI.

Приложение № 3. Извлечения из Постановлений Правительства Республики Молдова № 656 и №

191, «Типового положения об использовании коммунальных систем

водоснабжения и канализации» и «Положения о порядке предоставления

и оплаты жилищных, коммунальных и не коммунальных услуг для

жилищного фонда, ...»

I.Общая часть

Учет объемов потребляемой воды и сточных вод юридическими и физическими лицами, как правило, должен осуществляться измерительными приборами – счетчиками воды, расходомерами и другими устройствами, отвечающими требованиям Службы стандартизации и метрологии республики, а в случае их отсутствия – по нормам водопотребления.

Нормы водопотребления и водоотведения должны разрабатываться и утверждаться для каждого населенного пункта индивидуально, в зависимости от степени благоустройства и этажности жилой застройки (давления в сети), климатических и других местных условий, влияющих на объем водопотребления.

При утверждении норм водопотребления должны учитываться все расходы воды: на хозяйственно-питьевые и хозяйственно-бытовые нужды, в т. ч. на мойку автомашин, содержание скота и птицы, а также полив зеленых насаждений на приусадебных участках.

Нормы водоотведения для жилых и общественных зданий принимаются равными нормам водопотребления, при этом расходы воды на полив зеленых насаждений не учитываются, а расходы воды на мойку автомашин и содержание скота и птицы могут быть включены в норму водоотведения при фактическом отводе в сети канализации образующихся при этом сточных вод.

Водоснабжение экономических агентов без установки приборов учета объемов воды и сточных вод, как правило, не допускается, но может быть разрешено поставщиком при обосновании. Расходы воды на производственные нужды и объем сточных вод в этих случаях определяются на основании технологических данных, а расходы воды на хозяйственно-питьевые нужды и пользование душами на предприятиях – по нормам СНиП 2.04.01- 85 «Внутренний водопровод и канализация здания».

При подаче воды по графику, утвержденному органами местного публичного управления, утвержденные нормы водопотребления и водоотведения применяются в полном объеме.

II. Нормативные и законодательные акты, которыми необходимо руководствоваться при обосновании и утверждении норм водопотребления и водоотведения.

Нормы водопотребления и водоотведения могут приниматься по данным:

- СНиП 2.04.01-85 «Внутренний водопровод и канализация здания»;
- СНиП 2.04.02-84* «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения»;
- СНиП 2.04.03-85 «Канализация. Наружные сети и сооружения»;
- «Рекомендаций по проектированию инженерного оборудования сельских населенных пунктов. Водоснабжение» (разработаны ЦНИИЭП инженерного оборудования, г.Москва, 1990г.).

Принятые нормы не должны превышать гигиенические нормы, приведенные в СанПиН 06.6.3.16 «Санитарные правила и нормы. Требования к проектированию, строительству и эксплуатации хозяйственно-питьевых водопроводов», утвержденных экспертным советом Министерства здравоохранения и социальной защиты (протокол №5 от 31 октября 1996г.), которые по «Положению о порядке предоставления и оплаты жилищных, коммунальных и не коммунальных услуг для жилищного фонда, установки счетчиков учета расхода воды в квартирах и условиях отключения их от систем отопления и водоснабжения и подключения к этим системам» являются базовыми.

Извлечения из указанных нормативных документов (нормы водопотребления), приведены в Приложении №1.

Утверждение норм выполняется в соответствии:

- Закону о публичных службах коммунального хозяйства №1402- XV от 24.10.2002г. (Monitorul Oficial al Republicii Moldova №14-17/49 от 07.02.2003);
- Закону о местном публичном управлении № 436-XVI от 28.12.2006 г. (Monitorul Oficial al Republicii Moldova №32-35 от 9.03.2000).

Статьи законов, регламентирующие порядок утверждения местных норм (извлечения из текстов Законов), приведены в Приложении №2.

Порядок применения норм водопотребления и водоотведения регламентируется:

- «Типовым положением об использовании коммунальных систем водоснабжения и канализации», утвержденным Постановлением Правительства Республики Молдова № 656 от 27.05.2002г. (Monitorul Oficial al Republicii Moldova № 71-73/750 от 06.06.2002);
- «Положением о порядке предоставления и оплаты жилищных, коммунальных и не коммунальных услуг для жилищного фонда, установки счетчиков учета расхода воды в квартирах и условиях отключения их от систем отопления и водоснабжения и подключения к этим системам», утвержденным Постановлением Правительства Республики Молдова № 191 от 19.02. 2002г. (Monitorul Oficial al Republicii Moldova № 29-31/263 от 28.02.2002).

Статьи указанных Положений касательно применения норм водопотребления и водоотведения приведены в Приложении №3.

III. Рекомендуемые нормы водопотребления

№ п/п	Водопотребители	Ед. изм.	Нор-ма л/сут	Обоснование
1	2	3	4	5
1. Жилые дома				
1.1	Жилые дома: без холодного водо-снабжения, без канализации, с водоснабжением из уличных и дворовых водоразборных колонок	на 1 чел. в сут.	30-50	СНиП 2.04.02-84*
1.2	Жилые дома с водопроводом и канализацией без ванн	-"	95	СНиП 2.04.01-85
1.3	То же, с газоснабжением	-"	120	СНиП 2.04.01-85
1.4	С водопроводом, канализацией и ваннами с водонагревателями, работающими на твердом топливе	-"	150	СНиП 2.04.01-85
1.5	С водопроводом, канализацией и ваннами с газовыми водонагревателями	-"	190	СНиП 2.04.01-85
1.6	С быстросействующими газовыми нагревателями и многоточечным водоразбором	-"	210	СНиП 2.04.01-85
1.7	С системой холодного, горячего водоснабжения, канализацией, оборудованные умывальниками, мойками и душами	-"	195	СНиП 2.04.01-85
1.8	С централизованным горячим водоснабжением с ваннами длиной от 1500 до 1700 мм, оборудованные душами	-"	250	СНиП 2.04.01-85
2. Общежития				
2.1	С холодным и горячим водоснабжением и общими душевыми на этажах	-"	85	СНиП 2.04.01-85
2.2	То же, с душами при всех жилых комнатах	-"	110	СНиП 2.04.01-85
2.3	То же, с общими кухнями и блоками душевых на этажах при жилых комнатах в каждой секции здания	-"	140	СНиП 2.04.01-85
3. Гостиницы, пансионаты				
3.1	С водопроводом холодного и горячего водоснабжения, канализацией, с общими ваннами и душами	на 1-го посет./с утки	120	СНиП 2.04.01-85
3.2	То же, с душами во всех отдельных номерах	-"	230	СНиП 2.04.01-85
3.3	То же, с ваннами в отдельных номерах, процент от общего числа номеров до 25	-"	200	СНиП 2.04.01-85
3.4	То же, с ваннами в отдельных номерах, процент от общего числа номеров до 75	-"	250	СНиП 2.04.01-85
3.5	То же, с ванной в каждом номере	-"	300	СНиП 2.04.01-85
4. Больницы				
4.1	С водопроводом холодного и горячего водоснабжения, канализацией, с общими ваннами и душевыми	на 1 койку в сутки	115	СНиП 2.04.01-85
4.2	То же, с санитарными узлами, приближенными к палатам	-"	200	СНиП 2.04.01-85
4.3	То же, инфекционные больницы	-"	240	СНиП 2.04.01-85
5. Санатории и дома отдыха				
5.1	С водопроводом холодного и горячего водоснабжения, канализацией, с душем в каждой жилой комнате	на 1 койку в сутки	150	СНиП 2.04.01-85
5.2	То же, с ванной и душем в каждой комнате	-"	200	СНиП 2.04.01-85
6. Поликлиники и амбулатории				
6.1	С водопроводом холодного и горячего	на	13	СНиП 2.04.01-85

	водоснабжения, канализацией, ванной и общим душем на этаже	1-го больн смену		
7. Детские ясли-сады				
7.1	<i>С дневным пребыванием детей:</i>	на		
	7.1.1. со столовыми, работающими на полуфабрикатах	1-го ребенка	21,5	СНиП 2.04.01-85
	7.1.2. со столовыми, работающими на сырье и прачечными, оборудованы-ми автоматизированными стиральны-ми машинами	-"	75	СНиП 2.04.01-85
7.2	<i>С круглосуточным пребыванием детей:</i>			
	7.2.1. со столовыми, работающими на полуфабрикатах	-"	39	СНиП 2.04.01-85
	7.2.2. со столовыми, работающими на сырье и с прачечными, оборудован-ными автоматическими стиральными машинами	-"	93	СНиП 2.04.01-85
8. Детские лагеря				
8.1	С водопроводом холодного и горячего водоснабжения, канализацией со столовыми, работающими на сырье и прачечными с автоматическими стиральными машинами	1 местов сут	130	СНиП 2.04.01-85
8.2	То же, со столовыми, работающими на полуфабрикатах и стиркой белья в централизованных прачечных (без стирки белья в лагерях)	-"	55	СНиП 2.04.01-85
9. Прачечные				
9.1	С механизированными машинами	на 1 кг сух. белья	75	СНиП 2.04.01-85
9.2	То же, с немеханизированными машинами	-"	40	СНиП 2.04.01-85
10. Административные здания с холодным и горячим водоснабжением, канализацией				
10.1	На служащих	на 1 работающ.	12	СНиП 2.04.01-85
10.2	На рабочих	на 1 чел. в смену	25	СНиП 2.04.01-85
11. Учебные заведения				
11.1	Общеобразовательные школы с холодным и горячим водоснабжением, канализацией, с душевыми при гимнастических залах и столовыми, работающими на полуфабрикатах	на 1 учащ. или преподават. в смену	12	СНиП 2.04.01-85
11.2	Профессионально-технические училища с душевыми при гимнастических залах и столовыми, работающими на полуфабрикатах	-"	20	СНиП 2.04.01-85
11.3	Школы – интернаты с душевыми при гимнастических залах	на 1-го чел. в смену	9	СНиП 2.04.01-85
11.4	То же, со спальными помещениями	на 1 место в сутки	70	СНиП 2.04.01-85
11.5	Высшие и средние учебные заведения с душевыми, при гимнастических залах и	на 1 учащ. и	17,2	СНиП 2.04.01-85

