



Republica Moldova

PARLAMENTUL

LEGE Nr. LP20/2026
din 26.02.2026

**privind remediile și căile de atac în materie
de atribuire a contractelor de achiziții
publice, sectoriale și de concesiune**

Publicat : 25.03.2026 în MONITORUL OFICIAL Nr. 137 art. 108 Data intrării în vigoare

UE

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Prezenta lege transpune parțial (art. 1 alin. (1)-(3), art. 2 alin. (1)-(5), (8) și (9), art. 2a-2f și 3a) Directiva 89/665/CEE a Consiliului din 21 decembrie 1989 privind coordonarea actelor cu putere de lege și a actelor administrative privind aplicarea procedurilor care vizează căile de atac față de atribuirea contractelor de achiziții publice de produse și a contractelor publice de lucrări, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 395 din 30 decembrie 1989, CELEX: 31989L0665, astfel cum a fost modificată ultima dată prin Directiva 2014/23/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 februarie 2014 privind atribuirea contractelor de concesiune, precum și transpune parțial (art. 1 alin. (1)-(3), art. 2 alin. (1)-(5), (8) și (9), art. 2a-2f și art. 3a) Directiva 92/13/CEE a Consiliului din 25 februarie 1992 privind coordonarea actelor cu putere de lege și actelor administrative referitoare la aplicarea normelor comunitare cu privire la procedurile de achiziții publice ale entităților care desfășoară activități în sectoarele apei, energiei, transporturilor și telecomunicațiilor, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 76 din 23 martie 1992, CELEX: 31992L0013, astfel cum a fost modificată ultima dată prin Directiva 2014/23/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 februarie 2014 privind atribuirea contractelor de concesiune.

Capitolul I

DISPOZIȚII GENERALE

Articolul 1. Domeniul de aplicare a legii

Prezenta lege reglementează organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor, remediile și căile de atac, precum și procedura de soluționare a contestațiilor în materie de atribuire a contractelor de achiziții publice, a contractelor de achiziții sectoriale, a contractelor de concesiune de lucrări și a contractelor de concesiune de servicii de către autoritățile/entitățile contractante.

Articolul 2. Noțiuni principale

(1) În sensul prezentei legi, următoarele noțiuni semnifică:

1. *interes* - preocupare legitimă, directă și actuală, de natură publică sau privată, care poate fi afectată de o decizie, acțiune sau inacțiune intervenită în cadrul procedurilor de atribuire a contractelor de achiziții publice, a contractelor de achiziții sectoriale, a contractelor de concesiune de lucrări sau a contractelor de concesiune de servicii;

2. *procedură de atribuire* - procedură reglementată de legislația-cadru prin care se intenționează a atribui un contract de achiziție publică, un contract de achiziție sectorială, un contract de concesiune de lucrări sau un contract de concesiune de servicii;

3. *remediere* - acțiune de corectare a unui act al autorității/entității contractante, emis în cadrul unei proceduri de atribuire;

4. *termen de așteptare* - intervalul în care autoritatea/entitatea contractantă nu are dreptul de a încheia un contract de achiziție publică, un contract de achiziție sectorială, un contract de concesiune de lucrări sau un contract de concesiune de servicii, sub sancțiunea nulității absolute a contractului.

(2) Noțiunile prevăzute la alin. (1) se completează, după caz, cu noțiunile definite în legislația privind achizițiile publice, în legislația privind achizițiile sectoriale, precum și în legislația privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Articolul 3. Statutul Autorității Naționale pentru

Soluționarea Contestațiilor

(1) Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor (în continuare - ANSC) este o autoritate publică autonomă care examinează și/sau soluționează contestații formulate în cadrul procedurilor de atribuire a contractelor de achiziții publice, a contractelor de achiziții sectoriale, a contractelor de concesiune de lucrări sau a contractelor de concesiune de servicii.

(2) ANSC este persoană juridică de drept public ce dispune de conturi trezoreriale, de ștampilă cu Stema de Stat a Republicii Moldova și de alte atribute specifice autorităților publice conform legislației.

(3) ANSC dispune de independență organizațională, funcțională, operațională și financiară, conform prezentei legi.

(4) ANSC are obligația de a asigura respectarea drepturilor și a intereselor legitime ale tuturor părților implicate în procedura de soluționare a contestației, fără nicio privilegiere sau discriminare.

(5) Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea ANSC, structura și efectivul-limită ale acesteia se aprobă prin hotărâre a Parlamentului.

Articolul 4. Bugetul ANSC

(1) Activitatea ANSC este finanțată integral din bugetul de stat, în limitele alocațiilor bugetare aprobate prin legea bugetului de stat.

(2) Bugetul ANSC se elaborează și se aprobă conform principiilor, regulilor și procedurilor prevăzute de Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014 pentru autoritățile bugetare independente/autonome.

Articolul 5. Principiile de activitate

Activitatea ANSC se bazează pe următoarele principii:

a) *independență* - desfășurarea activității independent de Guvern, de alte autorități publice, de alte persoane juridice de drept public sau privat și de persoane fizice;

b) *legalitate* - respectarea Constituției Republicii Moldova, a legislației naționale și a tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte;

c) *imparțialitate* - desfășurarea activității de soluționare a contestațiilor cu obiectivitate, în mod nepărtinitor, în baza raționamentelor profesionale și a normelor legale;

d) *disponibilitate* - posibilitatea părților de a determina independent întinderea pretențiilor și a mijloacelor de apărare;

e) *contradictorialitate* - posibilitatea părților de a-și formula, argumenta și dovedi poziția în procesul de soluționare a contestației, precum și de a-și expune opinia asupra oricărei probleme de fapt și de drept care are legătură cu contestația.

Articolul 6. Colaborarea ANSC cu Parlamentul,

cu autoritățile și instituțiile publice

(1) ANSC prezintă Parlamentului, până la data de 15 martie a fiecărui an, un raport anual de activitate, care include date și analize cu privire la cazurile de soluționare a contestațiilor. Acest raport este audiat în ședința plenară a Parlamentului.

(2) Raportul prevăzut la alin. (1) se publică pe site-ul web oficial al ANSC în termen de 7 zile de la data prezentării acestuia în Parlament.

(3) ANSC colaborează cu autoritățile și instituțiile publice, inclusiv cu organele de drept, respectând principiile legalității și neintervenției în activitatea acestora.

(4) ANSC informează autoritățile publice centrale de specialitate în cazul în care constată deficiențe ale legislației privind achizițiile publice, ale legislației privind achizițiile sectoriale, precum și ale legislației privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

(5) Autoritățile publice centrale de specialitate cu competențe în domeniul achizițiilor publice, al achizițiilor sectoriale și al concesiunilor informează ANSC în cazul în care constată existența unor practici neunitare în exercitarea atribuțiilor de soluționare a contestațiilor.

(6) În scopul exercitării atribuțiilor sale, ANSC este în drept să solicite informații, acte și alte materiale care au legătură cu obiectul contestației de la autorități și instituții publice, precum și de la alte entități de drept public sau privat, în măsura în care dețin informații relevante pentru soluționarea contestațiilor, iar acestea sunt obligate să le prezinte, cu excepția cazurilor în care acest fapt este interzis expres de legislație.

