

STATUTUL-CADRU
al asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de
alimentare cu apă și de canalizare
„.....”(denumirea asociației)

Asociații :

- 1. Județul,** prin Consiliul Județean cu sediul în str. nr., jud., cod ..., reprezentat de, în calitate de Președinte al Consiliului Județean, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Județean, nr. din..... ;
- 2. Municipiul / Orașul / Comuna,** prin Consiliul Local al, cu sediul în str. nr., jud., cod ..., reprezentat de, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local, nr. din.... ;
- 3. Municipiul / Orașul / Comuna,** prin Consiliul Local al, cu sediul în str. nr., jud., cod ..., reprezentat de, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local, nr. ... din..... ;
- 4. Municipiul / Orașul / Comuna,** prin Consiliul Local al, cu sediul în str. nr., jud., cod ..., reprezentat de, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local, nr. din..... ;
- 5. etc.....**
- 6.**

Denumite colectiv **“Asociații”** și individual **“Asociatul”**

Ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006 cu modificările și completările ulterioare și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații aprobată

cu modificări și completări prin Legea nr.246/2005, în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare „.....” (*denumirea asociației*) (denumită în continuare „**Asociația**”), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.

CAPITOLUL I –DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI

Art. 1. – Denumirea Asociației este „.....”, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. din, eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

Art. 2. – (1) Sediul Asociației este în România, (*adresa*)

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc, aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociației, sau a consiliului director, conform prezentului statut.

Art. 3. – Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL II – SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Art. 4. –(1) Asociația se constituie în scopul reglementării, înființării, organizării, finanțării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare (denumit în continuare „**Serviciul**”) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre (denumită în continuare „**Aria Serviciului**”), precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare „**Strategia de Dezvoltare**”);

(2) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul poluatorul plătește, atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului înconjurător, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

(3) Modalitatea de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza în baza unui contract de delegare a gestiunii (denumit în continuare „**Contractul de Delegare**”) atribuit direct, conform prevederilor art. 31¹ din Legea nr. 51/2006 modificată și completată și art. 21¹ din Legea nr. 241/2006 modificată și completată, unui operator regional, astfel cum este acesta definit de art. 2 lit. g¹ din Legea nr. 51/2006 modificată și completată, al cărui capital social va fi deținut integral de unități administrativ-teritoriale membre ale Asociației (denumit în continuare „**Operatorul**”), .

Art. 5. – (1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

- a) Să încheie Contractul de Delegare cu Operatorul, prevăzut la art. 18 alin.2 lit. a) din prezentul statut, în numele și pe seama Asociațiilor, care vor avea împreună calitatea de „**Delegatar**”, conform art. 30 din Legea nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
- b) Să exercite drepturile specifice de control și informare, privind Operatorul, conform prezentului statut și actului constitutiv al Operatorului;
- c) Să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes intercomunitar;
- d) Să aprobe Strategia de Dezvoltare a Serviciului;
- e) Să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- f) Să monitorizeze executarea Contractului de Delegare și să informeze regulat Asociații despre aceasta,
- g) Să identifice și să propună orice acțiuni vizând realizarea obiectivelor Asociațiilor în legătură cu Serviciul:
 - 1. asigurarea unei politici tarifare echilibrate care să asigure pe de o parte sursele necesare pentru operare, dezvoltare, modernizare și/sau baza suport a contractării de credite rambursabile sau parțial rambursabile, iar pe de altă parte să nu se depășească limitele de suportabilitate ale populației,
 - 2. aplicarea principiului solidarității
 - 3. implementarea și aplicarea permanentă a principiului poluatorul plătește,
 - 4. creșterea progresivă a nivelului de acoperire al Serviciului,
 - 5. buna prestare din punct de vedere tehnic a Serviciului și gestiunea administrativă și comercială eficientă a acestuia,
 - 6. menținerea calității tehnice și întreținerea eficientă a echipamentelor și lucrărilor legate de Serviciu,
 - 7. buna gestiune a resurselor umane.

- h) Să acorde sprijin Asociațiilor și Operatorului în vederea obținerii resurselor financiare necesare implementării Strategiei de Dezvoltare.