	буфетами	препода ват.		
11.6	Лаборатории в высших и средних учебных заведениях	на 1 сан. при-бор в смену (умы- валь- ник, рако- вину)	224	СНиП 2.04.01-85
12. Научно-исследовательские учреждения и лаборатории с холодным и горячим водоснабжением и канализацией				
12.1	Химического профиля	1 рабо- тающ.	460	СНиП 2.04.01-85
12.2	Биологического профиля	-"-	310	СНиП 2.04.01-85
12.3	Физического профиля	-"-	125	СНиП 2.04.01-85
12.4	Естественных наук	-"-	12	СНиП 2.04.01-85
13. Аптеки				
13.1	Торговый зал и подсобные помещения	на 1-го чел. в смену	12	СНиП 2.04.01-85
13.2	Лаборатория (отдел) приготовления лекарств	-"-.	310	СНиП 2.04.01-85
14. Предприятия общественного питания				
14.1	Приготовление пищи, реализуемой в обеденном зале	на 1 условно е блю-до	16	СНиП 2.04.01-85
14.2	То же, для продажи на дом	-"-	14	СНиП 2.04.01-85
14.3	Выпускающие полуфабрикаты:	на 1		
	14.3.1. мясных	тн/сут	6700	СНиП 2.04.01-85
	14.3.2. рыбных	на 1 тн/сут	6400	СНиП 2.04.01-85
	14.3.3. овощных	на 1 тн/сут	4400	СНиП 2.04.01-85
	14.3.4. кулинарных	на 1 тн/сут	7700	СНиП 2.04.01-85
15. Магазины				
15.1	Продовольственные	на 1 работ. смену (20м ² торг. зала)	250	СНиП 2.04.01-85
15.2	Промтоварные	1 работ.с мену	12	СНиП 2.04.01-85
16.	Парикмахерские	1 рабоч местосм ену	56	СНиП 2.04.01-85
17.	Кинотеатры	1 место	4	СНиП 2.04.01-85
18.	Клубы	1 место	8,6	СНиП 2.04.01-85
19. Стадионы и спортзалы				
19.1	Для зрителей	1 место	3	СНиП 2.04.01-85

19.2	Для физкультурников (с учетом приема душа)	1 физ-культ.	50	СНиП 2.04.01-85
19.3	Для спортсменов	1 спортсмен	100	СНиП 2.04.01-85
20. Бани				
20.1	Для мытья с тазами на скамьях и ополаскивание в душе	1 посет.	180	СНиП 2.04.01-85
20.2	С душевыми кабинами	"-".	360	СНиП 2.04.01-85
20.3	С отдельной кабиной и ванной	"-".	540	СНиП 2.04.01-85
20.4	Душевые в бытовых помещениях промпредприятий	1 душев сетка в смену	500	СНиП 2.04.01-85
21. Плавательные бассейны				
21.1	Пополнение бассейна	% вместим. бассейна в сут.	10	СНиП 2.04.01-85
21.2	Для зрителей (болельщиков)	1 мест в сут.	3	СНиП 2.04.01-85
21.3	Для спортсменов (с учетом приема душа)	1 спортсмен	100	СНиП 2.04.01-85
22. Театры				
22.1	Для зрителей	1 место	10	СНиП 2.04.01-85
22.2	Для артистов	1 артист	40	СНиП 2.04.01-85
23. Расход воды на поливку				
23.1	Травяного покрова	1 м²/сут	3	СНиП 2.04.01-85
23.2	Футбольного поля	1 м²/сут	0,5	СНиП 2.04.01-85
23.3	Остальных спортивных сооружений	1 м²/сут	1,5	СНиП 2.04.01-85
23.4	Усовершенствованных покрытий, тротуаров, площадей, заводских проездов (без шлангов, вручную)	1 м²/сут	0,5	СНиП 2.04.01-85
23.5	Зеленых насаждений, газонов и цветников	1 м²/сут	3-6	СНиП 2.04.01-85
23.6	Заливка поверхности катка	1 м²/сут	0,5	СНиП 2.04.01-85
23.7	Механизированная мойка усовершенствованных покрытий проездов и площадей	1 мойка л/м²	1,5	СНиП 2.04.02-84*
23.8	Поливка посадок в грунтовых зимних теплицах	на 1 м²/сут	15	СНиП 2.04.02-84*
23.9	То же, в парниках, в утепленном грунте	на 1 м²/сут	6	СНиП 2.04.02-84*
23.10	Поливка посадок на приусадебных участках (огородах)	на 1 м²/сут	3-15	СНиП 2.04.02-84*
23.11	Плодовых деревьев	"-".	10-15	СНиП 2.04.02-84*
24. Мойка автотранспорта и механизмов				
24.1	Мойка вручную из шлангов:	1 един. в сут.	500	Справочник водного хозяйства, 1985г.
	- грузовые машины	"-".	300	
	- мотоциклы	"-".	50	
25. Расход воды на уход за домашними животными (в личных хозяйствах)				
25.1	Крупный рогатый скот	на 1 гол.	60	Рекомендации по водоснабжению

		л/сут.		сельских населенных мест. ЦНИИЭП инженерного оборудования
25.2	Свиньи	-"-	15	
25.3	Поросята	на 1 гол. л/сут.	5,0	
25.4	Мелкий рогатый скот	-"-	15	
25.5	Птицы в личном хозяйстве (куры, утки, индейки и т.д.)	-"-	0,8-1,6	

IV. Приложения

Приложение № 1

Строительные нормы и правила СНиП 2.04.01-85* "Внутренний водопровод и канализация зданий" (извлечение)

3. Определение расчетных расходов воды в системах водоснабжения и канализации и теплоты на нужды горячего водоснабжения

3.12. Суточный расход воды следует определять суммированием расхода воды всеми потребителями с учетом расхода воды на поливку. Суточный расход стоков необходимо принимать равным водопотреблению без учета расхода воды на поливку.

Нормы расхода воды потребителями

Водопотребители	Измеритель	Норма расхода воды, л	
		в средние сутки	в сутки наибольшего водопотребления
1	2	3	4
1. Жилые дома квартирного типа:			
с водопроводом и канализацией без ванн	1 житель	95	120
с газоснабжением	то же	120	150
с водопроводом, канализацией и ваннами с водонагревателями, работающими на твердом топливе	-"-	150	180
с водопроводом, канализацией и ваннами с газовыми водонагревателями	-"-	190	225
с быстродействующими газовыми нагревателями и многоточечным водоразбором	-"-	210	250
с централизованным горячим водоснабжением, оборудованные умывальниками, мойками и душами	-"-	195	230
с сидячими ваннами, оборудованными душами	-"-	230	275
с ваннами длиной от 1500 до 1700 мм, оборудованными душами	-"-	250	300
высотой св. 12 этажей с централизованным горячим водоснабжением и повышенными требованиями к их благоустройству	-"-	360	400
2. Общежития:			
с общими душевыми	-"-	85	100
с душами при всех жилых комнатах	-"-	110	120
с общими кухнями и блоками душевых на этажах при жилых комнатах в каждой секции здания	1 житель	140	160
3. Гостиницы, пансионаты и мотели с общими ваннами и душами	то же	120	120
4. Гостиницы и пансионаты с душами во всех отдельных номерах	-"-	230	230
5. Гостиницы с ваннами в отдельных номерах, % от общего числа номеров:			
до 25	-"-	200	200
до 75	-"-	250	250
до 100	-"-	300	300
6. Больницы:			
с общими ваннами и душевыми	1 койка	115	115

с санитарными узлами, приближенными к палатам	-"-	200	200
инфекционные	-"-	240	240
7. Санатории и дома отдыха:			
с ваннами при всех жилых комнатах	-"-	200	200
с душами при всех жилых комнатах	-"-	150	150
8. Поликлиники и амбулатории	1 больной в смену	13	15
9. Детские ясли-сады:			
с дневным пребыванием детей:			
со столовыми, работающими на полуфабрикатах	1 ребенок	21,5	30
со столовыми, работающими на сырье, и прачечными, оборудованными автоматическими стиральными машинами	то же	75	105
с круглосуточным пребыванием детей:			
со столовыми, работающими на полуфабрикатах	-"-	39	55
со столовыми, работающими на сырье, и прачечными, оборудованными автоматическими стиральными машинами	-"-	93	130
10. Пионерские лагеря (в том числе круглогодичного действия):			
со столовыми, работающими на сырье и прачечными, оборудованными автоматическими стиральными машинами	1 место	130	130
со столовыми, работающими на полуфабрикатах и стиркой белья в централизованных прачечных	то же	55	55
11. Прачечные:			
механизированные	1 кг сухого белья	75	75
немеханизированные	то же	40	40
12. Административные здания	1 работающий	12	16
13. Учебные заведения (в том числе высшие и средние специальные) с душевыми при гимнастических залах и буфетами, реализующими готовую продукцию	1 учащийся и 1 пре- подаватель	17,2	20
14. Лаборатории высших и средних специальных учебных заведений	1 прибор в смену	224	260
15. Общеобразовательные школы с душевыми при гимнастических залах и столовыми, работающими на полуфабрикатах	1 учащийся и 1 пре- подаватель в смену	10	11,5
То же, с продленным днем	то же	12	14
16. Профессионально-технические училища с душевыми при гимнастических залах и столовыми, работающими на полуфабрикатах	-"-	20	23
17. Школы-интернаты с помещениями:			
учебными (с душевыми при гимнастических залах)	-"-	9	10,5
спальными	1 место	70	70
18. Научно-исследовательские институты и лаборатории:			
химического профиля	1 работающ.	460	570
биологического профиля	то же	310	370
физического профиля	-"-	125	155
естественных наук	-"-	12	16
19. Аптеки:			
торговый зал и подсобные помещения	-"-	12	16
лаборатория приготовления лекарств	-"-	310	370
20. Предприятия общественного питания:			

<i>для приготовления пищи:</i>			
реализуемой в обеденном зале	1 условное блюдо	16	16
продаваемой на дом	то же	14	14
выпускающие полуфабрикаты:			
мясные	1 т	-	6700
рыбные	то же	-	6400
овощные	-"-	-	4400
кулинарные	-"-	-	7700
21. Магазины:			
продовольственные	1 работающий в смену (20 м ² торгового зала)	250	250
промтоварные	1 работающий в смену	12	16
22. Парикмахерские	1 раб. место в смену	56	60
23. Кинотеатры	1 место	4	4
24. Клубы	то же	8,6	10
25. Театры:			
для зрителей	1 место	10	10
для артистов	1 артист	40	40
26. Стадионы и спортзалы:			
для зрителей	1 место	3	3
для физкультурников (с учетом приема душа)	1 физкультурник	50	50
для спортсменов	1 спортсмен	100	100
27. Плавательные бассейны:			
пополнение бассейна	% вместимости бассейна в сутки	10	-
для зрителей	1 место	3	3
для спортсменов (с учетом приема душа)	1 спортсмен	100	100
28. Бани:			
для мытья в мыльной с тазами на скамьях и ополаскиванием в душе	1 посетитель	-	180
<i>то же, с приемом оздоровительных процедур и ополаскиванием в душе:</i>			
душевая кабина	-"-	-	360
ванная кабина	-"-	-	540
29. Душевые в бытовых помещениях промышленных предприятий	1 душевая сетка в смену	-	500
30. Цехи с тепловыделениями св.84 кДж на м ³ /ч	1 человек в смену	-	45
31. Остальные цехи	то же	-	25
32. Расход воды на поливку:			
травяного покрова	1 м ²	3	3
футбольного поля	то же	0,5	0,5
остальных спортивных сооружений	-"-	1,5	1,5
усовершенствованных покрытий, тротуаров, площадей, заводских проездов	1 м ²	0,4-0,5	0,4-0,5
зеленых насаждений, газонов и цветников	то же	3-6	3-6
33. Заливка поверхности катка	-"-	0,5	0,5

Примечания:

1. Нормы расхода воды установлены для основных потребителей и включают все дополнительные расходы (обслуживающим персоналом, душевыми для обслуживающего персонала, посетителями, на уборку помещений и т.п.).