(7) ANSC este în drept să contracteze specialiști calificați sau entități specializate pentru prestarea de servicii/acordarea asistenței de specialitate.

Articolul 7. Transparența

(1) ANSC asigură transparența activității sale prin furnizarea de informații de interes public, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(2) În scopul informării publicului și al asigurării accesului la informații, ANSC publică pe site-ul său web oficial și, după caz, în alte surse electronice:

a) raportul anual de activitate prezentat Parlamentului în condițiile legii;

b) deciziile adoptate în soluționarea contestațiilor, cu excepția celor care conțin informații clasificate sau protejate conform legii;

c) orice alte informații de interes public stabilite de ANSC, în limitele legislației aplicabile privind protecția datelor personale, secretul comercial sau secretul de stat, conform prevederilor Legii nr. 384/2023 privind protecția secretelor comerciale, ale Legii nr. 245/2008 cu privire la secretul de stat și ale Legii nr. 148/2023 privind accesul la informațiile de interes public, care ar putea aduce atingere concurenței loiale dintre operatorii economici.

Capitolul II

ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII

Articolul 8. Structura ANSC

(1) ANSC are în componența sa 7 membri pentru soluționarea contestațiilor, inclusiv președintele și vicepreședintele, care au statut de persoane cu funcții de demnitate publică.

(2) ANSC își exercită atribuțiile de soluționare a contestațiilor prin intermediul completelor de soluționare a contestațiilor, constituite în conformitate cu prezenta lege și cu regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea ANSC.

(3) În cadrul ANSC activează un colegiu. Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea colegiului și componența nominală a acestuia se aprobă de către președintele ANSC.

Articolul 9. Conducerea ANSC

(1) Conducerea ANSC se exercită de către președintele acesteia.

(2) În cazul absenței președintelui ANSC, atribuțiile acestuia se exercită de către vicepreședinte.

Articolul 10. Atribuțiile președintelui ANSC

(1) Președintele ANSC are următoarele atribuții:

a) exercită conducerea ANSC și organizează activitatea acesteia în conformitate cu legislația;

b) reprezintă ANSC în relațiile acesteia cu alte instituții din țară și de peste hotare;

c) coordonează, organizează și monitorizează activitățile de gestionare a resurselor umane și de aplicare a politicilor de personal;

d) organizează și implementează sistemul de control intern managerial și poartă răspundere managerială pentru administrarea alocațiilor bugetare și a patrimoniului public aflat în gestiunea ANSC;

e) exercită alte atribuții prevăzute de lege.

(2) Pentru exercitarea atribuțiilor sale, președintele ANSC emite ordine și dispoziții.

Articolul 11. Completele de soluționare a contestațiilor

(1) Completele de soluționare a contestațiilor (în continuare - *complete*) din cadrul ANSC adoptă decizii și încheieri.

(2) Componenta completelor, inclusiv președinții, se aprobă prin ordinul președintelui ANSC pentru o perioadă de cel mult 12 luni calendaristice. Aceeași componentă a completului, inclusiv președintele, poate fi păstrată nu mai mult de două perioade consecutive.

(3) Activitatea de examinare și soluționare a contestațiilor se desfășoară cu respectarea principiului distribuirii aleatorii a contestațiilor prin intermediul sistemului informațional de management electronic al documentelor, conform procedurii stabilite de regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea ANSC.

(4) Prin derogare de la prevederile alin. (3), în vederea pronunțării unei soluții unitare, contestațiile formulate în cadrul aceleiași proceduri de atribuire se distribuie astfel:

a) contestațiile depuse până la data-limită de depunere a candidaturilor/ofertelor se repartizează și se soluționează de un singur complet desemnat pentru această etapă;

b) contestațiile depuse după data-limită de depunere a candidaturilor/ofertelor se repartizează și se soluționează de un alt complet desemnat, distinct față de cel prevăzut la lit. a).

Articolul 12. Numirea membrilor pentru soluționarea

contestațiilor

(1) Selectarea președintelui ANSC și a membrilor pentru soluționarea contestațiilor se face pe baza aptitudinilor profesionale, în urma unui concurs public, imparțial și transparent, organizat de către Comisia pentru economie, buget și finanțe a Parlamentului.

(2) Președintele ANSC și membrii pentru soluționarea contestațiilor sunt numiți de către Parlament cu votul majorității deputaților aleși, la propunerea Comisiei pentru economie, buget și finanțe a Parlamentului, pentru un mandat de 5 ani. Aceeași persoană poate ocupa funcția de membru, președinte și/sau vicepreședinte pentru cel mult două mandate consecutive.

(3) Vicepreședintele se desemnează de către Parlament, la propunerea președintelui ANSC, din rândul membrilor pentru soluționarea contestațiilor.

Articolul 13. Condiții pentru a candida la funcția de membru

pentru soluționarea contestațiilor

(1) Poate candida la funcția de membru pentru soluționarea contestațiilor persoana care corespunde cumulativ următoarelor cerințe:

- a) deține cetățenia Republicii Moldova;
- b) nu se află sub incidența vreunei măsuri de ocrotire judiciare, instituită în condițiile legii;
- c) deține diplomă de studii superioare;
- d) are o vechime în muncă de cel puțin 7 ani în domeniul juridic, economic sau tehnic, precum și o experiență de cel puțin doi ani în domeniul achizițiilor publice, sectoriale sau al concesiunilor;
- e) posedă limba română;
- f) nu a fost privată, prin hotărâre judecătorească definitivă, de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita anumite activități;
- g) nu este membru al unui partid politic sau al unei organizații social-politice;
- h) nu are interdicția de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică, ce derivă dintr-un act de constatare al Autorității Naționale de Integritate;
- i) nu are, în ultimii 5 ani, în cazierul privind integritatea profesională, înscrieri cu privire la rezultatul negativ al testului de integritate profesională pentru încălcarea obligației prevăzute la art. 7 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 325/2013 privind evaluarea integrității instituționale;
- j) nu a atins vârsta de pensionare.

(2) Pentru funcția de președinte, candidatul trebuie să întrunească următoarele

condiții suplimentare:

- a) deține o diplomă de licență în domeniul juridic;
- b) are experiență managerială de cel puțin 5 ani.

Articolul 14. Drepturile, obligațiile și incompatibilitățile

membrului pentru soluționarea contestațiilor

(1) Membrul pentru soluționarea contestațiilor are următoarele drepturi:

- a) să înainteze propuneri pentru îmbunătățirea activității ANSC;
- b) să beneficieze de asistență juridică, metodologică și tehnică în procesul de soluționare a contestațiilor;
- c) să își expună opinia separată cu privire la contestație, care va fi anexată la dosarul procedurii.