Acest articol poate fi completat și cu alte obiective, în funcție de condițiile specifice Serviciului și de particularitățile locale.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut Asociației mandatează Asociația, conform art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, modificată și completată prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 13/2008, să exercite în numele și pe seama lor următoarele drepturi și obligații legate de Serviciu:

- a) elaborarea și aprobarea Strategiei de Dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme precum și a programelor de protecție a mediului,
- b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;
- c) monitorizarea îndeplinirii indicatorilor de performanță a Serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii în vederea asigurării gestionării și administrării Serviciului de către Operator pe criterii de eficiență economică și managerială și aplicarea măsurilor corective și penalităților prevăzute de Contractul de Delegare în situația în care Operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea Serviciului;
- d) consultarea asociațiilor de utilizatori în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;
- e) medierea conflictelor dintre utilizatori și Operator, la cererea uneia dintre părți;
- f) monitorizarea și controlul modului de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de Operator prin Contractul de Delegare cu privire la:
 - (i) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de Operator, în special respectarea indicatorilor de performanță, inclusiv în relația cu utilizatorii,
 - (ii) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, mai ales exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al Asociațiilor, afectate Serviciului,
 - (iii) asigurarea protecției mediului și a domeniului public,
 - (iv) asigurarea protecției utilizatorilor;
- g) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din

- proprietatea publică sau privată a Asociațiilor, încredințate pentru realizarea Serviciului;
- h) invitarea Operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii Serviciului,
 - i) stabilirea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii Aree a Delegării prevăzute în Contractul de Delegare;
 - j) de la data la care Asociații hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic, aprobarea modulului de formare și a stabilirii prețurilor și tarifelor, respectiv ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor propuse de Operator;
 - k) monitorizarea respectării angajamentelor asumate de către delegatar față de Operator prin clauzele contractuale stabilite prin Contractul de Delegare a gestiunii Serviciului;
 - l) elaborarea și aprobarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga Arie a Serviciului;
 - m) păstrarea, în condițiile legii, a confidențialității datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea Operatorului, altele decât cele de interes public;

CAPITOLUL III – PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art. 6. - (1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al Asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către Asociați.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației este de _____ RON, constituit din contribuția în numerar și/sau în natură a Asociațiilor, după cum urmează :

-
-
-

Pentru fiecare membru al Asociație se specifică în ce constă contribuția - în numerar și/sau natură cu indicarea în acest caz a bunurilor cu care contribuie - și valoarea contribuției.

(3) Patrimoniul inițial al Asociației include și dreptul de folosință gratuită, pe termen limitat, a următoarelor bunuri aparținând domeniului public și/sau privat al Asociațiilor, altele decât bunurile ce compun sistemele de alimentare cu apă și de canalizare aferente Serviciului:

- [*datele de identificare ale bunului*], aparținând patrimoniului public/privat al [*se indică unitatea administrativ-teritorială*], conform Hotărârii Consiliului Județean/Local nr.... / ...

(se specifică care sunt bunurile care se dau în folosință gratuită Asociației, dacă sunt din domeniul public sau privat, local sau județean, termenul pentru care sunt date în folosință - dreptul de folosință nu poate fi acordat pentru o durată nedeterminată, conform art. 124 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu indicarea hotărârii autorității deliberative a Asociațului prin care se aprobă darea în folosință a acestora)

- etc.

-

Alin. 3 al acestui articol este opțional, după cum Asociații dau în folosință gratuită sau nu Asociației bunuri aflate din domeniul public sau privat al lor.

Art. 7. – Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele :

- a) Contribuțiile Asociaților la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile Asociaților și alte contribuții de la bugetele locale ale Asociaților;
- b) Dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale ;
- c) Donații, sponsorizări sau legate ;
- d) Orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut.

Art. 8. – Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

Art. 9. – Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV - ASOCIAȚII

Art. 10. – Asociații au următoarele drepturi :

- a) Să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) Să participe la luarea hotărârilor care privesc activitatea Asociației, conform prevederilor prezentului statut;
- c) Să primească la cerere toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

Art. 11. – Asociații au următoarele obligații :

- a) Să respecte statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) Să plătească cotizația anuală, plata urmând să se facă până la Cotizația pentru primul an este fixată prin prezentul statut la suma de lei/an ;
- c) Să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație ;
- d) Să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale a Asociației.