Потребление воды в групповых душевых и на ножные ванны в бытовых зданиях и помещениях производственных предприятий, на стирку белья в прачечных и приготовление пищи на предприятиях общественного питания, а также на водолечебные процедуры в водолечебницах, входящих в состав больниц, санаториев и поликлиник, надлежит учитывать дополнительно.

Настоящие требования не распространяются на потребителей, для которых обязательным приложением 3 установлены нормы водопотребления, включающие расход воды на указанные нужды.

2. Нормы расхода воды в средние сутки приведены для выполнения технико-экономических сравнений вариантов.

3. Расход воды на производственные нужды, не указанный в настоящей таблице, следует принимать в соответствии с технологическими заданиями и указаниями по строительному проектированию предприятий отдельных отраслей промышленности.

4. Для водопотребления гражданских зданий, сооружений и помещений, не указанных в настоящей таблице, нормы расхода воды следует принимать согласно настоящему приложению для потребителей, аналогичных по характеру водопотребления.

5. При неавтоматизированных стиральных машинах в прачечных и при стирке белья со специфическими загрязнениями норму расхода горячей воды на стирку 1 кг сухого белья допускается увеличивать до 30 %.

6. Для предприятий общественного питания и других потребителей горячей воды, где по условиям технологии требуется дополнительный подогрев воды, нормы расхода горячей воды следует принимать согласно настоящему приложению без учета коэффициента, указанного в п.3.10.

7. Норма расхода воды на поливку установлена из расчета одной поливки. Число поливок в сутки следует принимать в зависимости от климатических условий.

8. При оборудовании холодного водопровода зданий или сооружений смывными кранами вместо смывных бачков следует принимать расход воды санитарно-техническим прибором $q_0^c = 1,4$ л/с; общий расход воды q_0^{tot} зданиями и сооружениями следует определять согласно п.3.2.

Строительные нормы и правила СНиП 2.04.02-84* "Водоснабжение. Наружные сети и сооружения" (извлечение)

2.1. При проектировании систем водоснабжения населенных пунктов удельное среднесуточное (за год) водопотребление на хозяйственно-питьевые нужды населения должно приниматься по табл. 1.

Таблица 1

Степень благоустройства районов жилой застройки	Удельное хозяйственно-питьевое водопотребление в населенных пунктах на одного жителя среднесуточное (за год), л/сут
Застройка зданиями, оборудованными внутренним водопроводом и канализацией:	
без ванн	125—160
с ванными и местными водонагревателями	160—230
с централизованным горячим водоснабжением	230—350
Примечания: 1. Для районов застройки зданиями с водопользованием из водоразборных колонок удельное среднесуточное (за год) водопотребление на одного жителя следует принимать 30—50 л/сут.	
2. Удельное водопотребление включает расходы воды на хозяйственно-питьевые и бытовые нужды в общественных зданиях (по классификации, принятой в СНиП 2.08.02-89*), за исключением расходов воды для домов отдыха, санаторно-туристских комплексов и	

пионерских лагерей, которые должны приниматься согласно **СНиП 2.04.01-85** и технологическим данным.

3. Выбор удельного водопотребления в пределах, указанных в табл. 1, должен производиться в зависимости от климатических условий, мощности источника водоснабжения и качества воды, степени благоустройства, этажности застройки и местных условий.

4. Количество воды на нужды промышленности, обеспечивающей население продуктами, и неучтенные расходы при соответствующем обосновании допускается принимать дополнительно в размере 10—20 % суммарного расхода воды на хозяйственно-питьевые нужды населенного пункта.

2.3. Расходы воды на поливку в населенных пунктах и на территориях промышленных предприятий должны приниматься в зависимости от покрытия территории, способа ее поливки, вида насаждений, климатических и других местных условий по **табл. 3**.

Таблица 3

Назначение воды	Измеритель	Расход воды на поливку, л/м ²
Механизированная мойка усовершенствованных покрытий проездов и площадей	1 мойка	1,2 – 1,5
Механизированная поливка усовершенствованных покрытий проездов и площадей	1 поливка	0,3 – 0,4
Поливка вручную (из шлангов) усовершенствованных покрытий тротуаров и проездов	То же	0,4 – 0,5
Поливка городских зеленых насаждений	«	3 – 4
Поливка газонов и цветников	«	4 – 6
Поливка посадок в грунтовых зимних теплицах	1 сут	15
Поливка посадок в стеллажных зимних и грунтовых весенних теплицах, парниках всех типов, утепленном грунте	То же	6
Поливка посадок на приусадебных участках:		
овощных культур	«	3 – 15
плодовых деревьев	«	10 – 15

Примечания: 1. При отсутствии данных о площадях по видам благоустройства (зеленые насаждения, проезды и т.п.) удельное среднесуточное за поливочный сезон потребление воды на поливку в расчете на одного жителя следует принимать 50—90 л/сут в зависимости от климатических условий, мощности источника водоснабжения, степени благоустройства населенных пунктов и других местных условий.

2.5. Расходы воды на содержание и поение скота, птиц и зверей на животноводческих фермах и комплексах должны приниматься по ведомственным нормативным документам.

2.6. Расходы воды на производственные нужды промышленных и сельскохозяйственных предприятий должны определяться на основании технологических данных.

Строительные нормы и правила СНиП 2.04.03-85
"Канализация. Наружные сети и сооружения"
(извлечение)

2.1. При проектировании систем канализации населенных пунктов расчетное удельное среднесуточное (за год) водоотведение бытовых сточных вод от жилых зданий следует принимать равным расчетному удельному среднесуточному (за год) водопотреблению согласно **СНиП 2.04.02-84** без учета расхода воды на полив территорий и зеленых насаждений.

Санитарные правила и нормы СанПиН № 06.6.3.16.
Требования к проектированию, строительству и эксплуатации хозяйственно-питьевых
водопроводов.

Таблица 1

Нормы хозяйственно-питьевого водоснабжения для районов
жилой застройки населенных мест

№№ п/п	Степень благоустройства районов жилой застройки	Удельное хозяйственно-питьевое водопотребление в населенных пунктах на 1 жителя среднесуточное (за год) л/сут.
1	2	3
1. Застройка зданиями, оборудованными внутренним водопроводом и канализацией:		
1.1.	без ванн	125-160
1.2.	с ваннами и местными водонагревателями	160-230
1.3.	с централизованным горячим водоснабжением	230-350

Примечание: 1. Для районов застройки зданиями с водопользованием из водоразборных колонок, удельное среднесуточное (за год) водопотребление на одного жителя следует принимать 30-50 л/сут.

2. Удельное водопотребление включает расходы воды на хозяйственно-питьевые и бытовые нужды в общественных зданиях, за исключением расходов воды для домов отдыха, санаторно-туристических комплексов и лагерей отдыха, которые должны приниматься, согласно СНиП 2.04.01-85 и технологических данных.

Таблица №2

Нормы водопотребления для жилых и общественных зданий

Водопотребители	Измери-тель	Норма расхода воды (л) общая (в т.ч. горячей)
1	2	3
1. Жилые дома квартирного типа:		
1.1. с водопроводом и канализацией без ванн	1 житель	95
1.2. с газоснабжением	то же	120
1.3. с водопроводом, канализацией и ваннами с водонагревателями, работающими на твердом топливе	"-	150
1.4. с водопроводом, канализацией и ваннами с газовыми водонагревателями	"-	190
1.5. централизованным горячим водоснабжением, оборудованные умывальниками, мойками и душами	"-	195
1.6. с ваннами длиной от 1500 до 1700 мм, оборудованными душами	"-	250
1.7. высотой св. 12 этажей с централизованным горячим водоснабже-нием	"-	360
2. Общежития		

2.1. с общими душевыми	-"-	85
2.2. с душами при всех жилых комнатах	-"-	110
2.3. с общими кухнями и блоками душевых на этажах при жилых комнатах в каждой секции здания	-"-	140
3. Гостиницы, пансионаты и мотели с общими ваннами и душами	-"-	120
4. Гостиницы и пансионаты с душами во всех отдельных номерах	-"-	230
5. Гостиницы с ваннами в отдельных номерах, % от общего числа номеров:		
- до 25	-"-	200
- до 75	-"-	250
- до 100	-"-	300
6. Больницы:		
6.1. с общими ваннами и душевыми	1 койка	115
6.2. с санитарными узлами, приближен-ными к палатам	-"-	200
6.3. инфекционные	-"-	240
7. Санатории и дома отдыха:		
7.1. с ваннами при всех жилых комнатах	-"-	200
7.2. с душами при всех жилых комнатах	-"-	150
8. Поликлиники и амбулатории	1 больной в смену	13
9. Детские ясли-сады:		
9.1. с дневным пребыванием детей:		
- со столовыми, работающими на полу-фабрикатах	1 ребенок	21,5
- со столовыми, работающими на сырье, и прачечными, оборудованными автомати-ческими стиральными машинами	то же	75
9.2. с круглосуточным пребыванием детей:		
- со столовыми, работающими на полуфабрикатах	-"-	39
со столовыми, работающими на сырье, и прачечными, оборудованными автомати-ческими стиральными машинами	-"-	93
10.Лагеря отдыха (в том числе круглогодичного действия):		
10.1. со столовыми, работающими на сырье и прачечными, оборудованными автоматическими стиральными машинами	1 место	130
10.2. со столовыми, работающими на полуфабрикатах и стиркой белья в централизованных прачечных	то же	55
11. Прачечные:		
11.1. механизированные	1 кг сухого белья	75
11.2. не механизированные	то же	40
12. Административные здания	1 рабо-тающий	12
13. Учебные заведения (в том числе высшие и средние специальные) с душевыми при гимнастических залах и буфетами, реализующими готовую продукцию	1 учащий-ся и 1 преподаватель	17,2
14. Лаборатории высших и средних специальных учебных заведений	1 прибор в смену	224
15. Общеобразовательные школы с душевыми при гимнастических залах и столовыми, работающими на полуфабрикатах	1 учащий-ся и 1 преподаватель в смену	10
15.1. то же, с продленным днем	то же	12