(2) Membrul pentru soluționarea contestațiilor are următoarele obligații:

a) să soluționeze cu obiectivitate și în termen contestațiile, respectând principiile reglementate la art. 5;

b) să evite orice ingerință în activitatea de soluționare a contestațiilor din partea persoanelor fizice sau juridice ori a grupurilor de interese, care ar putea afecta independența, imparțialitatea sau ar putea crea suspiciuni în acest sens, având obligația de a denunța și de a raporta orice influență necorespunzătoare sau presiune exercitată asupra activității sale, conform legislației privind integritatea în exercitarea funcției publice;

c) să evite orice situație care ar putea atrage incompatibilitatea cu mandatul pe care îl exercită;

d) să participe la ședințele de soluționare a contestațiilor și să respecte secretul deliberărilor;

e) să își exprime votul prin „pro” sau „contra”, abținerea de la vot fiind exclusă, cu excepția cazului în care acesta se află în conflict de interese ce a fost declarat;

f) să își perfecționeze, în mod continuu, abilitățile și pregătirea profesională în conformitate cu cerințele de specializare stabilite prin regulamentul intern și prin alte acte normative relevante;

g) să dea dovadă de competență profesională și de imparțialitate în raport cu persoanele cu care intră în contact în calitate de persoană oficială;

h) să asigure securitatea și confidențialitatea tuturor datelor conținute în dosarele procedurilor pe care le examinează;

i) să respecte normele stabilite prin regulamentul cu privire la organizarea și

funcționarea ANSC și prin alte acte interne ale acesteia;

j) să își depună, în conformitate cu legislația, declarația de avere și interese personale;

k) să fie independent la soluționarea contestațiilor, deciziile pronunțate fiind bazate pe stricta aplicare și respectare a legii.

(3) Membrul pentru soluționarea contestațiilor nu este în drept:

a) să desfășoare activitate de întreprinzător direct sau prin intermediari;

b) să dețină mai mult de 5% din participațiuni sau acțiuni în societăți comerciale, inclusiv în bănci, societăți de plată, societăți emitente de monedă electronică, societăți de asigurare și reasigurare, organizații de creditare nebanară, în întreprinderi de stat sau în societăți pe acțiuni cu capital de stat;

c) să desfășoare alte activități profesionale remunerate, cu excepția activităților didactice, științifice, de formare profesională sau de creație literară și artistică, cu condiția ca acestea să nu aducă atingere independenței, imparțialității sau exercitării corespunzătoare a funcției.

Articolul 15. Încetarea, revocarea și suspendarea mandatului

membrului pentru soluționarea contestațiilor

(1) Mandatul membrului pentru soluționarea contestațiilor încetează în cazul:

a) demisiei;

b) revocării;

c) expirării mandatului;

d) decesului.

(2) Revocarea președintelui ANSC sau a unui membru pentru soluționarea contestațiilor se face de către Parlament, la propunerea Președintelui Parlamentului sau a cel puțin o treime din numărul deputaților aleși, în cazul:

a) pierderii cetățeniei Republicii Moldova;

b) condamnării, în baza hotărârii definitive și irevocabile a instanței de judecată, pentru comiterea unei infracțiuni;

c) imposibilității de a-și exercita atribuțiile din motive de sănătate, confirmată prin certificat medical, pe o perioadă de cel puțin 4 luni consecutive;

d) declarării dispariției fără veste, în conformitate cu legislația;

e) desfășurării activității în cadrul unui partid politic sau al unei organizații social-

politice;

f) constatării, prin act rămas definitiv, emis de o autoritate competentă potrivit legii, cum ar fi instanța de judecată sau autoritatea de integritate, a săvârșirii, în mod direct sau prin intermediar, a unui act juridic interzis de cadrul normativ privind conflictul de interese, incompatibilitatea sau alte fapte de natură să afecteze integritatea funcției;

g) privării de dreptul de a ocupa anumite funcții publice sau de a exercita anumite activități, ca pedeapsă de bază sau complementară, prin hotărâre judecătorească definitivă;

h) nedepunerii declarației de avere și interese personale sau refuzului de a o depune, în condițiile legii;

i) constatării executării necorespunzătoare sau a neexecutării atribuțiilor sale;

j) constatării, în urma controlului parlamentar efectuat în condițiile legii, a unei activități defectuoase.

(3) Președintele ANSC este obligat să înainteze Parlamentului propunerea privind încetarea sau, după caz, revocarea mandatului membrului pentru soluționarea contestațiilor imediat după ce a aflat de existența unei situații prevăzute la alin. (1) sau (2).

(4) Suspendarea mandatului membrului pentru soluționarea contestațiilor are loc în modul stabilit la art. 21 din Legea nr. 199/2010 cu privire la statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică, cu informarea Parlamentului.

(5) Perioada de suspendare se include în durata totală a mandatului membrului pentru soluționarea contestațiilor.

(6) Încetarea sau revocarea mandatului membrului pentru soluționarea contestațiilor se dispune prin hotărâre a Parlamentului, adoptată cu votul majorității deputaților aleși.

Articolul 16. Personalul ANSC

(1) Personalul ANSC este constituit din funcționari publici, pentru care se aplică prevederile Legii nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, și din personal contractual, pentru care se aplică prevederile legislației muncii.

(2) ANSC asigură formarea inițială și continuă a personalului conform actelor normative și modalităților stabilite prin actele interne.

Articolul 17. Colegiul ANSC

(1) Colegiul este un organ format din membrii pentru soluționarea contestațiilor în vederea respectării prevederilor legale și aplicării practicilor unitare prin hotărâri de unificare, funcționând sub conducerea președintelui ANSC.

(2) Colegiul se convoacă în ședințe la inițiativa președintelui ANSC, a unui complet sau la cererea a cel puțin o treime din membrii colegiului.

Capitolul III

SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR

Articolul 18. Dreptul la contestare

(1) Orice persoană care are sau a avut un interes în obținerea unui contract de achiziție publică, a unui contract de achiziție sectorială, a unui contract de concesiune de lucrări sau a unui contract de concesiune de servicii și care consideră că, în cadrul procedurilor de atribuire, un act al autorității/entității contractante a vătămat un drept al său recunoscut de lege, fapt ce i-a cauzat sau poate să îi cauzeze prejudicii, este în drept să conteste actul respectiv în modul stabilit de prezenta lege.

(2) Se consideră că ofertanții sunt interesați în cazul în care nu au fost excluși definitiv din procedura de atribuire. O excludere este definitivă dacă a fost notificată ofertanților interesați și fie a fost considerată legală de către ANSC, fie nu mai poate face obiectul unei căi de atac.

(3) Candidații se consideră a fi interesați dacă autoritatea/entitatea contractantă nu a făcut publice informațiile privind respingerea candidaturii acestora înainte de notificarea deciziei de atribuire a contractului către ofertanții interesați.

(4) În sensul prevederilor alin. (1), prin act al autorității/entității contractante se înțelege orice acțiune sau inacțiune care produce sau poate produce efecte juridice în legătură cu procedura de atribuire.

(5) Operatorul economic are obligația de a-și exercita cu bună-credință dreptul prevăzut la alin. (1).