Art. 12. – (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragera din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din Contractul de Delegare.. Dacă oricare dintre Asociați dorește să se retragă din Contractul de Delegare și, respectiv, din Asociație, acest Asociat va notifica președintelui Asociației și celorlalți Asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociaților în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările care se impun la actul constitutiv al Operatorului și/sau la Contractul de Delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor Contractului de Delegare și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

(4) În cazul în care un Asociat nu aprobă Contractul de Delegare ce urmează să fie încheiat cu Operatorul prevăzut la art. 18 alin. 2 lit. a) din prezentul statut sau se retrage unilateral din Contractul de Delegare după semnarea acestuia, indiferent că retragera are loc înainte sau după intrarea în vigoare a Contractului de Delegare, acest Asociat va fi exclus din Asociație. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului Asociat a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului către Operatorul prevăzut la art. 18 alin. (2) lit. a) din prezentul statut, din alte motive decât un vot negativ.

Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la Contractul de Delegare (în special cu privire la investiții), conform prevederilor Contractului de Delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației..

(5) Orice Asociat care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare rambursării, de către Operator, a împrumuturilor contractate, pentru finanțarea dezvoltării (modernizare, reabilitare, bunuri noi indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) infrastructurii aferente Serviciului respectivului Asociat, de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației plus cheltuielile aferente acestor împrumuturi;

b) sumele corespunzătoare investițiilor de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației, altele decât cele prevăzute la lit. a);

c) sumele prevăzute ca despăgubiri în Contractul de Delegare.

Art. 13. –Asociația poate accepta noi membri, cu acordul tuturor Asociaților și cu încheierea unui act adițional la prezentul statut, prin care noii membri sunt menționați în preambulul statutului. Orice unitate administrativ-teritorială care devine membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile prezentului statut și delegă gestiunea Serviciului Operatorului, prin act

adițional la Contractul de Delegare ce va fi semnat de Asociație în numele și pe seama unității administrativ-teritoriale respective.

CAPITOLUL V – ORGANELE ASOCIAȚIEI

Adunarea generală al Asociației

Art. 14. – (1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții Asociațiilor, desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.

Se recomandă ca acești reprezentanți să fie primarii pentru municipii, orașe și comune, respectiv președintele consiliului județean pentru județe.

(2) Fiecare Asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociației.

(3) Hotărârile de numire/ revocare/ înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, Asociațiilor și președintelui Asociației în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

Art. 15. – Sunt numiți în calitate de membri ai primei adunări generale:

- Dl., numit de Consiliul Județean
- Dl., numit de Consiliul Local al
- Dl., numit de Consiliul Local al
- Dl., numit de Consiliul Local al
- Etc.....

Art. 16. – Adunarea generală alege dintre membrii săi **președintele Asociației** care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art. 17. - (1) – Adunarea generală îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin.

(2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2001 cu privire la asociații și fundații aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.246/2005, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut, în exercitarea competențelor privind Serviciul delegat conform mandatului încredințat de către Asociați prin prezentul statut, precum și drepturile speciale de control asupra Operatorului prevăzut la art. 18 alin. 2 lit. a) din prezentul statut.

(2) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;

- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director,
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul încheiat și proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar.
- d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) înființarea de filiale teritoriale exclusiv pentru monitorizarea executării Contractului de Delegare;
- g) aprobarea organigramei și politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației;
- h) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de Euro;
- i) modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației;
- j) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- k) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, precum și a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- l) aprobarea cotizației anuale;
- m) orice alte atribuții prevăzute de lege sau de prezentul statut.

Acestea constituie clauze minimale care pot fi completate cu alte atribuții.

(3) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociați conform art.5 alin.2, sunt:

- a) aprobarea Strategiei de Dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme precum și a programelor de protecție a mediului, elaborate și prezentate de consiliul director al Asociației conform art. 25 alin. (3) lit. a) din prezentul statut;
- b) aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării Contractului de Delegare, elaborate și prezentate de consiliul director, conform art. 25 alin. (3) lit. g) din prezentul statut;
- c) aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii Aree a Serviciului prevăzute în Contractul de Delegare;
- d) aprobarea stabilirii, ajustării și modificării prețurilor și tarifelor propuse de Operator, de la data la care Asociații hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic;

- e) adoptarea de hotărâri privind aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de Contractul de Delegare în situația în care Operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de performanță;
- f) aprobarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga Arie a Serviciului, elaborate și prezentate de consiliul director conform art. 25 alin. (3) lit. b) din prezentul statut.

(4) Adunarea generală a Asociației adoptă, de asemenea, orice hotărâri în exercitarea drepturilor speciale de informare și de control asupra Operatorului, acordate Asociației conform art. 18 alin. (2) litera a) pct. 4 din prezentul statut.