16. Профессионально-технические училища с душевыми при гимнастических залах и столовыми, работающими на полуфабрикатах	-"	20
17. Школы-интернаты с помещениями:		
17.1. учебными (с душевыми при гимнастических залах)	-"	9
17.2. спальными	1 место	70
18. Научно-исследовательские институты и лаборатории:		
18.1. химического профиля	1 работающий	460
18.2. биологического профиля	то же	310
18.3. физического профиля	-"	125
18.4. естественных наук	-"	12
19. Аптеки:		
19.1. торговый зал и подсобные помещения	-"	12
19.2. лаборатория приготовления лекарств	-"	310
20. Предприятия общественного питания:		
20.1. для приготовления пищи:		
- реализуемой в обеденном зале	1 условное блюдо	16
- продаваемой на дом	то же	14
20.2. выпускающие полуфабрикаты:		
- мясные	1 т	6700
- рыбные	то же	6400
- овощные	-"	4400
- кулинарные	-"	7700
21. Магазины:		
21.1. продовольственные	1 работ./см. (20 м ² торг.зала)	250
21.2. промтоварные	1 работ. в смену	12
22. Парикмахерские	1 рабочее место в смену	56
23. Кинотеатры	1 место	4
24. Клубы	то же	8,6
25. Театры:		
25.1. для зрителей	1 место	10
25.2. для артистов	артист	40
26. Стадионы и спортзалы:		
26.1. для зрителей	1 место	3
26.2. для физкультурников (с учетом приема душа)	1 физкультурник	50
26.3. для спортсменов	1 спортсмен	100
27. Плавательные бассейны:		
27.1. пополнение бассейна	% вместимости бассейна в сутки	10
27.2. для зрителей	1 место	3
27.3. для спортсменов (с учетом приема душа)	1 спортсмен (физкультурник)	100
28. Бани:		
28.1. для мытья в мыльной с тазами и ополаскиванием в	1 посети-	180

душе	тель	
28.2. то же, с приемом оздоровительных процедур и ополаскиванием в душе:	-"-	290
28.3. душевая кабина	-"-	360
28.4. ванная кабина	-"-	540
29. Душевые в бытовых помещениях промышленных предприятий	1 душевая сетка в смену	500

L E G E A
serviciilor publice de gospodărie comunală
Nr.1402-XV din 24.10.2002

Monitorul Oficial al R.Moldova nr.14-17/49 din 07.02.2003
(extras)

Capitolul II

ATRIBUȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE AUTORITĂȚILOR ADMINISTRAȚIEI PUBLICE ÎN
DOMENIUL SERVICIILOR PUBLICE DE GOSPODĂRIE COMUNALĂ

Secțiunea B
Atribuții și responsabilități ale autorităților administrației publice locale

Art.14. - (4) Autoritățile administrației publice locale pot adopta decizii în legătură cu:

h) elaborarea și aprobarea normelor locale și a regulamentelor de funcționare a operatorilor pentru reglementarea activității serviciilor publice de gospodărie comunală în baza normelor-cadru elaborate de autoritatea publică centrală de specialitate.

З А К О Н
о публичных службах коммунального хозяйства
N 1402-XV от 24.10.2002
(Monitorul Oficial al R.Moldova nr.14-17/49 от 07.02.2003)
(извлечение)

Глава II
ПОЛНОМОЧИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ ПУБЛИЧНОГО УПРАВЛЕНИЯ,
ОТНОСЯЩИЕСЯ К СФЕРЕ КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА

Часть В
Полномочия и ответственность органов местного публичного управления

Ст.14. - (4) Органы местного публичного управления вправе принимать решения в связи с:

h) подготовкой и утверждением местных норм и положений о функционировании поставщиков для регулирования деятельности служб коммунального хозяйства на основе базовых норм, разработанных центральным отраслевым органом публичного управления.

L E G E
privind administrația publică locală
nr. 436-XVI din 28.12.2006

Monitorul Oficial al R.Moldova nr.32-35/116 din 09.03.2007
(extras)

Capitolul II

CONSILIILE LOCALE (SĂTEȘTI, COMUNALE, ORĂȘENEȘTI, MUNICIPALE)

Secțiunea a 2-a Competențele consiliilor locale

Articolul 14. Competențele de bază ale consiliilor locale

(2) Pornind de la domeniile de activitate ale autorităților administrației publice locale de nivelul întâi stabilite la art.4 al Legii privind descentralizarea administrativă, consiliul local realizează următoarele competențe:

q) aprobă, în condițiile legii, norme specifice și tarife pentru instituțiile publice și serviciile publice de interes local din subordine;

З А К О Н **о местном публичном управлении** **N 436-XVI от 28.12.2006**

Monitorul Oficial al R.Moldova nr.32-35/116 от 09.03.2007
(извлечение)

Глава II **МЕСТНЫЕ СОВЕТЫ (СЕЛЬСКИЕ, КОММУНАЛЬНЫЕ, ГОРОДСКИЕ, МУНИЦИПАЛЬНЫЕ)**

Часть 2 **Полномочия местных советов**

Статья 14. Основные полномочия местных советов

(2) Исходя из сфер деятельности, закрепленных за органами местного публичного управления первого уровня в статье 4 Закона об административной децентрализации, местный совет осуществляет следующие полномочия:

q) утверждает в соответствии с законом специфические нормы и тарифы для подведомственных публичных учреждений и общественных служб местного значения.

HOTĂRÎREA GUVERNULUI REPUBLICII MOLDOVA
cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru privind folosirea
sistemelor comunale de alimentare cu apă și de canalizare
Nr.656 din 27.05.2002

Monitorul Oficial al R.Moldova nr.71-73/750 din 06.06.2002
(extras)

Conform art.8 al Legii cu privire la apa potabilă (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1999, nr.39-41, art.167), Guvernul Republicii Moldova HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Regulamentul-cadru privind folosirea sistemelor comunale de alimentare cu apă și de canalizare (se anexează).

2. Se recomandă autorităților administrației publice locale să-și elaboreze propriile regulamente privind folosirea sistemelor comunale în baza Regulamentului-cadru sus-aprobat și să le coordoneze în mod obligatoriu cu autoritatea publică centrală de specia

Aprobat
prin Hotărîrea Guvernului
Republicii Moldova
nr. 656 din 27 mai 2002

REGULAMENTUL
privind folosirea sistemelor comunale
de alimentare cu apă și de canalizare

I. Dispoziții generale

1. Regulamentul privind folosirea sistemelor comunale de alimentare cu apă și de canalizare (denumit în cele ce urmează Regulamentul) determină relațiile dintre prestatorii serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare și utilizatorii acestor servicii.

5. Acest Regulament este aplicabil tuturor persoanelor fizice și juridice, care prestează servicii de alimentare cu apă și de canalizare, și consumatorilor acestor servicii, indiferent de tipul proprietății lor.

II. Condiții de utilizare și funcționare
a sistemelor de alimentare cu apă și canalizare

34. Consumul de apă se măsoară și se înregistrează prin intermediul contoarelor (apometrelor). Acestea se montează pe branșament, amplasându-se într-un cămin de vizitare sau într-o camera specială.

IV. Determinarea volumului furnizat de apă
potabilă și a volumului apelor evacuate
în rețelele de canalizare

56. În timpul trecerii de la sezonul vară - iarnă, în cazul lipsei echipamentelor de contorizare a consumului se va ține cont de variațiile consumului de apă, atare schimbări fiind prevăzute în contractul de furnizare al apei și de recepționare a apelor uzate.

59. În lipsa echipamentelor de măsurare, volumul apelor uzate recepționate se consideră egal cu volumul apei folosite sau se stabilește în baza măsurărilor efectuate de furnizor. Periodicitatea efectuării măsurărilor se stabilește de furnizor. Rezultatul măsurărilor se înregistrează în procesul-verbal corespunzător, care servește drept bază la facturarea serviciilor de canalizare de la consumator (subconsumator).

60. Dacă volumul apelor uzate este mai mic decât volumul apei consumate, consumatorul este obligat să prezinte furnizorului în termenele stabilite calculele prin care determină volumul apelor uzate deversate în rețelele furnizorului.

61. Dacă consumatorul (subconsumatorul) are surse alternative de alimentare cu apă (inclusiv apă fierbinte și condensat de abur), iar apele uzate le evacuează în rețelele de canalizare, el este obligat să prezinte furnizorului, în termenele stabilite de acesta, datele înregistrate de echipamentele de măsurare și datele necesare pentru calcularea volumului real de ape uzate deversate în rețelele de canalizare.

62. Dacă consumatorul nu prezintă furnizorului în termenele stabilite datele necesare conform prevederilor pct.59 și 60, volumul apelor uzate recepționate se va calcula conform regimului prevăzut în contract.

63. În cazul depistării rețelelor și instalațiilor de racordare neautorizată (inclusiv a rețelelor de racordare la coloanele de distribuție a apei, hidranți sau la branșamentele caselor), volumul apei consumate și volumul apelor uzate evacuate se va calcula conform pct.54, 58 și 67 ale prezentului Regulament. Pentru calculare, se va considera că rețelele și instalațiile respective au funcționat permanent, fără întreruperi. Dacă nu se poate stabili termenul de când au început să fie folosite, pentru calcule se va lua termenul de prescripție.

64. În cazuri argumentate, furnizorul poate permite folosirea apei de către agenții economici și instituții publice chiar dacă nu sînt instalate echipamentele de măsurare cuvenite. În asemenea situații, volumul apei consumate se va determina în baza datelor înregistrate de echipamentele de control instalate de furnizor sau conform normelor de consum aprobate de consiliile locale. Condițiile de furnizare a apei vor fi stipulate în contractul respectiv.

65. În cazurile când furnizarea apei se sistează pe un termen de peste trei zile successive și lipsesc echipamentele de măsurare, volumul apei furnizate se va determina luîndu-se în calcul durata reală de prestare a serviciilor. Întreruperile în alimentarea cu apă se vor înregistra într-un proces-verbal.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА

об утверждении Типового положения об использовании коммунальных систем водоснабжения и канализации

N 656 от 27.05.2002

(Monitorul Oficial al R.Moldova nr.71-73/750 om 06.06.2002г.)

В соответствии со статьей 8 Закона о питьевой воде (Официальный монитор Республики Молдова, 1999 г., N 39-41, ст.167) Правительство Республики Молдова ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Типовое положение об использовании коммунальных систем водоснабжения и канализации (прилагается).