Articolul 19. Depunerea contestației

(1) Operatorul economic vătămat poate sesiza ANSC în vederea anulării actului și/sau a recunoașterii dreptului pretins ori a interesului legitim prin depunerea unei contestații în termen de 10 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință a documentelor transmise prin mijloace electronice sau în termen de 15 zile - în cazul utilizării altor mijloace de comunicare, fără dreptul la repunerea în termenele stabilite.

(2) Depunerea contestației ce se referă la acte ale autorității/entității contractante care sunt emise sau au loc înainte de deschiderea ofertelor se efectuează cu respectarea termenelor prevăzute la alin. (1). Autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a prelungi perioada stabilită pentru depunerea ofertelor/cererilor de participare în cazul în care, din momentul emiterii actului în sensul art. 18 alin. (4), nu pot fi respectate termenele pentru depunerea contestației.

(3) În sensul alin. (1), data luării la cunoștință a documentelor transmise prin mijloace electronice se consideră data publicării acestora în Sistemul informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice”.

(4) Contestația se depune în formă scrisă, în limba română, semnată de persoana

împuternicită, și trebuie să conțină:

a) numele, domiciliul sau reședința contestatorului ori, în cazul persoanelor juridice, denumirea completă a operatorului economic, numele și prenumele reprezentantului acestuia, copia documentului care confirmă împuternicirile, adresa juridică și datele de contact;

b) denumirea autorității/entității contractante, adresa juridică și datele de contact;

c) denumirea obiectului contractului de achiziție publică, al contractului de achiziție sectorială, al contractului de concesiune de lucrări sau al contractului de concesiune de servicii și procedura de atribuire aplicată;

d) esența și temeiul contestației, cu indicarea drepturilor sau intereselor legitime ale contestatorului, încălcate în cadrul procedurii de atribuire;

e) nomenclatorul documentelor anexate la contestație;

f) semnătura contestatorului persoană fizică sau a reprezentantului persoanei juridice;

g) dovada achitării taxei de stat.

(5) Contestația poate fi depusă și prin mijloace electronice, utilizând un formular standardizat care va include câmpuri obligatorii corespunzătoare informațiilor prevăzute la alin. (4), precum și opțiunea de a anexa documentele justificative. Procedura de transmitere a contestației prin mijloace electronice, inclusiv cerințele tehnice și condițiile de utilizare a formularului, se stabilește prin regulamentul aprobat de ANSC.

(6) Contestatorul anexează la contestație și copia actului atacat, în cazul în care acesta a fost emis, precum și copii ale înscrisurilor prevăzute la alin. (4), dacă acestea sunt disponibile.

(7) În situația în care ANSC constată că în contestație nu sunt cuprinse toate informațiile prevăzute la alin. (4), aceasta va solicita contestatorului completarea contestației în termen de 3 zile de la înștiințare. În cazul în care contestatorul nu se conformează solicitării, contestația se restituie fără examinare.

(8) La depunerea contestației, operatorul economic achită taxa de stat conform prevederilor Legii taxei de stat nr. 213/2023.

Articolul 20. Termene pentru încheierea contractelor

de achiziții publice,

sectoriale și de concesiune

(1) Contractele de achiziții publice, contractele de achiziții sectoriale și contractele de concesiune de lucrări sau contractele de concesiune de servicii pot fi încheiate numai după împlinirea termenului de așteptare de 11 zile de la data transmiterii, prin mijloace

electronice, a comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire sau de 16 zile - în cazul utilizării altor mijloace de comunicare.

(2) Contractele de achiziții publice, contractele de achiziții sectoriale și contractele de concesiune de lucrări sau contractele de concesiune de servicii încheiate înainte de împlinirea termenelor de așteptare prevăzute la alin. (1) sunt lovite de nulitate.

(3) Respectarea termenelor de așteptare prevăzute la alin. (1) este facultativă în următoarele cazuri:

a) atunci când contractul de achiziție publică, contractul de achiziție sectorială și contractul de concesiune de lucrări sau contractul de concesiune de servicii este atribuit în urma desfășurării procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț sau a unei invitații de participare/a unui anunț de concesiune;

b) atunci când contractul de achiziție publică, contractul de achiziție sectorială și contractul de concesiune de lucrări sau contractul de concesiune de servicii, precum și acordul-cadru respectiv urmează a fi încheiate cu un operator economic care a fost singurul ofertant la procedura de atribuire și nu există alți operatori economici implicați în respectiva procedură de atribuire;

c) atunci când este atribuit un contract subsecvent unui acord-cadru sau un contract ca urmare a utilizării unui sistem dinamic de achiziții.

(4) Agenția Achiziții Publice este responsabilă de monitorizarea respectării termenelor de așteptare prevăzute la alin. (1), iar în caz de constatare a încălcării acestor termene, ea sesizează instanța de judecată competentă în sensul declarării nulității contractului conform prevederilor art. 27.

Articolul 21. Procedura de examinare a contestațiilor

(1) ANSC soluționează contestațiile cu privire la procedurile de achiziție publică/sectorială și de concesiune în limitele pretențiilor formulate.

(2) Procedura de examinare a contestațiilor se desfășoară cu respectarea principiilor legalității, disponibilității, imparțialității, celerității, contradictorialității și a dreptului la apărare.

(3) În vederea soluționării contestației, ANSC solicită punctul de vedere al autorității/entității contractante pe marginea acesteia.

(4) În termen de o zi lucrătoare de la primirea solicitării menționate la alin. (3), autoritatea/entitatea contractantă are obligația să informeze despre aceasta și ceilalți participanți la procedura de atribuire, în condițiile în care participanții sunt cunoscuți. Informarea trebuie să fie însoțită de o copie a contestației respective.

(5) Până la transmiterea punctului de vedere sau până la desfășurarea ședinței deschise de examinare a contestației, autoritatea/entitatea contractantă are dreptul să adopte măsuri de remediere necesare, ca urmare a deficiențelor invocate de către

contestator, informând participanții la procedura de atribuire, inclusiv ANSC, cu privire la măsurile de remediere aplicate, având obligația de a le publica în Sistemul informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice” nu mai târziu de o zi de la data adoptării.

(6) În cazul procedurilor care nu au fost inițiate prin intermediul Sistemului informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice”, măsurile adoptate potrivit alin. (5) se comunică contestatorului și celorlalți operatori economici implicați în procedură, nu mai târziu de o zi de la data adoptării lor, prin orice mijloc de comunicare adecvat (poștă electronică, fax, curierat, comunicare directă în scris).

(7) Dacă consideră că măsurile adoptate sunt suficiente pentru remedierea actelor invocate ca fiind ilegale, contestatorul transmite către ANSC o cerere de renunțare la contestație. În acest caz, ANSC dispune încetarea procedurii de soluționare a contestației.

(8) Toate notificările sau comunicările actelor procedurale se fac cu confirmarea recepționării.

(9) Contestațiile formulate în cadrul aceleiași proceduri de atribuire pot fi conexe de către ANSC pentru a se pronunța o soluție unitară.