Art. 18. – (1) În temeiul art. 17 alin. (3) din prezentul statut, adunarea generală deliberază asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al Asociațiilor, în special:

- Operatorul
- Strategia de Dezvoltare
- Politica de tarife
- Contractul de Delegare

(2) În legătură cu acestea, Asociații convin:

a) Operatorul

1. Operatorul va fi o societate comercială înființată într-una dintre formele prevăzute de legislația privind societățile comerciale, având ca acționari/asociați toate sau o parte dintre unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației.
2. Operatorul va avea ca obiect principal de activitate furnizarea Serviciului pentru Asociați.
3. Asociația va fi consultată cu privire la propunerile de modificare a actului constitutiv al Operatorului, înainte de aprobarea acestora. Autoritățile deliberative ale Asociațiilor care sunt în același timp și acționari/asociați ai Operatorului vor respecta avizul Asociației.
4. În aplicarea prevederilor art.31¹ alin.2 litera a) din Legea nr.51/2006, cu modificările și completările ulterioare, în vederea exercitării de către Asociație a controlului direct și a influenței dominante asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale Operatorului, Asociații care sunt acționari/asociați ai Operatorului acordă prin prezentul statut dreptul de:
 - a) A propune lista de persoane din rândul cărora adunarea generală a Operatorului are dreptul să numească membrii consiliului de administrație al Operatorului;
 - b) A propune revocarea membrilor consiliului de administrație al Operatorului;
 - c) A propune introducerea a unei acțiuni în justiție împotriva membrilor consiliului de administrație al Operatorului pentru prejudiciile aduse acestuia;

- d) A acorda avizul conform asupra regulamentului de organizare și funcționare al Operatorului, înainte de aprobarea acestuia de către consiliul de administrație al societății;
- e) A acorda avizul conform asupra programului de activitate și strategiei propuse de consiliul de administrație al societății înainte de aprobarea acestora de către adunarea generală a Operatorului;
- f) A acorda avizul conform asupra propunerii de înființare de filiale cu condiția ca obiectul principal de activitate al acestora să nu îl constituie captarea, tratarea și distribuția apei (cod CAEN 3600) sau colectarea și epurarea apelor uzate (cod CAEN 3700);
- g) A acorda avizul conform asupra constituirii altor fonduri decât fondul de rezervă prevăzut de legea societăților comerciale și a celor prevăzute în Contractul de Delegare, asupra destinației și cuantumului acestora, necesar pentru ca adunarea generală a Operatorului să poată lua o hotărâre în acest domeniu;
- h) A aviza propunerile de modificare a actului constitutiv al Operatorului înainte de adoptarea lor;
- i) a fi informată, în aceeași măsură ca oricare acționar/asociat al Operatorului, despre activitatea acestuia.

b) Strategia de Dezvoltare

1. Asociația va asigura elaborarea și aprobarea Strategiei de Dezvoltare. Pe baza Strategiei de Dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macro-suportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic, ținând seama de Strategia de Dezvoltare.
2. Sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat sau de la bugetele locale ale Asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale Operatorului.
3. Listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele adunării generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale Asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor) precum și ale Asociațiilor deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. Acestea vor fi anexate la Contractul de Delegare și face parte integrantă din acesta.
4. Studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului consultativ al Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale Asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor).

c) Politica tarifară

1. Fiecare autoritate deliberativă a Asociațiilor va aproba tarifele care vor fi aplicate de Operator pentru furnizarea Serviciului aflat în competența acesteia, conform politicii tarifare stabilite de Asociație și după consultări prealabile în cadrul Asociației. Tarifele vor fi stabilite, ajustate și modificate conform legislației în vigoare.
2. De îndată ce Asociații vor hotărî trecerea la un sistem de tarif unic în cadrul Contractului de Delegare, Asociația va avea atribuția de a aproba stabilirea, ajustarea și modificarea acestui tarif unic, în numele și pe seama acestora.