2. Рекомендовать органам местного публичного управления разработать свои положения об использовании коммунальных систем на основе утвержденного Типового положения, согласовывая их в обязательном порядке с центральным отраслевым органом публичного управления.

Утверждено
Постановлением Правительства
Республики Молдова
N 656 от 27 мая 2002 г.

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

об использовании коммунальных систем водоснабжения и канализации

(извлечение)

I. Общие положения

1. Положение об использовании коммунальных систем водоснабжения и канализации (в дальнейшем - Положение) регулирует отношения между поставщиками услуг по водоснабжению и канализации и пользователями этих услуг.

5. Действие настоящего положения распространяется на всех юридических и физических лиц, предоставляющих услуги водоснабжения и канализации, независимо от формы их собственности.

II. Условия использования и функционирования систем водоснабжения и канализации

34. Потребление воды измеряется и регистрируется счетчиками (приборами учета). Они монтируются на стояках и устанавливаются в колодце или в специальной комнате.

IV. Определение объемов отпущенной питьевой воды и объемов отвода сточных вод в канализационные сети

56. В период перехода от летнего сезона к зимнему при отсутствии приборов учета потребления учитываются колебания в расходе воды; такие изменения предусматриваются в договоре на поставку воды и отвод сточных вод.

59. При отсутствии измерительных приборов объем принимаемых сточных вод считается равным объему использованной воды или устанавливается на основе замеров, осуществляемых поставщиком. Результаты измерений фиксируются в соответствующем протоколе, который служит основой для составления счетов по услугам канализации от потребителя (субпотребителя).

60. Если объем сточных вод меньше объема потребленной воды, потребитель обязан представить поставщику в установленные сроки расчеты определения объема вод, отведенных в сети поставщика.

61. Если потребитель (субпотребитель) имеет альтернативные источники водоснабжения (включая горячую воду и пароконденсат), а сточные воды отводятся в канализационные сети, он обязан представить поставщику в установленные сроки данные показаний измерительных приборов, а также необходимые данные для расчета реального объема сточных вод, отведенных в канализационные сети.

62. Если потребитель не представляет поставщику в установленные сроки необходимые данные согласно требованиям пунктов 59 и 60, объем отвода сточных вод рассчитывается в соответствии с условиями, предусмотренными в договоре.

64. В обоснованных случаях поставщик может разрешить водопотребление экономическими агентами и публичными учреждениями даже без установления соответствующих измерительных приборов. В таком случае объем потребленной питьевой воды определяется на основании данных контрольных приборов, установленных поставщиком, или в соответствии с нормами водопотребления, утвержденными местными советами. Условия отпуска воды указываются в соответствующем договоре.

65. В случае прекращения подачи воды продолжительностью свыше 3 суток при отсутствии измерительных приборов объем поставленной воды определяется с учетом фактической продолжительности оказания услуг. Перерывы в водоснабжении фиксируются в протоколе.

HOTĂRÎREA GUVERNULUI REPUBLICII MOLDOVA

**despre aprobarea Regulamentului cu privire la modul de prestare și achitare a serviciilor locative, comunale și necomunale pentru fondul locativ, contorizarea apartamentelor și condițiile deconectării acestora de la/ reconectării la sistemele de încălzire și alimentare cu apă
Nr.191 din 19.02.2002**

*Monitorul Oficial al R.Moldova nr.29-31/263 din 28.02.2002
(extras)*

Guvernul Republicii Moldova HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Regulamentul cu privire la modul de prestare și achitare a serviciilor locative, comunale și necomunale pentru fondul locativ, contorizarea apartamentelor și condițiile deconectării acestora de la/reconectării la sistemele de încălzire și alimentare cu apă (se anexează).

REGULAMENTUL
cu privire la modul de prestare și achitare a serviciilor locative, comunale și necomunale pentru fondul
locativ, contorizarea apartamentelor și condițiile deconectării acestora de la/reconectării la sistemele de
încălzire și alimentare cu apă

IV. Plata pentru serviciile locative, comunale și necomunale

9. Modul de stabilire a volumelor de apă consumată, plata pentru apa potabilă și evacuarea apelor uzate

b) pentru consumatorii care nu dispun de contoare în apartamente, în încăperile locuibile din cămine - conform indicațiilor înregistrate de contorul blocului locativ, dar nu mai mult decât normele de consum prevăzute de Normele consumului de apă pentru clădirile de locuit și cele publice, specificate în tabelul 2 din Regulamentul igienic, aprobat de Consiliul de expertiză al Ministerului Sănătății și Protecției Sociale prin Procesul-verbal nr.5 din 31 octombrie 1996, nr.06.6.3.16

Volumul apei uzate va fi acceptat la nivelul volumului de apă potabilă consumată.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

об утверждении Положения о порядке предоставления и оплаты
жилищных, коммунальных и не коммунальных услуг для жилищного фонда, установки счетчиков
учета расхода воды в квартирах и условиях отключения их от систем отопления и водоснабжения и
подключения к этим системам
N 191 от 19.02.2002

Monitorul Oficial al R.Moldova nr. 29-31/263 от 28.02.2002

(извлечение)

Правительство Республики Молдова ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления и оплаты жилищных, коммунальных и некоммунальных услуг для жилищного фонда, установки счетчиков расхода воды в квартирах и условиях отключения их от систем отопления и водоснабжения и подключения к этим системам (прилагается).

Положение

о порядке предоставления и оплаты жилищных, коммунальных и не коммунальных услуг для жилищного фонда, установки счетчиков учета расхода воды в квартирах и условиях отключения их от систем отопления и водоснабжения и подключения к этим системам.

IV. Плата за жилищные, коммунальные и не коммунальные услуги

9. Порядок определения объемов потребленной воды, плата за питьевую воду и водоотведение

b) для потребителей, не имеющих счетчиков в квартирах, жилых помещениях и общежитиях, - согласно показаниям, зарегистрированным общим счетчиком дома, но не выше Норм водопотребления для жилых и общественных зданий, приведенных в таблице 2 Гигиенических правил, утвержденных экспертным советом Министерства здравоохранения и социальной защиты протоколом № 5 от 31 октября 1996г., № 06.6.3.16.

Объем водоотведения принимается на уровне объема потребленной питьевой воды.

*Перевод к письму МЭ и Т №07/2-1927
от 14 апреля 2008 года*

«Sindindcomservice»
ул. 31 Августа, 129
2012, мун. Кишинэу

Министерство экономики и торговли РМ изучило ваш запрос №42-01-12 от 14.03.2008г. и сообщает следующее.

Рекомендуемые коэффициенты сложности устанавливаются к тарифной ставке I-го квалификационного разряда (должностного оклада) для всех видов работ и отраслей национальной экономики, предусмотренных в приложении №3 постановления Правительства РМ №743 от 11 июня 2002г. не являются обязательными, но имеют ориентировочный характер в процессе переговоров по установлению тарифной ставки для I-го квалификационного разряда на отраслевом уровне или на уровне предприятия.

Относительно коэффициентов, предусмотренных в примечании приложения №5 вышеуказанного постановления для рабочих, водителей - автотранспорта хозрасчетных предприятий, ~~для водителей~~ должны применяться размеры часовой или месячной тарифной ставки, исходя из сложности выполняемой работы и вида управляемого транспорта.

Одновременно отмечаем, что в соответствии с Законом об оплате труда №847-XV от 14.02.2002г., хозрасчетным предприятиям, независимо от их организационно-правовой формы и вида собственности, предоставлены широкие права как в установлении конкретных тарифных ставок и должностных окладов, так и других форм и условий оплаты труда. Предварительно, путем переговоров с социальными партнерами, государство регулирует заработную плату для работников предприятий через установление минимальной заработной платы и тарифной ставки для I-го квалификационного разряда, независимо от их организационно-правовой формы и вида собственности.

Начиная с 1 июля 2006г. постановлением Правительства РМ №896 от 7.08.2006г. были внесены изменения в тарифную сетку для рабочих, путем установления для каждого квалификационного разряда отдельного диапазона тарифных коэффициентов. Каждое предприятие имеет право самостоятельной разработки тарифной сетки для рабочих, в которой тарифные коэффициенты по квалификационным разрядам могут быть установлены в фиксированных размерах, содержащихся в пределах минимального и максимального диапазона тарифных коэффициентов квалификационных разрядов, предусмотренных в постановлении.

Следовательно, в соответствии с действующим законодательством, конкретные тарифные ставки и должностные оклады, а также другие формы и условия оплаты труда работников хозрасчетных предприятий, включая водителей, устанавливаются путем коллективных или индивидуальных переговоров между работодателем и работниками или их представителями, с соблюдением государственных гарантий, возможного финансирования, установленных должностных окладов и закрепляются в коллективных и индивидуальных трудовых договорах.

Подпись.
Замминистра
В.Цуркан
тел. 250-674

С. Саинчук

MINISTERUL
ECONOMIEI ȘI COMERTULUI
AL REPUBLICII MOLDOVA



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ
РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА

MD-2033, Chișinău, Piața Marii Adunări Naționale, 1
tel. +373-22-23-74-48, fax +373-22-23-40-64
E-mail: mineconcom@moldova.md

МД-2033, Кишинэу, Пляца Марий Адунэрь Национале, 1
тел. +373-22-23-74-48, факс +373-22-23-40-64
E-mail: mineconcom@moldova.md

00042062

20 nr. 200 nr. 27 - 6263
La nr. _____ din _____ 200__

Ассоциация водопроводно-
канализационных предприятий
«Moldova Apă-Canal»

Министерство экономики и торговли рассмотрело Ваше письмо №139-01-04 от 1 ноября 2007 г. и по существу поднятых Вами вопросов разъясняем следующее.

1. Согласно ст.23 Закона об оплате труда №847-XV от 14 февраля 2002 г., должностные оклады и другие виды оплаты труда руководителей государственных предприятий и предприятий с преобладанием государственного капитала устанавливаются в договорах менеджмента, заключаемых между учредителем государственного предприятия либо советом акционерного общества и менеджерам (администраторами), в порядке и на условиях, определенных постановлением Правительства.

Конкретный порядок установления должностного оклада установлен в Положении об оплате труда руководителей государственных предприятий, предприятий с преобладающим государственным капиталом и монопольных предприятий, определенных Правительством, утвержденным Постановлением Правительства №985 от 27 сентября 2002 г.

Согласно указанному Положению должностной оклад руководителям предприятия исчисляется в кратном размере тарифной ставки I квалификационного разряда, установленной Правительством для работников хозрасчетных предприятий, с учетом отраслевого коэффициента сложности и в зависимости от численности работников предприятия.