(10) Autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a transmite către ANSC punctul său de vedere asupra contestației în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data primirii unei astfel de solicitări, însoțit de orice alte documente considerate edificatoare, precum și dosarul achiziției/concesiunii, cu excepția anunțurilor publicate în Sistemul informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice” și a documentației de atribuire, atunci când aceasta este disponibilă și poate fi descărcată direct de pe internet. Prin punctul său de vedere, autoritatea/entitatea contractantă nu poate completa sau substitui motivele și temeiurile actului contestat. Lipsa punctului de vedere al autorității/entității contractante nu împiedică soluționarea contestației.

(11) Autoritatea/entitatea contractantă notifică punctul său de vedere contestatorului în termenul prevăzut la alin. (10).

Articolul 22. Procedura de soluționare a contestațiilor

(1) Procedura administrativă de soluționare a contestației, inclusiv în ceea ce ține de limitările de acțiune în procedură administrativă și suspiciunile de părtinire, se desfășoară în conformitate cu prevederile Codului administrativ nr. 116/2018.

(2) În vederea soluționării contestației, ANSC are dreptul de a solicita explicații părților, de a administra probe și de a solicita orice alte date/documente în măsura în care acestea sunt relevante în raport cu obiectul contestației. ANSC are dreptul să ceară orice date necesare pentru soluționarea contestației, inclusiv de la alte persoane fizice sau juridice.

(3) Aplicarea prevederilor alin. (2) nu trebuie să conducă la depășirea termenului de soluționare a contestației prevăzut la alin. (17).

(4) Autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a răspunde la orice solicitare a

ANSC și de a transmite acesteia orice alte documente decât cele menționate la art. 21 alin. (10), care prezintă relevanță pentru soluționarea contestației, într-un termen care nu poate depăși 5 zile lucrătoare de la data primirii solicitării.

(5) Soluționarea contestațiilor se realizează de către complete constituite din 3 membri. Pentru buna funcționare a acestora, fiecărui complet îi este repartizat, din cadrul subdiviziunilor corespunzătoare ale ANSC, cel puțin un jurist, un metodolog și un consultant responsabil de lucrările de secretariat.

(6) Ședințele completelor se conduc de către președinții acestora și sunt consemnate într-un proces-verbal, semnat de către toți membrii.

(7) Ședințele completelor sunt deliberative cu prezența tuturor membrilor.

(8) Deciziile în cadrul completelor sunt adoptate cu votul majorității membrilor. Membrii care au votat împotriva își consemnează opinia separată în procesul-verbal al ședinței. Nimeni nu este în drept să influențeze deciziile sau să interfereze cu deciziile completelor. Fiecare membru votează potrivit propriei convingeri, cu respectarea prevederilor legale.

(9) Lucrările de secretariat ale completelor se asigură de către subdiviziunea responsabilă conform regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea ANSC.

(10) Corespondența cu privire la procedura de soluționare a contestației se realizează doar în scris.

(11) În cadrul procedurii de soluționare a contestației, persoanele fizice își pot apăra interesele personal, prin avocat sau avocat stagiar, iar persoanele juridice - prin organele lor de administrare, care acționează în limitele împuternicirilor atribuite prin acte normative sau prin actele lor de constituire, precum și prin alți angajați împuterniciți ai persoanei juridice sau prin avocați sau avocați stagiaari.

(12) Soluționarea contestațiilor are loc în procedură scrisă, cu excepția cazurilor în care completul consideră necesară organizarea unei ședințe deschise. Ședința deschisă pentru examinarea contestației este organizată și la cererea indicată în contestație sau adresată de către oricare altă parte implicată în procedura de soluționare a acesteia, odată cu prezentarea punctului de vedere în termenul reglementat de art. 21 alin. (10), sau la cererea reprezentanților societății civile, depusă în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data înregistrării contestației. În cazul în care decide desfășurarea ședinței sau admite o cerere în acest sens, ANSC are obligația să publice pe site-ul său web oficial informația privind data, ora și locul desfășurării ședinței cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de data la care aceasta va avea loc și să comunice această informație tuturor părților implicate, prin mijloace admisibile de comunicare (electronic, poștă, telefonic sau alte mijloace de comunicare disponibile), în același termen.

(13) Părțile pot depune concluzii scrise pe parcursul procedurii cu cel mult 5 zile lucrătoare înainte de expirarea termenului legal de soluționare a contestației. Sunt inadmisibile prezentarea unor noi motive de contestare și/sau formularea unor noi capete de cerere prin concluzii scrise sau verbale ori prin precizări la contestație după expirarea

termenului legal de formulare a acesteia.

(14) În cazuri temeinic justificate și pentru prevenirea unei pagube iminente, ANSC, până la soluționarea fondului cauzei, poate să dispună, prin încheiere, în termen de 5 zile de la depunerea contestației, inclusiv la cererea părții interesate, suspendarea procedurii de atribuire.

(15) În sensul prevederilor alin. (14), ANSC soluționează cererea de suspendare luând în considerare consecințele acestei măsuri asupra tuturor categoriilor de interese ce ar putea fi lezate, inclusiv asupra interesului public.

(16) Încheierea prevăzută la alin. (14) poate fi atacată în instanța de judecată competentă pentru examinarea litigiilor de contencios administrativ, în mod separat, în termen de 5 zile de la comunicare.

(17) ANSC are obligația de a soluționa în fond contestația în termen de 20 de zile lucrătoare de la data recepționării contestației depuse pe marginea unei proceduri de achiziție publică sau de atribuire a unui contract de achiziție sectorială. Contestația depusă pe marginea unei proceduri de atribuire a contractului de concesiune de lucrări sau a contractului de concesiune de servicii se soluționează în fond în termen de 35 de zile lucrătoare de la data recepționării acesteia. În situația apariției unei excepții care împiedică examinarea în fond a contestației, conform art. 23 alin. (2), ANSC se va pronunța asupra acesteia în termen de 10 zile lucrătoare. În cazuri temeinic justificate, termenul de soluționare a contestației poate fi prelungit o singură dată, cu cel mult 10 zile lucrătoare. În cazul în care sunt depuse două sau mai multe contestații privind aceeași procedură de atribuire, care urmează a fi conexe, termenul de soluționare curge de la data înregistrării primei contestații.

(18) Autoritatea/entitatea contractantă nu are dreptul de a încheia contractul de achiziție publică, contractul de achiziție sectorială, contractul de concesiune de lucrări sau contractul de concesiune de servicii până la publicarea deciziei ANSC pe site-ul său web oficial și aducerea acesteia la cunoștința părților în condițiile legii.

Articolul 23. Soluțiile pe care le poate pronunța ANSC

(1) ANSC examinează admisibilitatea contestației, iar în cazul în care constată că aceasta este inadmisibilă, nu mai procedează la examinarea ei în fond.

(2) ANSC constată inadmisibilă contestația în cazul în care:

a) a fost depusă după expirarea termenelor prevăzute la art. 19 alin. (1);

b) este lipsită de interes;

c) este lipsită de obiect;

d) a fost depusă/înaintată de o persoană care nu are calitatea de reprezentant al operatorului economic sau nu deține împuterniciri corespunzătoare;

e) există o decizie definitivă a ANSC, cu autoritate de lucru judecat, pronunțată între

aceleași părți, cu același obiect și pe aceleași temeuri;

f) există o altă excepție de procedură sau de fond prevăzută de lege, care împiedică examinarea în fond a contestației.