d) Contractul de Delegare a gestiunii Serviciului

1. Contractul de Delegare va fi semnat pe de o parte de Asociație, în numele și pe seama Asociațiilor care vor avea împreună calitatea de delegatar, și pe de altă parte de Operator.
2. Prin Contractul de Delegare, Asociația, în numele și pe seama Asociațiilor, va conferi Operatorului dreptul exclusiv de a furniza Serviciul, ca serviciu comunitar de utilități publice pe raza lor de competență teritorială, precum și concesiunea exclusivă asupra bunurilor publice, care constituie sistemele de alimentare cu apă și de canalizare aferente Serviciului. Operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții, va întreține, moderniza, reabilite și extinde sistemele de alimentare cu apă și de canalizare și va gestiona Serviciul pe riscul și răspunderea sa, conform dispozițiilor Contractului de Delegare.
3. Asociația va monitoriza îndeplinirea de către Operator a obligațiilor ce-i incumbă în temeiul Contractului de Delegare.
4. Asociația, în temeiul mandatului conferit de Asociații prin prezentul statut, va exercita în numele și pe seama Asociațiilor, drepturile și obligațiile contractuale care le revin acestora în calitate de Delegatar.

Art. 19. – Reprezentanții în adunarea generală sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 20. – (1) Adunarea generală va fi convocată cel puțin o dată pe an sau ori de câte ori este necesar, de către președintele Asociației sau de un număr de cel puțin ____ membri.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile lucrătoare înainte de data ședinței (*acesta este un termen minim, Părțile pot stabili și un termen mai mare*) și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi a ședinței.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților Asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia (inclusiv în cazul în care Asociatul al cărei reprezentant este președintele Asociației nu participă la ședință deoarece nu este Asociat implicat), de persoana desemnată de adunarea generală dintre membrii săi.

(5) Adunarea generală va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul verbal al ședinței.

(6) Procesul verbal este semnat de președinte și de secretar. O copie a procesului verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la data ședinței (*acesta este un termen maxim, Părțile pot stabili și un termen mai mic*), fiecărui Asociat, indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost sau nu prezent la ședință.

(7) Hotărârile adunării generale se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Art. 21. – (1) Fiecare Asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală. Dreptul de vot nu poate fi transmis.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc doar pe anumiți Asociați, respectiv Asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței adunării generale și/sau, după caz, Asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor) precum și Asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut „**Asociați implicați**”, doar reprezentanții acestora au dreptul de a participa și vota în cadrul adunării generale.

(3) Pentru a fi valabile hotărârile adunării generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. a) –h) și l) din prezentul statut se iau în prezența a [3/4] din Asociați și cu majoritatea voturilor Asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabil întrunită indiferent de numărul de Asociați prezenți.

(4) Pentru a fi valabile hotărârile adunării generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (3) lit. b) și e) și la art. 17 alin. (4) din prezentul statut se iau în prezența tuturor Asociaților/Asociaților implicați și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul Asociaților/Asociaților implicați care însumează cel puțin 2/3 din numărul total al populației tuturor Asociaților/Asociaților implicați, fie a cel puțin 2/3 din numărul Asociaților/Asociaților implicați care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației tuturor Asociaților/ Asociaților implicați.

Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți.

(5) Pentru a fi valabile hotărârile adunării generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. i) – k) și art. 17 alin. (3) lit. a), c), d) și f) din prezentul statut se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor Asociațiilor, cvorum și majoritate obligatorii la orice convocare.

(6) În oricare din situațiile prevăzute la alin.3 – 5 de mai sus, dacă o hotărâre a adunării generale privește în mod direct Serviciul propriu sau bunurile care aparțin unui anumit Asociat, nici o hotărâre nu poate fi luată fără prezența și votul favorabil al reprezentantului acestuia.

Pentru adoptarea hotărârilor în exercitare atribuției prevăzute de art. 17 alin. (3) lit. a) din prezentul statut este necesar votul favorabil al reprezentantului județului., dacă acesta este membru al Asociației.

(7) În cazul în care reprezentantul unuia dintre Asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale convocate, acesta își poate substitui pe oricare dintre reprezentanții în adunarea generală ai celorlalți Asociați, dându-i împuternicire în acest scop. Împuternicirea rămâne valabilă pentru toate adunările succesive reunite cu scopul de a delibera asupra acelorași probleme, în caz de amânare pentru lipsă de cvorum sau din orice altă cauză.