Например, должностной оклад директора районного предприятия I.M. «Apă-Canal» со среднесписочной численностью работников 80 чел. может быть установлен в размере от 5,0 до 6,5 тарифных ставок I квалификационного разряда и с учетом коэффициента сложности 1,30 предусмотренного на работах по сбору очистке и распределению воды.

Таким образом, после 1 сентября 2007 года оклад такого руководителя может быть установлен в пределах от 5850 лей (5,0 x 900 x 1,30) до 7605 лей (6,5 x 900 x 1,30).

При этом обращаем внимание, что должностной оклад руководителя исчисляется только от тарифной ставки I квалификационного разряда установленной по стране, а не в отрасли или на руководимом предприятии.

Кроме того, согласно ст.23 Закона об оплате труда №847-XV от 14 февраля 2002 г., совокупный месячный размер оплаты труда руководителя государственного предприятия или предприятия с преобладанием государственного капитала не может

превышать пятикратного размера среднемесячной заработной платы по руководимому предприятию.

Таким образом, директору Î.M. «Ară-Canal» Anenii Noi, к примеру, должностной оклад может быть установлен максимум в размере 5500 лей, так как средняя заработная плата на данном предприятии согласно отчету составляет 1106 лей в месяц ($1106 \times 5 = 5530$ лей).

2. Должностные оклады специалистам и служащим предприятия должны устанавливаться в пределах вилки коэффициентов кратности установленной по конкретной должности и пересматриваются ежегодно в большую или меньшую сторону в зависимости от индивидуальных достижений работника.

Например, согласно приложению №5 Отраслевого Коллективного соглашения на 2007-2009 гг. Оклад специалиста II категории может быть установлен в пределах 2,75-3,50 что до 31.08.2007 составляла 1925-2450 лей, а с 1.09.2007 составит 2475-3150 лей.

Таким образом, специалисту II категории который до 31.08.2007 имел оклад 2300 лей, с 1.09.2007 может быть установлен, например, оклад 2475 лей (+175 лей), либо 2700 лей (+400 лей), либо 3150 лей (+850 лей), в зависимости от финансовых возможностей предприятия.

Если же специалисту каким-либо положением установлен конкретный коэффициент кратности к тарифной ставки I разряда, а предприятие не в состоянии обеспечить ему повышение оклада в меру роста тарифной ставки I разряда, то переход от фиксированного коэффициента к вилке окладов должен быть осуществлен в установленном Трудовым кодексом порядке.

При этом расходы на оплату труда в расчете тарифов на услуги не должны превышать для указанных категорий работников (служащие, специалисты, руководители) суммы исчисленные по средним значениям вилок должностных окладов.

3. Согласно Постановлению Правительства №743 от 11 июня 2002 г. предприятия могут применять тарифные сетки с установлением тарифных коэффициентов в пределах вилок предусмотренных по квалификационным разрядам в приложении №1 к указанному Постановлению.

Действующие на 2007 г тарифные коэффициенты для работников жилищно-коммунального хозяйства указаны в п.51 раздела 5 Коллективного соглашения на 2007-2009 годы (отраслевой уровень) зарегистрированного Министерством экономики и торговли 28.03.2007 за №3.

Пересмотр указанных тарифных коэффициентов возможен только в порядке указанном в ст.140 Трудового кодекса.

Квалификационный разряд рабочему присваивается или повышается квалификационной комиссией предприятия на основании заявления рабочего после проверки его теоретических знаний и сдачи пробной работы. Работнику гарантируется сохранение присвоенного ему разряда. Разряд входит в условия индивидуального трудового договора, и он может изменяться лишь с согласия работника. Такие обстоятельства как отсутствие на предприятии в данный момент работы, соответствующей квалификации работника или уменьшение имеющегося в

распоряжении предприятия фонда заработной платы, не могут служить основанием для пересмотра рабочим тарифных разрядов.

Если рабочий не справляется с работой по присвоенному ему разряду, администрация обязана принять меры для устранения причин затрудняющих выполнение работы должным образом. В тех случаях, когда это не дает результатов, работнику должна быть предложена другая, менее квалифицированная работа с присвоением соответствующего, более низкого разряда. При несогласии работника с предложенной работой и снижением разряда он может быть уволен согласно пункту е) части (1) ст.86 Трудового кодекса за несоответствие выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной решением аттестационной комиссии.

Общая перетарификация разрядов возможна лишь в связи с коренным изменением профиля производства, повышением квалификационных требований к выполняемой работе или введением нового тарифного квалификационного справочника.

4. Статья 111 Трудового кодекса предусматривает для работников сохранение среднего заработка в нерабочие праздничные дни.

Указанная статья Трудового кодекса соответствует части 2 ст.2 Европейской социальной хартии, которая была ратифицирована Республикой Молдова в 2001 году и согласно которой наше государство обязуется обеспечить работникам оплачиваемые нерабочие праздничные дни.

Социально-юридический смысл ст.111(1) Трудового кодекса состоит в том что право на оплачиваемый нерабочий праздничный день имеют все работники без исключения, независимо от занимаемой должности, выполняемой работы и формы оплаты труда.

Исходя из этого, а также положений ст.4(2), ст.7, ст.8(1) и ст.54(2) Конституции, разъяснение бывшего Министерства труда и социальной защиты №08/001 от 3 октября 2003 г. в части ограничения категорий работников имеющих право на сохранение среднего заработка в нерабочие дни по мнению Министерства экономики и торговли противоречит положениям Трудового кодекса, не имеет юридической силы и не может служить основанием для отказа работникам оплачиваемым по месячным окладам в сохранении среднего заработка за нерабочие праздничные дни.

Заместитель министра



Серджиу САИНЧУК

INSPECȚIA MUNCII

MD-2068, or. Chișinău, str. Miron Costin, 17/2
tel. 49 94 01
E-mail: insp.munc. @yahoo.com



ИНСПЕКЦИЯ ТРУДА

MD-2068, г. Кишинев, ул. Мирон Костин, 17/2
тел. 49 94 01
E-mail: insp.munc. @yahoo.com

nr. 690 din 29 11 2007

Господину Штирбан Михай,
ул. В. Александри 1
мун. Кишинэу

Инспекция Труда рассмотрела Ваше обращение № 690 от 06.11.2007 и на вопросы, которые входят в компетенции сообщает:

В соответствии со ст.111 абз. (1) Трудового Кодекса в Республике Молдова праздничные нерабочие дни (всего 12 дней) предоставляются работникам с сохранением средней заработной платы.

Социально-правовой смысл данной нормы заключается в том, что все без исключения наемные работники пользуется правом на оплачиваемые праздничные нерабочие дни, независимо от занимаемой должности, выполняемой работы либо системы оплаты их труда, а также на всех предприятиях, учреждениях и организациях независимо от формы собственности. Каждый работник имеет право ежегодно на 12 оплачиваемых праздничных нерабочих дней. Такое право гарантировано всем работникам согласно ст. 9 абз. (1) бкв. е) Трудового Кодекса независимо от применяемых систем оплаты труда (включая месячные оклады).

Следует также отметить, что согласно ст.8 абз. (1) Трудового Кодекса в рамках трудовых отношений действует принцип равноправия всех работников. Это означает, что работники, чей труд оплачивается на основании месячных должностных окладов, наравне с остальными работающими не лишены права на оплату на основании ст.111 абз. (1) Трудового Кодекса нерабочих праздничных дней в соответствующие месяцы.

С уважением,

Генеральный Государственный
Инспектор Труда

Думитру СТЭВИЛЭ

Darea de seama pe luna Februarie 2008
privind numarul de plati (compensatiile nominative) calculate
conform Legii nr.933-14 din 14 aprilie 2000 cu privire la protectia sociala speciala a unor categorii de populatie

Formata la data 19/03.2008

Nr d/o	Unitatea administrativ - teritoriala	Total cheltuieli efective	Energia electrica						Servicii comunale (pe tipuri)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
			La un contor 60 kwt			Plite electrice 100 kwt			Apa rece				Canalizare				Servicii ascensor				Deservirea blocului sau chiria				Evacuarea gunoului particular si de stat				Plite de gaz																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
			50%	25%	3	50%	4	5	50%	6	7	25%	8	9	10	11	25%	50%	12	13	14	50%	25%	50%	25%	50%	25%																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
			2	3	4	5	6	7	25%	8	9	10	11	12	13	14	50%	25%	50%	25%	50%	25%	50%	25%	50%	25%																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
A	B	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									</