(3) În procesul examinării în fond a contestației, ANSC:

a) admite contestația, integral sau parțial;

b) respinge contestația ca neîntemeiată.

(4) ANSC examinează actul atacat din punctul de vedere al legalității și temeiniciei și poate pronunța o decizie prin care îl anulează parțial sau integral, obligă autoritatea/entitatea contractantă să emită un alt act sau dispune orice altă măsură necesară pentru remedierea actelor care afectează procedura de atribuire. În cazul în care ANSC dispune modificarea/eliminarea unor specificații tehnice din caietul de sarcini ori din alte documente emise în legătură cu procedura de atribuire, autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a anula procedura de atribuire pe motiv că scopul achiziției/concesiunii nu mai poate fi atins în mod corespunzător, iar autoritatea/entitatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri de remediere fără ca acestea să afecteze principiile achizițiilor publice/sectoriale sau ale concesiunilor.

(5) În cazul în care ANSC admite contestația și dispune luarea unei măsuri de remediere a actului atacat, aceasta va preciza inclusiv termenul în care măsura respectivă trebuie dusă la îndeplinire și care nu va fi mai mare decât termenul de exercitare a căii de atac împotriva deciziei ANSC.

(6) În funcție de soluția pronunțată, ANSC decide asupra continuării sau anulării procedurii de atribuire, inclusiv asupra anulării contractului atribuit.

(7) ANSC poate lua act, oricând în cursul soluționării contestației, de renunțarea la aceasta de către contestator.

(8) ANSC nu poate decide atribuirea unui contract unui anumit operator economic.

(9) În situația în care contestația vizează rezultatul procedurii de atribuire și se dispune reevaluarea ofertelor, autoritatea/entitatea contractantă aplică măsurile de remediere și reevaluează oferta/ofertele cu respectarea prescripțiilor cuprinse în decizia ANSC, finalizând procedura fie cu atribuirea contractului, fie cu anularea procedurii, în condițiile legislației privind achizițiile publice, ale legislației privind achizițiile sectoriale sau ale legislației privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

(10) ANSC are obligația de a motiva în mod clar, fără echivoc, deciziile/încheierile adoptate.

Articolul 24. Actele de soluționare ale ANSC

(1) În urma soluționării contestațiilor în fond, ANSC emite decizii, iar în cazul excepțiilor de procedură și de fond, emite încheieri.

(2) Decizia ANSC include:

a) partea introductivă, care conține numărul și data de înregistrare a contestației, numele și prenumele, reședința contestatorului, datele de identificare ale autorității/entității contractante, procedura de atribuire în cadrul căreia s-a emis actul atacat și obiectul acesteia;

b) considerentele, care cuprind obiectul contestației și susținerile pe scurt ale părților, expunerea situației de fapt, constatată de ANSC pe baza probelor administrate, motivele de fapt și de drept pe care se întemeiază soluția, incluzând atât motivele admise, cât și cele respinse;

c) dispozitivul, care cuprinde denumirea părților, soluția pronunțată cu privire la toate cererile depuse soluționării;

d) informația cu privire la exercitarea căilor de atac;

e) mențiunea despre modalitatea de restituire a taxei de stat, în cazul admiterii totale sau parțiale a contestației.

(3) Decizia ANSC se comunică părților în scris, în termen de 3 zile de la data pronunțării. Decizia se publică pe site-ul web oficial al ANSC în același termen.

(4) Contractul de achiziție publică, contractul de achiziție sectorială, contractul de concesiune de lucrări sau contractul de concesiune de servicii încheiat cu nerespectarea deciziei ANSC este lovit de nulitate absolută. În cazul în care constată că un contract de achiziție publică, un contract de achiziție sectorială, un contract de concesiune de lucrări sau un contract de concesiune de servicii a fost încheiat cu nerespectarea deciziei sale, ANSC este în drept să se adreseze instanței de judecată competente cu acțiune în constatarea nulității absolute a contractului respectiv.

(5) Decizia ANSC privind soluționarea contestației poate fi atacată în instanța de judecată competentă pentru examinarea litigiilor de contencios administrativ, fără respectarea procedurii prealabile, precum și fără a putea fi invocate alte motive împotriva actelor autorității/entității contractante decât cele cuprinse în contestația adresată către ANSC. Intentarea acțiunii în contencios administrativ nu suspendă executarea deciziei sau a contractului atribuit, dacă instanța nu dispune altfel.

Articolul 25. Raportarea măsurilor de remediere

(1) Decizia ANSC este obligatorie pentru părți.

(2) Autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a raporta către ANSC cu privire la măsurile de remediere adoptate în vederea executării deciziei.

(3) ANSC stabilește în mod expres termenul de raportare a măsurilor de remediere adoptate pentru executarea deciziei, în funcție de complexitatea acestora.

(4) La finalizarea executării contractului, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a raporta către ANSC cu privire la impactul măsurilor de remediere dispuse

prin decizie asupra eficienței procedurii de atribuire, inclusiv cu privire la menținerea angajamentelor asumate în cadrul procedurii de soluționare a contestației.

(5) ANSC asigură monitorizarea raportării măsurilor de remediere.

Capitolul IV

SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Articolul 26. Litigiile

Litigiile civile referitoare la contractele de achiziții publice, contractele de achiziții sectoriale, contractele de concesiune de lucrări sau contractele de concesiune de servicii, inclusiv cererile de solicitare a despăgubirilor, se examinează și se soluționează de către instanța de judecată competentă în procedură civilă contencioasă în conformitate cu prevederile Codului de procedură civilă nr. 225/2003, cu excepția litigiilor administrative ce rezultă din soluționarea contestațiilor conform capitolului III.

Articolul 27. Soluționarea litigiilor

(1) În cazuri temeinic justificate și pentru prevenirea unei pagube iminente, instanța de judecată competentă, până la soluționarea fondului cauzei, poate să dispună, inclusiv la cererea părții interesate, suspendarea executării contractului de achiziție publică, a contractului de achiziție sectorială, a contractului de concesiune de lucrări sau a contractului de concesiune de servicii.

(2) Instanța de judecată constată nulitatea, inclusiv nulitatea absolută, a contractului de achiziție publică, a contractului de achiziție sectorială, a contractului de concesiune de lucrări sau a contractului de concesiune de servicii în următoarele cazuri:

a) autoritatea/entitatea contractantă a atribuit contractul fără să respecte obligațiile referitoare la publicarea unui anunț sau a unei invitații de participare/a unui anunț de concesiune;

b) prevederile art. 20 alin. (1) au fost încălcate, dacă această încălcare a privat operatorul economic interesat de posibilitatea de a formula o cale de atac înainte de încheierea contractului, în cazul în care încălcarea este cumulată cu încălcarea altor dispoziții privind achizițiile publice/sectoriale sau concesiunile, dacă această din urmă încălcare a afectat șansele operatorului economic interesat de a obține contractul;

c) autoritatea/entitatea contractantă nu a respectat prevederile art. 61 alin. (19) sau ale art. 62 alin. (13)-(17) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice ori prevederile art. 43 alin. (14) sau ale art. 44 alin. (13)-(17) din Legea nr. 74/2020 privind achizițiile în sectoarele energiei, apei, transporturilor și serviciilor poștale;

d) contractul de achiziție publică, contractul de achiziție sectorială, contractul de concesiune de lucrări sau contractul de concesiune de servicii a fost încheiat cu nerespectarea deciziei ANSC.