Art. 22. –(1) Hotărârile adunării generale luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. i) – k) și art. 17 alin. (3) lit. a), c), d) și f) nu pot fi votate de reprezentanții Asociațiilor în adunarea generală decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a Asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința Asociațiilor în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. *(acesta este un termen maxim, Părțile pot stabili și un termen mai mic)*. Aceste hotărâri sunt asimilate actelor administrative și lor li se aplică toate prevederile legale privind aducerea lor la cunoștință publică de către secretarii fiecărei unități administrativ-teritoriale membre. De asemenea Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet sau pe pagina de internet a Consiliului Județean.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.17 alin. (3) din prezentul Statut poate iniția acțiune în contencios administrativ pentru anularea respectivei hotărâri și repararea prejudiciului produs, conform legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Adunarea generală poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 21 alin. (3) de mai sus, atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

Consiliul director

Art. 23. - (1) Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 2 (doi) membri (*Asociații pot să prevadă și un alt număr de membri, cu condiția ca numărul total de membri în consiliul director, inclusiv președintele, să fie impar*) numiți de adunarea generală, pe o perioadă de ____ ani (*durata mandatului este convenită de Asociați, dar nu va fi mai mare de 4 ani*). Componenta consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor Asociațiilor, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și președinte al consiliului director.

(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 24. - Sunt numiți în calitate de membri ai primului consiliu director:

- [*date de identificare*] – Președintele Asociației
- [*date de identificare*]
- [*date de identificare*]

Art. 25. - (1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

(2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

- a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;
- b) propune quantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;
- c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de Euro;
- d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobată de adunarea generală și ținând cont de bugetul aprobat de adunarea generală;
- e) în relația cu Asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva Asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;
- f) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

(3) Consiliul director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociați conform art.5 alin.2:

- a) asigură elaborarea Strategiei de Dezvoltare, utilizând principiul planificării strategice multianuale, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea Operatorului, precum și a programelor de protecție a mediului, pe care le supune spre aprobare adunării generale a Asociației;
 - b) asigură elaborarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga Arie a Serviciului, pe care le supune spre aprobare adunării generale;
 - c) asigură coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;
 - d) asigură consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;
 - e) solicită informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a Asociațiilor, încredințate pentru realizarea Serviciului ;
 - f) monitorizează și controlează modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de Operator prin Contractul de Delegare cu privire la:
 - (i) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de Operator, în special respectarea indicatorilor de performanță stabiliți prin Contractul de Delegare, inclusiv în relația cu utilizatorii,
 - (ii) gestionarea și administrarea Serviciului de către Operator pe criterii de eficiență economică și managerială;
 - (iii) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, mai ales exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al Asociațiilor, afectate Serviciului,
 - (iv) asigurarea protecției mediului și a domeniului public,
 - (v) asigurarea protecției utilizatorilor;
- și în acest sens elaborează rapoarte de monitorizare trimestriale pe care le prezintă adunării generale;
- g) asigură medierea conflictelor dintre utilizatori și Operator, la cererea uneia dintre părți;
 - h) invită Operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii.
- (4) Consiliul director poate delega o parte dintre atribuțiile sale aparatului tehnic al Asociației.**

Art. 26. – (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director. Membrii aparatului tehnic vor avea statut de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

- a) un secretar;
- b) un contabil;
- c) unul sau mai mulți consilieri juridici;
- d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării Contractului de Delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.

(4) La calculul quantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare ale aparatului tehnic al Asociației.

Art. 27. – (1) Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile consiliului director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu dintre membrii consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Controlul Financiar al Asociației

Art. 28. – (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri numiți de adunarea generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare

(4) Primii membri ai comisiei de cenzori a Asociației sunt

-
-
-

.....

(5) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.246/2005.

CAPITOLUL VI –DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Art. 29. – Asociația se dizolvă :

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea adunării generale.

Art. 30. – Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;
- c) reducerea numărului de asociați sub limita de trei, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 31. – Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente când:

- a) scopul sau activitatea sa au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) Asociația urmărește un alt scop decât acela pentru care s-a constituit;
- d) Asociația a devenit insolvabilă.

Art. 32. – (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente

Art. 33. – (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL VIII – DISPOZIȚII FINALE

Art. 34. – (1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor Asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.

(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate disputele născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul statut a fost semnat în ...(...) exemplare originale, astăzi, data autentificării sale.

ASOCIAȚII

Județul Președintele Consiliului Județean _____,

Prin _____

[*semnătura și stampila*]

Municipiul / Orașul / Comuna _____,

Prin Primar _____

[*semnătura și stampila*]

Municipiul / Orașul / Comuna _____,

Prin Primar _____

[*semnătura și stampila*]

etc.