Nr d/o	Unitatea administrativ - teritoriala	Inclusiv: pe tipurile de plati ale compensatiilor																	Gaz lichifiat in baloane			Apa calda						
		Aragaz, gazeincalzitor de apa		Energia termica				Gazele naturale in scopul incalzirii				Procurarea de carbune				Procurarea de lemne												
				50%	25%	50%	25%	50%	25%	50%	25%	50%	25%	50%	25%	50%	25%	50%							25%			
		18	19	20	21	25%	50%	22	23	25%	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41
A	B	256	282	3773	5687	495	856	10	24	24	10	23	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
1	BOTANICA (Ch)	19	28	1974	3269	928	1367	6	20	20	6	20	8	9	8	7	69	115	1358	1658	1658	1658	1658	1658	1658	1658	1658	1658
2	BUIUCANI (Ch)	21	16	1599	1984	687	946	8	9	9	8	8	5	8	4	8	213	378	1885	3112	3112	3112	3112	3112	3112	3112	3112	
3	CENTRU (Ch)	2	0	2035	3424	477	859	7	13	13	6	13	6	6	6	111	175	2439	3372	3372	3372	3372	3372	3372	3372	3372	3372	
4	CIOCANA (Ch)	155	189	2929	4166	677	950	25	37	37	25	37	25	25	37	423	577	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	
5	RISCANI (Ch)	7	30	15	66	1341	2735	15	37	37	15	37	15	15	34	761	1310	1994	3457	3457	3457	3457	3457	3457	3457	3457	3457	
6	ANENII NOI	44	69	2148	3634	554	928	14	14	14	14	14	14	14	249	353	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	
7	BALTI	0	0	45	43	430	494	27	51	51	24	51	24	24	24	3427	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
8	BASARABEASCA	0	0	15	16	564	1006	49	74	74	48	74	48	48	72	1887	2749	91	91	91	91	91	91	91	91	91	91	
9	BRICENI	0	1	92	152	895	1282	53	135	135	52	135	52	52	130	1899	3046	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	
10	CAHUL	0	0	53	68	214	373	67	78	78	11	32	32	9	30	1602	2229	52	52	52	52	52	52	52	52	52	52	
11	CALARASI	0	0	52	56	67	78	440	1044	36	71	71	30	60	1523	2323	47	47	47	47	47	47	47	47	47	47	47	
12	CANTEMIR	0	0	23	48	440	1044	826	1500	49	50	50	48	48	72	1887	2749	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	
13	CAUSENI	0	0	19	45	826	1500	300	562	28	74	74	28	28	73	1147	1462	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	
14	CEADIR-LUNGA	0	0	15	24	300	562	1058	1813	30	72	72	30	30	71	1073	1332	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	
15	CIMISLIA	0	0	22	39	1058	1813	686	1386	25	38	38	25	25	34	907	1332	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
16	COMRAT	0	0	2	3	686	1386	159	371	29	64	64	18	18	49	1468	2345	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
17	CRULENI	0	0	4	8	867	1465	867	1465	26	64	64	26	26	62	2067	3028	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	
18	DONDUSENI	0	0	22	57	867	1465	585	968	40	154	154	39	39	146	2641	4309	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
19	DROCHIA	0	0	0	1	303	1237	303	1237	11	34	34	10	10	32	567	907	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
20	DUBASARI(COIERI)	0	0	0	2	585	968	585	968	40	154	154	39	39	146	2641	4309	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
21	EDINET	0	0	0	0	0	0	25	102	52	108	108	50	50	101	2735	4155	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
22	FALESTI	0	0	25	28	66	102	28	102	52	108	108	50	50	101	2735	4155	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
23	FLORESTI	0	0	30	65	443	900	38	900	38	122	122	37	37	122	2227	3792	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	
24	GLODENI	0	0	31	47	259	439	27	439	27	47	47	27	27	47	1715	2401	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	
25	HINCESTI	0	0	12	8	156	259	36	259	36	89	89	36	36	88	2980	3646	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
26	IALOVENI	0	0	10	21	484	1125	37	1125	37	78	78	38	38	77	1735	3032	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	
27	LEOVA	0	0	11	27	44	107	23	107	23	51	51	23	23	51	1189	1473	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	
28	NISPORENI	0	0	21	18	0	5	32	5	32	71	71	32	32	69	1783	2702	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	
29	OCNITA	0	0	43	64	410	660	16	660	16	44	44	15	15	44	1519	2313	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	
30	ORHEI	0	0	67	125	797	1337	35	1337	35	96	96	35	35	89	2320	3460	58	58	58	58	58	58	58	58	58	58	
31	REZINA	0	0	59	118	185	333	23	333	23	59	59	22	22	58	1224	1762	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	
32	RISCANI	0	0	9	13	362	822	42	822	42	73	73	40	40	73	1948	2898	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
33	SINGEREI	0	0	34	38	118	132	58	132	58	114	114	58	58	112	2956	4156	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
34	SOLDANESTI	0	0	0	0	158	340	19	340	19	73	73	19	19	73	1325	2249	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
35	SOROCA	0	0	311	463	157	287	55	287	55	134	134	53	53	131	2968	4844	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	
36	STEFAN VODA	0	0	27	57	461	759	36	759	36	78	78	35	35	75	1273	1983	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	
37	STRASENI	0	0	27	39	617	986	85	986	85	212	212	42	42	117	1850	3055	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	
38	TARACLIA	0	0	2	5	621	1101	12	1101	12	27	27	12	12	26	166	207	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
39	TELENESTI	0	0	32	33	95	146	63	146	63	130	130	58	58	126	2285	3190	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
40	UNGHENI	0	0	359	645	209	326	57	326	57	104	104	54	54	100	3048	4281	301	301	301	301	301	301	301	301	301	301	
41	VULCANESTI	0	0	5	7	415	812	3	812	3	15	15	3	3	13	47	67	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		504	615	16481	24473	18610	33198	1253	2800	2800	1163	2604	58216	88700	13904	213	213	213	213	213	213	213	213	213	213	213	213	213



2005, or. Chișinău, str. Cosmonauților, 7
tel.: 22-66-29

24.03.2008 Nr. 103-04/230
La nr. 39-01-04 din 11.03.2008

**Asociația Întreprinderilor de Alimentare
cu Apă și Canalizări
„Moldova Apă-Canal”**

Ministerul Finanțelor a examinat adresarea Asociației Întreprinderilor de Alimentare cu Apă-Canal „Moldova Apă-Canal” nr. 39-01-04 din 11 martie 2008 referitor la aplicarea tarifelor de către întreprinderile de alimentare cu apă și canalizare, pentru serviciile prestate, instituțiilor de tip internat și comunică.

În legătură cu faptul că prin Hotărârea Guvernului nr. 865 din 1 august 2007 a fost abrogat punctul 4 din Hotărârea Guvernului nr. 398 din 11 iulie 1996 „Cu privire la măsurile suplimentare de ameliorare a situației din instituțiile de tip internat și întreținerea copiilor din familiile socialmente vulnerabile”, tarifele la apă și pentru serviciile comunale (de canalizare) prestate instituțiilor de tip internat urmează a fi aplicate la nivelul tarifelor prevăzute agenților economici.

Concomitent, comunicăm că în conformitate cu pct. (2) din art. 13.1 al Legii serviciilor publice de gospodărie comunale nr. 1402 – XV din 24 octombrie 2002 tarifele pentru serviciile publice de alimentare cu apă tehnologică, prestate centralizat la nivel de municipiu (oraș) și raion, calculate în conformitate cu metodologia de calculare a tarifelor sînt aprobate de către Agenția Națională pentru Reglementare în Energetică.

Ministru

Mihail POP

ТАРИФЫ НА УСЛУГИ ВОДОСНАБЖЕНИЯ
(по состоянию на 06.06.2008г.)

лср/м³

№ п/п	Средний тариф	Население	Прочие	Бюджет	Материальные	Прочие	Техническая вода	Решение городского Консультума
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	S.A. "Apă-Canal Chișinău"	5,72	4,42	11,14	-	-	-	Решение Кишиневского Муниципального Совета № 7/8 от 11.10.07
2.	I.M. "DGLC" Stăuceni	6,15	5,38	15,60	-	-	-	Решение сельского Совета № 4/6 от 18.05. (О.М. РМ № 178-179 от 20.11.07)
3.	I.M. "RCL" Cricova	6,0	3,8	14,58	-	-	-	Решение городского Совета № 5/1 от 18.05.06
4.	I.M. "RCL" Ciorescu	6,68	4,60	21,0	18,02	-	-	Решение сельского Совета № 1/7 от 07.02.08
5.	I.M. "Apă-Canal" Anenii Noi	8,85	7,50	19,55	-	-	-	Решение городского Совета № 7/9 от 21.02.08
6.	I.M. "Comunservise" Criuleni	10,55	9,20	30,0	-	-	-	Решение городского Совета № 28/1 от 22.09.06
7.	I.S. "Apă-Canal" Strășeni	15,0	14,60	30,0	-	-	-	Решение городского Совета № 7/07 от 17.03.08
8.	I.M. "DC" Cojușna	6,0	5,50	14,72	-	-	-	Решение Примэрии № 24-8 от 31.10.06
9.	I.M.C. "Floreni-Service"	4,50	4,50	4,50	-	-	-	Решение сельского Совета № 4/06 от 08.05.08
10.	I.I. "Brama Mihalai"	5,09	5,0	10,0	-	-	-	Решение Консультума № 3/1 от 16.04.04
11.	I.M. "Regia Apă-Canal" Bălți	9,86	6,70	14,20	-	-	-	Решение муниципального Совета № 1/1 от 31.01.08 (О.М. РМ № 28-29 от 08.02.08)
12.	I.M. DPGLC Fălești	10,23	9,14	35,20	-	-	-	Решение городского Совета № 10/2 от 14.09.07
13.	I.M. "GC" Glodeni	14,58	9,0	27,15	-	-	-	Решение городского Совета № 2/2 от 21.03.08
14.	I.M. "Apă-Canal" Rîșcani	13,35	8,0	23,0	-	-	-	Решение городского Совета № 01/18 от 06.02.08
15.	I.M. "Apă-Canal" Singerei	5,38	4,50	25,0	10,50	-	-	Решение городского Совета № 1/6 от 27.01.06
16.	I.M. "Apă-Canal" Cahul	8,99	5,35	26,63	21,0	-	-	Решение городского Совета № 1/13 (26/13) XXII от 18.01.06 (О.М. РМ № 16-19 от 27.01.06)
17.	I.M. "Apă-Canal" Cantemir	8,77	6,36	16,0	-	-	-	Решение городского Совета № 09/4-XXIII от 23.06.06
18.	I.M. "Apă-Canal" Taraclia	15,73	6,00	35,0	10,0	-	-	Решение городского Совета № 5/2 от 07.04.06
19.	I.M. "Apă-Canal" Edineț	9,13	6,40	10,20	-	-	-	Решение городского Совета № 27 от 20.12.05 (О.М. РМ № 59-62 от 14.04.06) и № 34 от 08.11.06
20.	I.M. "GCL" Briceni	13,43	10,5	30,0	-	-	-	Решение городского Совета № 4/19 от 14.12.07
21.	I.M. "LC" Lipcani	16,42	8,81	24,0	-	-	-	Решение заседания Совета № 3 от 28.06.06
22.	I.M. "Apă-Canal" Donduseni	11,73	9,10	43,10	30,0	4,76	-	Решение городского Совета № 7/1 от 20.11.07 и № 6/2 от 10.10.07
23.	I.M. "Apă-Canal" Basarabasca	6,50	6,0	33,75	-	-	-	Решение городского Совета № 3/5 от 18.10.07 (О.М. РМ № 171-174 BIS от 06.11.07)
24.	I.M. DPGLC Leova	6,30	5,0	22,65	-	-	-	Решение городского Совета № 3, 9 от 03.10.03
25.	I.M. "Amen-Ver" Hîncești	8,33	5,50	37,0	-	-	-	Решение городского Совета № 14/04 от 02.05.07
26.	I.M. "Regia Apă-Canal" Orhei	12,30	11,0	19,91	-	4,35	-	Решение городского Совета № 7.27 от 20.05.08 (О.М. РМ № 94-96 от 30.05.08)
27.	I.M. "SCL" Rezina	6,06	3,55	18,00	-	-	-	Решение городского Совета № 8(3)/15 от 25.09.07 и 7/2 от 23.08.05
28.	I.M. "Apă-Canal" Telenești	10,04	7,50	32,70	-	-	-	Решение городского Совета № 3/1-2 от 31.03.06
29.	I.M. Regia "Apă-Soldănești"	6,0	5,40	12,0	-	-	-	Решение городского Совета № 10-1 от 07.06.06 и № 5-8 от 10.08.07
30.	I.M. "Apă-Canal" Drochia	14,32	7,50	38,33	-	-	-	Решение городского Совета № 4/1 от 27.05.05
31.	S.A. "Service-Comunale" Florești	15,42	9,0	23,0	-	-	-	Решение городского Совета № 05/07 от 01.11.07 (О.М. РМ № 175-177 от 13.11.07)
32.	I.M. "DAC" Soroca	8,11	7,60	13,26	10,40	-	-	Решение городского Совета № 25/2 от 26.05.06
33.	I.M. "Apă-Canal" Căușeni	11,80	9,0	38,0	-	-	-	Решение городского Совета № 4/2 от 22.05.08
34.	I.M. "Apă-Canal" Ștefan Vodă	15,39	9,0	48,74	-	-	-	Решение городского Совета № 18/5 от 04.12.04
35.	I.M. "Apă-Canal" Ungheni	4,01	3,88	13,0	8,80	-	-	Решение городского Совета № 19/8 от 30.11.07
36.	I.M. "GAAC" Nisporeni	10,82	8,66	31,92	-	-	-	Решение городского Совета № 12/12 от 05.12.03
37.	I.M. "GCL" Călărași	7,69	7,30	21,90	-	-	-	Решение городского Совета № 02/02 от 14.03.08
38.	I.M. "Cy-Kanal" Comrat	7,46	8,0	29,17	-	-	-	Решение муниципального Совета Галаузии № 11/62 от 28.09.07 и № 16/29 от 25.12.07
39.	I.M. "Apă-Termo" Ceadir-Lunga	14,11	8,0	40,0	-	-	4,95	Решение администрации Чадыр-Дунгского р-на № 9/1 от 22.08.07
40.	I.M. "Apă-Canal" Vulcănești	8,50	7,5	26,2	-	-	-	Решение городского Совета № 2 от 28.02.06
41.	I.S.I. "Acva-Nord"	3,56	-	3,56	-	-	-	Приказ Агентства "Apele-Moldovei" № 6 от 23.01.08
42.	I.M. "GLC" Ocnita	9,5	9,07	12,57	-	-	-	Решение городского Совета № 11/01 от 20.12.07
43.	SRL "Faelia" Cimișlia	8,0	8,0	8,0	-	-	-	Решение городского Совета № 9/10 от 17.12.07