(3) Prin derogare de la prevederile alin. (2), în cazul în care instanța de judecată

constată, în urma unei analize a tuturor aspectelor relevante, că menținerea efectelor contractului de achiziție publică, ale contractului de achiziție sectorială, ale contractului de concesiune de lucrări sau ale contractului de concesiune de servicii este impusă de motive imperative de interes general, aceasta va dispune aplicarea unor sancțiuni alternative după cum urmează:

a) limitarea efectelor contractului, prin reducerea termenului de execuție a acestuia; și/sau

b) aplicarea unei sancțiuni financiare cu caracter civil, care constă în plata de către autoritatea/entitatea contractantă a unei sume ce reprezintă între 2% și 15% din valoarea contractului. Suma stabilită de instanță se varsă la bugetul de stat și se execută potrivit legislației privind executarea creanțelor bugetare. Cuantumul sancțiunii va fi determinat ținând cont de gravitatea încălcării, de valoarea contractului și de posibilitatea obiectivă de limitare a efectelor contractului conform lit. a).

(4) La aplicarea sancțiunilor alternative prevăzute la alin. (3), instanța de judecată va avea în vedere ca acestea să fie eficiente, proporționale și descurajante.

(5) Interesele economice se consideră motiv imperativ în cazuri excepționale, când efectele consecințelor sunt disproporționate. Interesele economice directe legate de contract, cum ar fi costurile generate de întârzieri în executarea contractului, costurile generate de inițierea unei noi proceduri de atribuire, costurile generate de schimbarea operatorului economic care va îndeplini contractul sau costurile cu privire la obligațiile legale generate de absența efectelor contractului, nu constituie motive imperative de interes general.

(6) În toate cazurile în care sancțiunea nulității prevăzută la alin. (2) nu poate avea efect retroactiv, întrucât desființarea obligațiilor contractuale deja executate este imposibilă, instanța de judecată va aplica, în plus, și sancțiunea prevăzută la alin. (3) lit. b).

(7) În cazul încălcării prevederilor art. 20 alin. (1) care nu face obiectul alin. (2) lit. b) din prezentul articol, instanța de judecată poate decide, după evaluarea tuturor circumstanțelor, dacă va constata nulitatea contractului sau dacă este suficient să dispună sancțiuni alternative precum cele prevăzute la alin. (3) din prezentul articol.

(8) Prevederile alin. (2) lit. a) nu sunt aplicabile atunci când autoritatea/entitatea contractantă, considerând că se încadrează în una dintre situațiile în care are dreptul de a nu transmite spre publicare un anunț sau o invitație de participare/un anunț de concesiune, a procedat după cum urmează:

a) a publicat în mod voluntar în Buletinul achizițiilor publice, în Sistemul informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice” și/sau în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene un anunț, pentru asigurarea transparenței, prin care își exprimă intenția de a încheia contractul de achiziție publică sau contractul de achiziție sectorială ori contractul de concesiune de lucrări sau contractul de concesiune de servicii;

b) a încheiat contractul respectând, din proprie inițiativă, termenele de așteptare prevăzute la art. 20 alin. (1), termenele curgând în acest caz de la data publicării anunțului

prevăzut la lit. a).

(9) Prevederile alin. (2) lit. c) nu sunt aplicabile atunci când autoritatea/entitatea contractantă, considerând că a respectat prevederile art. 61 alin. (19) sau ale art. 62 alin. (13)-(17) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice ori prevederile art. 43 alin. (14) sau ale art. 44 alin. (13)-(17) din Legea nr. 74/2020 privind achizițiile în sectoarele energiei, apei, transporturilor și serviciilor poștale, a procedat după cum urmează:

a) a comunicat ofertanților implicați decizia de atribuire a contractului de achiziție publică, a contractului de achiziție sectorială, cu respectarea prevederilor privind informarea candidaților și ofertanților; și

b) a încheiat contractul respectând, din proprie inițiativă, prevederile art. 20 alin. (1), termenele curgând în acest caz de la data transmiterii comunicării prevăzute la lit. a) din prezentul alineat.

(10) Formatul anunțului menționat la alin. (8) lit. a) este aprobat de către Guvern și conține următoarele informații:

a) denumirea și datele de contact ale autorității/entității contractante;

b) descrierea obiectului contractului;

c) justificarea deciziei autorității/entității contractante de atribuire a contractului fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare în Buletinul achizițiilor publice, în Sistemul informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice” și/sau în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene;

d) numele și datele de contact ale operatorului economic în favoarea căruia a fost luată o decizie de atribuire; și

e) dacă este cazul, orice altă informație considerată utilă de autoritatea/entitatea contractantă.

(11) Constatarea nulității contractului de achiziție publică, a contractului de achiziție sectorială, a contractului de concesiune de lucrări sau a contractului de concesiune de servicii, în condițiile alin. (2), poate fi solicitată și prin cerere separată, în termen de:

1) cel mult 30 de zile, începând cu ziua următoare:

a) publicării anunțului de atribuire a contractului, cu condiția ca acesta să conțină justificarea deciziei autorității/entității contractante de a atribui contractul fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare în Buletinul achizițiilor publice, în Sistemul informațional „Registrul de stat al achizițiilor publice” și/sau în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene; sau

b) informării de către autoritatea/entitatea contractantă a ofertanților și a candidaților interesați cu privire la încheierea contractului, cu condiția ca informarea să fie însoțită de un rezumat al motivelor pertinente referitoare la rezultatul selecției, la rezultatul procedurii de atribuire sau de încheiere a acordului-cadru, la admiterea într-un sistem

dinamic de achiziție, la rezultatul concursului de soluții ori, după caz, la anularea procedurii de atribuire. Această opțiune se aplică și în cazurile atribuirii contractelor subsecvente unui acord-cadru sau ca urmare a utilizării unui sistem dinamic de achiziții;

2) cel mult 6 luni, începând cu ziua următoare încheierii contractului, în cazurile în care nu au fost respectate condițiile prevăzute la pct. 1) lit. a).

(12) În măsura în care un operator economic nu a utilizat o cale de atac în acest sens, autoritățile competente au dreptul de a solicita instanței de judecată constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, a contractului de achiziție sectorială, a contractului de concesiune de lucrări sau a contractului de concesiune de servicii pentru următoarele motive:

a) autoritatea/entitatea contractantă a atribuit contractul fără respectarea obligațiilor referitoare la publicarea unui anunț sau a unei invitații de participare/a unui anunț de concesiune;

b) nerespectarea prevederilor art. 20 alin. (1);

c) autoritatea/entitatea contractantă nu a respectat prevederile art. 61 alin. (19) sau ale art. 62 alin. (13)-(17) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice ori prevederile art. 43 alin. (14) sau ale art. 44 alin. (13)-(17) din Legea nr. 74/2020 privind achizițiile în sectoarele energiei, apei, transporturilor și serviciilor poștale;

d) contractul de achiziție publică, contractul de achiziție sectorială, contractul de concesiune de lucrări sau contractul de concesiune de servicii a fost încheiat cu nerespectarea cerințelor minime prevăzute de către autoritatea/entitatea contractantă în caietul de sarcini sau, deși sunt respectate cerințele respective, contractul în cauză a fost încheiat în condiții mai puțin favorabile decât cele prevăzute în propunerea tehnică și/sau financiară care a constituit oferta declarată câștigătoare;

e) atunci când, deși urmărește dobândirea livrării unui bun, a prestării unui serviciu sau a execuției unei lucrări, fapt care ar încadra contractul respectiv în categoria contractelor de achiziții publice, a contractelor de achiziții sectoriale ori a contractelor de concesiune de lucrări sau a contractelor de concesiune de servicii, autoritatea/entitatea contractantă încheie un alt tip de contract sau nu încheie niciun contract, nerespectând procedurile de atribuire prevăzute de Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, Legea nr. 74/2020 privind achizițiile în sectoarele energiei, apei, transporturilor și serviciilor poștale sau de Legea nr. 22/2025 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;

f) contractul de achiziție publică, contractul de achiziție sectorială, contractul de concesiune de lucrări sau contractul de concesiune de servicii a fost încheiat cu nerespectarea regulilor de evitare a conflictelor de interese;

g) nu au fost respectate criteriile de calificare și selecție, precum și/sau factorii de evaluare prevăzuți în anunțul sau în invitația de participare/anunțul de concesiune;

h) modificarea contractului a condus la diminuarea avantajelor și, după caz, a factorilor de evaluare care au stat la baza declarării ofertei câștigătoare.

Capitolul V

DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Articolul 28. Dispoziții finale

(1) Prezenta lege intră în vigoare la data de 1 aprilie 2026.

(2) Guvernul, până la data intrării în vigoare a prezentei legi:

a) va prezenta Parlamentului propuneri privind aducerea legislației în concordanță cu prezenta lege;

b) va aduce actele sale normative în concordanță cu prezenta lege;

c) va asigura elaborarea și aprobarea actelor normative necesare pentru implementarea prevederilor prezentei legi.

(3) La data intrării în vigoare a prezentei legi:

a) se abrogă Hotărârea Parlamentului nr. 271/2016 cu privire la instituirea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2016, nr. 478-490, art. 965), cu modificările ulterioare;

b) se modifică unele acte normative conform anexei.

Articolul 29. Dispoziții tranzitorii

Directorul general și consilierii pentru soluționarea contestațiilor, aflați în funcție la data intrării în vigoare a prezentei legi, își exercită funcțiile de președinte și membri pentru soluționarea contestațiilor până la expirarea mandatului pentru care au fost numiți. La expirarea acestuia, președintele și membrii pentru soluționarea contestațiilor pot beneficia de reînnoirea mandatului în condițiile și cu respectarea criteriilor prevăzute la art. 12.

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI Igor GROSU

Nr. 20. Chișinău, 26 februarie 2026.

Anexă

Modificarea unor acte normative

1. În anexa la Legea nr. 199/2010 cu privire la statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 194-196, art. 637), cu modificările ulterioare, poziția „Director general, consilier pentru soluționarea contestațiilor al Agenției Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor” va avea următorul cuprins:

„Președinte, vicepreședinte și membru pentru soluționarea contestațiilor al Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor”.

2. Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr. 424-429, art. 666), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

2.1. Articolul 32 va avea următorul cuprins:

„Articolul 32. Termene pentru încheierea contractelor
de achiziții publice

Contractele de achiziții publice care intră în sfera de aplicare a prezentei legi pot fi încheiate numai după împlinirea termenelor de așteptare prevăzute la art. 20 alin. (1) din Legea nr. 20/2026 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziții publice, sectoriale și de concesiune.”

2.2. La articolul 71 alineatele (2) și (3), sintagma „Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor”, la orice formă gramaticală, se substituie cu sintagma „Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor” la forma gramaticală corespunzătoare.

2.3. Articolele 80-84 se abrogă.

2.4. Articolul 85 va avea următorul cuprins:

„Articolul 85. Soluționarea contestațiilor

Soluționarea contestațiilor privind atribuirea contractelor de achiziții publice se realizează conform prevederilor Legii nr. 20/2026 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziții publice, sectoriale și de concesiune.”

2.5. Articolele 86-88 se abrogă.

3. În anexa nr. 3 la Legea nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr. 441-447, art. 715), cu modificările ulterioare, tabelul 1 se modifică după cum urmează:

denumirea compartimentului „Curtea de Conturi, Consiliul Concurenței și Comisia Electorală Centrală” va avea următorul cuprins:

**„Curtea de Conturi, Consiliul Concurenței, Comisia Electorală Centrală
și Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor”;**

în compartimentul „Alte funcții de demnitate publică la nivel central”, poziția „A1041” se exclude.

4. Legea nr. 74/2020 privind achizițiile în sectoarele energiei, apei, transporturilor

și serviciilor poștale (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2020, nr. 153-158, art. 278), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

4.1. Articolul 65 va avea următorul cuprins:

„Articolul 65. Termene pentru încheierea contractelor

de achiziții sectoriale

Contractele de achiziții/acordurile-cadru care intră în sfera de aplicare a prezentei legi pot fi încheiate numai după împlinirea termenelor de așteptare prevăzute la art. 20 alin. (1) din Legea nr. 20/2026 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziții publice, sectoriale și de concesiune.”

4.2. Articolul 87:

în denumirea articolului și la alineatul (1), cuvântul „Agenția” se substituie cu cuvântul „Autoritatea”;

alineatul (2) va avea următorul cuprins:

„(2) Soluționarea contestațiilor privind atribuirea contractelor de achiziții sectoriale se realizează conform prevederilor Legii nr. 20/2026 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziții publice, sectoriale și de concesiune.”

5. Legea nr. 22/2025 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2025, nr. 154-156, art. 157), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

5.1. La articolul 33, alineatul (4) va avea următorul cuprins:

„(4) Contractele de concesiune care intră în sfera de aplicare a prezentei legi pot fi încheiate numai după împlinirea termenelor de așteptare prevăzute la art. 20 alin. (1) din Legea nr. 20/2026 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziții publice, sectoriale și de concesiune.”

5.2. Articolul 50:

în denumirea articolului și la alineatul (1), cuvântul „Agenția” se substituie cu cuvântul „Autoritatea”;

alineatul (2) va avea următorul cuprins:

„(2) Soluționarea contestațiilor aferente contractelor de concesiune se realizează conform prevederilor Legii nr. 20/2026 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziții publice, sectoriale și de concesiune.”