ТАРИФЫ НА КАНАЛИЗАЦИОННЫЕ УСЛУГИ
(по состоянию на 01.06.2008г.)

лей/м³

№№ п/п		Средний тариф	Население	Прочие	Бюджет	Малообеспеченные	С собственными скважинами	Прочие
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	S.A. "Apă-Canal Chişinău"	2,70	0,65	9,0	-	-	-	-
2.	Î.M. "DGLC" Stăuceni	3,91	3,03	13,70	-	-	-	-
3.	Î.M. "RCL" Cricova	6,0	2,0	10,0	-	-	-	-
4.	Î.M. "RCL" Ciorescu	6,0	3,20	15,0	13,05	-	-	-
5.	Î.M. "Apă-Canal" Anenii Noi	15,33	7,50	35,48	-	-	-	-
6.	Î.M. "Comunservic" Criuleni	14,83	6,80	30,0	-	-	-	-
7.	Î.M. "Apă-Canal" Străşeni	11,20	10,70	24,0	-	-	-	-
8.	Î.M. "DC" Cojuşna	8,0	7,80	12,09	-	-	-	-
9.	Î.M.C. "Floreni-service"	2,66	3,0	22,0	-	-	-	-
10.	Î.L. "Bruma Mihail"	4,30	3,80	12,0	-	-	-	-
11.	Î.M. "Regia Apă-Canal" Bălţi	6,86	3,30	13,55	-	-	-	-
12.	Î.M. DPGLC Făleşti	10,59	9,04	22,16	-	-	30,01	-
13.	Î.M. "GC" Glodeni	21,11	9,40	47,46	-	-	-	-
14.	Î.M. "Apă-Canal" Rîşcani	13,17	7,0	25,0	-	-	-	-
15.	Î.M. "Apă-Canal" Sîngerei	5,59	5,0	25,0	22,0	-	-	-
16.	Î.M. "Apă-Canal" Cahul	4,64	1,35	5,0	4,0	-	-	11,76
17.	Î.M. "Apă-Canal" Cantemir	4,80	2,53	12,0	-	-	-	-
18.	Î.M. "Apă-Canal" Taraclia	18,30	4,0	30,0	10,0	-	-	-
19.	Î.M. "Apă-Canal" Edineţ	7,24	4,10	8,10	-	-	12,15	-
20.	Î.M. "GCL" Briceni	11,09	9,0	23,0	-	-	-	-
21.	Î.M. "LC" Lipcani	12,35	8,83	25,50	-	-	-	-
22.	Î.M. "Apă-Canal" Donduşeni	9,41	5,20	43,10	20,0	4,46	-	-
23.	Î.M. "Apă-Canal" Basarabeasca	7,0	6,0	31,25	-	-	-	-
24.	Î.M. DPGLC Leova	7,07	5,70	20,53	-	-	-	-
25.	Î.M. "Amen Ver" Hînceşti	7,61	3,15	15,67	-	-	18,0	3,78 - школа-интернат
26.	Î.M. "Regia Apă-Canal" Orhei	12,22	2,0	26,20	-	-	35,0	15,0 - консерв. завод
27.	Î.M. "SCL" Rezina	6,22	3,40	18,00	-	-	-	-
28.	Î.M. "Apă-Canal" Teleneşti	15,35	9,15	20,70	-	-	-	-
29.	Î.M. Regia "Apă-Şoldăneşti"	3,10	3,10	-	-	-	-	-
30.	Î.M. "Apă-Canal" Drochia	11,24	3,50	20,0	-	-	20,83	-
31.	S.A. "Service Comunale" Floreşti	12,78	4,0	26,0	-	-	-	-
32.	Î.M. "DAC" Soroca	6,46	0,40	33,80	25,35	-	-	-
33.	Î.M. "Apă-Canal" Căuşeni	12,54	7,0	23,0	-	-	-	-
34.	Î.M. "Apă-Canal" Ştefan Vodă	10,89	4,50	18,50	-	-	10,0/20,0	-
35.	Î.M. "Apă-Canal" Ungheni	4,63	3,46	12,12	8,80	-	-	-
36.	Î.M. "GAAC" Nisporeni	7,43	6,69	10,32	-	-	-	-
37.	Î.M. "GCL" Călăraşi	5,45	4,70	15,50	-	-	-	-
38.	Î.M. "Су-Канал" Comrat	7,51	8,0	27,50	-	-	-	-
39.	Î.M. "Apă-Termo" Ceadăr-Lunga	14,44	8,00	25,0	-	-	45,0	8,22 - баня
40.	Î.M. "Apă-Canal" Vulcăneşti	9,90	7,50	25,12	-	-	-	-
41.	Î.M. "GLC" Ocniţa	7,0	6,50	14,50	-	-	-	-
42.	SRL "Făclia" Cimişlia	8,4	8,4	8,4	-	-	-	-



MINISTERUL MEDIULUI ȘI AMENAJĂRII TERITORIULUI
AL REPUBLICII MOLDOVA

ORDIN

„42” CS 2000

Nr. 366

or. Chișinău

Cu privire la prelungirea termenului
de acțiune a normativelor de consum
tehnologic individual al apei

În legătură cu transmiterea întreprinderilor de alimentare cu apă și canalizare, și locativ-comunale subordonate Ministerului din proprietatea de stat în proprietatea unităților administrativ teritoriale, și transmiterea funcțiilor de stabilire a tarifelor pentru serviciile de alimentare cu apă și canalizare organelor publice locale conform Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.530 din 06.06.2000, și în scopul utilizării și perfecționării în continuare a normativelor de consum tehnologic al apei, elaborate și aprobate de Ministerul Dezvoltării Teritoriului, Construcțiilor și Gospodăriei Comunale prin ordinul nr.163 din 27.10.1999, ministrul mediului și amenajării teritoriului emite următorul

ORDIN:

1. Se prelunghează termenul de acțiune al ordinelor Ministerului privind stabilirea normelor la pierderile de apă pentru anul 2000 pentru următorii 3 ani (inclusiv până în anul 2003).

2. Se stabilește ca în perioada dată:

- majorarea normelor la pierderile de apă peste limitele aprobate de Minister pentru anul 2000, pentru fiecare întreprindere în parte trebuie să fie argumentate obligatoriu de către acestea în conformitate cu "Metodica elaborării normativelor de consum tehnologic al apei la întreprinderile prestatoare de servicii alimentare cu apă și canalizări ale Republicii Moldova".
- stabilirea normativelor la pierderile de apă mai joase de cât cele aprobate pentru anul 2000, obținute în rezultatul realizării activităților tehnico-organizatorice planificate sau modificării regimului de funcționare a sistemului

de alimentare cu apă, poate fi efectuată fără elaborarea argumentelor corespunzătoare conform "Metodicii ...";

- stabilirea normativelor pierderilor de apă atât peste limita cit și mai joase poate fi efectuată cu acordul organelor administrării publice locale, ce aprobă tarifele la serviciile de alimentare cu apă și canalizare.

Prim-Viceministru

Ion RĂILEANU

**Приказ
№ 366 от 10.08.2000г.**

О продлении срока действия индивидуальных
технологических нормативов воды

В связи с передачей предприятий водоснабжения и канализации и жилищно-коммунальных предприятий, подчиненных Министерству, из собственности государства в собственность административно-территориальных подразделений и передаче функций установления тарифов для услуг водоснабжения и канализации местным публичным органам согласно постановления Правительства РМ № 530 от 06.06.2000г., и с целью использования и усовершенствования в дальнейшем нормативов технологического расхода воды, разработанных и утвержденных Министерством развития территорий, строительства и коммунального хозяйства Приказом № 163 от 27.10.1999г., Министр окружающей среды и благоустройства территорий издает следующее:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Пролонгировать срок действия приказов Министерства об установлении нормативов потерь воды на 2000г. и следующие 3 года (включая до 2003г.).

2. Установить, что в указанный период:

- увеличение нормативов потерь воды сверх лимитов, утвержденных Министерством на 2000г., для каждого предприятия в отдельности, должно быть обязательно аргументировано или в соответствии с "Методикой разработки технологических нормативов использования воды на предприятиях, предоставляющих услуги водоснабжения и канализации Республики Молдова;

- установление нормативов потерь менее чем утверждено на 2000г., полученных в результате запланированной организационно-технической деятельности или изменения режима работы систем водоснабжения, может быть осуществлено без разработки соответствующих аргументов согласно Методики;

- установление нормативов потерь воды сверх и менее лимитов может быть осуществлено с согласования местных административно-публичных органов, которые утверждают тарифы на услуги водоснабжения и канализации.

Первый заместитель министра

И.Рэйяну